

# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

3° Reparto – VII Divisione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: [persociv@persociv.difesa.it](mailto:persociv@persociv.difesa.it)

Posta elettronica certificata: [persociv@postacert.difesa.it](mailto:persociv@postacert.difesa.it)

A TUTTI GLI ENTI

**OGGETTO: Straordinario periodo novembre – dicembre 2022.**

^^^^^^

Seguito circolare del 3 novembre 2022 u.s. prot. 69113

^^^^^^

Facendo seguito alla circolare del 3 novembre u.s. prot. 69113, nel rispetto delle risorse assegnate per lo straordinario si chiede di comunicare le ore di straordinario autorizzato e lavorato nel periodo in oggetto.

## **ENTI DELL'AREA PERIFERICA e ARMA DEI CARABINIERI**

Per i dipendenti dell'area periferica, gli Enti procederanno a inserire i dati avvalendosi dell'applicativo in uso presso la Forza Armata di riferimento.

## **ENTI AREA CENTRALE**

Per quanto riguarda il personale dell'area centrale, gli Enti di impiego dovranno trasmettere, entro il 10 febbraio p.v., gli elenchi recanti i nominativi del personale beneficiario con corrispondente indicazione delle ore prestate.

Per tutti gli Enti il pagamento sarà autorizzato nel primo mese utile, successivo alla riassegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La presente circolare non viene inviata su supporto cartaceo ma è reperibile in modalità telematica tramite pubblicazione sul sito [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it), area "*Circolari ed altra documentazione*".

**Il Dirigente**  
**dott. Raffaele Lanotte**