



CENTRO ALTI STUDI DIFESA

ATTO DISPOSITIVO DI AFFIDAMENTO n. 745 in data 22/05/2026

FONDI DIFESA SERVIZI – E.F. 2026

OGGETTO: Acquisizione mobilio e arredi per alloggi demaniali del CASD.
RICHIEDENTE: Presidenza – Segreteria Particolare.
COPERTURA FINANZIARIA: fondi programmati € 67.100,00 iva inclusa, a carico di Difesa Servizi - E.F. 2026.
PRAT. 135/2026

**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

VISTI i RR.DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827;
l'art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488;
l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27.12.2006 n. 296;
il D. Lgs. del 09.04.2008 n. 81;
il “Codice dell’ordinamento militare”, di cui al D.Lgs. 15 marzo 2010 n.66;
il “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell’art.14 della Legge 28.11.2005, n. 246, di cui 15 marzo 2010 n. 90;
il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 nelle parti vigenti;
il D. Lgs. 15.11.2011 n. 208;
il D.P.R. 15.11.2012 n. 236 per quanto applicabile fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 136, comma 4 in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'allegato II.20 del d.lgs. 36/2023;
il D.P.R. 13.03.2013 n. 49;
il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n.36;
VISTA la Legge n. 197 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
VISTO il D.Lgs. 31.12.2024 n. 209 (Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36), entrato in vigore il 31.12.2024, che ha apportato nuove modifiche al D.Lgs. n. 36/2023;
VISTA la richiesta n. M_D A349694 REG2026 0003454 in data 06/05/2026 con la quale il Reparto di Presidenza – Ufficio del Personale ha chiesto di avviare le attività amministrative per l’acquisizione della prestazione descritta in oggetto;
DATO ATTO che la suddetta esigenza è funzionale a garantire l’approvvigionamento di materiale arredo per gli alloggi demaniali del CASD;
VISTA la comunicazione con foglio n. M_D A0D32CC REG2026 0064924 in data 12/05/2026, con la quale lo SMD - Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio ha comunicato che la copertura finanziaria degli oneri correlativi al soddisfacimento dell’esigenza *de qua*, pari ad Euro 67.100,00, avverrà con fondi a valere sui corrispettivi di Difesa Servizi S.p.A. nella disponibilità dello stesso SMD;
VISTA la decisione a contrarre n. 684 in data 13/05/2026 con la quale il Presidente del CASD, ai sensi dell’art. 15, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, ha nominato il Ten.Col. Lorenzo MORGANELLA quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ed, ai sensi dell’art. 17, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, ha individuato gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché la procedura da avviare, tra cui dell’O.E. Mobili Martino s.r.l., con sede legale ad Ogliastro Cilento (SA), Piazza San Rocco n. 1/3, P.IVA e Cod. Fisc. 04377610656;
VISTO l’atto del RUP n. 985 in data 13/05/2025;
PRESO ATTO che con verbale n. 42 in data 22/05/2026 il Responsabile per l’Affidamento ha proposto l’aggiudicazione provvisoria della Trattativa Diretta (TD) n. 6318884 pubblicata in data

**VALUTATA
PRESO ATTO**

RILEVATO

VERIFICATO

13/05/2026, con base d'asta pari ad Euro 55.000,00, in favore dell'Operatore Economico sopra indicato, che ha formulato l'offerta finale di Euro 55.000,00;

la proposta di aggiudicazione, che viene ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico; che, l'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Codice, ha prodotto autocertificazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

che si rende necessario dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs n. 36/2023;

che la spesa complessiva rientra nei limiti della somma che questo Servizio, in esecuzione dell'Atto di cui sopra, ha già posto a carico dei fondi a carico di Difesa Servizi, giusta comunicazione con foglio n. M_D A0D32CC REG2026 0064924 in data 12/05/2026 dello SMD - Ufficio Generale Pianificazione Programmazione e Bilancio;

DISPONE

- che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- l'approvazione della proposta di aggiudicazione, determinandone l'immediata efficacia in favore della soc. dell'O.E. Mobili Martino s.r.l., con sede legale ad Ogliastro Cilento (SA), Piazza San Rocco n. 1/3, P.IVA e Cod. Fisc. 04377610656;
- che il valore della fornitura/prestazione di seguito riportata, ammonta:

Descrizione della fornitura	U.M.	Q.ta	Prezzo unitario €	Prezzo Totale €	IVA %
Armadi alti 2 ante, tinta olmo (90x45x196cm)	nr	2	320,00	640,00	22
Armadietti per spogliatoio con divisori per 2 persone dim. 50x50x215h cm	nr	5	450,00	2250,00	22
Sedie nere con schienale in rete, braccioli regolabili, base a 5 razze cromata, comprensiva di braccioli e poggiatesta di ricambio, per Gruppi di Lavoro (GdL)	nr	11	200,00	2200,00	22
Sedie ergonomiche con seduta in tessuto blu e schienale in rete nera e braccioli regolabili	nr	6	180,00	1080,00	22
Scrivanina pannellata 180x80cm, finitura olmo	nr	1	220,00	220,00	22
Tavolini porta-computer 60x80, finitura olmo, con gambe angolari (non a T capovolta)	nr	13	225,00	2925,00	22
Mensola pieghevole 30x120, finitura olmo	nr	1	15,00	15,00	22
Pannelli dogati per esposizione crest, 120x120cm a 7 binari, colore rovere tabacco (ganci non inclusi)	nr	2	115,00	230,00	22
Ganci per pannelli dogati	nr	35	2,50	87,50	22
Braccioli di ricambio per sedie aule gruppi di lavoro (Gdl)	nr	1	20,00	20,00	22
Totale offerto				9.667,50	//
Sconto per esonero deposito cauzionale 1%				96,67	//
Totale offerto al netto dello sconto per mancato deposito cauzionale				9.570,83	//
Totale imponibile				9.570,83	
IVA				2.105,58	22
TOTALE				11.676,41	//

- che il contratto venga concluso tra le parti con la formalizzazione dell'atto di stipula sulla Piattaforma Elettronica del MEPA, per l'importo massimo sopra indicato e secondo i termini e le modalità di cui agli atti di gara;
- che il materiale sopra elencato dovrà essere assunto in carico sulla dislocazione amministrativa n. 27001, previa redazione del Certificato di Regolare Esecuzione Contrattuale (CRE).

- che, ultimata la procedura di affidamento, venga inviata copia della documentazione contrattuale al Responsabile delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, il quale ultimata la procedura di esecuzione dovrà rilasciare il Certificato di Regolare Esecuzione;

Il presente atto viene redatto in unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO E
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ten.Col. com. RN Lorenzo MORGANELLA

P.P.V.

IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA

Cap. Andrea TRASFORINI POTENZA

ORIGINALE CUSTODITO AGLI ATTI