

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

1° Reparto – 2^a Divisione – 2^a Sezione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

Pdc: Funz. Amm.vo dr. Marco MARRACCINI 06/4986.2475

INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: corso “Lo smart working come strumento per il cambiamento organizzativo: caratteristiche, sfide e prospettive” – corso generale.
Sede SNA di Roma anno 2018 – n. 4 edizioni.

La sede di Roma della Scuola Nazionale dell'Amministrazione propone n. 4 edizioni del corso in oggetto – al momento non ancora attive – che si svolgeranno nei mesi da aprile a novembre 2018.

L'obiettivo è di introdurre il “lavoro agile” (o smart working): una modalità flessibile di lavoro cui potranno accedere, entro tre anni, il 10% dei dipendenti, su base volontaria, attraverso la diffusione della conoscenza delle disposizioni normative e di quelle tecnico-organizzative per la gestione del “lavoro agile”. Il corso rappresenta un valido strumento di conoscenza dei nuovi strumenti di lavoro agile e utile per approcciare tematiche trasversali quali quelle connesse al work-life balance, al benessere aziendale, al diversity management, all'ICT e alla promozione delle potenzialità delle nuove tecnologie.

Il corso è rivolto a tutti i dirigenti e funzionari civili che all'interno delle proprie Amministrazioni si occupano della gestione del personale.

Informazioni concernenti il programma ed il calendario possono essere reperite sul sito internet della SNA, al seguente link:

http://paf.sna.gov.it/scheda_corso.html?cid=1500

Le edizioni del corso sono le seguenti:

<u>SEDE</u>	<u>DATE CORSO</u>	<u>SCADENZA</u>	<u>ISCRIZIONI</u>
Roma ed. di aprile	16 e 17 aprile 2018	30 marzo 2018	DA ATTIVARE
Roma ed. di giugno	04 e 05 giugno 2018	18 maggio 2018	DA ATTIVARE
Roma ed. di ottobre	08 e 09 ottobre 2018	21 settembre 2018	DA ATTIVARE
Roma ed. di nov.bre	26 e 27 novembre 2018	09 novembre 2018	DA ATTIVARE

Gli Enti di servizio potranno segnalare, a questa Direzione Generale **tassativamente entro le scadenze sopraindicate un solo nominativo di Dirigenti/Funzionari.**

Si precisa che **la segnalazione può essere effettuata sin da ora anche se le edizioni non sono ancora attive**, sempre entro le scadenze suindicate, specificando quella di interesse. Per quanto riguarda l'iscrizione al SOL, al momento non attuabile, il dipendente segnalato dovrà verificare personalmente sul portale della SNA lo stato delle iscrizioni. Una volta attivata l'edizione di interesse, i dipendenti segnalati, pena la non ammissione al corso, dovranno inserire le proprie credenziali di accesso e successivamente registrarsi attraverso il Sistema di Iscrizione sopracitato. Si raccomanda di:

- **indicare quale Struttura organizzativa questa Direzione Generale;**
- **compilare la scheda anagrafica in maniera analitica e dettagliata** fornendo tutti i dati necessari per la successiva valutazione e selezione da parte della SNA;
- **terminare le operazioni di registrazione selezionando il tasto “conferma”.** Si precisa che tale conferma ha valore di prenotazione al corso e non di autorizzazione definitiva.

L'effettiva partecipazione al corso sarà autorizzata dalla scrivente che provvederà alla successiva convocazione dei dipendenti ammessi dalla Scuola Nazionale.

Per gli Enti dell'Area tecnico-operativa e per quelli della Giustizia Militare le segnalazioni dovranno pervenire rispettivamente tramite lo Stato Maggiore di appartenenza ed il Consiglio della Magistratura Militare debitamente validate, previa verifica della completezza della procedura telematica sopra prevista.

L'effettiva partecipazione al corso dovrà essere autorizzata dalla scrivente che provvederà alla successiva convocazione dei dipendenti ammessi dalla Scuola Nazionale.

Si rammenta che le spese di missione sono a carico dell'Ente di appartenenza.

**IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE
Dirig. Dr. Paolo BUSCEMI**

**PER SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA DEGLI
ENTI INTERESSATI**

DIFESA GABINETTO ROMA
STAMADIFESA ROMA
STATESERCITO ROMA
MARISTAT ROMA
STATAEREO SEDE
COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE INFORMATICA, TELEMATICA E
TECNOLOGIE AVANZATE (TELEDIFE) SEDE
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
(TERRARM) ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI
(NAVARM) ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI - DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI
(ARMAEREO) SEDE
CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE ROMA
BILANDIFE ROMA
ISPEDIFE ROMA
PREVIMIL ROMA
PERSOMIL ROMA
GENIODIFE ROMA
COMMISERVIZI ROMA
DIFEFORM ROMA
ONORCADUTI ROMA
DIFEAMMISPEC ROMA

ALL' U.D.G. INTERNO
ALL'URP INTERNO