

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**VICARIO Renata**

Nome Piazza della Marina, 4 - 00196 ROMA  
Indirizzo  
Telefono 06.36805851  
Fax  
E-mail [r2d5s0@geniodife.difesa.it](mailto:r2d5s0@geniodife.difesa.it)

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 7 marzo 1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**Gennaio 2026 - oggi**

Ministero della Difesa – Ufficio Centrale del Demanio e del Patrimonio

Dismissioni, permuta, concessioni e censi, ospitalità e cambi di destinazione d'uso finalizzati alla valorizzazione e alla razionalizzazione degli immobili militari.

Dismissioni e sclassifiche di immobili militari; tenuta dell'inventario di beni immobili in uso all'A.D (Ge.Pa.DD); concessioni e censi dei beni demaniali del Ministero della Difesa; piani regolatori e vincoli storici, artistici e ambientali in relazione agli immobili in uso al Ministero della Difesa; cambio di *status* degli aeroporti; autorizzazioni per attraversamenti con condotte o altro di beni militari; costituzione e la revoca di alloggi di servizio.

**Giugno 2022 – Dicembre 2025**

Ministero della Difesa - Direzione dei Lavori e del Demanio  
Reparto Demanio - Capo 5<sup>A</sup> Divisione (Patrimonio)

Dismissioni, permuta e sclassifiche di immobili militari; tenuta dell'inventario di beni immobili in uso all'A.D (Ge.Pa.DD); concessioni e censi dei beni demaniali del Ministero della Difesa; piani regolatori e vincoli storici, artistici e ambientali in relazione agli immobili in uso al Ministero della Difesa; cambio di *status* degli aeroporti; autorizzazioni per attraversamenti con condotte o altro di beni militari; costituzione e la revoca di alloggi di servizio.

**Giugno 2016 – Giugno 2022**

Ministero della Difesa - Direzione dei Lavori e del Demanio  
Reparto Demanio - Capo 6<sup>A</sup> Divisione (Espropri, servitù militari, locazioni passive, gestione

finanziaria)

Programmazione finanziaria sui capitoli di competenza e monitoraggio della gestione finanziaria,

emissione dei relativi titoli di pagamento, elaborazione della contabilità economico-analitica, procedimenti espropriativi, approvazione dei contratti di locazione passiva, questioni contenziose correlate alle materie di competenza, gestione dei procedimenti per la liquidazione e il pagamento delle varie tipologie di indennizzi e contributi correlati alla presenza militare previsti dalla legge

#### **Aprile 2012 - Maggio 2016**

Ministero della Difesa - Direzione dei Lavori e del Demanio

Ufficio Generale di Coordinamento Tecnico - Capo del 1 Ufficio: Normativa, Gestione finanziaria e contabilità economico analitica, sistemi informativi e relazioni con il pubblico

Coordinamento, programmazione e monitoraggio della gestione finanziaria sui capitoli della Direzione, contabilità economico analitica,, iniziative e proposte nell'ambito della gestione dei sistemi informativi, esame e proposte normative nelle materie degli appalti pubblici e del demanio militare, elaborazione della normativa secondaria sugli appalti della Difesa e delle circolari interpretative e attuative della normative di interesse della Direzione, delle risposte agli atti di sindacato ispettivo, della programmazione strategica, risposta ai quesiti proposti dagli Enti funzionalmente dipendenti, elaborazione delle richieste di parere al Consiglio di Stato e all'ANAC, trattazione dell'accesso agli atti amministrativi.

#### **Marzo 2007 - 2012**

Ministero della Difesa - Direzione dei Lavori e del Demanio

Ufficio Generale di Coordinamento Tecnico - Capo del 2 Ufficio: Normativa e relazioni con il pubblico

Esame e proposte normative nelle materie degli appalti pubblici e del demanio militare, elaborazione della normativa secondaria sugli appalti della Difesa e delle circolari interpretative e attuative della normative di interesse della Direzione, delle risposte agli atti di sindacato ispettivo, della programmazione strategica, risposta ai quesiti proposti dagli Enti funzionalmente dipendenti, iniziative e proposte in materia di sistemi informativi, elaborazione delle richieste di parere al Consiglio di Stato e all'ANAC, trattazione dell'accesso agli atti amministrativi.

#### **Luglio - Dicembre 2006**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche europee

Consigliere giuridico presso l'Ufficio legislativo (in posizione di comando)

Procedure di infrazione in materia di appalti pubblici

#### **Marzo 2002 - Giugno 2006**

Ministero della Difesa - Ufficio Legislativo

Dirigente con competenze nel settore dell'istruttoria degli atti in approvazione da parte del Consiglio dei Ministri, dei contenziosi presso la Corte Costituzionale e presso la Corte di Giustizia europea, della semplificazione dei procedimenti amministrativi e dell'analisi di impatto della regolazione (AIR). Referente del Ministero della Difesa per l'AIR.

#### **Giugno 2000 - Settembre 2001**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Nucleo per la semplificazione delle norme e delle procedure amministrative

Stagista con competenze nell'ambito della predisposizione dei testi unici, della sperimentazione dell'analisi di impatto della regolazione, della semplificazione di procedimenti amministrativi, anche con studi e confronti in ambito europeo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Marzo 1999 - Agosto 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola superiore della Pubblica Amministrazione (oggi SNA)  
  
Allieva del 2° Corso Concorso di Formazione dirigenziale presso la SNA, con studio ed esami periodici delle seguenti aree disciplinari: economia e politiche pubbliche, diritto amministrativo e contabilità di Stato, comunicazione e negoziazione pubblica, statistica
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
  
Superamento di esame finale con conseguimento della qualifica di Dirigente del ruolo unico
  - Qualifica conseguita
- 
- Date (da - a) Luglio 1988 - Diploma di maturità classica presso il Liceo Quinto Orazio Flacco di Potenza - voto 60/60  
  
Novembre 1993 - Diploma di laurea in Giurisprudenza presso l'Università Federico II di Napoli  
Tesi in Diritto Amministrativo "L'assorbimento dei motivi nel sistema di giustizia amministrativa"  
Voto 110/110 lode  
  
Ottobre 1996 - Abilitazione all'esercizio della professione forense
- 
- Gennaio - Luglio 2008 - Master semestrale in geopolitica "Il Mondo nuovo", diretto dal prof. Lucio Caracciolo con tesi finale "Cina e India – il nuovo mondo"
  - Marzo - Novembre 2018 - istituto di Alta formazione Direkta - Corso intensivo di approfondimento di diritto civile
  - Ottobre 2021 - Master intensivo in "Diritto internazionale della Navigazione aerea" presso l'Università di Ferrara con esame finale (110/110 lode)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura • Capacità  
di espressione orale Eccellente

Francese

Eccellente

Buona

Buona

Tedesco

Buona

Buona

Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI** Numerose riunioni di coordinamento interne ed esterne alle Direzione  
(in ambito Difesa, Presidenza del Consiglio, Dipartimento Politiche europee,  
meeting tecnici a livello europeo sulla qualità della legislazione)

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Gestione di gruppi di collaboratori con competenze molto diversificate e spesso interconnesse

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Predisposizione e competenza nelle lingue straniere: Corsi presso istituti privati a Londra (GB) e Bordeaux (Francia), e presso l'Università di Friburgo (Germania)  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PUBBLICAZIONI Curatrice, dal 2001 al 2011, di Osservatori mensili di giurisprudenza del Consiglio di Stato sulle riviste ISPOA "Urbanistica e Appalti", "Giornale di Diritto Amministrativo", "Corriere giuridico"

Autrice del capitolo sulla Riforma della scuola superiore della Pubblica Amministrazione nel Volume "La riforma dell'Amministrazione dello Stato", ed. Simone, 2001

Autrice del capitolo sulla Devoluzione dei beni militari nel Volume "Il Federalismo demaniale" a cura di Franco Pizzetti, ed. ANCI, 2009

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Frequenza di corsi di teatro con spettacoli pubblici  
*Musica, scrittura, disegno ecc.* (Teatro Francese di Roma, teatro dell'Orologio, Accademia di teatro)

Roma, 17 giugno 2026

**Renata Vicario**