



CHIARIMENTI

1. **Domanda:** Con riferimento alla previsione di cui Art. 14 - SOSTITUZIONE DEI PRESTATORI DI LAVORO TEMPORANEO del Capitolato di gara si segnala un refuso nei riferimenti normativi. Si chiede quindi di confermare che troveranno applicazione le previsioni di cui al CCNL del 15 ottobre 2019. In tema di sostituzioni si precisa poi che la sostituzione del lavoratore sarà possibile nel corso del periodo di prova ovvero per giusta causa di recesso. Si chiede quindi di confermare che l'eventuale richiesta di sostituzione del personale al di fuori delle predette ipotesi non potrà comportare l'automatica risoluzione del contratto di lavoro e non solleverà l'Amministrazione Aggiudicatrice dall'obbligo di rimborsare al contraente aggiudicatario quanto sostenuto per il singolo contratto di prestazione di lavoro in essere e fino alla naturale scadenza, in quanto dovute per legge e per contratto collettivo applicato (art. 33, comma 2 del d.lgs. 81/2015 e art. 45 CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro)

Risposta: Con riferimento alla previsione di cui Art. 14 - SOSTITUZIONE DEI PRESTATORI DI LAVORO TEMPORANEO del Capitolato di gara si segnala un refuso nei riferimenti normativi. Si chiede quindi di confermare che troveranno applicazione le previsioni di cui al CCNL del 15 ottobre 2019: **SI CONFERMA**

Risposta:In tema di sostituzioni si precisa poi che la sostituzione del lavoratore sarà possibile nel corso del periodo di prova ovvero per giusta causa di recesso. Si chiede quindi di confermare che l'eventuale richiesta di sostituzione del personale al di fuori delle predette ipotesi non potrà comportare l'automatica risoluzione del contratto di lavoro e non solleverà l'Amministrazione Aggiudicatrice dall'obbligo di rimborsare al contraente aggiudicatario quanto sostenuto per il singolo contratto di prestazione di lavoro in essere e fino alla naturale scadenza, in quanto dovute per legge e per contratto collettivo applicato (art. 33, comma 2 del d.lgs. 81/2015 e art. 45 CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro): **SI CONFERMA**

2. **Domanda:** Con riferimento all'obbligo di trasmettere la copia del contratto tra la Ditta e l'AID per ciascuna richiesta di somministrazione, si chiede conferma che la suddetta documentazione potrà essere fornita, nel rispetto della normativa in materia di privacy e data protection oscurata nei dati particolari e non necessari, ciò al fine di ridurre al minimo il flusso di informazioni effettivamente necessarie, evitando che siano trattati dati superflui ed eccessivi.

Risposta: SI CONFERMA

3. **Domanda:** Con riferimento agli oneri in materia di formazione sulla sicurezza si chiede di confermare che, come da previsioni dell'art. 8, lettera e) del capitolato e conformemente a quanto prescritto dall'art. 34, comma 3 del D.Lgs. 81/2015 (computo nell'organico dell'utilizzatore del lavoratore somministrato ai fini dell'applicazione delle normative di legge o contratto collettivo relative alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro), la formazione sui rischi specifici è demandata all'impresa utilizzatrice e che, pertanto, sarà demandata all'Agenzia la sola formazione preassuntiva sui rischi in generale (formazione base).

Risposta: SI CONFERMA

4. **Domanda:** Con riferimento alla previsione di cui all'art. 8 del Capitolato secondo cui "L'attività di formazione in materia di L.81/2008 dovrà essere fornita in copia all'Ente di impiego dell'AID" si chiede di specificare cosa debba intendersi per "Ente di Impiego".

Risposta: Direzione Generale o Stabilimento/Arsenale di impiego del somministrato

5. **Domanda:** Si segnala che nella tabella A costo orario non risulta corretto importo "costi totali annui", in quanto risulta errata la somma degli importi da voi indicati "tot annuo x 13 mensilità" e "contributi a carico datore di lavoro. Non è stata considerata la quota inclusiva della tredicesima. Pertanto anche gli importi dei costi orari su cui applicare % agenzia risultano sottostimati.

Risposta: la segnalazione è corretta. Pertanto i costi orari sono stati rivisti includendo la tredicesima mensilità.

VEDASI TABELLA ALLEGATA "PREVISIONE COSTI UNITA' DI PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE

6. **Domanda:** Si chiede cortesemente conferma che non sia previsto un numero massimo di pagine e un carattere specifico per la redazione della relazione tecnica

Risposta: SI CONFERMA

7. **Domanda:** Sulla base di quanto riportato all'art. 2 del capitolato d'appalto, in cui si specifica che il personale somministrato potrà svolgere presso la Direzione Generale e le UU.PP un periodo massimo di attività pari a 36 mesi, si chiede cortesemente di conoscere l'anzianità di servizio, anche non continuativa, dei lavoratori attualmente in forza (riportati nell'Annesso 1), al fine di conoscere se vi è del personale che ha già raggiunto o è in prossimità di raggiungere i 36 mesi di attività (durata massima ammissibile). Tale informazione risulta essenziale anche al fine di redigere il progetto di assorbimento del personale.

Risposta: VEDASI TABELLA "PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID"

8. **Domanda:** In merito a quanto richiesto all'art. 15, lettera i), pag. 17 del Disciplinare di gara (Dichiarazione familiari conviventi), SI CHIEDE CONFERMA CHE possano essere utilizzati dei modelli già in possesso dell'operatore economico partecipante alla procedura e contenenti le medesime informazioni richieste nel fac-simile predisposto dalla Signoria Vostra.

Risposta: DEVONO ESSERE UTILIZZATI UNICAMENTE I MODELLI PRESPOSTI DALLA STAZIONE APPALTANTE

9. **Domanda:** le ore relative alle festività infrasettimanali e domenicali potranno essere fatturate al pari della tariffa ordinaria, essendo voci retributive da riconoscere ai Somministrati?

Risposta: RIENTRANO NEL COSTO ORARIO INDICATO

10. **Domanda:** le ore relative alle assenze a vario titolo (malattia, infortunio, permessi retribuiti, ...) potranno essere fatturate al pari della tariffa ordinaria, essendo voci retributive da riconoscere ai Somministrati?

Risposta: RIENTRANO NEL COSTO ORARIO INDICATO

11. **Domanda:** considerato che l'Agenzia Industrie Difesa (AID) è un ente di diritto pubblico "in house" del Ministero della Difesa, si chiede di specificare se risulta essere soggetta alle disposizioni di legge previste dal Decreto Dignità;

Risposta: SI

12. **Domanda:** nell'eventualità in cui dovesse trovare applicazione il Decreto Dignità, si chiede conferma che gli eventuali aumenti contributivi da riconoscere ai lavoratori somministrati per effetto dei rinnovi di contratto, dovranno essere successivamente aggiunti al costo del lavoro definito nei documenti di gara, anziché essere coperti dal margine di agenzia, in quanto rientrando a tutti gli effetti nelle voci che compongono il costo del lavoro, sono soggette a irap e non ad iva;

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto rientrano nel costo orario indicato.

13. **Domanda:** si chiede conferma che troverà applicazione l'istituto della clausola sociale e che le risorse attualmente somministrate, sono quelle riportate all'art. 25 Clausole di rinvio, del Capitolato;

**Risposta: SI CONFERMA
PER RISORSE ATTUALMENTE SOMMINISTRATE VEDASI “PROSPETTO
SOMMINISTRATI PRESSO AID”**

14. **Domanda:** in riferimento all'applicazione della clausola sociale, si chiede di conoscere il dettaglio relativo al numero delle risorse attualmente somministrate, suddivise per mansione – livello – tipologia contrattuale (se a tempo determinato o indeterminato) – oltre al pregresso temporale maturato a seguito di contratti stipulati con precedenti APL; nonché l'APL che attualmente fornisce il servizio di fornitura di lavoro temporaneo;

Risposta: vedasi “PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID”

15. **Domanda:** Considerato che il ccnl di categoria dell'utilizzatore prevede che le festività infrasettimanali e domenicali “non lavorate” ricadenti nel periodo di assunzione, debbano essere regolarmente retribuite al lavoratore, si chiede conferma che potranno essere fatturate al costo;

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto rientrano nel costo orario indicato.

16. **Domanda:** In riferimento a quanto indicato nei documenti di gara, *in considerazione della previsione di cui all'art. 33, comma 2 D. Lgs. 81/15 in forza del quale l'utilizzatore è tenuto a rimborsare al somministratore gli oneri retributivi e previdenziali da questo effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori* considerato il rapporto triangolare e la responsabilità solidale riferita alla disciplina della somministrazione di lavoro, si chiede conferma che le ore di assenza la cui retribuzione è regolarmente prevista dalla contrattazione collettiva e dalla normativa del lavoro, considerato che se presenti nei cedolini paga devono essere regolarmente rendicontate in fattura ai fini di procedere al relativo assoggettamento irap, possano essere saldate al costo senza applicazione del margine di agenzia;

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto rientrano nel costo orario indicato.

17. **Domanda:** In ottemperanza a quanto statuito dall'art.23, co.15, D.lgs 50/2016, si richiede di fornire i dati relativi al tasso di assenteismo dei lavoratori somministrati nell'ultimo triennio;

**Risposta: il Tasso di assenteismo dovuto ad assenze ingiustificate è pari a zero.
La media annuale giornate assenze per singola unità di personale in somministrazione (comprensiva di ferie, permessi per motivi personali o familiari ex art. 32, permessi ex festività soppresse, permessi di varia natura retribuiti e non retribuiti, malattia): 37,7 giorni**

18. **Domanda:** Essendo in possesso della firma elettronica qualificata (FEQ), si chiede a codesta Spettabile S.A. se, in caso di aggiudicazione, si possa procedere alla sottoscrizione del contratto non in presenza e pertanto a distanza;

Risposta: SI CONFERMA

19. **Domanda:** Si chiede conferma che in applicazione del combinato disposto del citato art. 35 comma 4 D.lgs. 81/2015 ss.m.i. e art. 41 del D.lgs. 81/2008 ss.m.i., l'assolvimento degli obblighi in materia di sorveglianza sanitaria sarà esclusivamente in capo all'Ente utilizzatore (cfr anche art 34 c. 3 D. Lgs 81/15 e art. 40 CCNL Agenzie per il lavoro. Secondo la citata disciplina normativa di settore, infatti sussiste in capo all'utilizzatore l'obbligo di adottare tutte le specifiche misure di tutela e protezione in materia di salute e sicurezza ivi compreso l'obbligo di sorveglianza sanitaria nonché l'obbligo di informare e garantire i lavoratori in punto di sorveglianza medica ed i rischi specifici, dispositivi di protezione individuali in quanto il lavoratore somministrato è equiparato, a tutti gli effetti, ai lavoratori dipendenti;

Risposta: SI CONFERMA

20. **Domanda:** si chiede conferma che a saranno a carico dell'agenzia aggiudicataria, solo gli obblighi di informazione e formazione sicurezza, parte generale, restando in capo all'Utilizzatore tutti gli obblighi di informazione e formazione sicurezza, parte speciale, addestramento e sorveglianza sanitaria, così come anche previsto dal D.lgs. 81/2208.

Risposta: SI CONFERMA

21. **Domanda:** considerato che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, si chiede di poter ricevere una stima delle stesse;

**Risposta: Le spese a carico dell'Operatore Economico aggiudicatario sono:
spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura che ammontano a circa €3.000,00 (art. 24 del Disciplinare di Gara);
Imposta di bollo € 250,00**

22. **Domanda:** In merito alla relazione tecnica siamo a richiederVi se vi è un carattere, interlinea, formato da rispettare nella redazione dell'elaborato, se vi è un limite di pagine da rispettare, se è possibile allegare cv, percorsi formativi e slide e se gli appena indicati concorrono o meno al limite riservato all'elaborato, se, ai fini di redigere percorsi formativi mirati, sia possibile meglio specificare i profili professionali richiesti con relative mansioni;

Risposta: NON CI SONO VINCOLI E RESTRIZIONI

23. **Domanda:** in riferimento all'importo della garanzia provvisoria, si chiede conferma che così come previsto dall'art 106, comma 8, oltre alla riduzione del 30% per il possesso della certificazione ISO 9001:2015, sia possibile usufruire anche dell'ulteriore riduzione del 20% per il possesso di una delle certificazioni o marchi tra quelli previsti dall'allegato 11.13;

Risposta: La garanzia provvisoria deve essere prodotta in aderenza a quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 36/2023

24. **Domanda:** considerato che nella "Tabella A costo orario gara "Somministrazione" ex CCNL 2019/2021" è stato utilizzato un tasso medio di riferimento pari al 29*mille, si chiede conferma che, nell'eventualità in cui si dovessero somministrare delle figure professionali con un tasso inail più elevato, il margine di agenzia offerto verrà applicato all'effettivo costo del lavoro;

Risposta: SI CONFERMA

La TABELLA B "TARIFFE INAIL" allegata riporta le figure professionali usualmente richieste da AID

25. **Domanda:** si chiede di poter conoscere la pat e le voci tariffa che sono stati presi come riferimento, per la definizione dei tre costi orari;

Risposta: VEDASI TABELLA “TABELLARI DAL 01.01.2019 CON DIFFERENZIALI NEOASSUNTI”

26. **Domanda:** considerato che nella "Tabella A costo orario gara "Somministrazione" ex CCNL 2019/2021", l'importo dello stipendio con indennità integrativa speciale risulta essere diverso tra Funzionari, Assistenti ed Operatori, si chiede di specificare quali sono i rispettivi livelli di inquadramento;

Risposta: VEDASI TABELLA “TABELLARI DAL 01.01.2019 CON DIFFERENZIALI NEOASSUNTI”

27. **Domanda:** Si chiede di poter ricevere l'esploso del costo del lavoro, con indicazione di tutte le voci retributive e contributive con i relativi importi su base oraria, che concorrono alla determinazione dei costi del lavoro riportati nella Tabella A.

Risposta: VEDASI TABELLA “TABELLARI DAL 01.01.2019 CON DIFFERENZIALI NEOASSUNTI”

28. **Domanda:** Sulla formula di attribuzione del punteggio economico, premesso che il disciplinare di gara prevede che:

- Art. 3: Il valore a base di gara soggetto a ribasso, è costituito dal margine di agenzia calcolato nella misura massima del 5%;

- Art 18.3: è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = M_{\min}/M_a$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

M_{\min} = minimo moltiplicatore offerto;

M_a = moltiplicatore offerto dal concorrente i-esimo. ai concorrenti di offrire una fee di agenzia;

si chiede cortese conferma che, come correttamente indicato in legge di gara, ai fini dell'attribuzione del punteggio economico, nella formula verrà inserito il moltiplicatore offerto (moltiplicatore che naturalmente verrà ricavato dalla fee % offerta dai concorrenti).

Fermo che per calcolare il moltiplicatore corrispondente alla fee % offerta il calcolo matematico è il seguente: $(\text{fee \% offerta} / 100) + 1$, allora una fee % del 5% corrisponde ad un moltiplicatore di 1,05 [$(5 / 100) + 1$].

Volendo fare un esempio pratico, se ipotizziamo come offerta minima una fee del 2% (moltiplicatore di 1,02) ed un'offerta del concorrente i-esimo del 4% (moltiplicatore di 1,04) il concorrente i-esimo otterrà il seguente punteggio: $30 \times (1,02/1,04) = 29,42$ punti

Risposta: l'attribuzione del punteggio economico avviene tramite l'applicazione della seguente formula:

$$C_i = M_{\min}/M_a$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

M_{\min} = minimo moltiplicatore offerto;

M_a = moltiplicatore offerto dal concorrente i-esimo.

All'offerta economica più conveniente per l'Amministrazione verrà attribuito il massimo punteggio, alle altre offerte attraverso la formula sopra indicata.

Di seguito un esempio esplicativo:

Ditta	FEE (M _a) offerto	Coefficiente (M _{min} /M _a)	Punteggio offerta economica (Coeff. X 30)
Agenzia A	0,02%	1,00	30,00
Agenzia B	0,03%	0,67	20,10
Agenzia C	0,13%	0,15	4,50

29. Domanda: Sulla c.d. Clausola Sociale, l'art. 31 del CCNL per la Categoria Agenzie per il Lavoro prescrive l'applicazione della c.d. Clausola Sociale, ovvero che in caso di cessazione di appalti pubblici nei quali l'Ente appaltante proceda ad una nuova aggiudicazione ad Agenzia anche diversa dalla precedente, l'Agenzia aggiudicataria è tenuta a garantire il mantenimento in organico di tutti i lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con i numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso. Anche l'art. 57 del D.lgs. 36/2023 prevede l'applicazione della clausola sociale indipendentemente dal fatto che l'appaltatore "uscente" sia o meno una Agenzia per il lavoro.

Sulla base di tali obblighi, si chiede cortesemente di conoscere nello specifico:

- Il numero dei lavoratori oggi attivi con contratto di somministrazione;
 - la durata delle missioni attivate in somministrazione negli ultimi 36 mesi;
- e in aggiunta:
- l'inquadramento di tali lavoratori, con evidenza dei profili professionali e delle mansioni,
 - la tipologia contrattuale (contratto di somministrazione a tempo determinato o indeterminato) di tali lavoratori,
 - in caso di contratto di somministrazione a tempo indeterminato, la data di assunzione o trasformazione (da tempo determinato a tempo indeterminato),
 - la conferma che tale personale sia già formato ed istruito ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 oltre che idoneo alla mansione;
 - l'attuale fornitore

Risposta:

Il numero dei lavoratori oggi attivi con contratto di somministrazione n. 21;
la durata delle missioni attivate in somministrazione negli ultimi 36 mesi: n. 38 missioni giornaliere o orarie, n. 6 missioni di 2 (due) giorni, n. 2 missioni di 3 (tre) giorni, n. 1 missione di 5 (cinque) giorni, n. 1 missione di 6 (sei) giorni.

l'inquadramento di tali lavoratori, con evidenza dei profili professionali e delle mansioni, la tipologia contrattuale (contratto di somministrazione a tempo determinato o indeterminato) di tali lavoratori: VEDASI TABELLA "PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID"

in caso di contratto di somministrazione a tempo indeterminato, la data di assunzione o trasformazione (da tempo determinato a tempo indeterminato), VEDASI TABELLA "PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID"

la conferma che tale personale sia già formato ed istruito ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 oltre che idoneo alla mansione: SI CONFERMA;

l'attuale fornitore: TEMPOR S.p.A.

30. **Domanda:** siamo a richiedere quali sono le mansioni (in via esemplificativa) svolte dalle Risorse coinvolte dalla clausola sociale e che andranno a svolgere i Lavoratori da selezionare

Risposta: VEDASI TABELLA "PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID"

31. **Domanda:** siamo a richiedere di condividere le voci tariffe INAIL applicate ai Lavoratori in somministrazione

Risposta: VEDASI TABELLA “PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID”

32. **Domanda:** Siamo a richiedere conferma che i ratei maturati per le ore godute di ferie e permessi potranno essere fatturati. Tali voci infatti fanno riferimento a eventi prevedibili, ma non programmabili e non sono quindi inclusi negli importi relativi ai costi del lavoro orari;

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte.

33. **Domanda:** Si chiede conferma che le festività infrasettimanali e cadenti di domenica dovranno essere indicate in una voce distinta in fattura;

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte.

34. **Domanda:** In riferimento a quanto indicato nei documenti di gara, in considerazione della previsione di cui all'art. 33, comma 2 D. Lgs. 81/15 in forza del quale l'utilizzatore è tenuto a rimborsare al somministratore gli oneri retributivi e previdenziali da questo effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori considerato il rapporto triangolare e la responsabilità solidale riferita alla disciplina della somministrazione di lavoro, si chiede conferma che le ore di assenza la cui retribuzione è regolarmente prevista dalla contrattazione collettiva e dalla normativa del lavoro, considerato che se presenti nei cedolini paga devono essere regolarmente rendicontate in fattura ai fini di procedere al relativo assoggettamento IRAP, possano essere saldate al costo senza applicazione del margine di agenzia.

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte.

35. **Domanda:** Si chiede conferma che i costi del lavoro individuati dalla stazione appaltante siano costi presunti e che la percentuale di aggio offerta sarà regolarmente applicata sui costi reali documentati e dimostrati dalla APL aggiudicataria.

Risposta: La percentuale di aggio sarà applicata sugli importi relativi alle ore effettivamente svolte, retribuite secondo la tabella dei costi orari VEDASI TABELLA “PREVISIONE COSTI UNITA’ DI PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE

36. **Domanda:** Si chiede conferma che qualsiasi costo derivante da assenze (es. malattie, infortuni, ecc) e/o da ratei accessori (es. rateo ferie godute) sarà regolarmente rimborsato alla APL aggiudicataria come da normativa vigente.

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte.

37. **Domanda:** Si chiede se sia prevista la clausola sociale e in caso affermativo il numero dei lavoratori attualmente in forza e l'APL che attualmente li somministra; sempre in caso di esito affermativo chiediamo, quindi, di specificare oltre al numero: mansione, livello, monte orario, durata media dei singoli contratti di somministrazione e se i lavoratori siano in possesso delle formazioni richieste, Le informazioni relative alla clausola sociale sono indispensabili, inoltre, alla redazione del Progetto di Assorbimento del personale, come richiesto all'art. 8 del Capitolato Tecnico – punto 1).

Risposta: VEDASI TABELLA “PROSPETTO SOMMINISTRATI PRESSO AID”

38. **Domanda:** Si chiede di poter conoscere il tasso medio di assenteismo, registrato dai lavoratori somministrati durante la precedente fornitura del servizio di somministrazione di lavoro, relativo alle assenze per qualsiasi titolo. Si chiede di specificare il periodo temporale utilizzato come unità di misura per la registrazione del tasso richiesto.

Risposta: il Tasso di assenteismo dovuto ad assenze ingiustificate è pari a zero.

La MEDIA ANNUALE GIORNATE ASSENZE per singola unità di personale in somministrazione (comprensiva di ferie, permessi per motivi personali o familiari ex art. 32, permessi ex festività sopresse, permessi di varia natura retribuiti e non retribuiti, malattia): 37,7 giorni.

È stata presa in considerazione l'intera carriera lavorativa presso AID del personale attualmente somministrato.

39. **Domanda:** Si chiede il dettaglio dei vari ratei orari che determinano le Tariffe Orarie di € 24,68 - € 20,04 - € 18,80 indicate nella DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA.

In alternativa chiediamo che siano fornite le varie voci retributive (Base, Indennità, IVC ...) che concorrono a formare la retribuzione mensile.

Risposta: Si vedano le Tabelle allegate.

ATTENZIONE i ratei orari sono stati ricalcolati in quanto in precedenza era stato omissso il calcolo della tredicesima mensilità. Pertanto fanno fede quelli della Tabella PREVISIONE COSTI PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE.

40. **Domanda:** Vista la Tabella A costo orario gara "Somministrazione" ex CCNL 2019/2021 pubblicata nel Capitolato di gara, si chiede di confermare che le ore assenze retribuite (ferie gg 26 + ex festività sopresse gg 4) verranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte

41. **Domanda:** Si chiede di confermare che le ore di ferie non godute verranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Risposta: gli importi orari sono maggiorati per includere ferie/permessi/festività/ed ogni altro istituto previsto dal contratto che consenta l'assenza. Pertanto possono essere fatturate solo le ore di lavoro svolte

42. **Domanda:** Si segnala che il totale costo orario lordo dei contributi a carico del datore di lavoro inserito nella Tabella A costo orario gara "Somministrazione" ex CCNL 2019/2021, riporta un costo non corretto in quanto non vien considerata la quota di contribuzione sulla tredicesima mensilità, chiediamo di confermare che la FEE di Agenzia sarà applicata sul reale costo del lavoro sostenuto dall'Agenzia.

Risposta: Segnalazione corretta. Il costo orario è stato rivisto come da tabella PREVISIONE COSTI PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE.

43. **Domanda:** la dichiarazione familiari conviventi, come da prassi giurisprudenziale, possa essere stilata dal Rappresentante Legale per nome e per conto di tutti i soggetti per cui è prevista la Dichiarazione.

Risposta: si conferma.

44. **Domanda:** In riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta l'art. 16 del disciplinare dispone che l'offerta tecnica dovrà contenere i seguenti documenti:

- relazione tecnica

- “modello di offerta tecnica criteri tabellari” riepilogativo delle voci nr. 3,6,7,8 e 9 (di cui al paragrafo 18.1 del disciplinare) riguardanti l’attribuzione dei punteggi di natura tabellare.

Non è stabilito invece come vada compilata la sezione scheda Offerta su portale pertanto, con la presente, si chiedono maggiori delucidazioni: Nello specifico, si chiede che tipo di **valore** l’operatore economico dovrà inserire all’interno del box “**Relazione tecnica e Allegato B (criteri tabellari)**” dal momento che in questa precisa sezione è consentito inserire solamente un valore numerico o un breve testo.

Risposta: riportare “vedere allegati relativi alla relazione tecnica”

45. **Domanda:** Si chiede conferma che la Stazione appaltante applicherà la disciplina di settore secondo cui sussiste in capo all’utilizzatore, con riferimento ai lavoratori somministrati, l’obbligo di adottare tutte le specifiche misure di tutela e protezione in materia di salute e sicurezza ivi compreso l’obbligo di sorveglianza sanitaria secondo il combinato disposto del citato art. 35 comma 4 D.lgs. 81/2015 ss.mm.ii. e art. 41 del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii. nonché l’obbligo di informare e formare i lavoratori sui rischi specifici dotandoli anche dei dispositivi di protezione individuali in quanto il lavoratore somministrato è equiparato, a tutti gli effetti, ai lavoratori dipendenti. Sarà, di conseguenza, l’utilizzatore a rispondere della violazione degli obblighi di sicurezza e tutela sul luogo di lavoro, atteso che solo a quest’ultimo soggetto compete un effettivo controllo dei lavoratori somministrati nonché l’onere di osservare le disposizioni in materia di sicurezza, tutela della salute e prevenzione degli infortuni.

Risposta: si conferma

46. **Domanda:** Saranno a carico del somministratore aggiudicatario solo ed esclusivamente gli obblighi di informazione e formazione pre assuntiva sulla sicurezza, parte generale, restando in capo all’Utilizzatore tutti gli obblighi di informazione, formazione sicurezza, parte speciale, addestramento e sorveglianza sanitaria e tutte le relative responsabilità.

Risposta: si conferma

47. **Domanda:** Si segnala che nel rispetto della privacy e della riservatezza dei dati personali dei lavoratori somministrati e in applicazione della relativa disciplina, l’Agenzia, con riferimento alla posizione penale propria di ciascun lavoratore somministrato, è legittimata a richiedere la relativa autocertificazione solo ove sussista espressa prescrizione normativa o regolamentare e, laddove esista, solo con riferimento alle fattispecie penali strettamente connesse alle mansioni che saranno svolte dal lavoratore e al contesto professionale in cui si troverà ad operare. Alla luce di tale premessa si chiede se Codesta Stazione appaltante intenda comunque porre in capo all’Apl la richiesta ai lavoratori somministrati dei casellari giudiziari/carichi pendenti o autocertificazioni. In caso affermativo si chiede di specificare e di indicare il riferimento normativo che legittima l’APL a richiedere la documentazione de qua ai candidati/lavoratori somministrati e di specificare altresì le fattispecie penali che rilevano nel presente affidamento.

Risposta: L’Agenzia non chiede certificazioni sulla posizione penale del lavoratore somministrato.

48. **Domanda:** Il Disciplinare di gara riporta la richiesta di Polizza Provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell’appalto di € 1.170.087,57 ossia di € 23.159,13, si chiede una verifica del valore richiesto visto che il valore del 2% dell’importo di gara risulta essere superiore.

Risposta: si conferma che l’importo della polizza è di € 23.159,13 in quanto calcolato sul valore complessivo dell’appalto IVA esclusa.

*Il Responsabile Unico del Progetto
Ten.Col. Giuseppe MAIORANO*