

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE**  
**3° Reparto**

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA  
Posta elettronica: [persociv@persociv.difesa.it](mailto:persociv@persociv.difesa.it)  
Posta elettronica certificata: [persociv@postacert.difesa.it](mailto:persociv@postacert.difesa.it)

**A: TUTTI GLI ENTI  
LORO SEDI**

**OGGETTO: BENEFICIARI PROGRESSIONI ECONOMICHE 2018.  
CONGUAGLIO STRAORDINARIO ANNO PRECEDENTE.**

Con riferimento alle assegnazioni per il pagamento dello straordinario relativo all'anno 2019, si precisa che i singoli Enti dovranno, nell'ambito delle predette assegnazioni, quantificare e accantonare le differenze dovute al personale beneficiario delle recenti progressioni economiche relativamente alle ore prestate nel 2018.

Il riconoscimento dello straordinario per l'anno 2019, pertanto, dovrà essere effettuato in base alle somme disponibili al netto degli importi accantonati per il pagamento dei predetti conguagli relativi al 2018.

Nessuna analoga operazione andrà compiuta con riferimento all'anno 2019, giacché il compenso in trattazione sarà direttamente commisurato alla nuova fascia economica conseguita.

Gli importi a conguaglio potranno essere inseriti dagli Enti periferici sull'applicativo *web-unificato* gestito dalla BDUS. Per gli Enti centrali, provvederà la scrivente Direzione Generale.

La presente circolare non viene inviata su supporto cartaceo ma è reperibile in modalità telematica tramite pubblicazione sul sito [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it) nell'area "*Circolari ed altra documentazione*".

IL CAPO REPARTO  
(Dott. Domenico ABBONDANZA)