



STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

AREA PROCUREMENT

UFFICIO CONTRATTI

Codice Fiscale; 80248290589;

Mail: stamadifesa@smd.difesa.it;

LETTERA DI ORDINAZIONE N. 13 (vedasi data del protocollo)

Capitolo: 4246/1 - EF 2026

Allegati: 3 (tre):

CIG: BA852B445F

Spett.le,

Daimler Truck AF – Nutzfahrzeugzentrum Mercedes-Benz, Bremen

Europaallee 8 , 28309, Bremen

USt-IdNr: DE 321281771

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Servizio di manutenzione del Minibus 22 posti targato EP246 impiegato nell'Esercitazione STEADFAST DART 2026, ai fini del mantenimento della garanzia originale.

In riferimento al preventivo ricevuto in data 17/02/2026, si dà mandato a codesta Ditta di eseguire la fornitura, come di seguito specificato, per un importo complessivo pari a **€1.037,03 IVA non inclusa**, ai sensi dell'Art. 67 del NATO Status of Forces Agreement (SOFA) e del relativo Accordo Supplementare, come recepito dalla normativa IVA tedesca (§4 n.7 UStG), osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione, comprese quelle contenute nella documentazione alla stessa allegata.

QUADRO ECONOMICO									
	OGGETTO DELLA COMMESSA	U.	QTY	VALUTA	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE	IVA %	IMPORTO IVA%	TOTALE
1	Service A durchfuehren	N.	13	€	12,90	€ 167,70	/	/	€ 167,70
2	Staubfilter erneuern	N.	2	€	12,90	€ 25,80	/	/	€ 25,80
3	Jahre Bremsfluessigkeit erneuern	N.	5	€	12,90	€ 64,50	/	/	€ 64,50
4	Teilesatz Filtereinsatz	N.	1	€	36,86	€ 36,86	/	/	€ 36,86
5	Staubfilter	N.	1	€	27,80	€ 27,80	/	/	€ 27,80
6	Dichtring	N.	1	€	1,61	€ 1,61	/	/	€ 1,61
7	Bremsfluessigkeit	N.	1,50	€	19,17	€ 28,76	/	/	€ 28,76
8	Del 5w-30 T 0671019FBDD	L.	10	€	34,20	€ 342,00	/	/	€ 342,00
9	Motorol	L.	10	€	34,20	€ 342,00	/	/	€ 342,20
									€ 1.037,03

Il prezzo come sopra stabilito, non è soggetto a revisione.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

La fornitura, per tutto quanto non espressamente previsto nella presente e nel relativo preventivo di spesa/capitolato tecnico-amministrativo, si svolgerà sotto l'osservanza ordinamenti:

- artt. 1326 - IV comma e 1335 del Codice Civile;
- D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. 18 c.10 per il presente ordinativo non è dovuta imposta di bollo) e s.m.i.;

- D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e del D.P.R. 15.03.2010, n. 90;
- D.P.R. 13 marzo 2013 n. 49.
- NATO Status of Forces Agreement (SOFA);
- Normativa IVA tedesca (§4 n.7 UStG).

Ai fini dell'esecuzione dell'atto negoziale di cui alla presente procedura è stato individuato, ai sensi dell'articolo 15 comma 4 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (Project Manager) nella persona del Tenente Colonnello Luigi GISSI.

3. TEMPI E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il servizio di manutenzione dell'autoveicolo dovrà essere eseguito presso officina ufficiale Mercedes-Benz e, di norma, nell'arco della medesima giornata lavorativa di consegna del mezzo.

Qualora, per esigenze tecniche, l'intervento non potesse concludersi nella stessa giornata, l'officina è responsabile della custodia e della vigilanza del veicolo, restando a proprio carico ogni responsabilità per danni, furti, incendi o manomissioni occorsi durante il periodo di permanenza presso la struttura, con esonero dell'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Il mezzo dovrà essere riconsegnato in perfetto stato di efficienza e sicurezza.

4. PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento della prestazione sarà effettuato da questo Ente al termine dell'esecuzione del servizio e a seguito di emissione di fattura.

La fattura dovrà essere emessa al termine dell'intera commessa e dovrà essere intestata al:

***“STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA”,
CF 80248290589 - VIA XX SETTEMBRE, 123/A - 00187 Roma***, e riportare le seguenti informazioni:

- **CIG BA852B445F**;
- il riferimento alla presente lettera (Lettera di Ordinazione n°13), e rispettare analiticamente le indicazioni del presente ordinativo (unità di misura, costo unitario e tipologia di servizio).

5. POSSESSO DEI REQUISITI

La ditta con l'accettazione di questa lettera di ordinazione dichiara, sotto sua responsabilità, di essere in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi previsti dalla legge tedesca.

6. ACCETTAZIONE

Per quanto ai precedenti paragrafi, codesta Ditta dovrà esprimere per iscritto a questa Stazione Appaltante la propria piena accettazione del presente ordinativo e di tutto quanto in esso contenuto, quindi l'Amministrazione Difesa darà autorizzazione all'esecuzione dell'approvvigionamento.

L'accettazione del presente ordinativo dovrà essere sottoscritta al momento della fornitura.

Dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **Copia del documento di identità** del firmatario, corrispondente al legale rappresentante della ditta o suo delegato;
- All.1: **Accettazione** della lettera di ordinazione firmata.

La restituzione delle allegare dichiarazioni firmate digitalmente, corredate dal documento di riconoscimento del rappresentate legale della ditta dovrà avvenire esclusivamente tramite **posta elettronica** al seguente indirizzo email: stamadifesa@smd.difesa.it;

**IL CAPO SEZIONE CONTRATTI E
ATTIVITÀ INTERNAZIONALI
Ten. Col. com. s.SM Luigi GISSI**