

**Ministero della Difesa**  
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI  
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI  
Ufficio Tecnico Territoriale - NETTUNO  
Servizio Amministrativo - Sezione Acquisti  
C.F. 82005770589

**Lettera di Ordinazione n. 23/1913/12 del 11/02/2026**

**Spett.le Ditta**  
**Ing. Luigi BOVE**  
**Via del Lido "Centro Commerciale Morbella"**  
**04100 Latina (LT)**

**CIG BA5EE81077**

Oggetto: Affidamento di un'indagine di verifica sull'attuale assetto dell'infrastruttura del DEPOCEL presso l'U.T.T. di Nettuno;

1. Questo Ente deve procedere all'acquisizione in oggetto **come da specchio allegato, parte integrante e sostanziale della presente Lettera di Ordinazione**. Codesta Ditta, come da preventivo, si obbliga alla fornitura dei materiali/servizi al prezzo di € 4.956,32
2. Il servizio sarà effettuato entro il termine di 30 giorni lavorativi, escluso il sabato e festivi, decorrenti dalla data di accettazione dell'ordinativo e sotto l'osservanza dei vigenti disposti normativi: D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Eventuali ritardi nella esecuzione dell'ordinativo saranno sanzionati secondo quanto previsto dall'art. 126 del D. lgs. 36/2023 e s.m.i.
3. La Ditta si impegna a fornire i materiali/servizi a sua cura, rischio e spese, osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente, comprese quelle contenute nella documentazione alla stessa allegata.
4. I pagamenti, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verranno effettuati dal Servizio Amministrativo di questo Ente a mezzo bonifico postale previo collaudo favorevole effettuato dopo la ricezione/fornitura dei beni/servizi, su presentazione di regolare fattura con i fondi pervenuti sul capitolo 1913/12 del corrente esercizio finanziario. La ditta è obbligata ad indicare nella fattura le proprie coordinate bancarie/postali in formato IBAN e il codice CIG.
5. La Ditta fornitrice è tenuta a predisporre il documento di fattura elettronica secondo le indicazioni di cui al D.M. n. 55/2013 e correlate disposizioni del MEF inserendo, tra gli elementi obbligatori, la denominazione dell' Ente ed il rispettivo Codice Univoco IPA "dedicato". Successivamente la fattura elettronica dovrà essere inviata al Sistema di Interscambio (SdI) e non direttamente a questo Ente.
6. Viene concordato che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro il termine successivo di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di regolare esecuzione/accettazione della fornitura o servizio ovvero, se successiva, dalla data di presentazione della fattura elettronica.
7. Il pagamento della fattura elettronica, assoggettato a split payment, sarà effettuato tramite Banca d'Italia con ordinativo secondario di spesa sul conto corrente dedicato alla Pubblica Amministrazione.
8. La presente lettera di ordinazione, composta di n° 2 pagine è redatta in duplice esemplare, uno dei quali verrà firmato per accettazione dal rappresentante legale della Ditta fornitrice e restituito a questo Ente **entro 5 giorni** lavorativi dalla ricezione del presente ordinativo .
9. Ai sensi dell' art. 3 della Legge 136/2010, la Ditta ha l'obbligo di comunicare il conto corrente bancario/postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente lettera di ordinazione.
10. Ai sensi del Decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Codice Univoco Ufficio dell' U.T.T.A.T. di Nettuno è: **FQUUAM**
11. Il pagamento è subordinato all'acquisizione da parte di questo Ente al nulla osta:
  - \* di Equitalia, solo per somme superiori ad euro 5.000,00 IVA esclusa ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 29.09.1973, n. 602;
  - \* dello Sportello Unico previdenziale (DURC regolare), ai sensi dell'art. 31, D. L. 69/2013 comma 4, lettera d), convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98.

Per accettazione  
del presente Ordinativo  
Data

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**Magg. com Carlo DE ANICIS**



segue LETTERA DI ORDINAZIONE  
N° 23/ 1913/12 del 11/02/2026

QUANT.	U.M.	DESCRIZIONE	IMPORTO UNITARIO	TOTALE	IVA	TOTALE SPESA
1	N.	Indagine di verifica sull'attuale assetto dell'infrastruttura del DEPOCEL presso l'U.T.T. di Nettuno; come da Vostro preventivo n.11/2026 del 02/02/2026 in allegato, integrato da comunicazione del 09/02/2026.	3.700,00	3.700,00	814,000	4.514,000
1	N.	Oneri della sicurezza	206,31	206,31	45,388	251,698
1	N.	Contributo integrativo INARCASSA 4%	156,25	156,25	34,375	190,625
		ULTIMA VOCE				

TOTALE 4.062,56  
IVA 22% 893,763  
**TOTALE COMPLESSIVO** 4.956,323  
- Ritenuta d'acconto 20% 740,00  
**TOTALE FATTURA** 4.216,32

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Magg. com Carlo DE-AMICIS

**STUDIO TECNICO - Ing. Luigi Bove**

Via del Lido "Centro Commerciale Morbella" Piano 2° Scala D – 04100 Latina (LT)  
P. IVA: 02583520594 – CF: BVOLGU82R23E472L – Tel: 0773/806563 Cell: 338 9617494  
Email: [ingluigibove@gmail.com](mailto:ingluigibove@gmail.com) – PEC: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu)

Prev n°11/2026

**Spett. Le Ministero della Difesa  
Ufficio tecnico Territoriale di Nettuno**

**Oggetto: Parcella professionale inerente la verifica e la redazione di una relazione tecnica antincendio**

Con la presente sono a formulare la parcella professionale per i servizi di ingegneria civile. relativi alla redazione di pratiche come di seguito specificato:

- *procedere ad un'indagine di verifica sull'attuale situazione dell'infrastruttura DEPOCEL presso l'U.T.T. di Nettuno e di tutti i locali ad esso pertinenti, con riferimento alla normativa vigente in materia di prevenzione incendi, di sicurezza antincendio e di sicurezza sui luoghi di lavoro;*
  - *redigere una relazione tecnica sullo stato dell'infrastruttura in oggetto, evidenziando gli aggiornamenti che eventuali interventi normativi abbiano reso necessari ai locali e gli adeguamenti necessari idonei a garantire l'osservanza dei divieti, delle limitazioni e delle prescrizioni delle disposizioni di prevenzione incendi e di sicurezza antincendio disciplinate dal D.P.R. 01/08/2011 n. 151, nonché il rispetto della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dal D.lgs. 81/2008 e dalla ulteriore normativa vigente in materia, al fine dell'ottenimento del rinnovo periodico di conformità antincendio;*
  - *redigere un computo metrico relativo a tutti gli eventuali interventi di adeguamento necessari;*
  - *stesura e consegna di copia cartacea e copia digitale della relazione e del computo metrico.*

**PREZZO A CORPO EURO 3.700,00 OLTRE IVA 22% E CASSA PREV. %**

***Tempi e modalità di intervento***

L'espletamento delle pratiche inizierà entro n. 7 gg dalla data di ricevimento dell'incarico e dell'acconto da Voi emesso, con un preavviso minimo di n. 2 giorni lavorativi.

## STUDIO TECNICO - Ing. Luigi Bove

Via del Lido "Centro Commerciale Morbella" Piano 2° Scala D – 04100 Latina (LT)  
P. IVA: 02583520594 – CF: BVOLGU82R23E472L – Tel: 0773/806563 Cell: 338 9617494  
Email: [ingluigibove@gmail.com](mailto:ingluigibove@gmail.com) – PEC: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu)

### *Esclusioni*

A carico del cliente:

- Progetto architettonico e autorizzazione comunale
- Varianti al progetto
- Nuovo parere vvff, direzione lavori e scia
- Adeguamenti strutturali
- Pratiche edilizie
- Progetto impianto elettrico, di terra e di illuminazione di emergenza
- Coordinamento della sicurezza
- Accertamento di conformità dovesse risultare necessario a seguito dei rilievi
- Ogni altra cosa, spesa, versamento e prestazione non espressamente specificata

### *Condizioni di pagamento*

Tutti gli importi indicati si intendono al netto di:

- a. Iva 22%
- b. Contributo integrativo INARCASSA 4%

### *Modalità di pagamento*

- Bonifico bancario 20% all'accettazione della presente offerta;
- Bonifico bancario a saldo della consegna di ogni singola pratica entro 3 giorni dal ricevimento della stessa

### *Coordinate Bancarie*

ALLIANZ BANK

Conto N. 0183103

Codice IBAN : IT36U 03589 01600 01057 0183103

### *Nota bene:*

- ✓ Dal presente preventivo restano escluse tutte le tasse, necessarie per la presentazione delle pratiche (tassa esame pratica, versamenti e marche da bollo ecc.), che sono a totale carico del committente;
- ✓ Coordinamento della sicurezza
- ✓ Progetti impianti elettrici e meccanici
  
- ✓ Inoltre restano escluse le eventuali varianti al progetto (che si concorderanno nel corso della pratica e con costo aggiunto)
  
- ✓ Ogni altra attività non specificata nella presente offerta, che potrà essere svolta solamente previo conferimento di separati, specifici incarichi scritti.

## STUDIO TECNICO - Ing. Luigi Bove

Via del Lido "Centro Commerciale Morbella" Piano 2° Scala D – 04100 Latina (LT)  
P. IVA: 02583520594 – CF: BVOLGU82R23E472L – Tel: 0773/806563 Cell: 338 9617494  
Email: [ingluigibove@gmail.com](mailto:ingluigibove@gmail.com) – PEC: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu)

### **SERVIZI OFFERTI DALLO STUDIO E STRUMENTAZIONE UTILIZZATA**

- *Verifiche illuminotecniche con luxmetro HT*
- *Collaudo reti idranti*
- *Rilievi topografici con strumentazione GPS e stazione totale*
- *Rilievi fonometrici con Fonometro di classe I Fusion 01db*
- *Indagini termografiche con Termocamera FLir*

### **Modalità operative**

- a) I lavori saranno eseguiti predisponendo e organizzando a proprie spese e in piena autonomia i mezzi, le risorse necessarie per la buona esecuzione delle prestazioni.
- b) In caso di interruzione dell'incarico per le attività sopra riportate il compenso verrà calcolato in percentuale dal consuntivo della quota parte svolta.

### **Obblighi del professionista**

- a) Con l'assunzione dell'incarico il sottoscritto Ing. Luigi Bove si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività da esercitare, dalle leggi e dalle norme deontologiche;
- b) Il sottoscritto Ing. Luigi Bove custodisce la documentazione fornita dal committente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico e per quello ulteriormente previsto dalla legge.
- c) Il sottoscritto Ing. Luigi Bove si impegna a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico, né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, avendo cura e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

### **Obblighi del committente**

- a) Il committente si impegna a fornire la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.
- b) Il committente si impegna a collaborare ai fini dell'esecuzione del presente incarico, consentendogli ogni attività di accesso e controllo alla proprietà, ai documenti ed ai dati necessari per l'incarico stesso.
- c) Il committente si impegna a comunicare formalmente qualsiasi fatto, circostanza o variazione, la cui conoscenza possa risultare utile e inerente all'incarico conferito ed eventuali cause che possano impedire il regolare svolgimento delle attività.

### **Diritti d'autore e proprietà degli elaborati originali**

- a) La proprietà intellettuale ed i relativi diritti d'autore del progetto e delle idee oggetto del presente contratto sono riservati all'Ing. Luigi Bove.

## STUDIO TECNICO - Ing. Luigi Bove

Via del Lido "Centro Commerciale Morbella" Piano 2° Scala D – 04100 Latina (LT)  
P. IVA: 02583520594 – CF: BVOLGU82R23E472L – Tel: 0773/806563 Cell: 338 9617494  
Email: [ingluigibove@gmail.com](mailto:ingluigibove@gmail.com) – PEC: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu)

- b) L'Ing. Luigi Bove ha diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore; il committente, per sé, eredi ed aventi causa, rilascia fin da ora il proprio consenso alla pubblicazione, rinunciando ad ogni corrispettivo e/o indennità, fermo restando in ogni caso, il dovere del professionista di garantire al committente l'assoluta riservatezza dei dati relativi alla proprietà e alla ubicazione dell'intervento che non saranno in alcun modo resi noti, fatta salva esplicita autorizzazione del committente.
- c) Il committente che intendesse rendere pubblica l'opera progettata è tenuto a citare il nome del Professionista, salvo diversa disposizione dello stesso.
- d) Secondo le disposizioni della Legge 633/41, all'articolo 20, l'autore conserva il diritto di rivendicare la paternità dell'opera e di opporsi a qualsiasi deformazione, mutilazione od altra modificazione, ed a ogni atto a danno dell'opera stessa, che possano essere di pregiudizio al suo onore o alla sua reputazione, diritto da esercitarsi nei termini e alle condizioni della disposizione citata trattandosi di opere dell'architettura.

### *Tutela trattamento dati personali*

- a) L'Ing. Luigi Bove informa il Committente che il trattamento dei dati che Lo riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
- b) L'Ing. Luigi Bovesi riserva di demandare, in funzione di supporto alla normale attività di elaborazione lo svolgimento di particolari e/o specifiche operazioni a soggetti esterni che acquisiranno e/o elaboreranno dati esclusivamente per le finalità commesse alla costituzione, gestione ed esecuzione dei lavori di cui all'incarico conferito.

### *Segretezza, Riservatezza*

- a) L'Ing. Luigi Bove si impegna alla massima riservatezza per se e per i propri dipendenti e collaboratori, in relazione ai dati forniti dalla committenza anche nella fase precontrattuale anche in relazione a disegni, specifiche e qualunque altro documento consegnatogli per l'esecuzione dei servizi professionali; tutta la documentazione e le informazioni tecniche fornite dal Committente dovranno essere considerate di carattere strettamente riservato ed al termine dei Servizi sarà restituita al Committente.

### *Clausola Risolutiva Espressa*

- a) Qualora il ritardo dei pagamenti si protragga oltre il termine pattuito, l'Ing. Luigi Bove ha facoltà di recedere dall'incarico assunto, con riserva di ulteriori azioni.

*Così come previsto dalle vigenti normative il sottoscritto è provvisto di polizza di Responsabilità Civile Professionale stipulata con ARCH INSURANCE COMPANY (EUROPE) Ltd.; numero di certificato PI-29460220L3*

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003*

La presente offerta determinata tenendo conto dell'importanza dell'oggetto della prestazione, con riferimento

**STUDIO TECNICO - Ing. Luigi Bove**

---

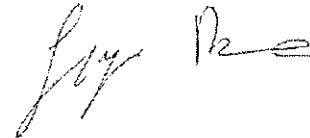
Via del Lido "Centro Commerciale Morbella" Piano 2° Scala D – 04100 Latina (LT)  
P. IVA: 02583520594 – CF: BVOLGU82R23E472L – Tel: 0773/806563 Cell: 338 9617494  
Email: [ingluigibove@gmail.com](mailto:ingluigibove@gmail.com) – PEC: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu)

alla sua natura, al suo costo e/o alla complessità delle attività professionali richieste per la sua realizzazione o redazione, nonché alle difficoltà e quantità delle singole prestazioni, adempimenti e attività necessarie alla sua completa e corretta esecuzione, ha una validità di 30 giorni dalla data di emissione.

In attesa di un Vs. riscontro porgiamo distinti saluti.

Latina, li 02/02/2026

Ing. Luigi Bove



La presente offerta letta e sottoscritta dovrà essere restituita per accettazione allo scrivente mezzo email al fine di incarico per l'esecuzione di quanto in essa contenuto.

Firma per accettazione

Data,

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
*DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI*  
**DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI**  
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE – NETTUNO

**1. OGGETTO**

Oggetto delle presenti Condizioni Particolari Tecniche è l’affidamento di un’indagine di verifica sull’attuale situazione dell’infrastruttura del DEPOCEL presso l’U.T.T. di Nettuno, propedeutica al rinnovo del certificato di conformità antincendio.

**2. GENERALITA’**

I lavori dovranno essere eseguiti in modo preciso e razionale, con l’impiego di idonei mezzi ed attrezzature rispondenti alle vigenti norme di sicurezza. Durante i lavori dovranno essere rispettate tutte le norme antinfortunistiche applicabili al caso specifico, nel pieno rispetto di tutte le disposizioni di legge in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n. 81.

Sono inoltre a carico del Professionista/Operatore Economico assuntore dei lavori gli oneri per le opere provvisorie, per le misure di igiene e di sicurezza.

Eventuali danni arrecati alla struttura, agli impianti ed alle apparecchiature di proprietà dell’Amministrazione Difesa, durante i lavori, per imprudenza, imperizia, negligenza o dolo dovranno essere riparati a cura e spese del Professionista/Operatore Economico assuntore dei lavori.

**3. CARATTERISTICHE TECNICHE**

Il soggetto affidatario dell’incarico dovrà:

- procedere ad un’indagine di verifica sull’attuale situazione dell’infrastruttura DEPOCEL presso l’U.T.T. di Nettuno e di tutti i locali ad esso pertinenti, con riferimento alla normativa vigente in materia di prevenzione incendi, di sicurezza antincendio e di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- redigere una relazione tecnica sullo stato dell’infrastruttura in oggetto, evidenziando gli aggiornamenti che eventuali interventi normativi abbiano reso necessari ai locali e gli adeguamenti necessari idonei a garantire l’osservanza dei divieti, delle limitazioni e delle prescrizioni delle disposizioni di prevenzione incendi e di sicurezza antincendio disciplinate dal D.P.R. 01/08/2011 n. 151, nonché il rispetto della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dal D.lgs. 81/2008 e dalla ulteriore normativa vigente in materia, al fine dell’ottenimento del rinnovo periodico di conformità antincendio;
- redigere un computo metrico relativo a tutti gli eventuali interventi di adeguamento necessari;
- stesura e consegna di copia cartacea e copia digitale della relazione e del computo metrico.

Sono incluse nel lavoro tutte le prove e indagini atte a garantire una verifica accurata ed esaustiva dell’infrastruttura in oggetto e di tutti i locali ad essa pertinenti, nonché le spese relative al trasporto dei mezzi e del personale.

**4. OBBLIGHI PARTICOLARI**

Pena la non validità dell’offerta, il Professionista/Operatore Economico concorrente dovrà effettuare un sopralluogo presso l’U.T.T. per la rilevazione in loco di ulteriori caratteristiche tecniche del lavoro, nonché la presa visione delle caratteristiche dell’ambiente di lavoro al fine di preventivare le idonee misure di sicurezza. Il sopralluogo dovrà essere effettuato in data antecedente a quella di scadenza per la presentazione dell’offerta (data ed orario previsto nella lettera di invito).

Il Servizio Supporto Generale dell’U.T.T. di Nettuno, coordinerà l’esecuzione del sopralluogo.

	<b>CONDIZIONI PARTICOLARI TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DI UN’INDAGINE DI VERIFICA SULL’ATTUALE ASSETTO DELL’INFRASTRUTTURA DEL DEPOCEL PRESSO L’U.T.T. DI NETTUNO, PROPEDEUTICA AL RINNOVO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ ANTINCENDIO.</b>	data:11/12/2025 rev.: 01
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

## **5. OBBLIGHI PARTICOLARI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

Dovranno essere previste almeno le seguenti opere provvisorie di sicurezza:

- riunione di coordinamento.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l’effettuazione di prestazioni straordinarie alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

Per quanto attiene agli obblighi sanciti dal D.lgs. 81/08, l’U.T.T., quale Committente, procederà alla valutazione dell’idoneità tecnico-professionale dell’impresa assuntrice dei lavori ai sensi dell’articolo 26 e dell’Allegato XVII al citato D.lgs. 81/08, mediante richiesta di acquisizione preventiva della prevista documentazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Per quanto sopra il Professionista/Operatore Economico, contestualmente alla presentazione del preventivo di offerta, dovrà inviare all’U.T.T. la “Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti previsti dall’allegato XVII al D.lgs. n. 81/2008” opportunamente compilata per le parti inerenti le lavorazioni da eseguire. Per l’assolvimento dei predetti adempimenti potranno essere effettuati sopralluoghi preventivi da parte del Professionista/Operatore Economico assuntore dei lavori.

Prima dell’inizio dei lavori e ai fini dell’autorizzazione all’accesso del proprio personale, il Professionista/Operatore Economico dovrà completare tale dichiarazione inviando con le modalità indicate al successivo punto 6. gli attestati ivi indicati unitamente al piano operativo di sicurezza ai sensi dell’articolo 89 – comma 1 – lettera h, del D.lgs. 09.04.2008, n. 81, con i contenuti riportati nell’allegato XV al citato decreto.

Successivamente alla stipula del contratto e prima dell’inizio dei lavori, il Professionista/Operatore Economico dovrà richiedere e compilare le schede Mod. “S01”, per l’autorizzazione all’accesso del proprio personale, e fornire l’elenco dei mezzi completo di targhe con le modalità indicate al successivo punto 6.

Il lavoro/servizio oggetto delle presenti CPT dovrà essere eseguito durante l’orario di lavoro (Lun./Ven. 07.50/15.32). Qualora il Professionista/Operatore Economico avesse l’esigenza di proseguire la propria attività oltre l’orario sopra indicato, la stessa dovrà formalizzare, con le modalità indicate al successivo punto 6., apposita richiesta, garantendo che sia assicurata la presenza di Suo personale incaricato e formato per Antincendio e Primo Soccorso, con relative attrezzature (estintori, cassetta di primo soccorso, ecc.).

Il personale sarà sottoposto all’esame per gli aspetti di sicurezza, a seguito del quale l’Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione di quello non gradito. Il Professionista/Operatore Economico dovrà inoltre sottostare alle disposizioni di sicurezza e riservatezza vigenti nei reparti militari. L’inizio delle attività sarà consentita solo dopo che l’U.T.T., acquisito il parere favorevole dell’Ufficio del Direttore, avrà concesso l’autorizzazione.

## **6. COMUNICAZIONI**

Ogni e qualsivoglia comunicazione nei confronti dell’U.T.T. successiva alla sottoscrizione del contratto dovrà essere effettuata a mezzo mail all’indirizzo [uttat.nettuno@postacert.difesa.it](mailto:uttat.nettuno@postacert.difesa.it). Il messaggio dovrà contenere una lettera di accompagnamento sottoscritta e redatta su carta intestata del Professionista/Operatore Economico e dovrà avere quale oggetto i lavori o la fornitura per come individuati nelle presenti CPT e l’eventuale numero di riferimento del contratto stipulato. Nel messaggio e nella lettera di accompagnamento dovranno, inoltre, essere indicati i dati completi del Professionista/Operatore Economico e il nome, cognome e carica del rappresentante che ha firmato il documento. Tutti i files allegati alle comunicazioni dovranno essere indicati nella lettera di accompagnamento e nominati in modo che siano facilmente comprensibile il contenuto e la funzione del documento.

	<b>CONDIZIONI PARTICOLARI TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DI UN’INDAGINE DI VERIFICA SULL’ATTUALE ASSETTO DELL’INFRASTRUTTURA DEL DEPOCEL PRESSO L’U.T.T. DI NETTUNO, PROPEDEUTICA AL RINNOVO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ ANTINCENDIO.</b>	data:11/12/2025 rev.: 01
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**7. DOCUMENTAZIONE TECNICA**

La documentazione tecnica redatta secondo quanto indicato al punto 3 e qualsivoglia atto e/o documento depositato e/o ricevuto nelle more dell’iter amministrativo dovranno essere inviate all’U.T.T. di Nettuno, oltre che in formato cartaceo, anche in formato digitale con le modalità indicato al punto 6.

**8. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE**

La verifica verrà effettuata dal DEC. L’esito favorevole del lavoro è subordinato al risultato positivo dei controlli eseguiti a discrezione del DEC, nonché alla regolarità della documentazione consegnata. Nel caso di esito non favorevole, il Professionista/Operatore Economico dovrà ripresentare a verifica il lavoro con i difetti eliminati accompagnata da una relazione tecnica che specifichi il modo con il quale sono stati effettuati gli interventi correttivi. Il lavoro sarà sottoposto nuovamente a verifica di regolare esecuzione.

**simone melito**

---

**Da:** luigi bove <ingluigibove@gmail.com>  
**Inviato:** lunedì 9 febbraio 2026 12:17  
**A:** simone melito  
**Oggetto:** Re: RICHIESTA PREVENTIVO per Indagine di verifica sull'attuale assetto dell'infrastruttura del DEPOCEL presso l'U.T.T. di Nettuno, propedeutica al rinnovo del certificato di conformità antincendio.

Spett. Le Direzione, in riferimento alla questione sollevata non ci sono problemi al riguardo, pertanto è accettabile fatturare anche alla fine del lavoro svolto.  
Cordiali saluti

Ing. Luigi Bove  
Via del Lido C.C. Morbella Piano Secondo Scala D Latina 04100  
pec: [luigi.bove2@ingpec.eu](mailto:luigi.bove2@ingpec.eu) tel. 0773/806563 cell. 338/9617494  
EDILIZIA- ENERGY MANAGER- TECNICO COMPETENTE IN ACUSTICA AMBIENTALE-  
ABILITATO 818/84- CSP e CSE- RILIEVI TOPOGRAFICI CON STRUMENTAZIONE GPS- ANALISI  
TERMOGRAFICHE-PERIZIE-CTU TRIBUNALE DI LATINA

Il Lun 9 Feb 2026, 12:11 simone melito <[simone.melito@persociv.difesa.it](mailto:simone.melito@persociv.difesa.it)> ha scritto:

Buongiorno,

in riferimento a Vostro preventivo, siamo orientati ad accettare l'offerta, ma essendo noi una pubblica amministrazione non possiamo fare pagamenti anticipati, ma verrà liquidato alla fine dopo regolare buona esecuzione del Servizio richiedente.

Resto in attesa di un Vostro cortese riscontro, ancor meglio un preventivo corretto senza la dicitura delle modalità di pagamento.

Cordiali saluti.

*Ass. Amm. Simone MELITO*

