



Ministero della Difesa

Commissione Esaminatrice

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di complessivi 18 Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Aeronautico indetto con il Decreto Dirigenziale n. M_D AB05933 DE12026 0000391 del 23 aprile 2026, pubblicato sul portale "inPA" in data 27 aprile 2026.

Verbale n. 1 (uno)

OGGETTO: Riunione preliminare Commissione Esaminatrice: criteri e modalità per la preparazione della prova scritta. Espletamento e valutazione delle prove concorsuali; valutazione dei titoli di merito; calendario attività della Commissione; compilazione della dichiarazione sulla assenza di situazioni di incompatibilità.

L'anno 2026, addì giovedì 05 del mese di giugno, è stata convocata con foglio M_D AB05933 REG2026 0250892 del 28.05.2026 - presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare, sito in Guidonia (RM) – Aeroporto "Alfredo BARBIERI", la Commissione Esaminatrice nominata con il Decreto Dirigenziale della Direzione Generale del Personale Militare prot. N. M_D AB05933 DE12026 0000494 del 27.05.2026, per il Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di complessivi 18 Sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Aeronautico indetto con Decreto dirigenziale n. M_D AB05933 DE12026 0000391 del 23 aprile 2026. Detta Commissione si è riunita alle ore 08:00.

Di seguito la composizione della Commissione Esaminatrice:

• Col. C.C.r.n.	MACARI	Maurizio	presidente;
• Col. C.C.r.n.	ALDERISI	Manuela	membro;
• Col. C.C.r.n.	CAPURRO	Valentina	membro;
• T.Col. C.C.r.n.	MONTUORO	Umberto	membro;
• Col. C.C.r.n.	DI MAULO	Alberto	membro;
• 1° Lgt. S.Inf.e Cib.	CALIENDO	Angelo	segretario senza diritto di voto.

Di seguito i membri supplenti:

• Brig. Gen. C.C.r.n.	SEBASTIO	Nicola	presidente supplente;
• T.Col. C.C.r.n.	NAZZARO	Luigi	membro supplente;
• Col. C.C.r.n.	FALASCA	Guglielmo	membro supplente;
• T.Col. C.C.r.n.	ALOIA	Maria Vittoria	membro supplente;
• T.Col. C.C.r.s.	MARINELLI	Giovanni	membro supplente;

- | | | | |
|------------------------|-------------|---------------|--|
| • T.Col. C.C.r.n. | TERRACCIANO | Adele | membro supplente; |
| • T.Col. C.C.r.s. | ALIPERTI | Cristiano | membro supplente; |
| • Col. C.C.r.n. | MORELLO | Maria Assunta | membro supplente; |
| • T.Col. C.C.r.n. | ALDERISI | Giovanni | membro supplente; |
| • 1° Lgt. S.Inf.e Cib. | INFRASCA | Benedetto | Segretario supplente
senza diritto di voto. |
| • 1° Lgt. S.S.A. | GERVASI | Lucio | Segretario supplente
senza diritto di voto. |

I membri supplenti, qualora venissero convocati dalla D.G.P.M. per subentrare ai titolari, saranno resi edotti sui lavori svolti dalla Commissione mediante la consegna di copia dei verbali relativi.

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto ai convenuti ed aver provveduto alla presentazione dei membri della Commissione, ringraziandoli fin dal principio per l'impegno che vorranno dedicare ad assicurare la massima trasparenza, diligenza ed accuratezza nello svolgimento dei lavori concorsuali, dichiara aperti i lavori della riunione preliminare della Commissione.

Il Presidente illustra quindi i compiti e le azioni da svolgere in relazione all'incarico ricevuto dalla Direzione Generale per il Personale Militare, invitando tutti i partecipanti a leggere attentamente la 'Guida per le commissioni di concorso (edizione 2025)' e il bando di concorso emanato con fgl. N. M_D AB05933 DE12026 0000391 del 23 aprile 2026.

A ciascun componente della Commissione viene fornita una copia dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte, quindi si dà lettura dei nominativi. Al termine della lettura il Presidente invita i membri a dichiarare se esistano rapporti di parentela (fino al 4° grado) o di affinità con i candidati oppure se sussistano altri elementi che possano procurare incompatibilità dei membri della Commissione rispetto all'incarico affidato loro nell'ambito della Commissione Esaminatrice oppure ancora se esistano ragioni che possano minare la loro totale imparzialità di giudizio.

Avuta assicurazione da tutti i presenti dell'assenza delle ragioni di incompatibilità previste dagli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile nonchè dall'articolo 3, comma 21, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, si procede in ottemperanza alla "Guida per le commissioni di concorso" edizione 2025 "diramata dalla Direzione Generale per il Personale Militare e ai sensi dell'Art. 11 comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 alla compilazione ed alla sottoscrizione delle relative dichiarazioni (allegati al presente verbale).

Il Presidente richiama, poi, ogni membro alla scrupolosa osservanza di quanto contenuto nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi". Il Segretario quindi consegna a ciascun membro una copia elettronica del Decreto, unitamente a copia integrale del citato Bando di Concorso e della citata "Guida per le commissioni esaminatrici", anch'esse in formato elettronico.

Si precisa che, così come indicato nelle Linee Guida già citate, nel giorno delle prove scritte si procederà preliminarmente al sorteggio della lettera dell'alfabeto dalla quale avranno inizio le prove orali e successivamente al sorteggio della busta sigillata contenente la prima prova scritta.

Si passa quindi alla disamina degli adempimenti prescritti nel Bando di Concorso, distintamente riportati nei quattro argomenti che seguono.

PRIMO ARGOMENTO: effettuazione della prova scritta di conoscenza della lingua di Inglese

Precedentemente alla prova scritta di cui all'art. 9, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, previsto dall'Art. 10 del Bando di concorso. Tale accertamento consisterà in un questionario a risposta multipla composto da 40 quesiti, sviluppato dal Centro di Formazione Aviation English di Loreto. In tal senso la Commissione alla presenza del personale del Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia ha scelto a caso n. 3 (tre) plichi contenenti le prove di inglese n. 2,8 e 9 fornito dal suddetto centro di Selezione Aviation English. Tali plichi sono stati sigillati e chiusi in una cassaforte ubicata nel Centro di Selezione (sigillo n. 5523133) la cui chiave è chiusa in una bolgetta accessibile dal Presidente della Commissione.

La commissione provvederà alla correzione dei moduli di risposta ed al successivo accoppiamento con le generalità dei concorrenti, anche avvalendosi di strumenti informatici.

La prova si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione non inferiore a 18/30, nei termini previsti dal summenzionato art. 10 del Bando di Concorso.

SECONDO ARGOMENTO: prova tecnico-professionale e individuazione dei criteri di valutazione

La Commissione stabilisce quanto segue:

Le prove scritte saranno effettuate in una sola giornata da svolgersi il giorno 11 giugno 2026, presso il Centro di Selezione A.M. di Guidonia (RM) – Aeroporto “Alfredo BARBIERI”, i concorrenti dovranno produrre un componimento di cultura tecnico-professionale, in un tempo massimo di sei ore, vertente su “Amministrazione e contabilità generale dello Stato”, materia ricompresa nel programma della prova orale (Allegato “C” del bando di concorso), con la possibilità di consultare soltanto i codici/testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

L'elaborato verrà valutato con un punteggio da 0 a 30.

Per quanto attiene ai criteri di valutazione degli elaborati, in ottemperanza a quanto prescritto dall'articolo 12, comma 1, del citato D.P.R. n. 487/94, vengono stabiliti i seguenti criteri, relativi parametri e pesi specifici che verranno utilizzati ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la prova scritta:

- Chiarezza ed accuratezza di compilazione del componimento (punteggiatura, grammatica, lessico, sintassi), per un massimo di 8 punti;
- Contenuti del componimento (conoscenza specifica della materia oggetto del componimento, efficacia delle argomentazioni), per un massimo di 14 punti;
- Sviluppo logico (completezza e capacità di analisi, efficacia di sintesi, consequenzialità, padronanza del linguaggio), per un massimo di 8 punti.

Saranno giudicati idonei ed ammessi alla successiva prova del concorso i concorrenti che, avranno riportato una votazione non inferiore a **diciotto trentesimi**, così come previsto ex art. 9, comma 6, del bando di concorso.

Ai fini della prova scritta tecnico-professionale, il 1° Lgt Angelo CALIENDO provvede a timbrare e siglare i fogli protocollo da distribuire ai candidati. Saranno distribuiti quattro fogli per ciascun candidato.

La Commissione, qualora si dovesse verificare la necessità, provvederà alla distruzione del materiale consistente in fogli protocollo con abrasioni (costituenti possibili segni di riconoscimento) e di fogli erroneamente timbrati anche all'interno.

TERZO ARGOMENTO: valutazione dei titoli di merito

Dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, la Commissione valuterà i titoli posseduti alla data del termine di presentazione delle domande, secondo quanto disposto dall'Art. 11 del Bando di Concorso.

QUARTO ARGOMENTO: effettuazione della prova orale

La Commissione stabilisce quanto segue:

La prova sarà attuata secondo la procedura prevista dall'articolo 12 del citato D.P.R. n. 487/94. In particolare le domande cui sottoporre ciascun candidato dovranno essere predeterminate ed assegnate con sorteggio. La Commissione nel corso di successiva riunione definirà prima della prova orale i quesiti da porre in forma chiara e comprensibile ai singoli concorrenti per ciascuna materia d'esame. Nel corso di detta riunione, verrà stabilito il numero di domande che ciascun membro dovrà produrre, in modo tale da predisporre un considerevole numero di "quesiti" diversificati, i quali verranno sottoposte al vaglio della Commissione e poste in buste anonime, ai fini del sorteggio del concorrente esaminando, che avverrà tramite l'estrazione di "bussolotti" anonimi ed identici, garantendo così la massima trasparenza dell'operato della Commissione.

L'attribuzione del voto al candidato sottoposto alla prova orale risulterà da un giudizio collegiale della Commissione sulla preparazione globale dimostrata dal candidato in sede di esame. Avranno superato la prova orale i concorrenti che conseguiranno un punteggio non inferiore a **diciotto trentesimi**.

QUINTO ARGOMENTO: definizione del calendario delle attività della Commissione

Infine, la Commissione elabora il calendario di massima delle attività concorsuali sotto la sua responsabilità. In ordine alla definizione del termine del procedimento concorsuale, come previsto dal citato D.P.R. n. 487/94, tenuto conto delle tempistiche necessarie per ogni adempimento, la Commissione stima di portare a termine le procedure di propria competenza entro il termine normativamente previsto.

Viene deciso che i lavori della correzione degli elaborati della prova scritta tecnico-professionale e la valutazione dei titoli di merito si svolgeranno a partire dal giorno lunedì 15 giugno 2026.

Il Presidente, dopo aver impartito le disposizioni organizzative di dettaglio per lo svolgimento delle prove scritte, alle ore 14.30 dichiara conclusa la riunione.

Per far constatare quanto sopra esposto viene redatto, letto e sottoscritto il presente verbale, che consta di cinque pagine, compresa la presente con data e sottoscrizioni.

Guidonia, 05 giugno 2026

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LA COMMISSIONE

MEMBRO
(Col. CCrN Manuela ALDERISI)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
MANUELA ALDERISI
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 14:54:59

MEMBRO
(Col. CCrN Valentina CAPURRO)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
VALENTINA CAPURRO
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 14:56:45

MEMBRO
(T.Col. CCrN Umberto MONTUORO)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
UMBERTO MONTUORO
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 15:04:14

MEMBRO
(Col. CCrN Alberto DI MAULO)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
ALBERTO DI MAULO
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 15:05:43

SEGRETARIO
(1° Lgt. S.Inf. e Cib. Angelo CALIENDO)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
ANGELO CALIENDO
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 15:07:23

PRESIDENTE
(Col. CCrN Maurizio MACARI)
Firmato Digitalmente da/Signed by:
MAURIZIO MACARI
In Data/On Date:
venerdì 5 giugno 2026 15:08:41