

Progetto Generale redatto dalla Stazione Appaltante per l'elaborazione del Progetto Specifico dell'Operatore Economico ai fini della ripetibilità dall'appalto ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.lgs. 50/2016.

Nozione

Il servizio di manovalanza presso gli Enti/reparti dell'Amministrazione Difesa consiste nel complesso delle prestazioni che possono avere o meno carattere ausiliario e di supporto al trasporto dei materiali/mezzi di interesse militare, accedendo alle movimentazioni di questi ultimi (tratta nazionale) ed all'interno dei vari siti militari.

Pur constando in un'attività tipicamente manuale ed accessoria, occorre evidenziarne la specificità sotto il profilo della logistica militare e della stessa mission difensiva che la prima asseconda.

In quest'ambito in servizio di manovalanza è necessario a garantire il corretto funzionamento dell'apparato di uomini e mezzi che compongono la logistica militare, il cui ruolo si è ridefinito ed aggiornato in prospettiva del sostegno alle operazioni condotte.

In tale ottica anche le mere movimentazioni interne ai sedimi militari e non connesse ai trasporti assumono una loro peculiarità finalizzata in ogni caso al supporto della logistica militare.

Inoltre tale servizio assume un'importanza fondamentale per la realizzazione pratica del processo di ristrutturazione dell'A.D.

Caratteristiche e modalità del servizio

Particolare riguardo assume il servizio di manovalanza come attività da compiersi nei vari siti di stoccaggio istituiti presso gli Enti/Reparti di F.A.

Necessitano di manovali qualificati ed affidabili i numerosi depositi e magazzini ivi ubicati, indifferente dalla tipologia di gestione delle risorse alla quale, istituzionalmente, quegli uffici sono preposti.

In linea generale, la gestione dei materiali è condotta attraverso le fasi dell'acquisizione, cura e custodia, manutenzione e distribuzione, rispettivamente, del cosiddetto materiale, ordinario (vestiario, viveri, casermaggio), nonché del materiale speciale (di specifico interesse operativo poiché indispensabile al funzionamento dei vari sistemi d'arma, es. ricambi, munizioni, componenti elettronici, ossigeno).

La suddetta gestione, per le attività che non devono compiersi a mezzo di Personale specialista militare, è direttamente affidata, per tutte le movimentazioni da compiersi, ai manovali, i quali, pertanto, divengono partecipi di attività di natura prettamente operativa.

Si evidenzia, pertanto, la rilevanza del servizio di manovalanza per la delicatezza delle movimentazioni da compiersi, che possono riguardare materiali e mezzi di consistente valore economico e/o interesse militare, nonché per la peculiare affidabilità e professionalità che i manovali devono, imprescindibilmente, possedere (è previsto, nella bozza di contratto, che siano di gradimento dell'A.D.).

Sotto il profilo organizzativo eventualmente, può richiedersi alla ditta l'utilizzo di attrezzature in sua proprietà/disponibilità, come ad esempio carrelli elevatori, bravette, scale, materiali per montaggio e smontaggio mobili e pareti attrezzate, attrezzature per la movimentazione di casseforti ed eventuale fornitura di materiali da imballaggio di proprietà o in disponibilità della ditta (casce, scatoloni, pluriball, nastri e carta da imballaggio).

Permanendo le esigenze logistiche e, necessitando l'A.D. delle prestazioni di cui sopra, il contratto stipulato, a seguito dell'appalto in questione potrà essere ripetuto, ad insindacabile giudizio dell'A.D., ai sensi dell'art.63 comma 5 del D.lgs. 50/2016, nel biennio successivo alla stipula del contratto iniziale.

L'affidamento verrà effettuato alle stesse condizioni ed allo stesso prezzo del contratto originario.

Per la acquisizione dei servizi di manovalanza nel suddetto biennio verrà posta in essere una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando e per poter addivenire alla "ripetizione" si ritiene necessaria la predisposizione di un apposito progetto specifico da parte degli Operatori Economici.

Nella redazione del progetto specifico, la ditta concorrente dovrà tenere conto di quanto sopra rappresentato e di quanto previsto negli atti di gara. Dovrà evidenziare le principali modalità organizzative e gestionali che intende attuare al fine di offrire il miglior servizio possibile in termini di qualità, ed efficacia nonché in termini di tutela dei diritti dei lavoratori (applicazione del CCNL, di categoria, regime contributivo, sicurezza del lavoro,).

Dovranno essere evidenziati gli accorgimenti tecnici che si intende porre in essere nel concreto espletamento del servizio anche con riferimento alla possibilità di utilizzazione di attrezzature tecniche, nonché tutte le altre misure imprenditoriali ritenute necessarie.