



CENTRO ALTI STUDI DIFESA

ATTO DISPOSITIVO n. 40 in data 20/01/2026

Cap. 1412/03 – E.F. 2026

OGGETTO: canoni di utilizzo degli applicativi base ESSE3 ed IRIS, per la gestione della segreteria studenti del CASD, anno 2026.
RICHIEDENTE: Direzione Alta Formazione e Ricerca (DIAFR).
COPERTURA FINANZIARIA: fondi programmati € 35.421,00 iva inclusa, sul capitolo di spesa 1412/03 – E.F. 2026.
PRAT. 297/2025

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

VISTI i RR.DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827;
l'art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488;
l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27.12.2006 n. 296;
il D. Lgs. del 09.04.2008 n. 81;
il “Codice dell’ordinamento militare”, di cui al D.Lgs. 15 marzo 2010 n.66;
il “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell’art.14 della Legge 28.11.2005, n. 246, di cui 15 marzo 2010 n. 90;
il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 nelle parti vigenti;
il D. Lgs. 15.11.2011 n. 208;
il D.P.R. 15.11.2012 n. 236 per quanto applicabile fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 136, comma 4 in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'allegato II.20 del d.lgs. 36/2023;
il D.P.R. 13.03.2013 n. 49;
il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n.36;

VISTA la Legge n. 197 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;

VISTA la richiesta n. M_D A349694 REG2025 0008131 in data 18.11.2025 con la quale la DiAFR ha chiesto di avviare le attività amministrative per l’acquisizione della prestazione descritta in oggetto;

DATO ATTO che la suddetta esigenza è funzionale a garantire l’utilizzo dei servizi per la gestione della Segreteria Studenti e della Ricerca;

VISTA la decisione a contrarre n. 1330 in data 04/12/2025 con la quale il Presidente del CASD, ai sensi dell’art. 15, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, ha nominato il Ten.Col. Lorenzo MORGANELLA quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ed, ai sensi dell’art. 17, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, ha individuato gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché la procedura da avviare;

VISTA la nomina del Funz. Int./Trad. Dott.ssa Maria ROCCA, in relazione alla prestazione descritta in oggetto, quale Responsabile delle fasi di Progettazione, Programmazione ed Esecuzione;

VISTO l’atto dispositivo n. 1331 in data 04/12/2025;

VISTA la trattativa diretta n. 5907363 pubblicata in data 15/12/2025;

VISTO il verbale n. 4 in data 20/01/2026, con il quale il Responsabile per la fase di affidamento ha proposto di aggiudicare il contratto in favore della CINECA Consorzio Interuniversitario;

VERIFICATA la documentazione di affidamento caricata sulla piattaforma MePA, nonché la documentazione estratta dal FVOE e l’ulteriore documentazione acquisita, al fine

PRESO ATTO della verifica dell'inesistenza di cause di esclusione;
che la spesa stimata a base d'asta per la prestazione, pari ad € 29.033,00 IVA 22% esclusa, trova copertura nelle assegnazioni in Contabilità Ordinaria in favore del Funzionario Delegato di UG CRA sul capitolo di spesa 1412/03 – E.F. 2026;

DISPONGO

- che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- che il valore della prestazione di seguito riportata, da imputare sul capitolo di spesa 1412/03 E.F. 2026;
- l'approvazione della proposta di aggiudicazione, determinandone l'immediata efficacia in favore della soc. dell'O.E CINECA Consorzio Interuniversitario con sede legale a Casalecchio di Reno (BO), Via Magnanelli n. 6/3, P. IVA 00502591209, secondo quanto di seguito riportato:

Descrizione della fornitura	U.M.	Q.ta	Prezzo Totale	IVA
Canone annuale applicativo IRIS IR/OA, ER,OI	A corpo	//	€ 16.316,00	22 %
Canone annuale applicativo ESSE 3	A corpo	//	€ 12.717,00	22 %
Totale offerto			€ 29.033,00	//
IVA			€ 6.387,26	22 %
TOTALE COMPLESSIVO			€ 35.420,26	//

- che il contratto venga concluso tra le parti con la formalizzazione dell'atto di stipula sulla Piattaforma Elettronica del MEPA, per l'importo massimo sopra indicato e secondo i termini e le modalità di cui agli atti di gara;
- che, ultimata la procedura di affidamento, venga inviata copia della documentazione contrattuale al Responsabile delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, il quale ultimata la procedura di esecuzione dovrà rilasciare il Certificato di Regolare Esecuzione.

Il presente atto viene redatto in unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ten. Col. com. RN Lorenzo MORGANELLA

P.P.V.

**IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA
SI IDENTIFICA CON IL CSA**

P.P.V.

**IL RESPONSABILE PER LA FASE DI
AFFIDAMENTO E
CAPO NUCLEO CONTRATTI
Funz. Amm. Avv. Domenico BARBIERI**

ORIGINALE CUSTODITO AGLI ATTI