

COMANDO OPERAZIONI IN RETE
UFFICIO AMMINISTRAZIONE
Sezione Contratti e Acquisti
C. F. 96451060584
Via Stresa 31/B – 00135 ROMA

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it
Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

Lettera di Ordinanza n. 87
(da citare in fattura)

Roma, 10/07/2025

Società GMSPAZIO
Via Stefano Longanesi 14-ROMA

Oggetto: Gara 57 – Acquisizione servizi di supporto tecnico sistemistico per la prosecuzione del pro-getto M&S ELMO per le attività connesse con le operazioni NATO. CUP D87H25000320001-Capitolo 1261/1 - E.F. 2025 – RDO 5385242.

IDV 1934835

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottonotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, come da citata R.D.O.:

Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario	Imponibile
Acquisizione servizi di supporto tecnico sistemistico per la prosecuzione del pro-getto M&S ELMO per le attività connesse con le operazioni NATO come da RTO in allegato			€. 90.000,00
Imponibile			€. 90.000,00
IVA ESENTE AI SENSI ART. 72 Comma 3 punto 2 del DPR 633/72			*****
Totale			€. 90.000,00

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del **D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49** (Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari, a norma dell'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo 15 novembre 2011, n. 208, recante attuazione della direttiva 2009/81/CE);
3. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese **a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il giorno il 20/12/2025**, osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
4. Le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60, comma 3 e comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36, si intendono parte integrante della presente scrittura. Per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 60 del decreto legislativo n. 36 del 2023, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.
5. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1% (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
6. **La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque, previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, , ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.**
7. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.

8. Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla **Tesoreria Provinciale dello Stato**, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/collaudo ed accettazione di quanto richiesto; **Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).**
9. L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.
10. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio 1261/1 dell'E.F. 2025 mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
11. **La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it.**
12. **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): TEN. COL. Piergiorgio VENTURA - mail: mscoe.cde02@smd.difesa.it.**
13. **Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.**
14. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
15. Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà **unilateralmente annullato**; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
IN FASE AFFIDAMENTO
Brig. Gen. Maurizio LAMBIASE
(Documento firmato digitalmente)**

**FIRMA PER ACCETTAZIONE
IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA
(Documento firmato digitalmente)**



Firmato digitalmente da:
Manzi Anna
Firmato il 30/05/2025 11:11
Seriale Certificato: 2809977
Valido dal 10/10/2023 al 10/10/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

REQUISITO

TECNICO OPERATIVO

RELATIVO A:

**Servizi di Supporto Tecnico-Operativo per
progetto Electromagnetic Layer for
Multidomain Operations (ELMO)**

Edizione 2025

PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
M&S COE – Ten. Col. ing. Piergiorgio VENTURA	

LISTA REVISORI

Ufficio/Sezione/Nominativo

REGISTRO DELLE REVISIONI

Revisione	Data	Capitoli/paragrafi modificati	Osservazioni

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 16 PAGINE TOTALI

INDICE

Sommario

1.		
1.	SCOPO	5
2.	NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
3.	SITUAZIONE “AS IS”	5
4.	SITUAZIONE “TO BE”.....	6
5.	OGGETTO E MODALITÀ DELLA FORNITURA.....	7
5.1	Oggetto della fornitura.....	7
5.2	Tipologie degli interventi/attività richiesti	8
5.3	Richiesta degli interventi/attività	8
5.4	Tempi di intervento/attività e orari di lavoro.....	9
5.5	Controllo degli interventi/attività e relativa documentazione.....	9
5.6	Clausola di garanzia	Errore. Il segnalibro non è definito.
6	PERSONALE IMPIEGATO	9
6.1	Figure Professionali	9
6.2	Selezione del personale	10
7	ACCESSO AI LOCALI	10
8	RESPONSABILITÀ DEL NATO M&S COE.....	10
9	RESPONSABILITÀ DELLA DITTA.....	11
10	RELAZIONE TECNICA DI FINE COMMESSA	11
	ALLEGATO “A”	12

ALLEGATO "B" 13
ALLEGATO "C" 15

1. RIFERIMENTI

- [1] D.lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) e sue successive modifiche ed integrazioni.
- [2] Request for Support nr. 22-0297, “Creation of a synthetic environment for studying and analyzing Electromagnetics effects in military operation”, promosso da SMD VI Reparto verso M&S CoE.
- [3] Request for Support nr. 23-0309, “Develop a synthetic environment for studying and analyzing Electromagnetic effects in multi-domain military operations, starting from the NATO M&S CoE ELMO Project”, promosso da COVI verso M&S CoE.
- [4] “NATO Electromagnetic Spectrum Strategy (EMSS)”, MCM-0108-2020 16/12/2020.
- [5] “ELMO (Electromagnetic Layer for Multi-domain Operations) developing and testing activities”, I/ITSEC conference 2023 proceedings (annesso in copia per semplicità di consultazione).
- [6] “Electromagnetic Layer for Multidomain Operations (ELMO) interoperability implementation and testing”, MSG Symposium 2024 proceedings (annesso in copia per semplicità di consultazione).

2. SCOPO

Il presente Requisito Tecnico Operativo (RTO) descrive le attività oggetto della commessa, le relative modalità di fornitura, i luoghi di esecuzione e le qualifiche che il personale incaricato dell'esecuzione dei lavori deve possedere. Tale RTO consiste in un supporto professionale/industriale in favore del personale del NATO M&S CoE (di seguito anche nominato semplicemente “Centro”) nell’ambito della prosecuzione del progetto ELMO, promosso inizialmente dallo SMD VI Reparto (Rife. 2) e successivamente dal COVI (Rife. 3), relativamente al M&S che supporta le attività EMSO.

3. SITUAZIONE “AS IS”

Il NATO M&S COE ha sviluppato un progetto di M&S per la creazione di un ambiente sintetico multi-dominio per la creazione e lo studio della dimensione elettromagnetica, a supporto degli sviluppi nazionali e NATO in materia di *Electromagnetic Operations* (EMO). In particolare, il progetto è stato sviluppato nel solco della *vision* espressa dalla EMSS (Rif. [3]), specificatamente per quanto attiene al “*Goal 2, Effective Joint Electromagnetic*

Operations” - “Objective G203, Integrate EMO into NATO Allied live, virtual, and constructive training with realistic presentations of a congested and contested EME”, nonché a più generale supporto del “Objective G201, Develop EMO policy, concepts, and doctrine to codify NATO’s actions to integrate EM capabilities and Tactics, Techniques and Procedures within the Joint effects structure, military operations, and across NATO forces”. Tale progetto, si è basato sull’integrazione di due *tools* di M&S, finalizzati rispettivamente alla modellazione di sistemi elettronici militari ed alla simulazione della relativa propagazione elettromagnetica, rispettivamente Matlab/Simulink e AGI STK.

Lo sviluppo attuale del progetto è descritto nei riferimenti 5 e 6.

4. SITUAZIONE “TO BE”

Per l’anno 2023, in linea con la propria missione istituzionale, il Centro ha sviluppato gli applicativi necessari all’impiego dei tool di cui al paragrafo precedente per poter replicare in ambiente sintetico il layer elettromagnetico in tutti i domini presenti in uno scenario operativo. Lo sviluppo è proseguito anche nel 2024 per estendere l’impiego del sistema con altre capacità e per semplificarne l’utilizzo da parte dagli utilizzatori tramite *Graphical User Interface* (GUI). Tra le capacità sviluppate si evidenzia la determinazione automatizzata dell’efficacia delle bolle di sicurezza determinate dall’impiego di jammer comunicazioni su piattaforme, l’efficacia in termini di inibizione del segnale dei jammer PNT, la copertura volumetrica radar in funzione delle caratteristiche dello stesso e della sezione d’urto del bersaglio. A tal fine, si rende necessario il ricorso ad un servizio esterno altamente qualificato per lo sviluppo ingegnerizzato dei SW e all’erogazione di servizi professionali finalizzati all’integrazione/interoperabilità dei tool precedentemente descritti ed individuati dal Centro per la realizzazione del citato layer.

GAP ANALYSIS

Lo sviluppo di componenti SW specifici, la configurazione e la conduzione di applicativi da integrare nei sistemi di M&S risulta essenziale per il raggiungimento degli obiettivi posti nella sezione “to be”, alla luce del gap di specifiche professionalità tecniche, non disponibili in quantità sufficiente tra il personale militare in forza al Centro, per il supporto alla condotta delle citate attività. Occorre implementare il SW per renderlo più aderente alle esigenze dell’utente finale, con particolare riferimento alla possibilità di scambiare informazioni con il sistema di Comando e Controllo impiegando i Tactical Data Link disponibili.

5. OGGETTO E MODALITÀ DELLA FORNITURA

5.1 Oggetto della fornitura

Oggetto della fornitura è un servizio di supporto specialistico e di sviluppo SW principalmente focalizzato sui *tools* C# e STK, con lo scopo di ottenere un'integrazione completa per la realizzazione progettuale in parola. La Ditta aggiudicatrice dovrà inoltre fornire un OJT (On The Job Training) a favore del personale del Centro.

In particolare, si chiede di effettuare le seguenti attività:

- fornire consulenza e supporto tecnico al personale del NATO M&S CoE per l'impiego dei *tools* descritti nei paragrafi precedenti;
- creazione di scenari elettromagnetici multi-dominio con l'impiego del *tool* STK;
- effettuare le simulazioni elettromagnetiche all'interno degli scenari simulati;
- studio ed impiego dei modelli di sistemi e sottosistemi elettromagnetici già presenti in STK, configurazione comportamentale parametrica e modifica comportamentale, di alcuni moduli peculiari.
- Fornire supporto al personale del NATO M&S CoE per la modellizzazione di ulteriori sistemi e sottosistemi fisici e/o elettromagnetici non presenti in STK.
- Fornire supporto tecnico specialistico al fine di procedere ad una integrazione tra STK e C#, eventualmente convertendo il codice in altri linguaggi utili allo scopo. Tale integrazione dovrà prevedere uno scambio coerente di dati caratterizzanti il campo EM in modalità bidirezionale tra i due *tools* garantendo il principio di componibilità del sistema e consistenza dei dati.
- Fornire supporto tecnico-specialistico per lo scambio dati con altri sistemi di M&S tramite HLA o, quando non applicabile, tramite *Application Protocol Interface* (API) appositamente sviluppate per lo scopo specifico.
- Fornire supporto tecnico-specialistico per lo scambio dati con sistemi elettronici reali (Hardware in the loop) tramite *Application Protocol Interface* (API) appositamente sviluppate per lo scopo specifico.
- Fornire supporto tecnico-specialistico per lo scambio dati con sistemi di Comando e Controllo con i pertinenti sistemi di protocollazione dati, quale, a titolo esemplificativo, il Link16. Lo sviluppo effettivo verterà sull'efficacia di

comunicazione con l'architettura di Comando e Controllo presente presso il JOC COVI.

- Fornire consulenza professionale e supporto tecnico per eventuali estensioni specialistiche di STK e/o Matlab di interesse del NATO M&S CoE non ancora identificate ma aderenti alle finalità del progetto di studio della dimensione elettromagnetica in ambiente sintetico multi-dominio.

La Ditta aggiudicatrice dovrà impiegare le proprie licenze SW compresi i moduli/estensioni/versioni di STK non ancora impiegate nel progetto, ma di interesse della presente fornitura, per il periodo di copertura contrattuale. Il servizio verrà erogato a mezzo di interventi tecnici richiesti con appositi statini di intervento (modulo in allegato "B"). A seconda dell'obiettivo da raggiungere, i singoli interventi saranno composti da specifiche sequenze di attività.

Il tempo stimato per raggiungere gli obiettivi ammonta a 1280 ore.

Gli esiti dei singoli interventi saranno formalizzati con i documenti di cui agli allegati "C" e "D".

5.2 Tipologie degli interventi/attività richiesti

In accordo all'oggetto della fornitura, alla Ditta potranno essere richiesti interventi/attività a supporto del personale militare per il raggiungimento della situazione "TO BE" di cui al precedente paragrafo 4.

L'A.D. si riserva la facoltà di:

- Richiedere gli interventi/attività ritenuti di volta in volta necessari, per le durate previste laddove contrattualmente indicate - oppure di volta in volta concordate;
- Interrompere, a causa di mutate esigenze operative, l'esecuzione di specifici interventi/attività.

5.3 Richiesta degli interventi/attività

Per ciascun intervento/attività il M&S COE inoltrerà apposita richiesta alla Ditta, tramite il modulo di "Statino di Richiesta intervento" riportato in Allegato "B". In particolare, la richiesta indicherà:

- La tipologia e la descrizione dell'intervento/attività da eseguire;
- Le figure professionali del personale richiesto;

- Il luogo di esecuzione dell'intervento/attività;
- La data per la quale la prestazione è richiesta;
- La data presunta di fine dell'intervento/attività (non vincolante per l'A.D.);
- I nominativi dei Coordinatori dell'intervento/attività.

5.4 Tempi di intervento/attività e orari di lavoro

La Ditta dovrà intervenire rendendo disponibile il personale richiesto al giorno specificato nello "Statino di Richiesta Intervento", a condizione che la suddetta richiesta pervenga alla Ditta con un anticipo di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi rispetto al giorno specificato. In caso contrario, la Ditta dovrà intervenire entro il quinto giorno lavorativo successivo alla data di ricezione della richiesta.

5.5 Controllo degli interventi/attività e relativa documentazione

Il controllo degli interventi/attività sarà eseguito dai coordinatori del NATO M&S COE che avranno l'autorità per sollecitare l'esecuzione degli stessi, qualora se ne riscontri un ingiustificato rallentamento.

Al termine di ciascuna prestazione lavorativa, per ogni singolo intervento/attività richiesto, la Ditta dovrà consegnare, con la prevista lettera di accompagnamento, un "Rapporto di Lavoro", secondo il formato riportato in **Allegato "C"**.

Il rapporto di lavoro sarà quindi esaminato dai Coordinatori dell'attività che, in caso di riscontro positivo a quanto dichiarato dalla Ditta, provvederanno a firmarlo per accettazione, attestando la buona esecuzione delle attività secondo quanto richiesto e la corrispondenza dei prezzi con quanto contrattualmente previsto.

Al termine di ciascun intervento/attività, la Ditta dovrà compilare, secondo il formato in **Allegato "D"**, una Relazione Finale, che descriverà i lavori effettuati ed i risultati raggiunti. La relazione finale dovrà essere consegnata, con la prevista lettera di accompagnamento al NATO M&S COE. La Relazione Finale sarà quindi esaminata dai Coordinatori dell'attività che, in caso di riscontro positivo a quanto relazionato dalla Ditta, provvederanno a firmarla per accettazione attestando la buona esecuzione dei lavori secondo quanto richiesto.

6 PERSONALE IMPIEGATO

6.1 Figure Professionali

Le figure professionali di Ingegnere / Tecnico che la Ditta dovrà mettere a disposizione in funzione della specifica attività tecnica dovranno avere le seguenti conoscenze ed esperienze:

- Progettazione ed impiego di componenti SW sviluppati tramite l'Applicativo C# e Matlab/Simulink, con particolare riferimento alla configurazione di sistemi elettronici virtuali deputati alla trasmissione e ricezioni di segnali elettromagnetici nella banda RF e, auspicabilmente, nella banda ottica;
- Progettazione ed impiego di componenti SW sviluppati tramite l'Applicativo AGI STK, con particolare riferimento alla creazione di scenari multi-dominio, alla configurazione di sistemi elettronici virtuali deputati alla trasmissione e ricezioni di segnali elettromagnetici nella banda RF e, auspicabilmente, nella banda ottica;
- Progettazione e sviluppo di servizi di M&S per quanto attiene la gestione del layer elettromagnetico.

6.2 Selezione del personale

Il Centro provvederà a richiedere alla Ditta le varie figure professionali necessarie allo svolgimento delle attività.

Il Centro si riserva inoltre la facoltà di verificare i requisiti delle figure professionali proposte ed eventualmente richiedere la sostituzione del personale inviato dalla Ditta, qualora, per giustificato motivo, questo non sia di suo gradimento. In tal caso la Ditta è tenuta a provvedere alla sostituzione del personale nel termine massimo di dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta.

Nel caso di indisponibilità del personale selezionato dal M&S COE per malattia o altro giustificato impedimento di forza maggiore, ne dovrà essere data comunicazione scritta entro 2 (due) giorni lavorativi dalla indisponibilità stessa. La Ditta è tenuta a sostituirlo entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal verificarsi dell'evento.

7 ACCESSO AI LOCALI

La Ditta dovrà richiedere al Centro l'autorizzazione all'accesso alle aree interessate ai servizi per il personale selezionato secondo la normativa in vigore. La richiesta dovrà pervenire in tempo utile e comunque prima della data di inizio delle attività e/o delle relative scadenze.

8 RESPONSABILITÀ DELL'A.D.

Al fine di assicurare la corretta esecuzione dei servizi oggetto della presente commessa, l'A.D. provvederà a:

- Fornire al personale della Ditta dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (D. Lgs. 9 Aprile 2008 n.81 - "TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO" integrato con la Legge 7 Luglio 2009 n° 88, il D. Lgs 3 Agosto 2009 n° 106 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni) assicurandosi che tale personale abbia appreso perfettamente le misure ed il comportamento da adottare nelle situazioni di emergenza;
- Consentire al personale della Ditta pieno e libero accesso ai locali che sono luogo di svolgimento delle prestazioni richieste;
- Assicurare, durante il periodo in cui verranno eseguite le attività, la presenza del personale militare necessario e del/i Coordinatori dell'attività.

9 RESPONSABILITÀ DELLA DITTA

La Ditta potrà impiegare propri materiali e/o documentazione e quant'altro occorra per la corretta esecuzione delle attività, previa autorizzazione all'ingresso e all'uscita dal luogo dello svolgimento delle attività. La responsabilità della custodia dei materiali temporaneamente lasciati sul posto permane comunque esclusivamente e completamente in capo alla Ditta, che solleva l'A.D. da ogni responsabilità.

10 RELAZIONE TECNICA DI FINE COMMESSA

La ditta, a termine lavori, dovrà consegnare una relazione tecnica conclusiva, che riepiloghi in maniera dettagliata tutti gli interventi effettuati, descrivendo le operazioni eseguite e le risultanze ottenute. La relazione dovrà inoltre elencare, ai fini della successiva verifica di conformità da parte del Centro, i prodotti ("deliverables") consegnati.

STATINO DI RICHIESTA INTERVENTO

DITTA: _____
CONTRATTO N°: _____ DEL: _____.
RICHIESTA N°: _____.
DATA DI INIZIO INTERVENTO: _____.
DATA DI PREVISTO TERMINE INTERVENTO: _____.
LUOGO DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITA': _____.
COORDINATORI: _____.
TIPOLOGIA INTERVENTO: _____.

DESCRIZIONE INTERVENTO:
(Specificare il progetto, l'obiettivo e i prodotti di consegna, relativi all'intervento richiesto).

--

FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE:

PRODOTTI ("DELIVERABLES") DA CONSEGNARE A TERMINE LAVORI

Roma, li _____

(Timbro e firma del Direttore dell'Esecuzione)

RAPPORTO DI LAVORO

DITTA: _____.
 CONTRATTO N°: _____ DEL: _____.
 RICHIESTA INTERVENTO N°: _____.
 TIPOLOGIA DI INTERVENTO: _____.
 RAPPORTO DI LAVORO N°: _____.
 DATA DI RICEZIONE DELLA LETTERA DI RICHIESTA INTERVENTO: _____
 DATA DI INIZIO INTERVENTO: ____/____/____.
 DATA DI FINE INTERVENTO: ____/____/____.
 VALUTAZIONE ECONOMICA DEL LAVORO SVOLTO:

Figura Professionale	Ing. Senior	Ing. Junior	Tecnico
Parametro orario			
Ore lavorate			
Prezzo Ore			
Totale Prezzo Ore			

Trasferta Italia	Diaria (euro/gg)	Indennità (euro/gg)	Spese Viaggio A/R (euro)	Auto (euro/Km)	Auto affitto (euro/gg)	Viaggio nel lavoro (ore)	Viaggio fuori lavoro (ore)
Prezzo							
Numerosità							
Parziale							
Totale							

Trasferta Europa	Diaria (euro/gg)	Indennità (euro/gg)	Spese Viaggio A/R (euro)	Auto (euro/Km)	Auto affitto (euro/gg)	Viaggio nel lavoro (ore)	Viaggio fuori lavoro (ore)
Prezzo							
Numerosità							
Parziale							
Totale							

Trasferta USA/CA	Diaria (euro/gg)	Indennità (euro/gg)	Spese Viaggio A/R (euro)	Auto (euro/Km)	Auto affitto (euro/gg)	Viaggio nel lavoro (ore)	Viaggio fuori lavoro (ore)
Prezzo							
Numerosità							
Parziale							
Totale							

Totale Costo Intervento	
--------------------------------	--

DESCRIZIONE DEL LAVORO SVOLTO E PRODOTTI ("DELIVERABLES")
CONSEGNATI:

--

Roma, li _____

(Timbro e firma del Rappresentante Ditta)

Per accettazione:

Si attesta l'avvenuta esecuzione, in conformità a quanto richiesto, del lavoro sopra riportato e la corrispondenza del prezzo a quanto contrattualmente previsto.

Roma, li _____

I COORDINATORI DELL'ATTIVITA'

(GRADO NOME E COGNOME)

(GRADO NOME E COGNOME)

VISTO:

(Timbro e firma del Direttore dell'Esecuzione)

RELAZIONE FINALE DI INTERVENTO

DITTA: _____.
CONTRATTO N°: _____ DEL: _____.
RICHIESTA INTERVENTO N°: _____.
TIPOLOGIA DI INTERVENTO: _____.

DESCRIZIONE INTERVENTO:

DATA DI RICEZIONE DELLA LETTERA DI RICHIESTA INTERVENTO: _____.
DATA DI INIZIO INTERVENTO: ____/____/____.
DATA DI FINE INTERVENTO: ____/____/____.

LAVORO SVOLTO E PRODOTTI ("DELIVERABLES") CONSEGNATI:

Roma, li _____

(Timbro e firma del Rappresentante Ditta)

Per accettazione:

Si attesta l'avvenuta esecuzione, in conformità a quanto richiesto, del lavoro sopra riportato e la corrispondenza del prezzo a quanto contrattualmente previsto.

Roma, li _____

I COORDINATORI DELL'ATTIVITA'

(GRADO NOME E COGNOME)

(GRADO NOME E COGNOME)

VISTO:

(Timbro e firma del Direttore dell'Esecuzione)