



MINISTERO DELLA DIFESA
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA
CENTRO DI DEMATERIALIZZAZIONE
E CONSERVAZIONE UNICO DELLA DIFESA



Via L. M. Planco snc - 04024 Gaeta (LT)
E-mail: cedecu@aid.difesa.it – PEC: cedecu@postacert.difesa.it

DERMINA A CONTRARRE N. 93 del 20 marzo 2026
(ex 17, co. 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

FUNZIONAMENTO - C.C.: 61.03.02.0005, VDS: 07/11P/02

E.F. 2026

Avvio di una procedura ex art. 50, co. 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la seguente esigenza:
Acquisto n. 600 cartelline e 2 registri composti da 100 fg e 2 registri da 200 fg per la raccolta di atti amministrativi.

IL DIRETTORE

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Legge di Contabilità Generale dello Stato";
VISTO il Regio Decreto 23/5/1924, n. 827 "Regolamento di Contabilità Generale dello Stato";
VISTO il Decreto del Ministro della Difesa in data 8 giugno 2001 di approvazione del regolamento interno in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Industrie Difesa;
VISTO il Decreto del Ministero della Difesa in data 24 ottobre 2001, registrato alla Corte dei Conti il 28 novembre 2001 - registro n. 13 - foglio n. 271, con il quale viene integrato l'elenco delle unità produttive di cui al Decreto 24 aprile 2001, comprendente lo Stabilimento Grafico Militare;
VISTA la comunicazione organizzativa n. 0568/0 – A.I.D. – del 05 febbraio 2003, con la quale vengono fissati i limiti di impegno di spesa ed i relativi poteri di firma;
VISTA la Legge. 27/12/2006 nr. 296 art. 1, commi 449-450, rispetto delle convenzioni e obbligo di ricorso al mercato elettronico;
VISTO il D.Lgs. 9/4/2008, n. 81 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
AVVALENDOSI delle facoltà concesse dal Decreto Legislativo 15/3/2010, n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare" e dal D.P.R. 15/3/2010, n. 90, recante il "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare" e s.m.i.;
VISTO il "Regolamento interno in materia di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia Industrie Difesa" approvato con D.M. 17 giugno 2011 del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed in particolare l'art. 23 modificato dal D.M. 9 luglio 2012;
VISTO il D.Lgs 15/11/2011, n. 208 "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";
VISTO il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture", per le parti non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;
VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il D. Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";

VISTE le Istruzioni di natura tecnico-applicativa di cui alla pubblicazione SGD-G-012 del Segretariato Generale della Difesa/DNA e s.m.i., per le parti non ancora espressamente abrogate;

VISTA la richiesta s.n.p. in data 11 marzo 2026 del Responsabile della Gestione dei Materiali con la quale è stata progettata, rappresentata e motivata l'esigenza in parola;

ACCERTATA la necessità di disporre del materiale in oggetto per le esigenze di funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Ce.De.C.U. della Difesa;

ACCERTATA che l'esigenza in parola rientra tra le fattispecie imputabili sul pertinente centro di costo indicato in oggetto, e che la relativa disponibilità finanziaria è assicurata sul bilancio di previsione per l'anno 2026;

TENUTO CONTO che per l'esecuzione della fornitura in oggetto è stato individuato, a seguito di indagine di mercato effettuata dal Responsabile Amministrativo *pro tempore*, l'Operatore Economico (OE) di seguito indicato, ritenuto idoneo a soddisfare la commessa in argomento ad un prezzo congruo ed alle condizioni richieste dall'A.D., in possesso, altresì, dei requisiti generali e tecnico-professionali necessari per poter contrarre con la P.A.;

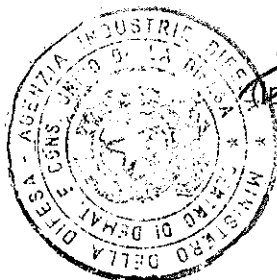
ACCERTATO che l'O.E. citato è iscritto e abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto mediante espletamento della Trattativa Diretta sul M.E.P.A. con ELLEGRAFICA di Salvatore Lucreziano, con sede legale in Via Lungomare Caboto, 406 – 04024 Gaeta (LT), P.I.: 02890960590, per un limite massimo di spesa stimato di € 1.390,80 I.V.A. inclusa da porsi a carico del FUNZIONAMENTO, Centro di Costo: 61.03.02.0005, VDS: 07/11P/02 (Cancelleria e stampati) – E.F. 2026.
2. di dare atto che il contratto sarà concluso in formato elettronico con sottoscrizione digitale;
3. di dare atto che, per il presente affidamento, il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, co. 1 e dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Direttore del Ce.De.C.U. Ing. Francesco GRILLO;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione il Responsabile della Gestione dei Materiali Funz. Amm.vo Alberta INZITARI;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per la fase di affidamento il Capo Servizio Amministrativo Ten. Col. com. (RN) Luigi SCARPATI.

Il presente provvedimento è redatto in n. 1 (uno) esemplare originale per la custodia nel Registro delle Disposizioni Amministrative, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediate firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

Per presa visione
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com. (RN) Luigi SCARPATI)



IL DIRETTORE

(Ing. Francesco GRILLO)