

Scheda di segnalazione per l'attribuzione della pos.ec.super **C3** per l'anno **2007** requisiti al 31/12/2006

COGNOME _____ NOME _____
 DATA E LUOGO DI NASCITA _____
 DATA DI ASSUNZIONE NELLO STATO (decorrenza economica del servizio di ruolo) _____
 DATA DI ASSUNZIONE NELL'AMM.NE DIFESA (decorrenza economica del servizio di ruolo civile) _____
DATA DI INQUADRAMENTO NELLA EX 9^A Q.F. O POS. ECON. C3 (decorrenza economica) _____

TITOLI (Si allega in copia autenticata documentazione dei corsi e degli incarichi svolti)

1) ESPERIENZA PROFESSIONALE CORRELATA AGLI INCARICHI RICOPERTI (QUALE DIPENDENTE CIVILE)

a) Servizi di ruolo comunque prestati nell'Amministrazione Difesa o presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri PRIMA dell' inquadramento nella ex, 9^a q.f. facendo riferimento alla data della decorrenza economica.(punti **0,25 per ogni anno di svolgimento di tali servizi)**

Dal _____	al _____	presso _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	PdCM come 9 ^a qualifica	totale

b) Servizi di ruolo comunque prestati nell'Amministrazione Difesa nella ex 9^a q.f. o nella posizione economica C3, facendo riferimento alla data della decorrenza economica dell'inquadramento.

I. reggente di ufficio dirigenziale (incarico attribuito con D.D. reg.to alla Corte dei Conti) (punti **1,25 per ogni anno)**

Dal _____	al _____	presso _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	totale

II. capo servizio amministrativo (punti **0,75 per ogni anno)**

Dal _____	al _____	presso _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	totale

III. altri incarichi di 9^a q.f.(vicario del dirigente, capo di unità organizzativa non dirigenziale a rilevanza esterna, incarichi di consulenza ed ispettivi organicamente previsti sia nel settore tecnico che in quello amm.vo, ovvero servizi svolti presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri) (punti **0,50 per ogni anno)**

Dal _____	al _____	presso _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	PdCM come 9 ^a qualifica	totale

2) FORMAZIONE PROFESSIONALE (attribuibili complessivamente punti **3,50)**

a) Corsi universitari post laurea e abilitazione professionale, strettamente attinenti alle funzioni svolte. (punti **1,00 per ogni titolo, fino ad un massimo di punti **2,00**)**

Corso dal _____	al _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	totale

b) Corsi o seminari di aggiornamento professionale, strettamente attinente alle funzioni svolte, di durata inferiore a 15 gg. svolti esclusivamente nella p.e. C3 (punti **0,25 per ogni corso, fino ad un massimo di punti **1,00**)**

Corso dal _____	al _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	totale

c) Corsi di formazione e aggiornamento professionale, strettamente attinente alle funzioni svolte, di durata pari o superiore a 15 gg. svolti esclusivamente nella p.e. C3 (punti **0,25 per ogni corso, fino ad un massimo di punti **2,00**)**

Corso dal _____	al _____	punt. parz.	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	totale
totale generale			

il sottoscritto: _____

DICHIARA

che il dipendente sopra indicato non ha avuto sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto formalizzate con D.D. con data compresa tra il 01.01.2005 e il 31.12.2006

per presa visione: **IL DIPENDENTE**
 data e firma: _____

IL TITOLARE DELL'ENTE
 data e firma: _____