

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LETTIERI BARBATO MARZIA
Indirizzo VIALE DELL'ESERCITO 186, 00143 ROMA, ITALIA
Telefono 06\517052220 (Ufficio)
Fax
E-mail r1d1s0@previmil.difesa.it

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 31.3.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 2 APRILE 2014 AL 28 FEBBRAIO 2017

DIRIGENTE PENITENZIARIO, IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO-UFFICIO STUDI, RICERCHE, LEGISLAZIONE E RAPPORTI INTERNAZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA-MINISTERO DELLA GIUSTIZIA. SOSTITUISCE IN CASO DI ASSENZA IL DIRETTORE, SUPERVISA LA SEGRETERIA DELL'UFFICIO, SVOLGE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TRA LE SEZIONI, HA PROVVEDUTO, IN PARTICOLARE, ALLA STESURA DELLE MEMORIE DIFENSIVE, PER CONTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, PER LA DIFESA INNANZI ALLA CORTE EUROPEA DEI DIRITTI UMANI NEI RICORSI INTENTATI DALLE PERSONE DETENUTE, COORDINA IL SETTORE DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI.

AA.2012/2014

DIRIGENTE PENITENZIARIO, RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI DELL'UFFICIO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RELAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA-MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.

A.2011

DIRIGENTE PENITENZIARIO, IN SERVIZIO PRESSO L'UFFICIO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RELAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA-MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.

AA. 2007/2011

DIRIGENTE PENITENZIARIO, RESPONSABILE DELLA SEZIONE QUINTA DELL'UFFICIO DEL CONTENZIOSO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA-MINISTERO DELLA GIUSTIZIA. RESPONSABILE DELLA SEZIONE I BIS DEL MEDESIMO UFFICIO (CONTENZIOSO INERENTE IL PERSONALE DI POLIZIA PENITENZIARIA).

AA.2003/2011

IN SERVIZIO (DAL 2006 CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE PENITENZIARIO) PRESSO L'UFFICIO DEL CONTENZIOSO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA-MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, SEZIONE I (CONTENZIOSO INERENTE IL PERSONALE DEL COMPARTO MINISTERI E DEL CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA).

AA.2002/2003

(FUNZIONARIO) VICE DIRETTORE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI CIVITAVECCHIA.

AA.1997/2002

(FUNZIONARIO) VICE DIRETTORE PRESSO IL NUOVO COMPLESSO PENITENZIARIO SOLLICCIANO - FIRENZE.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
(DAL 1 MARZO 2017 COLLOCATO IN ASPETTATIVA PER TRE ANNI, SU DOMANDA, COME DIRIGENTE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DAL 1 MARZO 2017 INIZIO INCARICO (AI SENSI DELL'ART. 19 C, COMMA 5 BIS DEL D. LGS 30 MARZO 2001, N. 165) PRESSO IL MINISTERO DELLA DIFESA (VIALE DELL'ESERCITO N. 186 – 00143 ROMA) A SEGUITO SUPERAMENTO DELLA PROCEDURA DI INTERPELLO PER POSIZIONI DIRIGENZIALI VACANTI INDETTA CON NOTA PROT. N. M_D GCIV REG 2016 0066334

 - Tipo di azienda o settore
ENTE PUBBLICO
 - Tipo di impiego
DIRIGENTE

 - Principali mansioni e responsabilità
DIRETTORE I^A DIVISIONE DEL I REPARTO PRESSO LA DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA – MINISTERO DELLA DIFESA
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Corso "Valutare la performance e i comportamenti nella P.A." - DIFEFORM – (22 – 23 ottobre 2019).
 - Convegno "Insieme contro la violenza di genere" - Centro Alti Studi per la Difesa - (27 novembre 2018).
 - Seminario sulla responsabilità amministrativo contabile per l'area tecnico operativa DIFEFORM - (26 settembre 2018)
 - Seminario di aggiornamento sulla responsabilità amministrativo - contabile nell'Amministrazione della Difesa – DIFEFORM - (14 febbraio 2018).
 - Seminario sulla riforma del sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale DIFEFORM (25 ottobre 2017).
 - Progetto formativo di aggiornamento per il personale dirigenziale nell'ambito del P.A.F. 2015 "Responsabilità, competenze ed opportunità della dirigenza" (18-22 aprile 2016).
 - Progetto formativo di aggiornamento per il personale dirigenziale sulla legge anticorruzione n. 190 del 2012 e sul Decreto Legislativo n. 81/2008 tenutosi a cura dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari (16/20 marzo 2015).
 - Seconda edizione del Corso di aggiornamento "Spending Review" tenutosi a cura dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari - A. 2012.
 - Corso di Formazione per dirigenti "Il sistema penitenziario tra emergenze e riforma: la complessità gestionale dell'agire dirigenziale" tenutosi a cura dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari. Piano Annuale della Formazione (A. 2011).
 - Seminario sulla Legge 15/2009 e decreto attuativo 27 ottobre 2009 n. 150, tenutosi a cura dell'Istituto Superiore di Studi Penitenziari (23 aprile 2010).
 - Relatore allo stage organizzato dall'ufficio del contenzioso sul tema "Problemi inerenti le metodologie applicative e operative del contenzioso. Prospettive di sviluppo" (10-14 novembre 2008).

Corso di gestione documentale per le esigenze dell'ufficio del contezioso, a cura dell'ufficio per lo sviluppo e gestione del sistema informativo automatizzato del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria (A. 2005).

Corso di formazione rivolto a dirigenti e funzionari del Ministero della Giustizia-Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, assegnati agli uffici del contezioso (S.S.P.A.- A.2006).

Corso di formazione per funzionari dell'Amministrazione Penitenziaria (AA. 1997/1998).

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1989/1994

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"-Facoltà di giurisprudenza.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza
110/110 cum laude

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona padronanza del pacchetto Office di Windows.
Interne e posta elettronica: buona conoscenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI Patente di tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI Pratica forense svolta presso l'Avvocatura Generale dello Stato.
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (esame espletato presso la Corte di
Appello di Roma).

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Roma, 11 dicembre 2019

Firma

