



N° \_\_\_\_\_ di REP.

**SCHEMA DI CONTRATTO****MINISTERO DELLA DIFESA****SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI****DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO****3° REPARTO - 7ª DIVISIONE - 1ª SEZIONE - PALAZZA MARINA**

**CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA A SEGUITO DI PROCEDURA RISTRETTA INDETTA IN DATA \_\_\_\_\_ - CODICE ESIGENZA 100814 - - GHEDI AEROPORTO - ID. 2496 - SITE ACTIVATION - HANGAR DI MANUTENZIONE - HANGARETTI LINEA VOLO E PALAZZINA COMANDO E SIMULATORI - AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA E COORDINATORE PER LA SICUREZZA DURANTE LA FASE DI PROGETTAZIONE - C.E. 100814 - CAP. 7120/20 SGD/JSF - E.F. 2017- C.U.P. D83D17000240001.**

<b>A - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO A BASE DI GARA</b>	<b>€ 2.409.533,52</b>
<b>B - IMPORTO OFFERTO DELLA PRESTAZIONE al netto del ribasso del _____ %</b>	<b>€</b>
<b>C - CONTRIBUTO INARCASSA (4% oneri progettazione)</b>	<b>€ 96.381,34</b>
<b>D - I.V.A. 22%</b>	<b>€ 551.301,27</b>
<b>E - AMMONTARE COMPLESSIVO (B+C+D)</b>	<b>€</b>

AFFIDATARIO: ..... di .....

**PER L’AFFIDATARIO**

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

DOCUMENTO \_\_\_\_\_

CARICA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)**PER L’AMMINISTRAZIONE**

L’UFFICIALE ROGANTE

Dott.ssa Eleonora VASSALLO

L'anno **2017**, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in **Roma**, nella sede della **DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO – PALAZZO MARINA**, innanzi a me, **Ufficiale Rogante, Dott.ssa Eleonora VASSALLO**, non assistito – ai sensi dell'Art.48 della Legge 16.02.1913, n.89 - dai **Testimoni** per espressa concorde rinuncia fatta dalle parti contraenti, si sono presentati i Signori: **Dr.ssa Emanuela Adele BONADONNA**, domiciliata per la carica presso la **Direzione dei Lavori e del Demanio – 3° Reparto - 7ª Divisione** di seguito denominata **GENIODIFE**

## E

per l'altra parte, di seguito denominata l'**Affidatario**, **Sig. ....** nato a ..... il ..... in qualità di \_\_\_\_\_ della ..... con sede in ..... Via ..... n. .... - **c.a.p.** .....- **Codice Fiscale n.** ..... come risulta dal certificato della **Camera di Commercio I.A.A.** di ..... in data .....

Detti comparenti, della cui identità personale e poteri, io **Ufficiale Rogante** sono certo e faccio fede, hanno richiesto la stipulazione del presente **CONTRATTO** in forma **Pubblico – Amministrativa**.

## P R E M E S S O

- che a seguito di Procedura Ristretta esperita in **2 (due) fasi** presso GENIODIFE, rispettivamente il giorno ..... del mese di ..... e il giorno ..... del mese di ..... - **anno 2017** - veniva deliberata l'**aggiudicazione**, ai sensi degli articoli **95 e 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50**, con la valutazione delle offerte anomale, individuate ai sensi del 2° comma del predetto articolo 97, sulla scorta delle giustificazioni presentate successivamente all'offerta, come da indicazioni fornite nel bando di gara, con prezzo di aggiudicazione da considerarsi fisso ed invariabile, all'Affidatario ..... con sede in \_\_\_\_\_ per l'importo a base di gara di **€ 2.409.533,52 (Euro duemilioni quattrocento novemilacinquecentotrentatré/52 centesimi)**, che, a seguito dell'applicazione del ribasso del .....% (.....), come da **Verbale di deliberamento n.** ..... di Repertorio datato ....., si riduce ad € .....

- che il suddetto importo deve esser aumentato del contributo INARCASSA del 4% di € \_\_\_\_\_ (.....) e della somma pari ad € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) per aliquota I.V.A. 22%;
- vista la determinazione del \_\_\_\_\_ (indicare l’Autorità competente) n. .... in data ..... con la quale è stata approvato l’affidamento del servizio in epigrafe;
- che si è **proceduto all’accertamento di tutti i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dell’Affidatario tramite il sistema di verifica dei requisiti “Authority Virtual Company Passport”, ex art. 216 comma 13 del Codice (fino all’adozione del nuovo sistema previsto dall’art. 81, comma due, del Codice), inclusa l’insussistenza di procedimenti e/o provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159;**
- **che, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ai sensi e con le modalità (e le riduzioni eventualmente previste) disciplinate dall’art. 103 del Codice, l’Appaltatore ha presentato polizza fidejussoria a titolo di cauzione definitiva pari ad**  
 € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) **rilasciata dalla**  
 \_\_\_\_\_ **in data \_\_\_\_\_, in conformità**  
**con gli schemi di polizza tipo, previsti dal D.M. 12 marzo 2004 n. 123**
- che l’Affidatario ha presentato l’impegno con autentica notarile da parte dell’Assicurazione \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, a rilasciare la polizza di responsabilità civile-professionale, prevista dall’art. art. 24, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e **che lo stesso Affidatario è a conoscenza che la mancata presentazione della polizza esonera l’Amministrazione committente dal pagamento del saldo del corrispettivo dell’incarico;**

### **TUTTO CIO’ PREMESSO**

le parti, come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa che forma parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue.

### **ARTICOLO 1 – Oggetto del contratto**

L’Affidatario, si obbliga e si sottomette, nella più ampia e valida forma legale, ad eseguire e dare eseguita all’Amministrazione della Difesa e per essa a Geniodife, a totali sue cure, spese, diligenza, la prestazione in epigrafe; in particolare, il contraente, dopo un’attenta lettura delle condizioni generali e particolari, amministrative e tecniche, stabilite nel presente contratto dichiara di conoscerle ciascuna singolarmente e nel loro complesso e si vincola a rispettarne il contenuto.

L’Affidatario si impegna, entro il termine di cui al successivo articolo 7 a consegnare gli elaborati di cui al capitolato prestazionale con le modalità ivi descritte e di seguito indicate.

Gli elaborati di progetto dovranno: essere realizzati secondo le indicazioni e le informazioni che verranno fornite dal Responsabile del Procedimento per la Fase di Progettazione.

Nell'onere della progettazione sono comprese anche le prestazioni e gli oneri derivanti da sopralluoghi da effettuarsi presso i siti tramite contatti diretti con gli Enti interessati.

L’Affidatario, dopo aver ricevuto il benestare finale dall’Amministrazione sugli elaborati definitivi presentati in semplice copia, da lui prodotta, dovrà consegnare tutti gli elaborati richiesti in **triplice copia**, entro i tempi di cui al successivo art. 7; inoltre, l’intera documentazione finale sopra richiesta dovrà essere consegnata in doppia copia su supporto digitale (CD-ROM). I files contenenti gli elaborati grafici dovranno essere in formato DWG (disegno in versione Autocad o programmi simili che esportino in questo formato) e in formato DXF (sempre compatibile con il programma Autocad). Per quanto riguarda i testi, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato perfettamente e completamente leggibile con programma Microsoft Word ed i computi estimativi in EXCEL.

L’Affidatario nello sviluppo delle azioni progettuali si impegnerà ad elaborare ogni necessaria opera accessoria nonché a sviluppare tutta la progettazione afferente alle medesime opere accessorie.

## **ARTICOLO 2 – Norme regolatrici del contratto**

Nell’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto sono osservate le norme di seguito elencate:

- ❖ il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, di seguito denominato “Codice”;
- ❖ il D.P.R. 15 novembre 2012, n.236 – di seguito denominato “Regolamento Difesa”;
- ❖ il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, (Regolamento di esecuzione ed attuazione dell’abrogato decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163), con riferimento alle norme non abrogate dal suddetto D. Lgs. n.50/2016 agli articoli 216 e 217, per quanto non diversamente stabilito nelle presenti condizioni e/o convenuto nel contratto e sempre compatibilmente con le disposizioni del citato Regolamento Difesa;
- ❖ il D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81;
- ❖ il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e s. m. e i..

## **ARTICOLO 3 – Importo contrattuale**

L'importo per il quale l'Affidatario si obbliga ad eseguire e dare eseguita la prestazione in titolo, indicato sull'offerta, è di netti € \_\_\_\_\_. Per effetto del contributo INARCASSA nella misura del 4% dell'importo netto (€ \_\_\_\_\_) e con I.V.A. al 22% di € \_\_\_\_\_, il presente atto assume l'impegno definitivo di € \_\_\_\_\_.

#### **ARTICOLO 4 – Approvazione del contratto e controlli**

In ordine all'efficacia del contratto, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 32 e 33 del Codice.

#### **ARTICOLO 5 – Immodificabilità del corrispettivo**

L'importo di cui al precedente art. 3 è da considerarsi fisso ed invariabile.

L'Affidatario rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto e da quanto precisato nell'offerta, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non ascrivibile a comportamento colposo dell'amministrazione committente.

Nessun ulteriore compenso spetterà all'Affidatario nel caso di eventuali indagini tecniche suppletive o di variazioni dell'importo finale delle opere progettate rispetto all'importo stimato dall'Amministrazione ai fini del calcolo del corrispettivo, salvo quanto previsto dal successivo art. 15 (*Variazioni in corso d'opera*).

Non sono dovuti compensi, rimborsi, indennità od altro per variazioni od addizioni al progetto che il Responsabile del procedimento per la fase di progettazione abbia ordinato o lasciato eseguire senza averne avuto la regolare autorizzazione.

#### **ARTICOLO 6 - Prescrizioni e modalità di esecuzione della prestazione**

**La prestazione dovrà essere eseguita secondo le modalità e le prescrizioni indicate nel Disciplinare tecnico allegato che costituisce parte integrante del presente contratto.**

**Resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli prestatore d'opera esterno e indipendente dall'organizzazione degli uffici dell'Amministrazione.**

**L'incarico sarà svolto sotto la direzione del Responsabile del procedimento per la fase di progettazione che si riserva in qualsiasi momento la facoltà di impartire istruzioni e direttive che l'Affidatario, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna a rispettare.**

**L’Affidatario è inoltre obbligato, senza ulteriori compensi:**

- a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell’Amministrazione; a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite dall’incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- a partecipare, concordandone le modalità, ad eventuali incontri/riunioni collegiali, a cadenza periodica, eventualmente indette dall’Amministrazione affidante, per l’illustrazione del progetto; ad intraprendere, di propria iniziativa, ogni attività necessaria affinché il progetto possa conseguire tutti i pareri favorevoli e le prescritte autorizzazioni. L’Affidatario si assume l’obbligo di comunicare tempestivamente all’Amministrazione il verificarsi di eventi o circostanze di rilevante importanza;

L’Affidatario ha l’obbligo di trasmettere al Responsabile del procedimento per la fase di progettazione tutta la documentazione relativa alla prestazione svolta, nelle modalità e nei tempi specificati negli artt. 1 e 7 del presente contratto, nel capitolato speciale d’appalto od eventualmente fissato per iscritto dall’amministrazione e comunque prima del pagamento del corrispettivo a saldo.

L’Ente stipulante si impegna a fornire all’Affidatario tutto quanto in proprio possesso ed utile alla redazione del progetto esecutivo e in generale allo svolgimento dell’incarico. L’Affidatario provvederà a proprie spese all’estrazione delle copie a lui necessarie.

L’Ente stipulante si impegna altresì a garantire i rapporti con i propri uffici attraverso il Responsabile del procedimento per la fase di progettazione ed il libero accesso all’area interessata dal progetto per tutto il corso di espletamento del presente incarico professionale.

#### **ARTICOLO 7 – Durata della prestazione**

Per l’esecuzione del presente contratto viene fissata la durata di **120 (centoventi)** giorni solari consecutivi per l’elaborazione del progetto definitivo, decorrenti da apposito ordine di servizio di avvio delle attività del responsabile del procedimento.

Le attività di verifica finale, da svolgersi ricorrendo a professionista esterno, saranno svolte nel termine di **60 (sessanta)** giorni.

I tempi di validazione del progetto sono previsti in **10 (dieci)** giorni e i tempi per l’approvazione sono previsti in **5 (cinque)** giorni.

Condizione essenziale per il compimento della prestazione professionale è l’esito positivo della verifica.

### **ARTICOLO 8 – Polizza assicurativa del professionista**

L’Affidatario, ai sensi dell’art. 24, comma 4 del Codice ed in conformità alle linee guida approvate dall’ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, contestualmente alla sottoscrizione del contratto deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni, accompagnata da autentica notarile, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza **decorre dalla data di consegna dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.**

La polizza di cui l’Affidatario deve essere munito, **a far data dall’approvazione del progetto definitivo**, deve prevedere un massimale di garanzia rapportato al valore dell’opera e più precisamente:

- per lavori di importo pari o superiore alla soglia di cui all’art. 35 del Codice, il massimale è non inferiore al 20 per cento dell’importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500 mila euro, e nel caso in specie, è pari ad € **2.500.000,00 (due milionicinquecentomila/00).**

La predetta polizza deve coprire i rischi derivanti dallo svolgimento dell’attività di competenza ed anche quelli derivanti da errori ed omissioni nella redazione del progetto definitivo/esecutivo che possano determinare a carico dell’Amministrazione nuove spese di progettazione e/o nuovi costi; pertanto, oltre alle spese di nuova progettazione in forza dell’obbligo dell’Affidatario di progettare nuovamente i lavori senza costi ed oneri per la Stazione appaltante, la garanzia copre anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti di cui all’art. 106 del Codice, rese necessarie in corso d’esecuzione.

Si intendono per “maggiori costi” la differenza fra i costi/oneri che la stazione appaltante debba sopportare per l’esecuzione dell’intervento a causa dell’errore o omissione progettuale ed i costi/oneri che essa avrebbe dovuto affrontare per l’esecuzione di un progetto esente da errori ed omissioni. Ai sensi dell’art. 106, comma 10 del Codice, si considerano errore od omissione di progettazione l’inadeguata valutazione dello stato di fatto, la mancata od erronea identificazione della normativa tecnica vincolante per la progettazione, il mancato rispetto dei requisiti funzionali ed economici prestabiliti e risultanti da prova scritta, la violazione delle norme di diligenza nella predisposizione degli elaborati progettuali.

La mancata presentazione da parte del Contraente della presente polizza di garanzia esonera l’Ente appaltante dal pagamento della parcella professionale.

### **ARTICOLO 9 – Revisione periodica del prezzo**

Non è prevista la revisione periodica del prezzo né hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali che intervenissero dopo l'affidamento dei servizi di cui al presente contratto.

### **ARTICOLO 10- Penalità**

Qualora l'Affidatario incorra in inadempimenti rispetto al termine ed alle modalità previste ai precedenti articoli 6 e 7, per ogni periodo di ritardo pari al decimo del tempo previsto per l'esecuzione del contratto e per ogni singola inadempienza, sarà applicata, con le modalità di cui **all'art. 113 bis, comma 2 del Codice**, la penalità pari al **1‰** (1 per mille) giornaliero dell'importo del contratto, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo stesso, potendo comportare il superamento di questi limiti la risoluzione del contratto ex art. 108 del Codice.

### **ARTICOLO 11– Pagamenti**

Il pagamento della prestazione, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato in quattro soluzioni:

- 1) Acconto del **5%** per completamento delle prove geotecniche e della relazione geologica;
- 2) Acconto del **60%** per completamento del progetto definitivo;
- 3) Acconto del **5%** per completamento del piano di sicurezza e coordinamento;
- 4) Saldo del **30%** in occasione della verifica di conformità finale.

Tutti i pagamenti saranno effettuati dal MINISTERO DELLA DIFESA – GENIODIFE - 8<sup>a</sup> Divisione, mediante ordini di pagare – mandati informatici – tratti sulla competente Sezione di Tesoreria Provinciale di \_\_\_\_\_ intestati all'Affidatario ed estinguibili mediante accredito sul c/c bancario con codici: IBAN \_\_\_\_\_ e BIC \_\_\_\_\_ ovvero c/c postale n. \_\_\_\_\_.

A tal uopo, l'appaltatore deve indicare almeno un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art.3 della legge 13/08/2010, n.136 e s.m. e i..

L'appaltatore medesimo assume altresì tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti nella predetta legge n.136/2010 e s.m. e i.. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo

competente per territorio della notizia dell'inadempimento della controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ogni pagamento è subordinato alla presentazione di **fattura elettronica** e della polizza di cui al precedente art. 8, che deve essere prodotta, con le modalità ed i tempi ivi previsti e quindi della certificazione di buona esecuzione della prestazione.

In ragione della specifica natura della prestazione oggetto dell'appalto di lavori pubblici, nonché della speciale articolazione organizzativa gerarchica degli organi del Genio Militare, il termine per il pagamento della corrispettivo è convenzionalmente pattuito in **60 (sessanta)** giorni, a decorrere dalla ricezione di ogni **fattura elettronica** e della polizza di cui al citato art.8.

Qualora il ritardo nei pagamenti sia imputabile all'Affidatario, il termine suddetto decorrerà dal giorno in cui lo stesso abbia adempiuto agli obblighi posti a suo carico.

#### **ARTICOLO 12 – Ritardi nei pagamenti**

In caso di ritardo nel pagamento l'Affidatario può richiedere sulla somma dovuta gli interessi legali moratori fino alla data di emissione del mandato nella misura stabilita dall'art.5 del D. Lgs. 09.10.2002, n.231 e s.m. e i.

#### **ARTICOLO 13 – Obbligo di riprogettazione**

L'Affidatario ha l'obbligo, nei casi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, di progettare nuovamente i lavori senza costi ed oneri per l'Amministrazione.

#### **ARTICOLO 14 – Subappalto**

Le prestazioni richieste nel presente contratto, in quanto concernenti lo svolgimento di un'opera intellettuale, sono infungibili e rigorosamente personali.

L'Affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati previsti, conformemente a quanto disposto dall'art.-31, comma 8 del Codice.

All'Affidatario, pertanto, nei casi non ricompresi tra quelli suddetti, è fatto divieto assoluto di cedere ad altri, in tutto o in parte, l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, potendosi valere, solo eccezionalmente e sotto la propria direzione e responsabilità, ai sensi dell'art. 2232 del Codice Civile, di ausiliari, qualora la collaborazione di questi non sia incompatibile con l'oggetto della prestazione e ne sia informato l'Affidataria.

Resta inteso che gli elaborati così prodotti, ancorché sottoscritti dai terzi, dovranno essere fatti propri dal professionista che li sottoscriverà a sua volta.

#### **ARTICOLO 15 – Variazioni e integrazioni del progetto**

L’Affidatario si obbliga ad apportare agli elaborati, ancorché redatti, tutte le modifiche e/o correzioni che verranno introdotte in sede di revisione e controllo degli stessi senza che ciò comporti compensi aggiuntivi rispetto a quanto pattuito.

Si procederà all’adeguamento del corrispettivo, utilizzando la stessa metodologia di calcolo seguita per la determinazione dell’importo a base di gara, nei soli casi previsti dall’art. 106, comma 1, lettera “c” del Codice, qualora l’importo finale delle opere progettate ed accettate dall’Amministrazione sia maggiore dell’importo originariamente stimato ai fini del calcolo del corrispettivo medesimo.

Nessun compenso ulteriore verrà attribuito nei casi di cui all’art. 106, comma 2, ultimo capoverso, del Codice e l’affidatario sarà responsabile per i danni subiti dall’Amministrazione in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione con conseguente addebito di tutti gli oneri che ne deriveranno.

#### **ARTICOLO 16– Verifica, validazione ed approvazione del progetto**

Le prestazioni eseguite devono essere verificate in contraddittorio con la partecipazione del progettista autore del progetto che si esprime in ordine alla conformità dell’elaborato alla prestazione richiesta e a tutte le disposizioni normative e tecniche coinvolte.

La verifica del progetto sarà effettuata da soggetto esterno all’A.D. ai sensi dell’art. 26 del Codice.

Le attività necessarie per la verifica da parte del soggetto preposto al controllo dei documenti progettuali potranno svolgersi contestualmente all’elaborazione della progettazione e potranno essere eseguite (previo preventivo accordo) anche presso la sede dell’Affidatario. Quest’ultimo dovrà attenersi alle eventuali direttive del Responsabile del procedimento per la fase di progettazione al fine di consentire lo svolgimento coordinato delle due prestazioni di progettazione e di verifica.

L’attività di verifica sarà eseguita contestualmente allo sviluppo del progetto e sarà ultimata entro giorni **60 (sessanta)** dalla presentazione della progettazione definitiva/esecutiva ritenuta verificabile da parte dell’Amministrazione Difesa.

Dopo la verifica, la progettazione eseguita verrà, eventualmente immediatamente, validata nel termine di giorni **10 (dieci)** ai sensi dell'art. 26, comma 8 del Codice e successivamente approvata ai sensi dell'art. 27 del Codice e dell'art.31 del "Regolamento Difesa".

### **ARTICOLO 17 – Proprietà del progetto**

Il progetto definito redatto, dopo la corresponsione del prezzo pattuito, resterà nella piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà, a proprio insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione come anche introdurvi nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte le varianti ed aggiunte che siano ritenute necessarie senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta e sempreché non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informativi essenziali. Resta comunque salva la proprietà intellettuale di quanto progettato.

### **ARTICOLO 18 – Controversie**

Per le controversie concernenti l'esecuzione del presente contratto è escluso il ricorso al giudizio arbitrale di cui all'art. 209 del Codice mentre si applica l'art.25 del C.p.c.

### **ARTICOLO 19 – Tutela del segreto militare**

E' fatto divieto all'Affidatario – che ne prende atto a tutti gli effetti e, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare – di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle prestazioni del servizio appaltato e così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione della Difesa.

L'Affidatario è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché da terzi estranei all'impresa stessa.

### **ARTICOLO 20 – Recesso unilaterale dell'appaltatore**

In caso di ritardata stipulazione del contratto rispetto al termine previsto dall'art. 32, comma 8 del Codice o di ritardata effettuazione dei controlli di cui all'art. 32, comma 12 del Codice, l'Affidatario può sciogliersi da ogni impegno mediante presentazione di istanza di recesso. In tal caso, l'appaltatore ha diritto al solo rimborso delle spese contrattuali nonché di quelle

effettivamente sostenute e documentate ma in misura non superiore alle seguenti percentuali, calcolate sull'importo netto dell'appalto:

- a) 1,00 per cento per la parte dell'importo fino a 150.000 euro;
- b) 0,50 per cento per la eccedenza fino a 1.000.000 euro;
- c) 0,20 per cento per la parte eccedente i 1.000.000 euro.

L'istanza dell'affidatario rimane priva di effetto ove portata a conoscenza dell'Amministrazione dopo che il contratto sia divenuto efficace.

### **ARTICOLO 21 – Recesso dell'Amministrazione**

L'Amministrazione ha il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento e per qualsiasi motivo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del Codice, mediante il pagamento delle prestazioni eseguite, come da verbale redatto in contraddittorio tra le parti, oltre al dieci per cento dell'importo residuale necessario per raggiungere i quattro quinti dell'ammontare globale del contratto.

Qualora il recesso, venga esercitato dall'Amministrazione nel periodo tra la stipulazione del contratto e la consegna dell'incarico relativo alla prestazione, indipendentemente dalla ragione dello stesso – spetta all'Affidatario il solo rimborso delle spese contrattuali.

### **ARTICOLO 22 – Garanzie**

L'Affidatario garantisce l'Amministrazione e rimane unico responsabile per i danni eventualmente arrecati durante l'espletamento dell'incarico a persone e/o cose dell'Amministrazione o di terzi.

### **ARTICOLO 23 – Imposta sul valore aggiunto**

(nel caso in cui si tratti di servizi imponibili)

L'I.V.A. con aliquota del 22 %, pari ad € \_\_\_\_\_ (In Lettere \_\_\_\_\_), sarà a carico dell'Amministrazione della Difesa ai sensi del D.P.R. del 26.10.72 n.633 e successive integrazioni e modificazioni.

Il numero di **codice fiscale** relativo alla Ditta contraente è \_\_\_\_\_.

Il numero di **codice fiscale** di \_\_\_\_\_ (**indicare l'Ente stipulante**) è \_\_\_\_\_.

Ciascuna fattura deve essere emessa conformemente a quanto disposto dall'art.21 comma 6 del D.P.R. 633/72 e s.m.i..

### **ARTICOLO 24 – Elezione di domicilio e comunicazioni**

A tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge il proprio domicilio legale ed effettivo in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_.

**Tutte le comunicazioni riguardanti il presente contratto dovranno avvenire esclusivamente tramite PEC.**

**L'indirizzo pec dell'appaltatore è il seguente \_\_\_\_\_.**

**L'indirizzo pec dell'Ente appaltante è il seguente \_\_\_\_\_.**

### **ARTICOLO 25 – Spese contrattuali**

Le spese di bollo, copiatura, cancelleria, registrazione fiscale e tutte le altre inerenti al presente atto, sono a carico dell'Affidatario in conformità con quanto previsto dagli artt.16/bis e 16/ter del R.D. 10 novembre 1923 n° 2440, così come modificati dalla Legge 27 dicembre 1975, n.790. L'imposta di registro, giusta quanto disposto dall'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986 n° 131 è dovuta nella misura fissa. A tal fine l'Affidatario ha versato sul c/c postale, intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato sezione di \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ la somma complessiva di € \_\_\_\_\_.

L'attestazione del versamento della somma di cui al precedente periodo è stata prodotta in data odierna in sede di stipula del presente contratto.

### **ARTICOLO 26 – Recupero spese di pubblicità**

Ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, l'aggiudicatario dei contratti pubblici è tenuto a rimborsare all'Amministrazione le spese di pubblicazione obbligatoria di bandi e avvisi, secondo le disposizioni degli articoli 70, 71 e 98 del dlgs. n. 50/2016, nel termine di 60 giorni decorrenti dall'aggiudicazione ovvero dal momento di ricevimento della richiesta di rimborso dell'Amministrazione con indicazione degli importi da versare. Il versamento deve essere effettuato presso la competente Tesoreria provinciale dello Stato sul Capo XVI, capitolo 3580 - "Entrate eventuali e diverse concernenti il Ministero della Difesa, art. 3 recuperi restituzioni e rimborsi vari" - oltre che a mezzo c/c postale, il predetto versamento può avvenire anche con bonifico bancario indicando il seguente codice IBAN "IT34D01000 032453500 16358003", la causale ed il codice fiscale del versante.

Qualora il rimborso non sia compiuto entro il predetto termine, si procederà al recupero della somma dovuta con ritenuta operata sul primo pagamento utile da eseguire nei confronti dell'appaltatore. All'amministrazione spettano gli interessi legali per il ritardato

pagamento/rimborso delle spese di pubblicità da parte dell'aggiudicatario, che dovranno essere calcolati a decorrere dal 60° giorno successivo all'aggiudicazione ovvero dal ricevimento dell'intimazione di pagamento

#### **ARTICOLO 27– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e patto di integrità**

L'Affidatario si impegna a rispettare ed a far rispettare dai collaboratori operanti a qualsiasi titolo per la propria impresa gli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 che dichiara di conoscere ed accettare per quanto di sua spettanza e che costituisce, anche se non materialmente allegato al presente atto, parte integrante e sostanziale del contratto; la violazione degli obblighi di condotta derivanti dal citato Codice comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto senza che l'Affidatario possa avanzare eccezioni di sorta.

All'atto di sottoscrizione del contratto viene consegnata all'Affidatario copia informatica del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013

I contenuti del patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190 allegato al disciplinare di gara e sottoscritto dall'impresa, che qui si intendono integralmente richiamati, costituiscono parte integrante del presente contratto.

**Inoltre, l'Affidatario, consapevole del divieto posto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente appaltante nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.**

#### **ARTICOLO 28 – Documenti facenti parte del contratto**

**Costituiscono parte integrante** del presente contratto i seguenti documenti del progetto definitivo:

- Disciplinare tecnico
- Stralcio del Progetto definitivo delle medesime opere realizzate su Amendola

- Requisito tecnico - operativo

### **ARTICOLO 29 – Efficacia del contratto**

Il presente contratto mentre vincola l’Affidatario fin dal momento della sua sottoscrizione, sarà obbligatorio ed eseguibile per l’**Amministrazione Difesa** soltanto **dopo** la approvazione e registrazione nei modi di Legge, ai sensi degli articoli 19, co.1 del R.D. n. 2440/1923 e **32, commi 12 e 13, del Codice.**

Il ....., stipulante per le ragioni e nell’interesse dell’Amministrazione della Difesa, accetta il presente atto in forma Pubblico- Amministrativa, che viene fatto constatare da me **Ufficiale Rogante** \_\_\_\_\_ previa lettura, fatta ad alta e intellegibile voce, alle parti contraenti meco sottoscritte.

Il presente contratto, redatto da persona di mia fiducia consta di numero **n.** \_\_\_\_ pagine rese legali, di cui sono occupate facciate intere **n.** \_\_\_\_ e la facciata **n.** \_\_\_\_ fino a questo punto.-

#### **IL PROFESSIONISTA CONTRAENTE**

( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_

#### **IL RAPPRESENTANTE DELL’AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA**

( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_

#### **L’UFFICIALE ROGANTE**

( \_\_\_\_\_ )