

**CURRICULUM VITAE DEL PERSONALE CIVILE****Informazioni Personali**

Nome e cognome	Emanuele Coletti
Data di nascita	20/ 07/ 1970
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Ministero della Difesa - Navarm
Incarico attuale	Vice Direttore Amministrativo
Numero telef. ufficio	06-469132534
Fax ufficio	
E-mail istituzionale	vda@navarm.difesa.it

**Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative**

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Laurea in giurisprudenza. Università "La Sapienza" Roma.</li> <li>•Master di II livello in International Security Advanced Studies. Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Giurisprudenza e di Scienze Politiche. Istituto Alti Studi per la Difesa.</li> </ul>
Attività di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Vincitore, nel 2001, del II Corso-Concorso di formazione dirigenziale presso la SNA. Assegnato al Ministero della Difesa.</li> <li>• 2001: Conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento delle "Discipline giuridiche ed economiche" negli istituti di istruzione secondaria superiore. Vincitore di cattedra.</li> </ul>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p style="text-align: center;">Periodo 2017 - oggi</p> <p>Vice Direttore Amministrativo della Direzione degli Armamenti Navali con compiti vicari del Direttore. Fra le principali attività svolte si segnala la gestione contrattuale e finanziaria dei programmi nazionali e internazionali di approvvigionamento interesse della Marina Militare; la gestione della riorganizzazione dei processi di lavoro e delle strutture della Direzione; la gestione delle questioni relative alle attività decentrate; la gestione delle relazioni sindacali; la gestione delle attività inerenti la trasparenza e l'anticorruzione. Promotore nel 2017 del primo protocollo di intesa fra Navarm, Mef e Consip SpA per l'utilizzo in modalità ASP della piattaforma tecnologica gestita da Consip S.p.A. al fine di esperire gare on line anche nel settore del procurement militare. Nel corso del 2018 e del 2019 sono state espletate e aggiudicate le prime gare on line.</p> <p style="text-align: center;">Periodo 2012 - 2017.</p>

	<p>Capo del II Reparto di Commiservizi con competenze in materia contrattuale di servizi logistici (trasporti, assicurazioni, pulizie, manovalanza, vigilanza, rifornimento idrico ecc.) e forniture sanitarie. Inoltre il II Reparto è responsabile delle liquidazioni, dei pagamenti e della gestione di bilancio di tutta la Direzione Generale (oltre 60 capitoli/piani di gestione gestiti con volumi finanziari che oscillano mediamente fra i 600 MLN di euro con picco di quasi 1 MLD di euro).</p> <p>Responsabile del monitoraggio di cassa per tutta la Direzione Generale.</p> <p>Membro del Gruppo di Lavoro, nominato dal Segretario Generale della Difesa, finalizzato alla definizione delle Direttive generali per la disciplina delle attività del Ministero della difesa, in relazione agli appalti e concessioni diversi da quelli che rientrano nel campo di applicazione del D.Lgs. 208/2011, ai sensi dell'articolo 159 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti). Anno 2016.</p> <p>Membro sostituto, designato dal Segretario Generale della Difesa, del Gruppo di lavoro orizzontale costituito in ambito Difesa per il tema "Beni e servizi: prezzi di acquisto beni e servizi (come rafforzare il ruolo di Consip; centrali di acquisto), con esclusione della sanità" nell'ambito del programma di lavoro predisposto dal Commissario Straordinario per la Revisione della Spesa pubblica. Anno 2013-2014.</p> <p>Membro del Gruppo di Lavoro, nominato dal Segretario Generale della Difesa, finalizzato all'attuazione del Disciplinare in data 30/7/2012 sottoscritto dal Segretariato Generale della Difesa e dalla Consip SPA. Anno 2012-2013.</p> <p>Nell'ambito delle attività del Reparto ho svolto, nel 2012, la prima gara di acquisto farmaci tramite il Sistema Dinamico di Acquisizione istituito da Consip (valore circa Euro 1,7 mln). Nel 2013 ho espletato una seconda procedura (valore circa Euro 1,9 mln). Nel 2015 ho espletato la terza procedura (valore circa Euro 1,0 mln). Nel 2016 ho espletato la quarta procedura (valore circa Euro 1,25 mln).</p> <p>Promotore, nel 2013, del Protocollo d'intesa tra la Commiservizi, il Mef e la Consip per l'uso a titolo gratuito del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP per l'epletamento di gare dematerializzate di interesse della Difesa. Il medesimo Protocollo è stato rinnovato per il biennio 2015-2017. Nell'ambito di tale Protocollo sono state esperite dalla Direzione Generale numerose gare dematerializzate nei settori della Ristorazione, dei Trasporti, della Manovalanza.</p> <p>Gestione e contrattualizzazione dei progetti relativi alla ricerca in ambito sanitario.</p> <p>Sotto il profilo organizzativo, sono intervenuto in più occasioni per ottimizzare le strutture e i processi interni a seguito delle numerose riorganizzazioni del Dicastero intervenute. In particolare è stata acquisita dal Reparto la nuova competenza contrattuale in materia sanitaria derivante dalla soppressa Difesan. A tal fine si è provveduto a</p>
--	---

costituire una nuova Divisione contrattuale e ad istituire una nuova sezione liquidazione e pagamenti ad hoc. E' stato gestito l'accorpamento delle Divisioni liquidazioni della DG (DM 16/1/2013) che sono confluite nell'unica Divisione pagamenti e liquidazioni dipendente dal II Reparto. Ho, infine, adottato le misure organizzative necessarie a gestire le ulteriori competenze acquisite dalla DG (es. assicurazioni RCA della Difesa per le quali si è ottenuta una riduzione del premio annuale di oltre 10 MLN di euro) ovvero le innovazioni normative e tecnologiche sopravvenute (es. fatturazione elettronica, scissione dei pagamenti, fascicolo elettronico).

Periodo 2002-2011

Capo della Divisione trasporti, assicurazioni, manovalanza e rifornimento idrico alle isole minori della Regione Siciliana. Attività di pianificazione, approvvigionamento, esecuzione contrattuale e gestione finanziaria dei servizi nei seguenti settori:

- trasporti strategici e ordinari marittimi, terrestri (gomma e ferro) ed aerei (passeggeri e cargo) di materiali, mezzi e uomini della Difesa;
- assicurativo (in particolare personale impegnato fuori area)
- manovalanza connessa e non connessa ai trasporti
- rifornimento idrico alle isole minori della Regione Siciliana.

Budget gestito: circa € 150 mln/anno.

Nell'ambito di tale attività è stata curata la programmazione delle esigenze logistiche e finanziarie in coordinamento con le FFAA; è stata predisposta la documentazione di gara e contrattuale (bandi, capitolati tecnici, contratti, ecc.); ho presieduto le commissioni di gara; ho curato, in coordinamento con il servizio affari legali, il contenzioso relativo alle procedure; ho curato l'esecuzione contrattuale fornendo ausilio e direttive in materia alle FFAA; ho curato la gestione finanziaria dei contratti.

Partecipazione, in qualità di relatore, a riunioni Nato di diversi livelli sul tema del trasporto marittimo. Da dicembre 2004 partecipazione ad un GDL Italo – Greco volto alla stesura di un accordo relativo al trasporto strategico marittimo. Accordo sottoscritto dai Sigg. Ministri della Difesa Italiano e Greco nel mese di Aprile 2005.

Tra ottobre 2003 e aprile 2004 ho progettato, gestito e portato a conclusione con successo, in qualità di Responsabile del procedimento e in collaborazione con la Consip ed il Ministero dell'economia e delle finanze, la prima gara telematica - svoltasi ai sensi del DPR 101/2002 - del Ministero della Difesa (e probabilmente la prima in Italia per valore contrattuale - 17,5 MLN di Euro/anno). Il servizio appaltato riguarda il trasporto aereo di personale della Difesa impiegato in missioni fuori area.

Dal mese di settembre 2005 ho curato la progettazione, gestione e sviluppo delle gare telematiche relative a tutti i servizi di interesse della Direzione Generale. Tale progetto si è protratto per 18 mesi durante i quali sono state svolte numerose aste on-line di ingentissimo

	<p>valore (trasporto aereo, servizi assicurativi, manovalanza, catering). In tale contesto ho partecipato, in qualità di relatore, a numerosi eventi relativi alle attività contrattuali telematiche della Difesa svoltisi presso il Ministero stesso, il Forum PA Roma, il ComPa Bologna, Smau Milano, Politecnico di Milano.</p> <p>Docente in ripetute occasioni presso Civildiscuoladife su materie concernenti i contratti pubblici, il programma di razionalizzazione degli acquisti (convenzioni Consip, gare telematiche, mercato elettronico della PA), il Project Management, la Dirigenza pubblica.</p> <p style="text-align: center;">Periodo 1999 - 2001</p> <p>Partecipazione al II corso-concorso di formazione dirigenziale presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione (oggi SNA). Titolo della tesi dell'esame intermedio: "L'automazione dei flussi documentali: aspetti organizzativi e gestionali". Titolo della tesi dell'esame finale: "L'obiettivo facoltativo del patto di stabilità interno: il ruolo dell'Ufficio VIII".</p> <p>Semestre di applicazione presso il Dipartimento del Tesoro, Direzione I, Ufficio VIII con i seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• collaborazione alla redazione della nota congiunturale mensile (in particolare le parti sull'economia internazionale e quelle sulle politiche delle riforme);</li><li>• partecipazione alla stesura del volume "Analisi" del Dpef 2002 – 2006 (parti inerenti "Lo sviluppo dell'e-government" e "La flessibilità del rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A.");</li><li>• coordinamento del lavoro di studio e ricerca svolto da quattro contrattisti per conto del Dipartimento (studi inerenti "L'internazionalizzazione delle imprese", "Gli strumenti di sostegno alle PMI", "Il federalismo fiscale", "Il recepimento delle direttive europee nell'ordinamento italiano");</li><li>• partecipazione all'istruttoria relativa al rilascio dell'autorizzazione per l'estinzione agevolata dei mutui contratti dagli Enti Locali con la Cassa Depositi e Prestiti secondo quanto previsto dalla normativa inerente il Patto di stabilità interno (art. 28 comma 3 legge 448/98).</li></ul> <p>Docenza nei seminari sul "Patto di stabilità interno" svoltisi presso il Dipartimento del Tesoro nell'ambito del programma di formazione dipartimentale e presso la sede di Bologna della Scuola superiore della pubblica amministrazione (oggi SNA).</p> <p>1996-1998: Svolgimento della pratica forense presso lo studio legale Angeli-Duodo in Roma con particolare attenzione alle questioni inerenti il diritto amministrativo, il diritto civile, il diritto del lavoro.</p> <p>1995-1996: Ufficiale di complemento assegnato al Centro coordinamento del Reparto servizi centrali aeronautica militare a Roma con mansioni di gestione e formazione del personale di truppa addetto alla vigilanza armata.</p>
--	--

Capacità linguistiche	•Inglese: avanzato; Tedesco: intermedio; Francese: scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	•Ottime capacità nell'uso dei principali pacchetti applicativi.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>2019: Encomio tributato dal Direttore degli Armamenti Navali.</p> <p>2019: Corso "Diploma di esperto in appalti pubblici" (giu - dic 2019) presso la SNA sede di Roma.</p> <p>2017: Corso specialistico per Responsabili e Referenti dell'Anticorruzione (corso base) presso la SNA sede di Roma.</p> <p>2014: Partecipazione al corso avanzato "La spending review e la valutazione delle spese pubbliche" presso la SNA sede di Roma.</p> <p>2009 - 2010: Frequentatore della 61<sup>a</sup> Sessione Ordinaria dello IASD riportando un giudizio di eccellenza.</p> <p>2009: Partecipazione al Percorso formativo "Il Codice dei contratti pubblici: applicazione delle norme e gestione delle procedure" presso la Scuola Superiore della PA sede di Roma.</p> <p>2008: Partecipazione al "Master di alta specializzazione nella contabilità pubblica" presso la "Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali – Ceida".</p> <p>2007 - 22/1/2016 Membro del Consiglio Direttivo e della Segreteria Nazionale dell'Unadis (Unione Nazionale dei Dirigenti dello Stato).</p> <p>2004: Conseguimento del "Master in diritto, organizzazione e bilancio delle società" presso la "Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali – Ceida".</p> <p>2003: Partecipazione al seminario "eProcurement in Europe" svoltosi presso lo European Institute of Public Administration sito in Maastricht (NL).</p> <p>2002: Partecipazione al legal seminar "Public Procurement Law – Legislative Developments and Recent Case Law of the European Court of Justice" svoltosi presso lo European Institute of Public Administration sito in Maastricht (NL).</p> <p>2002: Corso di formazione avanzata per la preparazione al semestre di Presidenza Italiana del Consiglio dell'UE svolto presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione (oggi SNA).</p>