



**COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE**  
**Q.G. - Ufficio Amministrazione**

**DETERMINA A CONTRARRE - ATTO AUTORIZZATIVO N. 173 DEL 11/02/2026**  
**- CAP. 1410/16 - E.F. 2026**

**OGGETTO:** *Intervento tecnico su stampante tipografica e fornitura stampanti tipografiche esigenza del COVI Difesa.*

**IL COMANDANTE**

**VISTI:** l'Atto Dispositivo n° 1 e successive aggiunte e varianti;  
i RR.DD. 18.11.1923, n° 2440 e 23.05.1924, n° 827;  
l'art. 26 della Legge 23.12.1999, n° 488, l'art. 1 comma 450 legge 27/12/06 n. 296;  
il D.P.R. 28.12.2000, n° 445 ed il D.Lgs. 07.03.2005, n° 82;  
il D.lg. 66/2010 ed il relativo Regolamento approvato con D.P.R. 90/2010 (Codice e T.U. dell'Ordinamento Militare);  
il D.P.R. 05/10/10 n° 207;  
il D.lgs. 15/11/11 n. 208;  
Il D.P.R. 15/11/2012 n° 236;  
il D. Lgs. 31/03/2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici).

**VISTA:** la richiesta n. 4/26 del 11.02.2026 della Sezione Gestione Patrimoniale del Q.G. del COVI Difesa per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto;

**VISTA:** la direttiva SMD-UGAMM-008 "Direttiva di funzionamento del nuovo modello di organizzazione amministrativa dell'arte T/O interforze" di SMD – Ufficio Generale di amministrazione ed. 2020;

**VISTO:** l'art. 1, commi 449. e 450., della legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevedono, per le PA statali centrali e periferiche, l'obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema CONSIP delle convenzioni ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ove ne ricorrano i presupposti;

**CONSIDERATE:** le linee guida nr. 4 dell'ANAC "procedure le l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**CONSIDERATI:** i principi comuni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di cui agli art. 1-6 del cit. D.Lgs 36/2023;

**PRESO ATTO:** che la presente richiesta si rende necessaria per la realizzazione di cartelline e copertine trasparenti porta-libretto riferita al settore della sicurezza e rientra tra le dotazioni materiali a supporto delle attività di organizzazione, gestione e conservazione della documentazione tecnico-operativa;

**ACCERTATO:** che la spesa totale presunta troverà copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1410/16 con IDV: 2088919 per l'esercizio finanziario 2026;

**N O M I N A**

Ai sensi dell'articolo 114 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, nei seguenti incarichi il sotto specificato personale relativamente all'appalto in oggetto:

Il Ten. Col. **Ciro URSELLI** quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e Responsabile per la fase di affidamento;

Il 1° Lgt. **Domenico BARRA** quale Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC).

**A U T O R I Z Z A**

Il Capo del Servizio Amministrativo a porre in essere una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'esecuzione della commessa in oggetto per un importo complessivo di €. 6.710,00.= (\*\*seimilasettecentodieci/00\*\*) I.V.A. compresa. La spesa suddetta troverà copertura temporanea nelle disponibilità di Fondo Scorta e la relativa partita sarà ripianata con ordini di pagamento a cura del funzionario delegato a carico del capitolo 1410 art. 16 – esigenza anno 2026.

**IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE**  
**Gen. D. Giuseppe MEGA**

**P.P.V.**  
**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**Ten Col. **Ciro URSELLI****

Originale firmato agli atti