



STATO MAGGIORE DELLA DIFESA
Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa
Direzione di Intendenza Interforze

Decisione a contrarre n. 421 in data 04/03/2025

OGGETTO Affidamento diretto, ai sensi del D.lgs. 36/2023, art. 50 comma 1 lett. b) per il Servizi di prenotazione per l'alloggiamento in occasione del CHODS Meeting 2025.

RICHIEDENTE **III REPARTO - SMD;**

FINANZIAMENTO l'onere finanziario è imputato a UGPPB sul CPT 1171 art. 06 E.F. 2025 **IDV SIFAD 1969186 - ID OBBLIGAZIONE 123586** per un importo massimo presunto pari ed € 12.780,00 IVA 22% inclusa per le "fee" del Tour Operator. Per eventuali rimborsi al Tour Operator delle sole spese vive sostenute, debitamente rendicontate a consuntivo, la copertura nel limite massimo di € 130.000,00 è assicurata da UGPPB.

IL DIRETTORE DI INTENDENZA INTERFORZE

PREMESSO che con lettera prot. n. M_D A0D32CC REG2025 0017309 in data 29/01/2025 il Gruppo di Lavoro "Task Force "Framework CHODS meeting – Roma 2025", ha individuato l'Hotel Westin Excelsior per l'attività in oggetto e ritenendolo idoneo per ragioni di reciprocità, sicurezza, opportunità e riservatezza ad ospitare l'evento in quanto altre strutture sono state scartate a vario titolo (es. Sheraton Parco dei Medici) e/o hanno comunicato informalmente l'indisponibilità a gestire l'evento (Hotel Cavaliere – Hilton, St. Peter Cardinal Hotel – Hotel Parco dei Principi);

VISTO che per la corretta finalizzazione dell'attività in oggetto si addiveniva alla decisione di procedere alla contrattualizzazione dello stesso per il tramite dell'agenzia Cisalpina Tours S.p.a. in analogia a quanto stabilito dal già operante Accordo Quadro CONSIP con la medesima società;

VISTA la copertura sul CPT 1171 art.06 della quota relativa alle fee del "tour operator" pari ed € 12.780,00 IVA 22% **IDV SIFAD 1969186 - ID OBBLIGAZIONE 123586**, nonché la copertura per eventuali rimborsi delle sole spese vive sostenute per l'esigenza in parola nei limiti massimi di € 130.000,00, debitamente rendicontate a posteriori, per le quali UGPPB assicura apposita copertura;

PRESO ATTO **che per la procedura di richiesta del servizio di prenotazione alberghiera:**

- in ragione dell'esiguità dell'importo ed in relazione a pregresse attività similari svolte dall'operatore economico che ne comprovano la professionalità, lo stesso potrà essere esonerato dal prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d. lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- che il valore del servizio di prenotazione ricade nella soglia prevista dall'art. 14, comma 1, lett b) del d. lgs. 36/2023;

PREMESSO che è stato richiesto il servizio di prenotazione per l'alloggiamento in occasione del CHODS Meeting 2025 con precise caratteristiche indicate dal Gruppo di Lavoro richiedente;

PRESO ATTO della necessità e dell'urgenza di provvedere in tempi ristretti all'approvvigionamento di cui sopra e nelle more della verifica dei requisiti in capo all'affidatario;

PRESO ATTO di quanto indicato nel procedimento verbale esperito dal Responsabile del Procedimento e dal CSA, parte integrante del presente atto;

RITENUTO di provvedere al soddisfacimento della prefata richiesta, attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento delle prestazioni ivi indicate;

RITENUTI validi i motivi del ricorso alla citata procedura;

VALUTATO che la documentazione acclusa alla citata richiesta risulta idonea ad esperire una procedura di gara;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" che – in combinato disposto con l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 - prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs. N. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo europeo sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*", e in particolare gli artt. 23 e 37;

RICHIAMATO il "*Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza di questa S.A.*", nonché la normativa ivi citata;

VISTI il RD 18/11/1923, n. 2440 e il RD 23/05/1924, n. 827;

VISTO l'art. 540 e 550 del D.Lgs. 15/03/2010, n. 66 "*Codice dell'ordinamento militare*";

VISTO	l'art. 450 del D.P.R. 15/03/2010, n. 90 <i>“Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare”</i> ;
VISTO	l'art. 5 della Legge 241/90;
VISTO	il D.Lgs. 31/03/2023 <i>“Codice dei Contratti Pubblici”</i> ;
VISTO	il D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e il D.lgs. 07 Marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e le integrazioni di cui alla L. 190/12 relative all'introduzione del <i>“Codice di comportamento dei pubblici dipendenti”</i> così come modificato dal DPR 81/2023;
VISTI	il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 del Ministero della Difesa, adottato ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge n. 80/2021, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e approvato con D.M. 24 gennaio 2024, nonché il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 5, let. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;
VISTO	l'art. 34, comma 2-bis, della L. 31/12/2009, n. 196, ultimo capoverso, in materia di autorizzazione ad avviare le procedure di spesa i cui impegni saranno assunti con spesa delegata;
VISTO	l'atto dispositivo n. 1 del 2025 della Direzione di Intendenza Interforze e s.m.i.;
CONSIDERATO	che l'O.E. CISALPINA TOURS SPA, si è reso disponibile a soddisfare l'esigenza nei tempi e termini richiesti come sopra indicato;
CONSIDERATA	la comprovata professionalità dell'O.E. in parola in ordine ad analoghi pregressi servizi nei confronti della Pubblica Amministrazione e che trattasi di impresa che per affidabilità e pregresse esperienze è in grado di assicurare le particolari esigenze qualitative e tempistiche indicate dal Reparto richiedente;
PRESO ATTO	che per la procedura di richiesta del servizio di prenotazione alberghiera: <ul style="list-style-type: none"> - in ragione dell'esiguità dell'importo ed in relazione a pregresse attività similari svolte dall'operatore economico che ne comprovano la professionalità, lo stesso potrà essere esonerato dal prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d. lgs. 31 marzo 2023 n. 36; - che il valore del servizio di prenotazione ricade nella soglia prevista dall'art. 14, comma 1, lett b) del d. lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	di quanto disposto dagli artt. 17, 50 e 52 del D.lgs 36/2023 in materia di affidamento, verifica dei requisiti ed esecuzione anticipata per ragioni d'urgenza (in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si dovrà procedere alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, fatta salva l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto);
TENUTO CONTO	che il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1) del D.lgs. 36/2023, verrà stipulato in modalità telematica sul portale del MEPA;
CONSIDERATO	che l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede che <i>“Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”</i> e che il Capo Servizio Amministrativo della Direzione di Intendenza Interforze può assumere l'incarico in questione, così come previsto dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;
VISTA	la lettera n. M_D A0D32CC REG2023 0131561 in data 27 giugno 2023 di UG-CRA SMD riguardante <i>“Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) nell'organizzazione dello Stato Maggiore della Difesa e dell'Area Tecnico/Operativa Interforze”</i> ;
CONSIDERATO	che è possibile assegnare le specifiche competenze previste all'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023 a due distinte figure quali il Responsabile della fase di Progettazione, Programmazione ed Esecuzione dell'appalto disgiuntamente da quello della fase dell'affidamento, oltre alla figura del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) o nominare Direttori Operativi e/o aiutanti al RUP;
VISTO	il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
VISTE	le vigenti Linee amministrative - settore esercizio;
RILEVATO	che: <ul style="list-style-type: none"> - ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d. lgs. n. 36/2023, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; - l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
VERIFICATO	che per la prestazione in parola la Ditta Cisalpina Tours S.p.a. è attiva, nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione (cd. MEPA), per le procedure telematiche pubblicate dalla Consip S.p.a. nella sezione Bandi – “Servizi” categoria “Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica” - CPV “63500000-4 Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi” ;
PRESO ATTO	che la CisalpinaTours Spa è aggiudicataria dell'Accordo Quadro <i>“Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro ed. 4”</i> stipulato tra la Consip Spa;

TENUTO CONTO del citato Accordo Quadro, cui SMD ha aderito in quanto presenta innovative e vantaggiose modalità di gestione delle missioni, di cui all'ODA 6862958 stipulato in data 01/07/2022 per l'affidamento dei servizi di gestione delle trasferte di lavoro a favore del personale di SMD, per il triennio 2022-2025 con l'Operatore Economico **Cisalpina Tours S.p.A. con sede legale a Rosta (TO) 10090, Corso Moncenisio n. 41, S.S. 25, C.F. e P.IVA 00637950015;**

TENUTO CONTO che, anche se la presente esigenza non può rientrare nell'Accordo Quadro sopra citato, la **Cisalpina Tours S.p.a.** si è resa disponibile ad applicare alla presente commessa le stesse condizioni economiche, particolarmente vantaggiose in riferimento agli standard di mercato;

DECIDE/AUTORIZZA

1. di individuare il Ten.Col. Pietro PENGGE, Capo Servizio Amministrativo della D.I.I., quale Responsabile Unico di Progetto, il quale coordinerà il processo realizzato dal presente affidamento diretto svolgendo tutti i compiti relativi alla realizzazione dell'intervento pubblico che non siano stati già assolti o specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

Su proposta del R.U.P. di individuare:

- il C.V. Daniele MARTINUZZI quale Responsabile della fase di Progettazione, Programmazione ed Esecuzione dell'appalto in oggetto con i compiti previsti dall'All. I.2 del D.lgs. 36/2023;
 - il Ten.Col. Giulia CERRETTI quale Responsabile della fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4, D.Lgs. 36/2023;
 - ai sensi di quanto disposto, il C.F. Pasquale RAZZINO quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale;
2. di provvedere al pagamento delle spese mediante i fondi resi disponibili con gli ordini di accreditamento ricevuti dal Funzionario Delegato di cui al codice identificativo numero 120 30 348 21, a carico del capitolo **1171 art. 06** per € **12.780,00** IVA 22% inclusa, per la "fee" di competenza del Tour Operator, nonché rimborsi, nel limite massimo di € **130.000,00**, limitatamente a eventuali spese vive sostenute dal Tour Operator, debitamente rendicontate a valle dell'evento, la cui copertura è assicurata da UGPPB;
 3. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
 4. **il Responsabile per la fase di Affidamento** ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. 31/03/2023, n. 36 e s.m.i., a mezzo Trattativa Diretta su piattaforma MEPA, all'O.E. Cisalpina Tours SPA, senza consultazione di più operatori economici;
 5. che il servizio dovrà essere eseguito entro il 18 Maggio 2024, rendendo edotto con immediatezza il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale;
 6. che nel caso di mancato rispetto delle tempistiche contrattuali, sarà prevista una penale giornaliera pari all'uno per mille del relativo importo stabilito e qualora l'ammontare della penale superi il 10% del corrispettivo contrattualizzato si procederà alla risoluzione del contratto;
 7. **il Capo Servizio Amministrativo:**
 - a stipulare, con l'operatore economico individuato in fase di affidamento, il contratto in oggetto secondo i termini e le modalità di cui agli atti di gara e alle condizioni economiche di cui all'offerta presentata, nel rispetto dei termini e delle modalità previste dagli artt. 17 e 18 del D.lgs. 36/2023;
 - ad impegnare l'importo di Euro 143.000,00 IVA inclusa così suddivise:
 - Euro 12.780,00 IVA 22% inclusa per le "fee" del Tour Operator;
 - Euro 130.000,00 per eventuali rimborsi al Tour Operator delle sole spese vive sostenute nella misura rendicontata a valle dell'evento;
 - a dare atto di procedere alla liquidazione di quanto di volta in volta dovuto richiedendo l'emissione dei titoli di pagamento dietro presentazione di regolare fattura, in seguito al rilascio del certificato di regolare esecuzione la fattura, contenente indicazione del CIG e della determinazione d'impegno, dovrà essere trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI), indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica **JJE114**;
 - ad autorizzare il pagamento dei corrispettivi attingendo dai fondi accreditati al Funzionario Delegato di cui al codice identificativo numero 120 30 348 21, ovvero anticipando la spesa con il fondo scorta in caso di momentanea indisponibilità di Fondi.

Il presente Atto viene emesso in unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni Amministrative, pubblicato sul profilo di committente di questa Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 36/2023 nonché trasmesso al Responsabile della fase di progettazione, programmazione ed esecuzione e al DEC/Direttore operativo.

IL DIRETTORE DI INTENDENZA INTERFORZE

Col. CCrn. Vincenzo SALERNO

P.P.V.

IL VICE DIRETTORE

E CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten.Col. com. s.SM Pietro PENGGE

L'ORIGINALE E' CUSTODITO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO