

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

AUTIERO GIUSEPPE
VIA UNGHERIA, 16 – GROTTAFERRATA – ROMA
3382762933

Giuseppe.autiero@aeronautica.difesa.it

Italiana

01.12.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA AGOSTO 1992 AD OGGI

MINISTERO DELLA DIFESA

AERONAUTICA MILITARE

SETTORE INFRASTRUTTURE MILITARI

PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO APPALTI PUBBLICI

DIREZIONE LAVORI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Diploma Scuola Media Superiore - Perito industriale cpotecnico – elettrotecnica

IV ITIS Napoli

1983 - 1988

Laurea Ingegneria Civile Indirizzo Strutture

Università Federico II - Napoli

1992 - 1998

Abilitazione esercizio

Ordine ing. Napoli

lug-98

Corso sulla sicurezza nei cantieri 494/96

Ordine ing. Provincia Roma

Mar -Mag 2000

Corso infrastrutture Aeronautiche

Accademia Aeronautica

Sett.00 - Feb. 01

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Corso di specializzazione in Prevenzione incendi art. 5 D.M. 25.03.1985
Accademia Aeronautica - Ordine ing. Provincia Napoli
Sett.00 - Feb. 01

Gestione tecnica dei lavori pubblici dopo il regolamento generale DPR 554/99
Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali
Nov - Dic 2001

Diritto e pratica degli espropri
Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica ed enti locali
Nov- Dic 2009

Responsabile gestione qualità
Istituto Scienze Militari Firenze
Nov - Dic 2015

Formazione Formatori 1° Livello
Istituto Scienze Militari Firenze
Mar- Apr 2016

Alta Formazione in Formazione Formatori 2° Livello
Istituto Scienze Militari Firenze
Apr - Mag 2017

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Firma

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

ESPERIENZA ULTRADecENNALE Maturata nell'ambito degli incarichi svolti come CAPO SEZIONE/ CAPO UFFICIO, PER LA GESTIONE DEL PERSONALE, OLTRE CHE IN SENO A COMMISSIONI TECNICHE DI VARIA NATURA.

ESPERIENZA ULTRADecENNALE Maturata nell'ambito degli incarichi svolti come CAPO SEZIONE/ CAPO UFFICIO, PER LA GESTIONE DEL PERSONALE, OLTRE CHE IN SENO A COMMISSIONI TECNICHE DI VARIA NATURA.

UTILIZZO DI SOFTWARE DI PROGETTAZIONE E DI PROJECT MANAGEMENT

//

GESTIONE DI PROCESSI CON SISTEMI DI QUALITÀ ISO 9001

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)