

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA
CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA

Servizio Amministrativo

GESTIONE ERARIALE

DECRETO N. 72 IN DATA 29/04/2026

- OGGETTO:** Lavori di manutenzione straordinaria impianto di rivelazione incendi e risanamento attrezzature antincendio del Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia.
CIG BB1A9CE76C.
- VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare*” e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici*”, s.m.i. e relative norme correlate;
- VISTO** l’Atto di nomina RUP n. 61 del 26/03/2026, con il quale il Direttore del Circolo, avvalendosi della facoltà concessa dall’art. 15, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ha nominato le figura del RUP e delle altre figure previste per la fase di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione;
- VISTO** la Determina a contrarre n. 62 del 26/03/2026 del Responsabile Unico di Progetto;
- TENUTO CONTO** della procedura di affidamento eseguita, nonché della verifica dei requisiti effettuati sull’operatore economico aggiudicatario;
- VISTO** il documento MePA n. 6191493 del 29/04/2026, stipulato con l’operatore economico “AIR FIRE SOCIETA' PER AZIONI”, dell’importo pari a € 13.800,54 IVA esclusa, oltre oneri sulla sicurezza pari a € 100,00 (IVA esclusa);
- PRESO ATTO** che, come specificato nei sopra richiamati provvedimenti amministrativi, la spesa complessiva impegnata, pari ad euro 16.958,66 IVA inclusa, troverà copertura nel bilancio di previsione approvato per l’anno 2026 sul Capitolo 1412/12/71;

APPROVO

l’atto negoziale n. 29 del 29/04/2026 per l’importo pari a € 13.800,54 IVA esclusa, oltre oneri sulla sicurezza pari a € 100,00 (IVA esclusa) stipulato con l’operatore economico “AIR FIRE SOCIETA' PER AZIONI”, sita in Via Della Tenuta della Mistica, 33/37 – 00155 Roma (RM).

L’atto negoziale in parola dovrà essere inviato al responsabile per la fase esecutiva.

Il presente atto viene emesso in duplice originale, di cui uno per la raccolta dei decreti, l’altro da allegare alla documentazione dell’ordine di pagamento che verrà redatto.

IL DIRETTORE

Col. f. (b.) ISSMI Generoso MELE

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten. Col. com Orazio LEOTTA

VISTO

IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA

Ten. Col. CCrs Giacomo MAZZILLI