



CIRCOLO UFFICIALI DELLE FORZE ARMATE D'ITALIA

**Promozione di attività culturali, ricreative
e di protezione sociale in favore dei soci e
dei loro familiari**

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO NASCITA 2026

ART. 1 - PREMESSA

La concessione del contributo nascita riguarda un'attività mirata alla promozione della protezione sociale, puntando alla fascia più giovane dei soci, con particolare riferimento alle nascite o alle adozioni registrate nel 2026 (dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026).

ART. 2 – IL “CONTRIBUTO NASCITA”

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di avviare una specifica iniziativa che riguarda la “**contribuzione per natalità**”, attraverso la previsione di un assegno del valore nominale di € 200,00 da destinare ai soci che avranno la nascita di un figlio durante l'anno in corso, incluso l'adozione o l'affidamento preadottivo, secondo modalità e regole all'uopo definite. Potranno presentare domanda le seguenti categorie di soci:

- soci “di diritto” (ufficiali in servizio);
- soci “a domanda”, iscritti almeno da 24 mesi continuativi ed in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del presente regolamento.

ART. 3 – REGOLAMENTO

- a) Saranno ammesse domande pervenute dai soci che avranno la **nascita di un figlio**, incluso l'adozione o l'affidamento preadottivo.
- b) Le domande dovranno essere presentate dai soci aventi diritto, secondo il modello fac-simile definito in **Allegato A**, e dovranno contenere dati anagrafici del socio stesso e del/la figlio/a, allegando, altresì, la seguente documentazione:
 - copia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'istante;
 - copia del codice fiscale provvisorio o definitivo rilasciato dall'Agenzia dell'Entrate;
 - copia dell'atto di nascita o di adozione del bambino.
- c) Le domande dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo *pec* all'indirizzo cufa@postacert.difesa.it, ovvero a mezzo raccomandata A/R da inviare al Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia, Via XX settembre, 2 – 00187 Roma, entro e non oltre 90 giorni solari dall'evento. Non saranno accettate modalità differenti di ricezione delle stesse.

Le istanze per le nascite/adozioni/affidamento avvenute dal 1 gennaio 2026 alla data di pubblicazione del presente regolamento potranno essere presentate entro il 30 maggio 2026.
- d) Qualora entrambi i genitori abbiano diritto a presentare istanza, dovrà essere presentata una sola volta.

- e) Con cadenza trimestrale, un'apposita commissione valuterà le domande ricevute, verificando, nello specifico, la legittimità dell'istanza presentata (es. titolarità del socio, etc.).
- f) Resta inteso la facoltà da parte del Sodalizio di procedere a verificare attraverso le altre PP.AA. la veridicità dei dati dichiarati nella domanda.
- g) Il contributo economico, non soggetto a tassazione, sarà accreditato direttamente sul conto corrente del socio richiedente.
- h) Trattandosi di progetto "sperimentale", il CUFA elargirà i contributi fino al raggiungimento massimo dello stanziamento previsto, riservandosi la possibilità di rifinanziamento qualora vi siano le condizioni tecnico-economiche.
- i) Il CUFA si riserva di organizzare una cerimonia di consegna del contributo nascita, secondo modalità organizzative che saranno tempestivamente definite e comunicate ai beneficiari.

ART. 4 – DISPOSIZIONI GENERALI E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

- a) Il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia si riserva la facoltà di modificare, rimodulare e/o annullare i contenuti del regolamento in qualunque momento, per ragioni di qualunque natura.
- b) Viene pertanto prevista una "clausola di salvaguardia espressa", da adottare in casistiche in cui il budget stanziato per l'iniziativa in parola dovesse essere destinato ad altre esigenze ritenute prioritarie. In tale caso, il socio e/o chiunque abbia interesse diretto o indiretto, non potrà avanzare alcuna pretesa e/o richieste di nessun tipo.
- c) Tutte le informazioni acquisite e gestite per le iniziative in argomento saranno gestite nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) e ss.mm.ii..

SCHEMA RIEPILOGATIVO

BONUS NASCITA:			
Beneficiari	Requisiti	Modalità di accesso	Ammissibilità
- Socio di diritto (Uff.le in servizio); - Socio a domanda, iscritto almeno da 24 mesi continuativi ed in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del presente regolamento.	- soci che avranno la nascita di un figlio, incluso l'adozione o l'affidamento preadottivo; - in caso di co-presenza di due soci in uno stesso nucleo familiare, si potrà presentare una sola domanda.	- invio domande esclusivamente via pec, ovvero a mezzo raccomandata A/R entro 90 giorni solari dall'evento; - presentazione del documento di identità, codice fiscale provvisorio o definitivo, atto di nascita o di adozione/affidamento.	- legittimità della domanda; - presentazione dei documenti richiesti;

ANNESSO A

Fac-simile allegato alla domanda del contributo nascita

OGGETTO: domanda di accesso al contributo nascita del CUFA

Il/La sottoscritto/a, _____ nato/a il _____ a
_____ e residente in Via _____ cap. _____ città
_____ prov. _____ C.F. _____, recapito
telefonico _____ mail _____ in qualità di

☐ socio di diritto, F.A. di appartenenza _____ ente di servizio _____

☐ socio a domanda, iscritto almeno da 24 mesi continuativi ed in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del regolamento: data congedo _____ data iscrizione _____ n. tessera _____

CHIEDE

di ammettere la presente istanza, relativa al/alla figlio/a _____ nato/a il
_____ a _____ e residente in Via _____ cap. _____ città
_____ prov. _____ - C.F. _____; a tal riguardo

ALLEGA

- copia documento di riconoscimento (per il personale in servizio tessera identificativa);
- copia del codice fiscale provvisorio o definitivo rilasciato dall'Agenzia dell'Entrate;
- copia dell'atto di nascita / di adozione / altro.

Il contributo potrà essere accreditato sul c/c IBAN intestato al richiedente,
_____ allocato presso l'istituto
_____.

Si autorizza la gestione dei dati contenuti nella presente domanda ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) e ss.mm.ii..

Luogo _____, data _____

Firma
