



CONDIZIONI TECNICHE

per l'affidamento del servizio di esecuzione dell'analisi del rischio sito-specifica, area vasche *c.d.* "oltre Liri" dello Stabilimento Militare "Propellenti" di Fontana Liri (FR)

Firmato Digitalmente da/Signed by:

MICHELE CRISTINO
IL DIRETTORE

In Data/On Date:
martedì 10 febbraio 2026 18:10:52



1 GENERALITÀ

Il servizio richiesto è volto ad effettuare l'esecuzione del Piano di Caratterizzazione (PdC), in Allegato A, finalizzato all'effettuazione dell'analisi del rischio sito-specifica, ovvero la predisposizione del documento di analisi del rischio del sito (area vasche c.d. "oltre Liri" all'interno dello Stabilimento Militare "Propellenti" di Fontana Liri (FR), codice *Aspbon*¹ n. 130105FR3306) per la determinazione delle Concentrazioni Soglia di Rischio (CSR).

Tale analisi del rischio, deve essere effettuata sulla base e nel rigoroso rispetto di quanto indicato nel Piano di Caratterizzazione, elaborato ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e delle vigenti normative, Allegato A. Deve intendersi a cura e spese dell'O.E. la predisposizione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC)² e la successiva attuazione.

Il servizio oggetto delle presenti condizioni tecniche deve includere, inoltre, l'esecuzione di sopralluoghi, rilievi, indagini *in situ* ed in laboratorio, ovvero, l'esecuzione di tutte le attività previste nel Piano di Caratterizzazione già approvato ed allegato alle presenti Condizioni Tecniche, propedeutiche e finalizzate alla stesura dell'analisi/studio, oltre ogni onere derivante dall'esecuzione di attività ulteriori che si rendessero necessarie.

In particolare, il servizio richiesto consiste, oltre che nell'esecuzione in dettaglio di quanto riportato nel Piano di Caratterizzazione già approvato dalla CdS (esecuzione del Piano di indagini ambientali, esecuzione del piano di analisi ed elaborazione dei dati, valutazione delle CSR e conseguente analisi del rischio), nell'esecuzione e nell'elaborazione di tutto quanto necessario per la predisposizione della documentazione inerente all'analisi di rischio sito-specifica dell'area nella forma richiesta dalla normativa vigente per la relativa presentazione al Prefetto, al Comune, alla Provincia, alla Regione o ad altri Enti preposti e la successiva approvazione.

Eventuali clausole, presenti nell'offerta, che risultino in contrasto con le presenti condizioni tecniche sono NULLE.

2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per lo svolgimento delle attività previste nel presente capitolato, l'Operatore Economico (O.E.) dovrà attenersi alla legislazione nazionale con particolare riferimento a:

- Legislazione italiana;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive aa.vv. – Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive aa.vv. – Norme in materia ambientale;
- D.M. 22 ottobre 2009 - Procedure per la gestione dei materiali e dei rifiuti e la bonifica dei siti e delle infrastrutture direttamente destinati alla difesa militare e alla sicurezza nazionale;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive aa.vv. - Codice dei contratti pubblici;
- Direttiva 7040, edizione 2018, dello Stato Maggiore dell'Esercito – Vademecum per i Comandanti dell'Esercito Italiano sulla Protezione Ambientale.

¹ *Anagrafe Regionale dei Siti Potenzialmente Contaminati.*

² *È necessario procedere nell'ambito del PSC alla verifica della presenza di ordigni bellici sulle verticali dei sondaggi ed alla individuazione delle posizioni di indagine. Ciò in considerazione che il sito è stato sviluppato successivamente alla II Guerra Mondiale.*



- Linee guida APAT 08 "*Criteri metodologici per l'applicazione dell'analisi assoluta di rischio ai siti contaminati*" e s.m.i.
- Normativa tecnica applicabile.

3 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto è volto ad effettuare l'esecuzione del Piano di Caratterizzazione (PdC), in *Allegato A*, finalizzato all'effettuazione dell'analisi del rischio sito-specifica, ovvero la predisposizione del documento di analisi del rischio del sito (area vasche c.d. "oltre Liri" all'interno dello Stabilimento Militare "Propellenti" di Fontana Liri (FR), codice *Aspbon*³ n. 130105FR3306) per la determinazione delle Concentrazioni Soglia di Rischio (CSR).

La presentazione dell'analisi/studio dovrà esplicarsi nella redazione di tutti gli atti/documenti tecnici, contabili ed amministrativi finalizzati all'approvazione da parte degli Enti preposti, redatti nel rispetto delle vigenti normative e del "*Piano di Caratterizzazione ai sensi del D.Lgs. 152/2006*" allegato alla presente e già approvato dalla CdS (*Allegato A*) e in accordo con le esigenze della Stazione appaltante. Deve intendersi a cura e spese dell'O.E. la predisposizione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC)⁴ e la successiva attuazione (*inclusa l'esecuzione della BOB*⁵ da parte dell'impresa specializzata B.C.M.).

Il servizio oggetto delle presenti condizioni tecniche comprende, inoltre, l'esecuzione di sopralluoghi, rilievi, indagini *in situ* ed in laboratorio, ovvero, l'esecuzione di tutte le attività previste nel Piano di Caratterizzazione già approvato ed allegato alle presenti Condizioni Tecniche, propedeutiche e finalizzate alla stesura dell'analisi/studio.

Le suddette attività dovranno essere eseguite a cura e spese dell'Operatore Economico (in seguito O.E.) aggiudicatario del servizio nel pieno rispetto delle normative vigenti. Ove nell'esecuzione, i rappresentanti degli Enti, dovessero specificare alcune metodologie di esecuzione, le stesse dovranno essere eseguite dall'O.E. senza alcun onere aggiuntivo.

Con lo scopo di ottemperare a quanto previsto dalle norme vigenti in materia, l'O.E. aggiudicatario del servizio dovrà altresì valutare tutti i vincoli normativi applicabili al caso in specie ed acquisire, in sede di stesura della documentazione richiesta, tutti i pareri ed autorizzazioni comunque denominati indispensabili ad assicurare l'approvazione dell'analisi/studio da parte degli Enti competenti. È da intendersi a carico dell'O.E. aggiudicatario del servizio la produzione di tutti i documenti tecnico-amministrativi che dovessero rendersi necessari per acquisire i citati pareri ed autorizzazioni (es. Ministero della

³ Anagrafe Regionale dei Siti Potenzialmente Contaminati.

⁴ È necessario procedere nell'ambito del PSC alla verifica della presenza di ordigni bellici sulle verticali dei sondaggi ed alla individuazione delle posizioni di indagine. Ciò in considerazione che il sito è stato sviluppato successivamente alla II Guerra Mondiale. Pertanto, sarà necessario che il CSP preveda nel PSC un apposito capitolo dedicato a riassumere l'attività di valutazione del rischio collegato alla presenza di eventuali ordigni bellici.

⁵ Organo di F.A. competente per territorio 10° REAPAINFRA (Corso Malta 91, Caserma Minucci – 80143 NAPOLI, PEC Infrastrutture_napoli@postacert.difesa.it). Vedasi "**LINEE GUIDA PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA ORDIGNI BELLICI INESPLOSI**" emanate dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri.



Difesa, MIT, MASE, ISPRA, Regione, ARPA, Soprintendenza, Provincia, Comune, VV.F., o da altri Enti preposti).

L'O.E. aggiudicatario del servizio si fa carico di apportare alla documentazione prodotta le eventuali rettifiche e/o integrazioni che dovessero scaturire dalla verifica condotta da questa Amministrazione nonché dagli Enti coinvolti ovvero dalle Superiori Autorità.

La prestazione potrà ritenersi conclusa solo dopo l'approvazione dell'analisi/studio da parte degli Enti competenti (in particolare della CdS). Fino all'ottenimento dell'approvazione da parte degli Enti competenti, l'O.E. aggiudicatario del servizio è tenuto ad apportare ogni eventuale modifica e/o variante così come da disposizioni impartite dalla S.A.

Si precisa che l'O.E. aggiudicatario del servizio non potrà avanzare alcuna richiesta di integrazione di parcella per la progettazione di opere connesse ed accessorie, che si dovessero rendere necessarie per il corretto e completo espletamento del servizio.

Tutta la documentazione dovrà essere comunque presentata su carta intestata dell'O.E. affidatario ed eventualmente, ove necessario, controfirmata da un tecnico abilitato.

Inoltre:

- qualora i valori rilevati siano inferiori a quelli CSR, il professionista affidatario dovrà valutare sulla base dei risultati dell'analisi del rischio e dalle risultanze pervenute dalla CdS, le modalità di effettuazione del monitoraggio con l'indicazione di massima delle tempistiche e la relativa quantificazione economica;
- qualora i valori rilevati siano superiori a quelli CSR, il professionista affidatario dovrà valutare sulla base dei risultati dell'analisi del rischio e dalle risultanze pervenute dalla CdS, una valutazione economica per la redazione del "progetto operativo degli interventi di bonifica".

4 DESCRIZIONE DELLE EVENTUALI ATTIVITÀ "OPZIONALI"

L'Amministrazione, visti i tempi ristretti previsti dalla normativa vigente, si riserva di affidare con un successivo affidamento, anche allo stesso O.E., la predisposizione del "progetto operativo degli interventi di bonifica" o di messa in sicurezza e, ove necessario, con l'indicazione di eventuali ulteriori misure di ripristino e risanamento ambientale.

5 REQUISITI RICHIESTI ALL'OPERATORE ECONOMICO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La stazione appaltante richiede agli operatori economici il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- **requisito di capacità economica e finanziaria**, fatturato globale medio⁶ annuo (anni 2024-2023-2022) pari ad almeno **350.000 euro**;
- **requisito di capacità tecnica e professionale** (forniture analoghe), di aver eseguito negli ultimi 5 anni (periodo 2020-2024) contratti analoghi a quello in affidamento (CPV

⁶ Calcolato come media aritmetica dei fatturati degli anni 2022, 2023 e 2024.



90722300-7, 90732xxx-x, 90741xxx-x) anche a favore di soggetti privati per un importo non inferiore a **50.000 euro/anno** (IVA escl.).

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- autocertificazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Il mancato possesso, anche di un solo requisito, comporterà la non ammissione alla fase successiva ovvero all'esclusione dalla gara.

6 AUMENTO DIMINUIZIONE DELLE PRESTAZIONI

Ove in corso di esecuzione⁷ si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino all'occorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante si riserva, ad insindacabile giudizio, di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni previste (ed ai medesimi prezzi) delle presenti condizioni tecniche. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

7 SICUREZZA SUL LAVORO

L'O.E. dovrà nominare un proprio Direttore dei Lavori, nonché un Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione/Esecuzione (CSP/CSE) e predisporre un idoneo Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) che preveda un apposito capitolo dedicato a riassumere l'attività di valutazione del rischio collegato alla presenza di eventuali ordigni bellici sulle traiettorie dei sondaggi ed alla individuazione delle posizioni di indagine. Ciò in considerazione che il sito è stato sviluppato successivamente alla II Guerra Mondiale.

Resta in capo all'O.E. ogni eventuale ulteriore documento previsto dalla normativa antinfortunistica (es. POS).

Prima dell'inizio dei lavori verrà effettuata una cessione delle aree oggetto del servizio, fino a conclusione delle attività.

⁷ Entro la scadenza del termine previsto per la garanzia.



Il primo giorno di attività verrà effettuata una riunione di coordinamento con tutti i lavoratori impiegati nel contratto al fine di fornire l'informativa sugli eventuali rischi connessi ad interferenze con l'attività e verrà effettuata la cessione delle aree.

La Ditta dovrà utilizzare materiali ed attrezzature conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalle normative vigenti al momento dell'utilizzo; dovrà inoltre disporre di tutti i mezzi, con eventuale personale qualificato ad operare con gli stessi, per poter effettuare tutte le necessarie attività tese alla soluzione del problema.

Sono, inoltre, a carico della Ditta tutti i DPI (quali ad esempio indumenti, scarpe, guanti, tute ad uso limitato, mascherine, inserti antirumore, etc.) idonei ad espletare il Servizio.

All'interno dello Stabilimento non sono disponibili e non è autorizzato l'utilizzo di telefoni cellulari al personale non dipendente dallo Stabilimento (fatta eccezione per l'area Direzione). Per motivi di sicurezza (*safety/security*), sarà autorizzato l'uso del telefono cellulare al solo Responsabile dell'attività all'interno del cantiere a condizione che il telefono sia sprovvisto di telecamera/fotocamera (solo chiamate e messaggi). Tale dispositivo, ove non già disponibile, dovrà essere approvvigionato dall'O.E. ed il costo dovrà essere valutato tra i costi per la sicurezza.

Non è autorizzato l'utilizzo degli impianti, idrico ed elettrico, dello Stabilimento.

È assolutamente VIETATO fumare all'interno dello Stabilimento (incluse le sigarette elettroniche).

8 AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO

L'O.E.⁸/ditta aggiudicataria, all'atto della stipula dovrà inviare all'indirizzo *e-mail*: smp@aid.difesa.it o PEC: smp.aid@postacert.difesa.it, per ogni dipendente per cui richiede l'accesso, il modello di "RICHIESTA DI ACCESSO" (in **Allegato B**) opportunamente compilato e firmato dal richiedente. Sarà cura dello Stabilimento comunicare l'autorizzazione all'accesso o, in alternativa, ad insindacabile giudizio, di vietare l'accesso a personale non in possesso dei necessari requisiti. **Per motivi di sicurezza (*safety/security*), sarà autorizzato l'uso del telefono cellulare al solo Responsabile dell'attività all'interno dello Stabilimento a condizione che il telefono sia sprovvisto di telecamera/fotocamera (solo chiamate e messaggi). Ove non disponibile, tale dispositivo dovrà essere approvvigionato dall'O.E. ed il costo dovrà essere valutato tra i costi per la sicurezza.**

Per l'effettuazione di eventuali foto necessarie alla predisposizione della documentazione richiesta dalle presenti condizioni tecniche dovrà essere utilizzata una macchina fotografica. Le foto scattate dovranno essere trattate in modo da garantire il rispetto di quanto previsto al para. TUTELA DEL SEGRETO MILITARE.

⁸ *Valido anche per le ditte interessate a presentare offerta. L'invio del modulo compilato è condizione minima necessaria per poter richiedere l'accesso allo Stabilimento che si riserva, ad insindacabile giudizio, di non autorizzare l'accesso nel caso in cui la persona indicata non soddisfi i requisiti previsti per l'accesso. In tal caso l'O.E. dovrà presentare una nuova richiesta indicando un nominativo diverso.*



La responsabilità per eventuali violazioni ricade sul legale rappresentante della società (O.E.).

9 DURATA DEL CONTRATTO E TERMINI PER L'APPONTAMENTO

Il contratto avrà durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della stipula.

Le prestazioni oggetto del presente affidamento, esecuzione del PdC (procedura di analisi rischio sito-specifica/documento di analisi del rischio), dovranno essere concluse entro 100 giorni (solari) dall'avvio dell'esecuzione contrattuale (o, ove previsto, dall'autorizzazione all'accesso) e comunque NON OLTRE il 05/07/2026.

10 PENALI

Il mancato rispetto della tempistica di cui sopra comporterà l'applicazione di una penale pari all'1% dell'importo contrattuale per ogni ritardo pari ad un decimo (o frazioni) dei giorni assegnati per concludere le prestazioni (*esempio: 10 giorni di ritardo su trenta previsti, penale del 3% dell'importo del contratto, IVA esclusa*). L'ammontare complessivo delle penali non potrà comunque superare il 10% del citato importo contrattuale. Trascorso il termine per la conclusione delle prestazioni e applicate le penali massime, l'Amministrazione si riserva di procedere con le segnalazioni di rito ed alla successiva risoluzione del contratto con incameramento della garanzia (fideiussione o altri metodi previsti dal codice dei contratti), ove prevista.

11 GARANZIA

Per le prestazioni oggetto delle presenti condizioni tecniche è prevista la garanzia "di legge".

12 TUTELA DEL SEGRETO MILITARE

È fatto divieto all'appaltatore che ne prende atto a tutti gli effetti ed, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi genere relative alle opere appaltate e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetti dei rapporti intercorsi con la stazione appaltante. L'appaltatore è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente fatto osservare e osservato dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei.

L'A.D. si riserva, ad insindacabile giudizio, di vietare l'accesso al personale indicato dalla ditta ove non in possesso dei requisiti minimi per accedere all'interno dello Stabilimento.

13 VERIFICA DI CONFORMITÀ/COLLAUDO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione oggetto delle presenti condizioni tecniche dovrà essere approntata alla verifica di conformità/collaudo entro i termini indicati al para. "DURATA DEL CONTRATTO E



TERMINI PER L'APPRONTAMENTO" attraverso una comunicazione ad uno dei seguenti indirizzi della Stazione appaltante:

- e-mail: smp@aid.difesa.it;
- PEC: smp.aid@postacert.difesa.it.

La verifica di conformità ha lo scopo di accertare la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni del codice.

La verifica di conformità sarà svolta dal RUP per la fase di esecuzione, che si avvarrà anche della documentazione eventualmente prodotta dal DEC, ove nominato.

Fermo restando quanto sopra indicato, la verifica di conformità/collaudò della prestazione sarà considerata positiva solo dopo che l'O.E. aggiudicatario dell'appalto avrà concluso la prestazione ed avrà consegnato alla Stazione appaltante copia della documentazione prevista nelle condizioni tecniche (*risultati dell'analisi rischio sito-specifica e documento di valutazione del rischio*) o della documentazione obbligatoria per legge.

Della verifica di conformità sarà redatto processo verbale (modello in allegato C) sottoscritto da tutti gli intervenuti.

Dopo la sottoscrizione di verbale di verifica di conformità, la ditta potrà emettere fattura. Eventuali fatturazioni presentate in anticipo rispetto alla sottoscrizione, con esito positivo, del verbale di verifica di conformità saranno respinte senza ulteriori comunicazioni.



Allegato A

**PIANO DI CARATTERIZZAZIONE AI SENSI DEL D.LGS.
n. 152/2006**

Allegato B

Modulo RICHIESTA DI ACCESSO

RICHIESTA DI "ACCESSO"

(informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679)

Al Direttore dello Stabilimento Militare "Propellenti"

Consapevole delle conseguenze previste dal D.P.R. 445/2000,

il sottoscritto *Cognome* _____ *Nome* _____

Data di nascita ____/____/____ *Luogo di nascita* _____ (prov. ____)

Residente a _____ (____)

in via _____ n° ____

CHIEDE DI ACCEDERE ALLO STABILIMENTO

per _____
(indicare il motivo della richiesta)

Se è richiesta l'autorizzazione all'accesso con mezzo, proprio o della Ditta/Società, indicare marca, modello colore e targa.

<i>Marca</i>	<i>Modello</i>	<i>Colore</i>	<i>TARGA</i>
--------------	----------------	---------------	--------------

La richiesta viene presentata in qualità di:

- diretto interessato***
- rappresentante/dipendente della Società*** _____

Il richiedente:

1. Autorizza lo Stabilimento Militare Propellenti al trattamento dei propri dati limitatamente alla gestione ed ai controlli previsti per l'autorizzazione all'accesso;
2. Dichiara di aver preso visione dell'informativa Privacy relativa al trattamento dei dati personali riportati nella pagina 2 del presente modulo ed esprime il proprio consenso al trattamento.
3. Ove richiesto l'accesso con mezzo, è consapevole che all'ingresso o all'uscita il mezzo potrà essere sottoposto a controlli;
4. È consapevole che all'interno dello Stabilimento che **è VIETATO** scattare foto o fare riprese ed **è VIETATO l'uso del cellulare che dovrà essere lasciato in portineria e ritirato all'uscita.**

Luogo e data _____

Firma del richiedente

(per esteso e leggibile o digitale)

La richiesta di accesso deve essere inviata via e-mail all'indirizzo smp@aid.difesa.it oppure alla PEC smp.aid@postacert.difesa.it con almeno:

- **10gg (lavorativi)** di anticipo per il personale **Italiano**;
- **20gg (lavorativi)** per il personale **Straniero**, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679 è possibile esercitare, in qualsiasi momento, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale **Stabilimento Militare "PROPELLENTI", Corso Trieste, 1, 03035 Fontana Liri (FR)** o all'indirizzo e-mail smp@aid.difesa.it o PEC smp.aid@postacert.difesa.it

Allegato C

Modello del

VERBALE DI VERIFICA DI CONFORMITÀ



Verbale di verifica di conformità

(ALLEGATO II.14 art. 36)

Determina a contrarre n. _____ in data ___/___/_____ e successive modifiche;

Contratto/ordine n. _____ in data ___/___/_____;

Ditta affidataria _____;

Termine prescritto per l'esecuzione _____ giorni, **decorrenza termini** ___/___/_____;

Importo aggiudicazione: euro _____ (IVA esclusa).

Il sottoscritto _____ in qualità di RUP per la fase di esecuzione del contratto/ordine sopra generalizzato, al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto/ordine e relative condizioni tecniche, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni del codice, ha proceduto in data ___/___/_____ alla verifica tecnico-amministrativa della prestazione richiesta.

All'attività ha presenziato il Direttore dell'esecuzione: **SI** **NO** **non nominato**

All'attività ha presenziato il rappresentante della Ditta, Sig./Sig.ra _____

Dall'analisi di cui sopra è emerso che:

La prestazione è collaudabile. La prestazione NON è collaudabile.

Sono stati riscontrati difetti di lieve entità riguardo all'esecuzione, collaudabili previo adempimento delle seguenti prescrizioni con prescrizione di adempimento entro il ___/___/_____

DESCRIZIONE DELLE NON CONFORMITÀ

Si allega relazione aggiuntiva

Si allega documentazione aggiuntiva

_____ sono stati rispettati i termini per l'esecuzione.

È possibile emettere fattura per un importo di euro _____

IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE
(ove nominato)

IL RUP PER LA FASE DI ESECUZIONE
