

CURRICULUM  
VITAE FORMATO EUROPEO



Informazioni  
Personali

Nome	<b>CONTE Francesco</b>
Data di nascita	09-6-1956
Luogo di nascita	Fondi (LT)
Amministrazione Amministrative (Ispedife)	Ministero della difesa – Ufficio Centrale per le Ispezioni  <u><a href="mailto:ispedife@ispedife.difesa.it">ispedife@ispedife.difesa.it</a></u> <u><a href="mailto:ispedife@postacert.difesa.it">ispedife@postacert.difesa.it</a></u>
<b>Incarico attuale</b>	<b>Ispettore Centrale - Ufficio Centrale per le Ispezioni Amministrative (Ispedife)-</b>
Anzianità nel Ruolo dirigenziale	21.01.2000
Numero telefonico dell'Ufficio	06469151002
e-mail istituzionale	<u><a href="mailto:ispettore31@ispedife.difesa.it">ispettore31@ispedife.difesa.it</a></u>
e-mail privata	<u><a href="mailto:frconte@tiscali.it">frconte@tiscali.it</a></u>

Titoli di studio

- Maturità classica- Liceo "Piero Gobetti" di Fondi;
- Laurea in giurisprudenza –Facoltà di giurisprudenza - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Anno 1981
- Diploma di specializzazione triennale, post laurea, in diritto e procedura penale.  
Facoltà di giurisprudenza- Università degli Studi di Napoli "Federico II" -1989

Altri Titoli di studio  
e professionali

1. Scuola biennale di Notariato "A. Anselmi"-Consiglio Notarile di Roma-1983-1984;
2. Iscritto al Registro dei Praticanti Notai – Consiglio Notarile Distretto di Latina;
3. 139 ^ Corso semestrale di formazione per funzionari direttivi presso la S.S.P.A.-  
ora SNA - giudizio "eccellente".
4. Centro Alto Sudi della Difesa - IASD Istituto Alti Studi per la Difesa - 52° Sessione -  
(ottobre 2001-giugno 2002) - giudizio "eccellente".

Insegnamento universitario

Idoneità all'insegnamento della materia: *Organizzazione e comportamento giudiziario* ;  
Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri",  
Delibera 17.11.2004.

Servizio militare  
dal 28.4.1981 al 27.7.1982

- 103° Corso A.U.C.:
  - Scuola di fanteria di Cesano;
  - Scuola di commissariato di Maddaloni.
- Ufficiale di complemento nel Servizio di commissariato e amministrazione militare dell'Esercito; Comandante di Plotone II Btg. SMICA.

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

Servizi prestati: A) nell'ambito della Giustizia Militare, quale cancelliere militare; funzionario di cancelleria; direttore di cancelleria; dirigente amministrativo della segreteria/cancelleria giudiziaria militare; B) nell'ambito dell'Ufficio Centrale per le ispezioni amministrative, quale Ispettore Centrale, nei seguenti Uffici:

1. *Avvocatura generale militare presso la Sezione distaccata della Corte militare di appello di Napoli ed Uffici giudicanti e requirenti militari ivi dislocati-1984-1988;*
2. *Tribunale militare di Cagliari – 1987 ("applicazione per incarico speciale"):*
3. *Tribunale militare di Sorveglianza in Roma-1988;*
4. *Procura generale militare presso la Corte Suprema di Cassazione-1988-1992;*
5. *Procura generale militare presso la Corte militare di appello di Roma-1992-1997;*
6. *Procura militare di Roma - 1992 ("applicazione per incarico speciale"):*
7. *Procura generale militare presso la Corte Suprema di Cassazione-1998-2000;*
8. *Tribunale militare di Roma (con funzioni di dirigente della cancelleria); vincitore di concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente di cancelleria)-2000-2001;*
9. *Procura generale militare presso la Corte militare di appello di Roma-dirigente della segreteria, (dirigente II fascia- IV fascia economica)2003-2009;*
10. *Procura generale militare presso la Corte Suprema di Cassazione-dirigente della segreteria (dirigente II fascia- IV fascia economica) 2009-2018;*
11. *Ufficio Centrale per le Ispezioni amministrative (Ispedife)-Ispettore Centrale (dirigente II fascia- IV fascia economica) 2019 -*



Attività  
istituzionale

1. Membro (nominato dal Procuratore generale militare) della Segreteria-Redazione della *Rivista on line "Rassegna della Giustizia Militare"*, periodico di diritto e procedura penale militare, pubblicata a cura della Procura generale militare presso la Corte di cassazione, nel sito del Ministero della difesa;
2. Funzionario Delegato per le spese di giustizia militari (2004-2009)-  
Nominato con decreto del Direttore Centrale di Bilandife in data 28.01.2004, ai fini dell'emissione di aperture di credito di cui all'art. 9 del D.P.R. 20 aprile 1994, n.367; in applicazione del D.P.R. 30 maggio 2002, n. 115, art.186 (Disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia).
3. Ministero della difesa - *membro di commissione esaminatrice* di concorso pubblico per esame a 13 posti di direttore di cancelleria (C3) – 2006 –
4. Ministero della difesa - *membro di commissione esaminatrice* di concorso per titoli ed esami a 2 posti di dirigente superiore - 2004 –
5. Ministero della difesa - *membro di commissione esaminatrice* di concorso pubblico per esame a 12 posti di collaboratore di cancelleria (C1) – 2002 –
6. Consiglio della Magistratura Militare – designato dal presidente del Gruppo di lavoro permanente (in base alle delibere n.3595 in data 23.03.2010 e n.6030 in data 04.4.2017 del CMM)- a "rappresentare la Giustizia militare nelle riunioni indette dalla Direzione generale del personale civile in tema di contrattazione integrativa".
7. Consiglio della Magistratura Militare – designato (con delibera n.5290, plenum in data 26.11.2015) "come dirigente responsabile della pubblicazione dei dati relativi alle collaborazioni e consulenze di cui all'art.15, comma 2, del D.Lgs.n.33/2013 in apposita area del sito istituzionale 'Giustizia militare'..."
8. Responsabile del "Notiziario della Procura generale militare presso la Corte di cassazione, 'foglio ad uso interno'".
9. Delegato dai Titolari degli Uffici giudiziari dove ha prestato servizio quale dirigente, a rappresentare la parte datoriale nelle contrattazioni di sede.
10. Responsabile del Progetto 'Banca dati del Polo Bibliotecario Nazionale' denominato BVE- Biblioteca Nazionale Centrale di Roma. Convenzione sottoscritta il 29.3.2017 tra la Procura generale militare presso la Corte di cassazione (Biblioteca di Palazzo Cesi) e la Biblioteca Nazionale Centrale di Roma.
11. Designato dal Presidente del Consiglio della Magistratura Militare, quale referente operativo della "Rete" per la macro area della Giustizia militare, concernente il Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile (nota CMM n.1560 in data 09.6.2016).
12. Componente del Gruppo di lavoro ("Rete") relativo al Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile (Determinazione n.009318 in data 08.3.2018 del Gabinetto del Ministro della difesa).
13. Membro titolare della "Commissione di conciliazione per l'applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile..." (Decreto del Segretario Generale/DNA in data 11.01.2020).
14. Responsabile del "Notiziario Ispe", 'foglio ad uso interno' dell'Ufficio Centrale per le Ispezioni Amministrative, 2019-
15. Componente Gruppo di lavoro ("Rete") relativo al Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale delle aree funzionali del Ministero della Difesa (Designazione n.0002341 del 28.05.2020 del Direttore Centrale di Ispedife).

## Docenza

1. Docenza presso Civiltiscuoladife in *"L'organizzazione e dipendenza degli Uffici giudiziari militari. Personale della magistratura militare"*, nell'ambito del Corso di riqualificazione per Funzionario di cancelleria -2001;
2. Docenza presso Civiltiscuoladife in *"Il management e l'attività del direttore di cancelleria – Deontologia professionale"* (con formazione di dispensa ad uso dei frequentatori), nell'ambito del concorso pubblico per esame a 13 posti di direttore di cancelleria (C3) – 2006;
3. Docente al Corso di aggiornamento professionale per Funzionari delegati per le spese di giustizia, edito dal Consiglio della Magistratura Militare (con redazione di dispensa ad uso dei frequentatori) -2007.

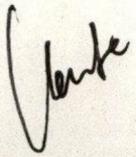
## Pubblicazioni Scientifiche

1. *"Note sul codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni- D.M. Funzione Pubblica 31.3.1994"*, in Rassegna della Giustizia Militare, n.5-6,1994;
2. *"Considerazioni su etica e lavoro"*, in Rassegna della Giustizia Militare, n.3-4,1995;
3. *"Dell'abbandono di posto e della violazione di consegna"* in Informazioni della Difesa, n.4- 1996, Stato Maggiore della Difesa;
4. *"Della distruzione o alienazione degli effetti di vestiario e dell'equipaggiamento militare"*, in 'Informazioni della Difesa', n.6- 1997, Stato Maggiore della Difesa;
5. *"Albania - Legislazione italiana e accordi di cooperazione"*, in Rassegna della Giustizia Militare, n.5-6,1998;
6. *"Il Glifo - (art.23,ter,d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82)- Brevi osservazioni"*, in Rassegna della Giustizia Militare, n.3-2016.

## Formazione

### A- Management ed e-governement

1. *Corso di formazione (139°)* semestrale, per funzionari, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Roma-1988-89;
2. *Corso di "Preparazione alla carriera giudiziaria militare - Diritto penale militare – Ordinamento giudiziario militare"*, - Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio, "Arturo Carlo Jemolo" – 1994;
3. *Corso di specializzazione in Tecniche manageriali*, 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> fase, presso Civiltiscuoladife- 1997-1998; giudizio "eccellente".
4. *Seminario in "La dirigenza. Quadro giuridico e analisi del ruolo"*, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Roma-2000;
5. *Seminario in Tecniche normative*, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Roma-2000;



Formazione  
segue

6. Seminario in *Il sistema di valutazione dei dirigenti e dei quadri della P.A.*, a cura della Scuola di P.A.- S.p.A. di Lucca – (Forum PA)- 2002;
7. Corso in *Il regime delle responsabilità nella pubblica amministrazione*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2005;
8. Corso in *Tecniche di negoziazione assertiva: superare i conflitti e raggiungere accordi realizzabili*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma- 2007;
9. Seminario in *La riforma della P.A.- (D.Lgs.n.150/2009) – Performance, valutazione, trasparenza, integrità e meritocrazia: le nuove parole d'ordine della pubblica Amministrazione*, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Roma -2010;
10. Corso in *Missioni internazionali, peacekeeping e cooperazione: aspetti giuridici e strategico-organizzativi*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma- 2010;
11. Corso in *Il procedimento disciplinare dei dipendenti pubblici come riformato dal D.Lgs. n.150/09*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma- 2010;
12. Seminario in *La nuova organizzazione del lavoro nella P.A.- Comportamenti, etica e benessere organizzativo* – presso "La Sapienza" - Università degli Studi di Roma- 2014;
13. Corso in *Sistema di valutazione e misurazione della performance amministrativa: finalità, caratteristiche, strumenti-* presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-SNA Roma-2014.
14. Seminario in *Sistema di valutazione e misurazione della performance individuale amministrativa del personale civile arre funzionali ministero della difesa-* presso Segredifesa-Ufficio Formazione Specialistica e Didattica -Roma – 2017.

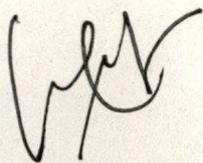
B- Contabilità pubblica

1. Corso in *La riforma contabile e la gestione delle risorse nelle amministrazioni statali*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2005;
2. Corso in *Il processo di formazione del bilancio*, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Caserta -2006;
3. Corso in *Il bilancio dello Stato e le politiche di crescita e sviluppo*, svolto presso il Centro Europa Ricerche-CER-, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica -2008;
4. Corso in *Giudizi di conto e di responsabilità dinanzi alla Corte dei Conti*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2008.
5. Corso *"Nuove funzionalità del SICOG- La figura del Funzionario Delegato"*, presso Difeform – 2019.

C - Tecnologie e strumenti informatici,

informatizzazione del sistema documentario e dei processi

1. 5<sup>a</sup> Congresso internazionale di *Informatica e Attività Giuridica*, presso la Corte Suprema di Cassazione - Centro Elettronico di Documentazione -1993;
2. Corso in *Gestione informatica dei documenti dei flussi documentali e degli archivi (90 ore)*, presso il CNIPA-Roma- 2003;
3. 23° Corso Manageriale, per Dirigenti ed Ufficiali Superiori, in *Cultura Informatica*, presso la Direzione Corsi di Specializzazione Elettronica Optoelettronica ed Informatica per le Forze Armate, in Roma, sotto l'egida del CNR e dello Stato Maggiore Difesa- dal 9 al 27.5.2005;



Formazione  
segue

4. Seminario sulle *Nuove tecnologie gestionali della documentazione amministrativa*, presso Civiltiscuoladife- 2011;
5. Corso in *Strumenti di supporto al work-life balance come leva di sviluppo sociale ed economico dell'organizzazione* - presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-SNA Roma-2014.
6. Corso "*La Ricerca giuridica*", presso il Ministero della Giustizia-Biblioteca Centrale Giuridica - 2016;
7. Corso "*SBN-WEB (Protocollo, Catalogazione, Gestione fisica)*", presso ICCU-Istituto Centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche, -2016;
8. Corso "*Catalogazione SBN*", presso la Biblioteca Nazionale Centrale, - 2017.

D - Comunicazione

1. Corso in *La comunicazione pubblica ed istituzionale nel contesto normativo nazionale ed internazionale*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma - 2006;
2. Corso in *La comunicazione pubblica ed istituzionale: nozioni e applicazioni*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2008;
3. Corso in *Le relazioni istituzionali e l'immagine: criteri e tecniche*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2009;
4. Corso in *Strumenti e tecniche della comunicazione parlata*, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali in Roma -2009;
6. Corso in "*Metodologia e tecnologie innovative per la realizzazione e dematerializzazione dei processi amministrativi. CAD 2.7*", presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-SSPA Roma-2012.
7. Corso in "*Il management della comunicazione pubblica e istituzionale*" presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-SNA Roma-2017.

E - Relazioni sindacali

1. Corso: "*Le relazioni sindacali nelle amministrazioni pubbliche*", Civiltiscuoladife - 2003;
2. Corso: "*Le relazioni sindacali e contrattuali nelle pubbliche amministrazioni*", Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Caserta -2008.

F - Sicurezza antinfortunistica

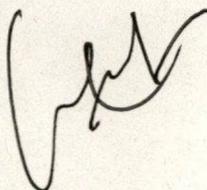
1. Corso per "*Dirigenti in materia di sicurezza antinfortunistica*", Comaer - 2016

Capacità linguistiche

Francese e inglese scolastico

Capacità nell'uso  
delle tecnologie

Protocollo informatico (sistema @doc); Posta elettronica;  
Pacchetto office; Internet;  
Programmi foto digitali;  
Programmi di social network.



**Onorificenze**

1. Onorificenza dell'ordine "al merito della Repubblica Italiana" di Cavaliere con decreto del 02.6.1996;
2. Onorificenza dell'ordine "al merito della Repubblica Italiana" di Ufficiale con decreto del 27.12.2004;
3. Onorificenza dell'ordine "al merito della Repubblica Italiana" di Commendatore con decreto del 27.12.2020.

**Encomio**

-Encomio tributato dal Procuratore generale militare presso la Corte Suprema di Cassazione in data 12 settembre 2017, inserito nel Sistema informativo *Infociv*; allegato al fascicolo personale.

**Ulteriori Informazioni**

Il sottoscritto autorizza il Ministero della Difesa al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento (UE) 2016/679.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione agli incarichi di cui alla presente procedura, in aderenza a quanto disposto dalla legge n. 190/2012.

Il sottoscritto dichiara altresì che non sussistono cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ed al decreto legislativo n. 39/2013

Roma, 30 settembre 2021

Dirigente dott. Francesco Conte

