



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

11 GIU. 2012

Prot. n. 286/Ann/S

CONVENZIONE QUADRO

TRA

L' Università degli Studi Guglielmo Marconi (di seguito denominata Università),

istituita con D.M. 1 marzo 2004, (G.U. n. 65 del 18 marzo 2004) con sede in 00193 Roma,

Via Plinio,44 rappresentata dal Rettore Prof.ssa Alessandra Spemolla in Briganti

domiciliata per la carica presso la sede dell'Università;

e

La Direzione Generale del Personale Civile - Ministero della Difesa (di seguito

denominata Amministrazione) con sede in Roma Viale dell'Università 4, rappresentata dalla

Dott.ssa Enrica Preti in qualità di Direttore Generale

VISTO

il DM 270/2004 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia

didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'università e della ricerca

scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509."

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare il titolo II art. 14 "Disciplina di

riconoscimento dei Crediti"

TENUTO CONTO

che presso l'Università sono attivati Corsi di Laurea di primo e di secondo Livello secondo

un'offerta vasta e completa che incontra i fabbisogni formativi del Personale Civile

operante presso l'Amministrazione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione;

Art. 2 - Finalità e oggetto

La presente Convenzione è tesa a garantire ai dipendenti civili dell'Amministrazione interessati ad immatricolarsi ai Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale attivati presso l'Università, condizioni economiche agevolate rispetto alla totalità degli studenti, e precisamente:

- una riduzione del 25% sull'importo di tasse e contributi universitari fissate annualmente per l'iscrizione ai corsi di Laurea (triennali)
- una riduzione del 15% per l'iscrizione ai corsi di Laurea Magistrale e a Ciclo Unico.

Art.3 - Ammissione ai Corsi di laurea e requisiti di accesso

3.1. Fermo restando l'obbligo di assolvere agli adempimenti previsti per l'accesso al corso di laurea prescelto, secondo quanto richiesto dalla Facoltà, gli interessati dovranno comunque essere in possesso di un Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

3.2. Fermo restando l'obbligo di assolvere agli adempimenti previsti per l'accesso al Corso di laurea magistrale prescelto, secondo quanto richiesto dalla Facoltà, gli interessati dovranno comunque essere in possesso della Laurea di durata almeno triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Le modalità di ammissione e di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e dei requisiti curriculari che devono essere posseduti per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale prescelto, sono riportati sul sito dell'Ateneo, con modalità definite nel Regolamento didattico del corso.

Art.4 valutazione del curriculum professionale e studiorum

4.1. Ai fini del conseguimento della laurea triennale, l'Università potrà riconoscere come

crediti formativi universitari, secondo la normativa vigente al momento dell'immatricolazione.

le conoscenze e le abilità professionali opportunamente certificate, nonché altre conoscenze

e abilità maturate in attività formative di livello postsecondario alla cui progettazione e

realizzazione l'università abbia concorso.

La valutazione avverrà *ad personam* in base allo specifico curriculum vitae dell'interessato;

4.2. Ai fini del conseguimento della laurea di secondo livello, sarà possibile riconoscere

crediti formativi universitari secondo la legislazione vigente al momento

dell'immatricolazione, relativi esclusivamente a studi e corsi universitari post-laurea

regolarmente certificati.

La valutazione avverrà *ad personam* in base allo specifico curriculum vitae dell'interessato.

Art.5 – Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale: immatricolazione e tasse

universitarie

5.1. Coloro che sono ammessi ai corsi di laurea in base alla presente convenzione devono

considerarsi studenti universitari a tutti gli effetti e devono sottostare alle disposizioni che

regolano gli studi universitari.

5.2. Le tasse e i contributi richiesti agli studenti aderenti alla presente convenzione,

interessati ad immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale in oggetto, godono, in

virtù della stessa, di una riduzione sull'importo delle tasse universitarie fissate annualmente

(esclusa tassa regionale per il diritto allo studio, diritti di bolli e di segreteria), così come

definita all'art. 2 del presente documento.

5.3. Per accedere alla riduzione lo studente aderente alla presente convenzione dovrà

allegare ai documenti di immatricolazione idonea documentazione attestante la propria

qualità di dipendente civile dell'Amministrazione.

Art.5 – Immatricolazione a tempo parziale

Al fine di conciliare il tempo-lavoro con il tempo-studio, lo studente dipendente

dell'Amministrazione potrà richiedere all'atto dell'immatricolazione secondo le procedure

previste dal Regolamento, di optare per un contratto formativo a tempo parziale. Fermo

restando i contributi che comunque dovranno essere corrisposti annualmente (tassa

regionale, diritti di bollo e di segreteria) l'importo delle tasse universitarie potrà così essere

suddiviso in proporzione al numero di anni del progetto formativo a tempo parziale, che

comunque non potrà essere superiore ai sei anni per le lauree di primo livello e ai quattro

anni per le lauree magistrali, secondo quanto indicato dal Regolamento che lo disciplina.

Art.7 – Servizi previsti per gli aderenti alla presente convenzione

Coloro che sono ammessi ai corsi di laurea e di laurea magistrale in base alla presente

convenzione potranno fruire dei seguenti servizi gratuiti:

a) servizio di orientamento e valutazione gratuita delle conoscenze, delle abilità

professionali e dei percorsi accademici pregressi, compilando l'apposito modulo di

richiesta di valutazione CFU/Curriculum vitae.

b) Servizio di tutoraggio personalizzato: ad ogni studente sarà assegnato per ogni

disciplina un tutor personale che lo guiderà nel processo di apprendimento;

c) Help desk tecnologico;

d) Attivazione gratuita di una casella di posta elettronica personalizzata sulla quale

ricevere le informazioni ufficiali dell'università (su richiesta);

e) Sconto sulle tasse ed i contributi universitari, secondo quanto previsto nei

precedenti articoli;

f) Iscrizione a Tempo Parziale (su richiesta)

Art.8 – Durata e rinnovo

Il presente accordo, che non comporta per le parti alcun onere, avrà durata triennale a

decorrenza dalla data di sottoscrizione. Potrà essere rinnovato per ulteriori trienni tramite

apposita Convenzione scritta di rinnovo.



Art.9 – Foro competente

Per qualunque controversia relativa alla presente Convenzione, non risolvibile in via amichevole, è competente il Foro di Roma.

Art. 10 – Registrazione e bolli

Il presente atto, redatto in duplice copia, è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 allegato B del D.P.R. n. 672/1972. L'eventuale registrazione è a carico del richiedente.

Roma, 14/06/2012

Per l'Università

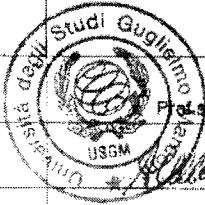
Per l'Amministrazione

Il Rettore

Il Direttore Generale

Prof.ssa Alessandra Briganti

Dott.ssa Enrica Preti



Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di avere conoscenza e di accettare tutte le clausole indicate agli art. 1 (premesse), 2 (finalità ed oggetto), 3 (ammissione ai corsi di laurea e requisiti di accesso), 4 (valutazione del curriculum professionale e studiorum) 5 (Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale: immatricolazione e tasse universitarie), 6 (immatricolazione a tempo parziale), 7 (Servizi previsti per gli aderenti alla presente convenzione), 8 (Durata e rinnovo), 9 (Foro competente), 10 (Registrazione e bolli). Le parti dichiarano altresì che tutte le clausole contenute nella convenzione sono state singolarmente oggetto di trattative e che la loro accettazione avviene con piena consapevolezza delle conseguenze da esse derivanti.

Per l'Università

Per l'Amministrazione

Il Rettore

Il Direttore Generale

Prof.ssa Alessandra Briganti

Dott.ssa Enrica Preti

