

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

2° Reparto – 4^ Divisione -3^ Sezione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 - 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

OGGETTO: Comunicazione dei dati relativi alle assenze per lo sciopero del 28 ottobre 2021 di tutto il personale amministrativo, informatico e con mansioni remotizzabili e telelavorabili del pubblico impiego e relative partecipate proclamato dal sindacato smart per il lavoro agile (la smart workers union)

A: TUTTI GLI ENTI

LORO SEDI

Seguito circolari:

- a) 6179 del 13 settembre 2011
- b) 649428 del 29 novembre 2012

Si comunica che il sindacato smart per il lavoro agile (la smart workers union) ha proclamato uno sciopero di tutto il personale amministrativo, informatico e con mansioni remotizzabili e telelavorabili del pubblico impiego e relative partecipate (inclusi assistenti sociali, psicologi, avvocati, ingegneri, architetti, geometri, ispettori, personale amministrativo dei comparti scuola e sanità, operatori sanitari e medici che operano con sistemi di telemedicina ed insegnanti in regime di didattica a distanza) su tutto il territorio nazionale per l'intera giornata del 28 ottobre 2021.

E' stato, altresì, evidenziato che *“durante tale sciopero devono essere garantiti i servizi minimi essenziali come da L.146/90”*

Dovrà essere effettuata la comunicazione dei dati numerici di adesione allo sciopero. In particolare, tutti gli enti dovranno comunicare, **entro le h. 10:00 della giornata di sciopero**, distinti per area funzionale e fascia retributiva, i dati numerici relativi al personale civile, avvalendosi della procedura telematica dell'applicativo Infociv e secondo lo schema ivi previsto, in base alle prescrizioni contenute nelle circolari a seguito a) e b).

La presente è reperibile sul sito www.persociv.difesa.it - sezione circolari e altra documentazione - area tematica relazioni sindacali.

Nella medesima sezione sono reperibili anche le circolari a seguito a) e b), consultabili, rispettivamente, nell'area tematica “comunicazioni obbligatorie” e in quella “relazioni sindacali”.

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE
Dirig. Dott.ssa Irene ABBALLE