



MINISTERO DELLA DIFESA
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA
CENTRO DI DEMATERIALIZZAZIONE
E CONSERVAZIONE UNICO DELLA DIFESA



Via L. M. Planco snc - 04024 Gaeta (LT)
E-mail: cedecu@aid.difesa.it – PEC: cedecu@postacert.difesa.it

DECISIONE DI CONTRARRE N. 86 del 12 marzo 2026
(ex 17, co. 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

FUNZIONAMENTO - C.C.: 63.03.07.0001 – VDS: 08.12P.05

E.F. 2026

Avvio di una procedura ex art. 50, co. 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di certificazione del sistema di gestione aziendale del Ce.De.C.U. della Difesa secondo le norme ISO 14001:2015, ISO 37001:2025, ISO 9001:2015, ISO 27001:2022, ISO 22301:2019.

IL DIRETTORE

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440 "Legge di Contabilità Generale dello Stato";
VISTO il Regio Decreto 23/5/1924, n. 827 "Regolamento di Contabilità Generale dello Stato";
VISTO il Decreto del Ministro della Difesa in data 8 giugno 2001 di approvazione del regolamento interno in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Industrie Difesa;
VISTO il Decreto del Ministero della Difesa in data 24 ottobre 2001, registrato alla Corte dei Conti il 28 novembre 2001 - registro n. 13 - foglio n. 271, con il quale viene integrato l'elenco delle unità produttive di cui al Decreto 24 aprile 2001, comprendente lo Stabilimento Grafico Militare;
VISTA la comunicazione organizzativa n. 0568/0 – A.I.D. – del 05 febbraio 2003, con la quale vengono fissati i limiti di impegno di spesa ed i relativi poteri di firma;
VISTA la Legge. 27/12/2006 nr. 296 art. 1, commi 449-450, rispetto delle convenzioni e obbligo di ricorso al mercato elettronico;
VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 recante "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
VISTO l'articolo 48 del Decreto Legislativo 15/3/2010, n. 66, recante il "Codice dell'ordinamento militare";
VISTO il D.P.R. 15/3/2010, n. 90, recante il recante "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246" ed in particolare l'art. 140 con il quale si definiscono i compiti dei "Capi Unità";
VISTO il "Regolamento interno in materia di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia Industrie Difesa" approvato con D.M. 17 giugno 2011 del Ministro della Difesa di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed in particolare l'art. 23 modificato dal D.M. 9 luglio 2012;
VISTO il D.Lgs 15/11/2011, n. 208 "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";

CEDECU
CENTRO DEMATERIALIZZAZIONE
E CONSERVAZIONE UNICO
DELLA DIFESA

Gaeta

SISTEMI DI GESTIONE
CERTIFICATI

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015
UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017

Tel: 06 469183500

P.I. 07281771001 – C. F. 97254170588

VISTO	il D.P.R. 15/11/2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture", per le parti non in contrasto con il D.Lgs. 36/2023;
VISTO	il decreto dirigenziale del 22 dicembre 2014 con il quale viene attribuito, a decorrere dal 1° gennaio 2015, all' Ing. Francesco GRILLO, l'incarico di Responsabile di Unità di Business – Centro di Dematerializzazione e Conservazione Unico della Difesa (già Stabilimento Grafico Militare);
VISTO	il Decreto del Ministro della Difesa in data 13 maggio 2022 con il quale è stato approvato il regolamento interno in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Industrie Difesa;
VISTO	il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO	il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";
VISTE	le Istruzioni di natura tecnico-applicativa di cui alla pubblicazione SGD-G-012 del Segretariato Generale della Difesa/DNA e s.m.i., per le parti non ancora espressamente abrogate;
CONSIDERATO	che le certificazioni in oggetto: - rappresentano un prerequisito necessario ed essenziale ai fini dell'accreditamento del Ce.De.C.U. della Difesa secondo le norme AG.I.D., quale Conservatore Digitale; - sono utili alla costruzione di un sistema capace di gestire e controllare la politica ambientale del Ce.De.CU.; - consentono l'implementazione di un sistema di gestione per la prevenzione della corruzione; - garantiscono la selezione di criteri efficaci e certi per la creazione, il mantenimento e lo sviluppo di un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni; - stabiliscono requisiti per un Sistema di Gestione per la Continuità Operativa al fine di consentire all'organizzazione del Ce.De.C.U. della Difesa di sviluppare piani efficaci finalizzati ad assicurare la continuità operativa anche in situazioni di emergenza;
VISTA	la proposta tecnico economica relativa al servizio in oggetto prot. n. alD_a_2026_8326_Rev02 formulata dall'O.E. MS CERTIFICATION SERVICES PVT S.r.l., con sede legale in Via Cristoforo Colombo, 134 – 00147 Roma (RM), P.I. 17183881006 in data 4 marzo 2026;
ACCERTATO	che l'Operatore Economico (OE) citato ritenuto è idoneo a soddisfare la commessa in argomento ad un prezzo congruo ed alle condizioni richieste dall'A.D., ed è in possesso, altresì, dei requisiti generali e tecnico-professionali necessari per poter contrarre con la P.A.;

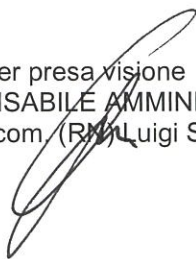
DETERMINA

1. di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza in oggetto mediante espletamento di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'O.E. MS CERTIFICATION SERVICES PVT S.r.l., con sede legale in Via Cristoforo Colombo, 134 – 00147 Roma (RM), P.I. 17183881006, per un limite massimo di spesa di € 41.602,00,00 (*quarantunomilaseicentodie/00*) IVA inclusa;
2. che la spesa di cui al presente atto sia imputata sul Funzionamento, Centro di Costo 63.03.07.0001 - VDS 08.12P.05, EE.FF. 2026-2028;
3. di dare atto che il contratto sarà concluso in formato elettronico con sottoscrizione digitale;
4. di non richiedere, ai sensi dell'articolo 53, co. 1 del D.Lgs. 36/2023, le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del medesimo Decreto;
5. di non richiedere, ai sensi dell'articolo 53, co. 4 del D.Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva in considerazione della comprovata affidabilità del fornitore nonché del basso rischio di inadempimento connesso alla prestazione in oggetto;

6. di dare atto che, per il presente affidamento, il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15, co. 1 e dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto Direttore del Ce.De.C.U. Ing. Francesco GRILLO;
7. di nominare, ai sensi dell'art. 15, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile per la fase di affidamento il Responsabile Amministrativo, Ten. Col. com (RN) Luigi SCARPATI;

Il presente provvedimento è redatto in n. 1 (uno) esemplare originale per la custodia nel Registro delle Disposizioni Amministrative, dal quale saranno tratte copie digitalizzate e rese conformi all'originale mediate firma elettronica, per le operazioni di rendicontazione della spesa.

Per presa visione
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com (RN) Luigi SCARPATI)



IL DIRETTORE
(Ing. Francesco GRILLO)



