



Il Ministro della Difesa

- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTA la legge 18 febbraio 1997, n. 25, che disciplina le "Attribuzioni del Ministro della difesa, ristrutturazione dei vertici delle Forze armate e dell'Amministrazione della difesa";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 25 ottobre 1999, n. 556, recante il "Regolamento di attuazione dell'articolo 10 della legge 18 febbraio 1997, n. 25, concernente le attribuzioni dei vertici militari" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), ed in particolare gli artt. 4, comma 1, lettera c), e 14 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio .2002, n. 145 (Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato);
- VISTO il decreto del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro per la Funzione pubblica e con il Ministro dell'Economia e delle finanze datato 31 gennaio 2006, registrato alla Corte dei conti il 18 maggio 2006, reg. 4 fgl. 266, concernente l'istituzione del ruolo dei dirigenti del Ministero della Difesa, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 aprile 2004 n. 108 e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- VISTO il d.m. 16 maggio 2006, concernente la tabella dei posti di funzione dirigenziale del personale civile della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 04 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 03 agosto 2009, n 145, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 245, del 21 ottobre 2009, Suppl. Ordinario n. 191, con il quale, tra l'altro, sono state rideterminate le dotazioni organiche complessive delle qualifiche dirigenziali del Ministero della Difesa in 175 unità, ripartite in 164 dirigenti di 2^ fascia e n 11 dirigenti di 1^ fascia;
- VISTO il d.m. 1 febbraio 2010 che individua gli uffici di livello dirigenziale non generale disciplinandone i compiti relativamente al Segretariato generale della difesa – DNA, alle Direzioni generali e agli Uffici Centrali dell'A.D.;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21.04.2006;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 12.02.2010;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, secondo biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 12.02.2010;
- VISTA la direttiva generale del Signor Ministro per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2010 emanata in data 8 gennaio 2010, nonché le linee di indirizzo del Signor Ministro in data 28 gennaio 2010 recanti i criteri generali per l'attuazione, dell'art. 72 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con legge 6 agosto 2008 n. 133 e successive modifiche;

- VISTI i criteri adottati in data 28 novembre 2007 dal Ministero della Difesa in materia di affidamento, avvicendamento e revoca degli incarichi dirigenziali, sentite le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative;
- VISTE le note n. 0049342 in data 16.07.2009 e n. 0012563 in data 15.02.2010 con le quali la Direzione Generale per il personale civile, ha avviato la prescritta procedura ai sensi dell'art. 20, comma 10 del citato C.C.N.L. in data 21/04/2006., invitando gli interessati a produrre domanda per l'accesso ai posti dirigenziali vacanti o che si sarebbero resi tali per effetto della procedura medesima;
- VISTA la delibera n. 3615 del 13 aprile 2010 con la quale il Consiglio della Magistratura militare ha sottolineato l'opportunità, in considerazione della specifica competenza tecnica connessa all'esercizio di funzioni dirigenziali nel settore delle cancellerie militari, che vengano preferibilmente assegnati alla titolarità di detti uffici, dirigenti che abbiano maturato una specifica competenza nella direzione ed organizzazione dei servizi in questione, auspicando l'istituzione nell'ambito dei dirigenti del Ministero della Difesa, di un'apposita sezione, che garantisca la specificità della formazione professionale in relazione alle funzioni da svolgere e, quindi, ricomprenda i dirigenti con specifica competenza in materia di cancelleria e servizi di giustizia militare;
- RITENUTO allo stato in relazione alla sopracitata delibera n. 3615 di riconsiderare le candidature del personale dirigenziale per quel che attiene il quadro complessivo degli incarichi cui è relativa la IV e la III fascia retributiva, provvedendo all'assegnazione delle risorse finalizzate alla copertura dei posti di funzione vacanti di V fascia retributiva di prioritaria importanza ai fini della continuità dell'attività amministrativa;
- CONSIDERATA l'esigenza di ottimizzare l'impiego delle risorse dirigenziali, con riferimento agli obiettivi di cui all'art. 14, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- TENUTO CONTO delle risultanze della procedura espletata ai sensi dell'art. 20 del già citato C.C.N.L., di cui alle suddette note n. 0049342 in data 16.07.2009 e n. 0012563 in data 15.02.2010;
- VISTA la relazione in data 22 aprile 2010, con la quale il Direttore Generale della Direzione Generale per il personale civile, sentito il parere dei titolari delle Direzioni Generali ed Enti interessati, ha motivatamente formulato le proprie indicazioni al Segretario Generale, in ordine all'assegnazioni di taluni dirigenti in servizio presso l'A.D. per la copertura dei posti di funzione di prioritaria importanza;
- PRESO ATTO altresì, che, nella sopra citata relazione, in riferimento alla natura ed alle caratteristiche dei posti di funzione da conferire e degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento degli incarichi, si è tenuto conto delle attitudini personali e delle capacità professionali dei dirigenti, quali risultano anche dai curricula dei medesimi e dai risultati conseguiti nei precedenti incarichi, nonché della relativa valutazione;
- SU PROPOSTA del Segretario Generale, giusta indicazioni formulate dal Direttore Generale per il personale civile, sentiti i Direttori Generali interessati;

DECRETA
Art. 1

I sottoindicati dirigenti sono assegnati alle Direzioni/Uffici ed Enti a fianco di ciascuno riportati per il successivo conferimento di incarico:

<u>COGNOME</u>	<u>NOME</u>	<u>ENTE DI PROVENIENZA</u>	<u>ENTE DI ASSEGNAZION</u>
SANTORELLI	dr.ssa Clelia	Direzione Generale di commissariato e di servizi generali	Segretariato Generale della Difesa/DNA
SCANU	dr.ssa Marialaura	Difesa Gabinetto Ufficio legislativo	Direzione Generale di commissariato e di servizi generali
MANGANI	dr. Massimo	Direzione Generale per il personale Civile	Scuola di aggiornamento e perfezionamento del personale civile della Difesa

MONTEMAGNO dr.ssa Gabriella

Difesa Gabinetto

Direzione Generale per il
personale civile

SCINTU dr. Mario

Direzione Generale degli armamenti
aeronautici

Direzione Generale dei lavori e del
demanio

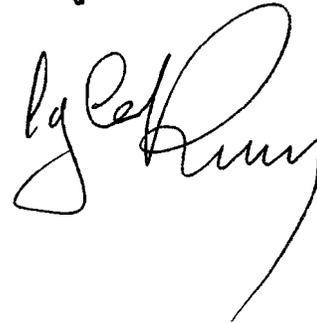
Art. 2

Per effetto dell'assegnazione stabilita all'art. 1 il successivo conferimento di incarico da parte del Direttore Generale competente dovrà contenere espressa menzione della contestuale cessazione del precedente incarico.

IL PRESENTE DECRETO SARÀ SOTTOPOSTO AL VISTO DELL'UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE PRESSO IL MINISTERO DIFESA.

Roma, 22 APR. 2010

es IL MINISTRO





MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

RELAZIONE PER IL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Procedura di interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali avviata con il foglio n. 0012563 in data 15/02/2010.
Risultanze ed indicazioni del Direttore Generale per il Personale Civile.

In riferimento alla procedura per la copertura dei posti dirigenziali vacanti emanata con la nota indicata in oggetto, sono state acquisite complessivamente n. 76 candidature.

Dopo un'attenta stima delle stesse, effettuata alla luce delle norme di legge e contrattuali nonché dei criteri in data 28/XI/2007 che presiedono al conferimento degli incarichi, sentiti i Direttori Generali direttamente interessati, si forniscono le seguenti motivate indicazioni ai sensi del d.P.R. 556/1999, ai fini della successiva proposta al Signor Ministro per l'assegnazione dei sottonotati dirigenti alle strutture dell'area tecnico-amministrativa presso le quali devono essere conferiti gli incarichi relativi a posti di funzione vacanti di 5^a fascia retributiva di prioritaria importanza ai fini della continuità dell'attività amministrativa.

Invero la formazione di detti dirigenti e il percorso professionale effettuato, rilevati dal curriculum di ciascuno, determinano la sicura adeguatezza alla funzione da ricoprire, così come le capacità specifiche, manageriali e realizzative, quali emergono dalle schede valutative degli stessi, suffragano tale indicazione, rivelando capacità di individuazione e di soluzione di problemi, tali da garantire l'adeguatezza del background alla assegnanda funzione.

In particolare:

Dott.ssa Clelia SANTORELLI

Dirigente con lunga esperienza, dopo circa 10 anni trascorsi nell'ambito della gestione del personale militare, la dott.ssa Santorelli dal 1998 presta servizio continuativamente presso la Direzione Generale del Commissariato dove dal marzo 2008 ha assunto l'incarico di Vice Direttore.

In possesso di specifica capacità, valutata in riferimento all'esercizio di funzioni di livello pari, si indica per l'incarico di Vice Capo Reparto del novellato VI Reparto di Segredifesa.

Dott.ssa Marialaura SCANU

Per la copertura della vacanza che si viene a determinare presso Commiservizi, a seguito dell'assegnazione della dott.ssa Santorelli a Segredifesa, si indica la dott.ssa Scanu quale Vice Direttore.

Dirigente affidabile, seria, di grande rigore morale, ha sempre pienamente conseguito gli obiettivi assegnati, dimostrando capacità tecniche e manageriali.

La di Lei attività professionale è stata svolta largamente in campo contrattuale (Geniodife - Commiservizi) per culminare in quella di consulente con incarichi speciali (5^a fascia retributiva) presso l'Ufficio Legislativo, dove si occupa di amministrazione del patrimonio e contabilità generale, beni demaniali, contratti della P.A., programmi di ammodernamento e rinnovamento relativo ad armamento.

La dott.ssa Scanu svolge, pertanto, funzioni di pari livello a quelle che andrà ad assumere.

Dott. Massimo MANGANI

Il dott. Mangani svolge funzioni dirigenziali nell'ambito della gestione del personale civile da circa 18 anni. Dal percorso manageriale effettuato dal predetto dirigente – che ha maturato lunga esperienza nel settore del trattamento economico, per poi passare al reparto che sovrintende agli organici, ai ruoli e agli incarichi dirigenziali, al reclutamento, al transito degli ex militari, coordinando altresì le divisioni competenti in materia di trasferimento e formazione – emerge l'idoneità dello stesso ad utilizzare, dirigere e controllare l'apporto dei collaboratori, nonché a cooperare secondo criteri di opportuno coordinamento.

Dette capacità, congiuntamente alla laboriosità (desunta dalla produttività) e alla diligenza (desunta dall'assiduità nella presenza in ufficio, dal rispetto dei termini per l'emanazione dei provvedimenti e comunque per il compimento dell'attività amministrativa) inducono ad indicarlo quale Direttore della Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile della Difesa in un momento di rivisitazione e rilancio della formazione destinata a diventare elemento centrale della vita professionale del personale alle dipendenze della P.A. in un'ottica di long-life learning.

Dott. Concezio BERARDINELLI

Dirigente di lunga e vasta esperienza maturata nei vari incarichi sempre nell'ambito della gestione del personale militare, è in possesso di capacità di organizzazione promotrice di miglioramento, nonché di capacità di lavorare in gruppo e prendere decisioni.

La vasta esperienza gestionale - tra cui, in particolare, si ritiene di segnalare quella relativa alla formazione del personale - unitamente alla propensione all'impiego delle tecnologie avanzate e alla capacità di valorizzare le attitudini del personale, nonché ad ideare e realizzare gli adattamenti organizzativi opportuni, inducono a suggerirne l'impiego in una posizione quale quella di Vice Direttore, dove potrà costituire un valido punto di riferimento e di indirizzo nell'ambito della Direzione Generale del Personale Militare, impegnata a perseguire, tra gli altri obiettivi, l'elevazione culturale e formativa delle FF.AA., nonché a completare le attività di rivisitazione dei processi e di informatizzazione delle procedure relative alla gestione del settore.

Dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO

In servizio presso l'Ufficio di Gabinetto quale consulente, il dirigente di che trattasi si distingue per la preparazione giuridico-amministrativa e per il grado di aggiornamento costante rispetto alle novità normative, dottrinali e giurisprudenziali, in un momento in cui la Direzione Generale per il Personale Civile è chiamata a gestire il grande cambiamento recato dalle recenti riforme normative.

Si segnala in particolare, poiché ritenuto d'interesse ai fini del conferendo incarico di Vice Direttore di Persociv, che nelle materie relative al personale civile ed alla magistratura militare la dott.ssa Montemagno ha svolto un ruolo di supporto all'attività di direzione politica, partecipando anche alle delegazioni di parte pubblica nelle riunioni presso l'U.G. nell'ambito delle relazioni sindacali riguardanti le materie di competenza.

Significativa anche è la competenza di contenzioso del personale civile, in disparte ogni altra considerazione circa le caratteristiche personali intellettuali e le qualità umane, che la fanno apprezzare unanimemente e inducono a ritenerla "a tutto tondo" idonea per l'incarico per il quale viene indicata.

Dott.ssa Maura PAOLOTTI

La dott.ssa Paolotti è un dirigente dalla vasta ed approfondita cultura giuridico-amministrativa e di notevoli capacità gestionali comprovate dagli eccellenti risultati ottenuti nei vari incarichi ricoperti sia come Capo divisione presso le ex Direzione Generale delle Pensioni e la Direzione Generale per il Personale Militare, sia come Capo del 3° Reparto di Previmil attualmente rivestito.

Le sue doti professionali, inoltre, sono state correate da un percorso formativo di buon livello, che denota, tra l'altro, l'impegno all'aggiornamento.

Per versatilità, pragmatismo, capacità di rapportarsi all'esterno, uniti alla conoscenza specifica delle problematiche del personale militare di truppa maturata nell'incarico di Direttore della Divisione "reclutamento volontari" di Persomil nel periodo di passaggio alla professionalizzazione, risulta particolarmente indicata per l'incarico di Capo dell'Ufficio Generale per il sostegno al collocamento al lavoro dei volontari congedati presso Previmil.

Dott. Mario SCINTU

Coerentemente con le esperienze professionali maturate, si indica il dott. Scintu quale Vice Direttore della Direzione Generale dei Lavori e del Demanio. Il dirigente, in possesso di grandi capacità di analisi e sintesi, guida con sapienza e professionalità il delicato settore della contrattualistica nazionale ed internazionale presso Armaereo, Direzione in cui è attualmente incardinato, addivenendo in ogni circostanza a soluzioni efficaci e tali da salvaguardare la funzionalità della direzione medesima, anche grazie alla profonda sensibilità giuridica maturata nel settore contenzioso.

L'impegno profuso, la conoscenza approfondita dell'ordinamento amministrativo, congiuntamente alla disponibilità a far fronte alle esigenze di ufficio, ne fanno un manager di primo piano in cui riporre credito in vista dei nuovi obiettivi strategici che Geniodife dovrà perseguire.

Dott. Michele della VENTURA

Il dott. Della Ventura, nell'attuale incarico di Capo del IV Reparto amministrativo, ha dimostrato di possedere tutte quelle qualità umane, professionali e di carattere che, unitamente alle chiare capacità organizzative, realizzative e di coordinamento, ne fanno un Dirigente che spicca nettamente fra i colleghi. La sua prolungata esperienza nel settore tecnico-amministrativo, un bagaglio professionale di assoluto pregio e rilievo, le sue naturali doti diplomatiche e di gestione del personale, lo rendono candidato ideale per l'assolvimento del delicato incarico di Vice Direttore Generale di Navarm.

Per quanto sopra, ritengo che l'esperienza maturata dai sopraindicati dirigenti, in relazione alla professionalità richiesta, sia tale per ognuno da consentire all'interessato di esprimere immediatamente un contributo direttamente legato al settore nel quale viene inserito.

Per il conferimento degli incarichi suddetti si rende necessario il provvedimento di assegnazione presso gli Uffici/Enti interessati, eccetto per quei dirigenti che già prestano servizio nell'ambito della struttura presso la quale assumeranno un nuovo, diverso incarico (i.e. Dott. Concezio BERARDINELLI, Dott.ssa Maura PAOLOTTI, Dott. Michele della VENTURA).

Roma, 22 APR. 2010

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Enrica PRETI

Enrica Preti