



FORWARD LAND FORCES
Multinational Battle Group Bulgaria
Centro Amministrativo d'Intendenza



**Regolamento per la costituzione, la tenuta e la revisione
dell'Elenco degli Operatori Economici ai sensi del
D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.**

**Правилник за създаването, поддържането
и преразглеждането на Списъка на икономическите
оператори съгласно Законодателен декрет от 31 март
2023 г.,
№ 36, с последващи изменения и допълнения.**

**Regulation for the Establishment, Maintenance, and Revision
of the List of Economic Operators pursuant to Legislative
Decree No. 36 of March 31, 2023, as amended.**

Edizione 2025

INTENTIONALLY BLANK

**FORWARD LAND FORCES
MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA
Centro Amministrativo di Intendenza**

- VISTO: il d.lgs. n. 36/2023, recante "*Codice dei contratti pubblici*";
- VISTO: il d.lgs. n. 209/2024, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";
- VISTO: l'art. 50, c. 2, d.lgs. n. 36/2023 e l'allegato II.1 recante "Elenchi degli Operatori Economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- AVVALENDOMI: delle facoltà concessemi dal d.lgs. n. 66/2010, avente per tema "*Codice dell'ordinamento militare*" e s.m.i. e dal d.p.r. n. 90/2010, avente per tema "*Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246*" nel testo *ratione temporis* vigente;

APPROVO

il presente regolamento e ne dispongo la pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html> nella sezione "bandi di gara".

L'originale del presente documento, firmato digitalmente, sarà custodito presso gli archivi digitali della Sezione Contratti del Centro Amministrativo di Intendenza, a disposizione per le verifiche ispettive.

Novo Selo Training Area,

IL DIRETTORE
(Col. Valerio DRAGO)

FORWARD LAND FORCES
Multinational Battle Group Bulgaria
Административен и интендантски център
Учебен полигон Ново село

- ВИДЯНО: акодателен декрет № 36/2023, съдържащ „Кодекс на обществените поръчки“;
- ВИДЯНО: законодателен декрет № 209/2024, съдържащ „Допълнителни и корективни разпоредби към Кодекса на обществените поръчки, по силата на законодателен декрет 31 март 2023 г., № 36“;
- ВИДЯНО: чл. 50, ал. 2 от законодателен декрет № 36/2023 и Приложение II.1, съдържащо „Списъци на Икономическите Оператори и пазарни проучвания за възлагане на поръчки под праговете за европейска значимост“;
- ПОЛЗВАЙКИ СЕ: от правомощията, предоставени ми със законодателен декрет № 66/2010, засягащ „Кодекс на военната организация“ и последващите изменения и допълнения, както и с президентски указ № 90/2010, засягащ „Единен текст на нормативните разпоредби относно военната организация, съгласно член 14 от закона от 28 ноември 2005 г., № 246“, в редакцията, действаща *ratione temporis*;

ОДОБРЯВАМ

настоящия регламент и разпореждам неговото публикуване на институционалния сайт на Италианската армия <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html> в раздел „публични търгове“, а впоследствие и в Националната база данни на обществените поръчки на ANAC.

Оригиналът на настоящия документ ще бъде съхраняван в Секцион „Договори“ към Центъра по административно снабдяване, на разположение за инспекционни проверки.

Ново село ЗОНА ЗА ТРЕНИРОВКИ,

ДИРЕКТОРЪТ
(Полк. Валерио ДРАГО)

Електронен документ, подписан съгласно Законодателен декрет 82/2005 и свързаните с него разпоредби.

FORWARD LAND FORCES
Multinational Battle Group Bulgaria
Centro Amministrativo d'Intendenza

CONSIDERING: Legislative Decree No. 36/2023, "Public Contracts Code";

CONSIDERING: Legislative Decree No. 209/2024, "Supplementary and Corrective Provisions to the Public Contracts Code, pursuant to Legislative Decree No. 36 of March 31, 2023";

CONSIDERING: Article 50, paragraph 2, of Legislative Decree No. 36/2023 and Annex II.1, entitled "Lists of Economic Operators and Market Surveys for Contracts Below EU Thresholds";

RELYING ON: The powers granted to me by Legislative Decree No. 66/2010, titled "Military Code of Organization," and its amendments, and by Presidential Decree No. 90/2010, titled "Consolidated Text of Regulatory Provisions on Military Organization, pursuant to Article 14 of Law No. 246 of November 28, 2005," as in force at the time;

APPROVE

this regulation and order its publication on the official website <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html> in the "tenders" section.

The original of this document will be kept at the Contracts Section of the Administrative Logistics Center, available for inspection.

Novo Selo Training Area,

THE DIRECTOR
(Col. Valerio DRAGO)

INTENTIONALLY BLANK

AVVERTENZE

1. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta in qualsiasi forma a stampa, fotocopia, microfilm, scansione digitalizzata o altri sistemi, senza l'autorizzazione scritta dell'originatore.
2. Vista la particolarità di impiego del Multinational Battle Group Bulgaria inserito nell'operazione EVA, l'Amministrazione Difesa (AD) valuterà per motivi di Sicurezza, Riservatezza, Protezione della Forza, Tutela delle persone e Tutela dei Fornitori, la diffusione delle informazioni inerente a tale albo.
3. Gli operatori economici (OE) che manifesteranno interesse saranno oggetto di controlli da parte delle autorità preposte al fine di garantire la Sicurezza del Contingente e la limitazione della diffusione delle informazioni.
4. L'eventuale trasgressione da parte degli OE di quanto previsto nei successivi articoli/punti costituirà grave inadempienza e comporterà l'immediata esclusione dall'elenco e la dovuta segnalazione alle preposte Autorità.
5. È vietata la diffusione di informazioni relative alle forniture/contratti perfezionati che possa compromettere Sicurezza, Riservatezza, Protezione della Forza, Tutela delle persone impiegate in maniera diretta e indiretta presso il Multinational Battle Group Bulgaria; in evidenza di danni saranno perseguite le azioni civili e penali previste.
6. L'Amministrazione della Difesa (AD) si riserva la decisione di ammettere o escludere gli OE a proprio insindacabile giudizio in caso di violazione delle prescrizioni indicate nelle alinea che precedono.
7. In relazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza, in considerazione delle speciali norme di sicurezza connesse all'attività, riguardante l'impiego e la movimentazione delle truppe in area di operazioni, si deroga agli obblighi previsti dal d. Lgs 33/2013 e s.m.i. e all'art. 27, comma 3, del d.lgs. 36/2023.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ

1. Никаква част от тази публикация не може да бъде възпроизвеждана под каквато и да е форма печат, фотокопие, микрофилм, цифрово сканиране или други системи без писменото разрешение на издателя.
2. С оглед на спецификата на задачите на Многонационалната бойна група България, включена в операция EVA, Министерството на отбраната (МО) ще преценява, по съображения за сигурност, поверителност, защита на силите, защита на лицата и защита на доставчиците, разпространението на информацията, свързана с този регистър.
3. Икономическите оператори (ИО), които заявят интерес, ще бъдат подлагани на проверки от компетентните органи с цел гарантиране сигурността на контингента и ограничаване разпространението на информация.
4. Всяко нарушение от страна на ИО на предвиденото в следващите членове/точки ще се счита за тежко неизпълнение и ще доведе до незабавното им изключване от списъка и до необходимото уведомяване на компетентните органи.
5. Забранява се разпространението на информация, свързана с доставките/сключените договори, която може да застраши сигурността, поверителността, защитата на силите или защитата на лицата, ангажирани пряко или косвено към Многонационалната бойна група България; при настъпили щети ще бъдат предприети предвидените граждански и наказателни действия.
6. МО си запазва правото, по свое неоспоримо усмотрение, да допуска или изключва ИО в случай на нарушение на предвидените по-горе разпоредби.
7. По отношение на задълженията за публичност и прозрачност, предвид специалните правила за сигурност, свързани с дейността по използване и придвижване на войски в зоната на операциите, се допуска дерогация от задълженията, предвидени в Законодателен декрет 33/2013 и неговите изменения, както и в чл. 27, ал. 3 от Законодателен декрет 36/2023.

WARNINGS

1. No part of this publication may be reproduced in any form, whether by print, photocopy, microfilm, digital scan, or other systems, without the written authorization of the originator.
2. Given the specific nature of the deployment of the Multinational Battle Group Bulgaria involved in Operation EVA, the Ministry of Defence (AD) will assess the dissemination of information related to this registry, considering issues of Security, Confidentiality, Force Protection, Personnel Protection, and Supplier Protection.
3. Economic Operators (EO) expressing interest will be subject to checks by the relevant authorities to ensure the Security of the Contingent and limit the dissemination of information.
4. Any violation by EO of the provisions outlined in the following articles/points will be considered a serious breach and will result in immediate exclusion from the registry and appropriate reporting to the relevant Authorities.
5. The dissemination of information related to completed supplies/contracts that could compromise Security, Confidentiality, Force Protection, or the protection of personnel employed, both directly and indirectly, with the Multinational Battle Group Bulgaria is prohibited. In the event of damages, civil and criminal actions will be pursued as provided by law.
6. The Ministry of Defence (AD) reserves the right to admit or exclude EO at its sole discretion in case of violation of the requirements specified in the preceding paragraphs.
7. In relation to the obligations of publicity and transparency, considering the special security regulations related to the activities involving the deployment and movement of troops in operational areas, exceptions to the obligations provided by Legislative Decree 33/2013 and its amendments, as well as Article 27, paragraph 3, of Legislative Decree 36/2023, apply.

INTENTIONALLY BLANK

INDICE (Pagine 17 – 38)

PARTE I COSTITUZIONE, TENUTA E REVISIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

CAPO I FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE, PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI E DEFINIZIONI AD USO DEL REGOLAMENTO

- 1.1 Finalità ed ambito di applicazione
- 1.2 Principali riferimenti normativi
- 1.3 Definizioni

CAPO II COSTITUZIONE ED ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

- 2.1 Costituzione dell'elenco
- 2.2 Articolazione dell'elenco

CAPO III CRITERIO ED ORDINE D'ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI NELL'ELENCO

- 3.1 Criteri, requisiti e domanda d'iscrizione
- 3.2 Ordine d'iscrizione e formazione dell'elenco

CAPO IV MODALITÀ DI ISCRIZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DALLA PROCEDURA D'ISCRIZIONE

- 4.1 Modalità d'iscrizione
- 4.2 Ulteriori oneri e limitazioni in capo agli operatori economici
- 4.3 Verifica dei requisiti
- 4.4 Termini di conclusione del procedimento d'iscrizioneCause di esclusione dalla procedura d'iscrizione
- 4.5 Cause di esclusione dalla procedura di iscrizione

CAPO V DURATA, VALIDITÀ ED EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE, PUBBLICAZIONE, AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELL'ELENCO, AGGIORNAMENTO DEI REQUISITI

- 5.1 Durata, validità ed efficacia dell'iscrizione
- 5.2 Pubblicazione, aggiornamento e rinnovo dell'elenco
- 5.3 Obbligo di aggiornamento dei requisiti

CAPO VI SOSPENSIONE DELL'EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO DALL'ELENCO

- 6.1 Sospensione dell'efficacia dell'iscrizione
- 6.2 Cause di cancellazione dall'elenco

PARTE II CONDUZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE

CAPO I PRINCIPI GENERALI E CRITERI DI SCELTA DEL CONTRAENTE

- 1.1 Principi generali
- 1.2 Rotazione degli affidamenti
- 1.3 Fasce di valore

CAPO II PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

- 2.1 Affidamenti diretti
- 2.2 Procedure negoziate senza bando
- 2.3 Strumenti per la verifica dei requisiti
- 2.4 Deroghe

PARTE III NORME FINALI E TRANSITORIE

- 1.1 Strumenti di comunicazione
- 1.2 Trattamento dei dati personali
- 1.3 Disposizioni transitorie
- 1.4 Pubblicità delle gare e sogli UE
- 1.5 Trasparenza e pubblicità
- 1.6 Foro competente
- 1.7 Ulteriori informazioni
- 1.8 Responsabile del procedimento

ANNESSI:

- I. Domanda di iscrizione
- II. Informativa privacy e autorizzazione al trattamento dei dati

ALLEGATI:

- A. Categorie Merceologiche e fasce di valore

СЪДЪРЖАНИЕ (Страници 39-61)

ЧАСТ I СЪЗДАВАНЕ, ВОДЕНЕ И ПРЕГЛЕД НА СПИСЪКА НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

РАЗДЕЛ I ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ, ОСНОВНИ НОРМАТИВНИ ПОЗОВАВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗА ЦЕЛИТЕ НА РЕГЛАМЕНТА

- 1.1 Цел и обхват на приложение
- 1.2 Основни нормативни позовавания
- 1.3 Определения

РАЗДЕЛ II СЪЗДАВАНЕ И СТРУКТУРА НА СПИСЪКА НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

- 2.1 Създаване на списъка
- 2.2 Структура на списъка

РАЗДЕЛ III КРИТЕРИИ И РЕД ЗА ВПИСВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ В СПИСЪКА

- 3.1 Критерии, изисквания и заявление за вписване
- 3.2 Ред за вписване и изготвяне на списъка

РАЗДЕЛ IV НАЧИН НА ВПИСВАНЕ И ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ ОТ ПРОЦЕДУРАТА ПО ВПИСВАНЕ

- 4.1 Начин на вписване
- 4.2 Допълнителни задължения и ограничения за икономическите оператори
- 4.3 Проверка на изискванията
- 4.4 Срокове за приключване на процедурата по вписване
- 4.5 Основания за изключване от процедурата по вписване

РАЗДЕЛ V СРОК, ВАЛИДНОСТ И ЕФЕКТИВНОСТ НА ВПИСВАНЕТО; ПУБЛИКУВАНЕ, АКТУАЛИЗАЦИЯ И ПОДНОВЯВАНЕ НА СПИСЪКА; АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ИЗИСКВАНИЯТА

- 5.1 Срок, валидност и ефективност на вписването
- 5.2 Публикуване, актуализиране и подновяване на списъка
- 5.3 Задължение за актуализиране на изискванията

РАЗДЕЛ VI СПИРАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВПИСВАНЕТО И ЗАЛИЧАВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР ОТ СПИСЪКА

- 6.1 Спиране ефективността на вписването
- 6.2 Основания за заличаване от списъка

ЧАСТ II ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИТЕ ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКИ НА СТОЙНОСТ ПОД ПРАГОВЕТЕ НА ЕС

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

- 1.1 Общи принципи
- 1.2 Ротация при възлагането
- 1.3 Стойностни диапазони

РАЗДЕЛ II ПРОЦЕДУРИ ПО ВЪЗЛАГАНЕ

- 2.1 Пряко възлагане
- 2.2 Договорени процедури без обявление
- 2.3 Инструменти за проверка на изискванията
- 2.4 Изключения (дерогации)

ЧАСТ III ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ И ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

- 1.1 Комуникационни инструменти
- 1.2 Обработка на лични данни
- 1.3 Переходни разпоредби
- 1.4 Публичност на процедурите и прагове на ЕС
- 1.5 Прозрачност и публичност
- 1.6 Компетентен съд
- 1.7 Допълнителна информация
- 1.8 Отговорник на процедурата

ПРИОЖЕНИЯ:

- I. Заявление за вписване
- II. Информация за поверителност и съгласие за обработка на данни

АЛЕГАТИ:

- A. Категории стоки/услуги и стойностни диапазони

INDEX (Pages 63-82)

PART I	ESTABLISHMENT, MAINTENANCE, AND REVISION OF THE ECONOMIC OPERATORS LIST
CHAPTER I	PURPOSE AND SCOPE OF APPLICATION, MAIN LEGAL REFERENCES, AND DEFINITIONS FOR REGULATORY USE
	1.1 Purpose and scope of application
	1.2 Main legal references
	1.3 Definitions
CHAPTER II	ESTABLISHMENT AND STRUCTURE OF THE ECONOMIC OPERATORS LIST
	2.1 Establishment of the list
	2.2 Structure of the list
CHAPTER III	CRITERIA AND ORDER OF REGISTRATION OF ECONOMIC OPERATORS IN THE LIST
	3.1 Criteria, requirements, and application for registration
	3.2 Order of registration and formation of the list
CHAPTER IV	REGISTRATION PROCEDURES AND EXCLUSION REASONS FOR ECONOMIC OPERATORS FROM THE REGISTRATION PROCEDURE
	4.1 Registration procedures
	4.2 Additional obligations and limitations for economic operators
	4.3 Verification of requirements
	4.4 Deadlines for the completion of the registration procedure
	4.5 Exclusion reasons from the registration procedure
CHAPTER V	DURATION, VALIDITY, AND EFFECTIVENESS OF REGISTRATION, PUBLICATION, UPDATE, AND RENEWAL OF THE LIST, AND UPDATE OF REQUIREMENTS
	5.1 Duration, validity, and effectiveness of registration
	5.2 Publication, update, and renewal of the list
	5.3 Obligation to update requirements
CHAPTER VI	SUSPENSION OF REGISTRATION EFFECTIVENESS AND CANCELLATION OF ECONOMIC OPERATORS FROM THE LIST
	6.1 Suspension of the effectiveness of registration
	6.2 Reasons for cancellation from the list

PART II CONDUCTING PROCUREMENT PROCEDURES FOR AMOUNTS BELOW THE EU THRESHOLDS

CHAPTER I GENERAL PRINCIPLES AND CRITERIA FOR THE SELECTION OF THE CONTRACTOR

- 1.1 General principles
- 1.2 Rotation of contracts
- 1.3 Value ranges

CHAPTER II PROCUREMENT PROCEDURES

- 2.1 Direct procurement
- 2.2 Negotiated procedures without a call for tenders
- 2.3 Tools for verifying requirements
- 2.4 Exceptions

PART III FINAL AND TRANSITIONAL PROVISIONS

- 1.1 Communication tools
- 1.2 Processing of personal data
- 1.3 Transitional provisions
- 1.4 Publication of tenders and EU thresholds
- 1.5 Transparency and publicity
- 1.6 Competent court
- 1.7 Additional information
- 1.8 Responsible for the procedure

ANNEXES:

- I. Application for registration
- II. Privacy notice and consent for data processing

ATTACHMENTS:

- A. Product Categories and value ranges

PARTE I
COSTITUZIONE, TENUTA E REVISIONE DELL'ELENCO
DEGLI OPERATORI ECONOMICI

CAPO I
FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE, PRINCIPALI RIFERIMENTI
NORMATIVI E DEFINIZIONI AD USO DEL REGOLAMENTO

1.1 FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina l'istituzione, la gestione, l'aggiornamento e l'utilizzo dell'Elenco di Operatori Economici (EOE) italiani e bulgari del Centro Amministrativo di Intendenza del Multinational Battle Group Bulgaria (SA), da utilizzare esclusivamente per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023.

L'EOE è istituito nel rispetto della normativa UE e, in particolare, dei principi di cui all'art. 3 della Direttiva 2014/24/UE, nonché di quella nazionale e, precisamente, delle disposizioni degli articoli 1, 2, 3 e 50 del d.lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici italiano – di seguito Codice).

L'iscrizione all'EOE non costituisce un diritto per l'operatore economico, né comporta alcun obbligo per la SA di affidare appalti.

L'iscrizione degli OE nell'Elenco non costituisce graduatoria, né prevede attribuzione di punteggi o altra classificazione premiale tra loro.

È fatta salva la facoltà della SA di avanzare procedure acquisitive senza far ricorso esclusivo all'EOE qualora:

- si proceda all'utilizzo delle procedure ordinarie così come definito negli artt. 70 ss. del Codice;
- si proceda ad approvvigionamenti di valore inferiore fino a € 1.000,00, IVA esclusa (c.d. spese economali);
- in relazione all'appalto che si intende affidare, non vi siano OE iscritti all'EOE in numero sufficiente a garantire che la procedura concorsuale si svolga con il numero minimo di OE previsto dal Codice;
- ricorrano condizioni di somma urgenza come disciplinato dall'art. 140 del Codice;
- per la specialità delle prestazioni ricercate, all'interno dell'EOE non sia possibile reperire idonei OE;
- si configurino altre fattispecie appositamente disciplinate dalla normativa vigente.

Le disposizioni del Regolamento dovranno intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove risultino confliggenti e/o incompatibili con sopravvenute e superiori disposizioni normative ordinamentali.

Per le ragioni che precedono, SA si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte il Regolamento mediante la pubblicazione di varianti sul sito istituzionale dell'EI – sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione bandi di gara e contratti (<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>).

Per la definizione dei restanti soggetti, procedure, contratti, strumenti di negoziazione e di acquisto, si rinvia a quanto indicato nell'allegato I.1 al Codice dei contratti.

1.2 PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

Ai fini dell'applicazione del presente Regolamento, formano principale riferimento normativo i principi e le disposizioni contenute nelle fonti di seguito enunciate:

- art. 26, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, recante disposizioni sul ricorso alle convenzioni (quadro) stipulate dalla Concessionaria di servizi informatici pubblici (CONSIP Spa) per l'acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni dello Stato;
- art. 58, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, recante disposizioni di dettaglio sul ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, alle convenzioni ed agli strumenti informatici ed elettronici predisposti dalla CONSIP Spa per l'acquisizione di beni e servizi;
- capo I, II e III, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recanti disposizioni sulla formazione degli atti e dei documenti prodotti agli organi della pubblica amministrazione;
- art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante disposizioni in merito alle incompatibilità ed al divieto di cumulo di impieghi ed incarichi dei pubblici dipendenti;
- capo I, II e IV, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recanti norme sull'identità ed il domicilio digitale, sulla trasmissione delle informazioni e sulla validità ed efficacia probatoria dei documenti informatici;
- commi 449 e 450, dell'art. 1, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recanti disposizioni sull'obbligo, da parte delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, di far ricorso, per l'approvvigionamento di beni e servizi, alle convenzioni quadro o, in subordine, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- art. 12, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, recante disposizioni sul sistema accentrato delle manutenzioni (cd. Manutentore unico) da effettuare sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato;
- artt. 31 e 32, del D. Lgs. 15 novembre 2011, n. 208, recanti la disciplina dei contratti sotto soglia (comunitaria) relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza;
- art. 1, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- parte I e II del Libro I, e Parte I, III, IV e V del Libro II, nonché gli allegati I.1, I.3, II.1, II. 8, II.10, II. 20, al Codice dei contratti pubblici approvato col D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- artt. 1, 2, 3 e 50, D.lgs. 36/2023;
- regolamento UE n. 1215/2012, "Bruxelles I bis" in materia di competenza giurisdizionale;
- art. 3 della Direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici finalizzata all'efficienza delle procedure di appalto nel rispetto dei principi di parità, proporzionalità, trasparenza e non discriminazione.

1.3 DEFINIZIONI

Ai fini dell'interpretazione del presente Regolamento, si intende per:

- a. "Stazione appaltante" (SA), Centro Amministrativo di Intendenza del Multinational Battle Group Bulgaria;
- b. "Codice dei contratti pubblici" o "Codice", il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- c. "Regolamento", il presente atto, adottato in conformità ai principi e alle disposizioni contenute nell'art. 50 e nell'allegato II.1 al Codice dei contratti pubblici;
- d. "Operatore economico" (OE), qualsiasi persona (fisica o giuridica) o Ente in grado di offrire, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi o forniture corrispondenti all'oggetto dell'appalto o della concessione;
- e. "Elenco degli Operatori economici" (EOE) in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale, interessati all'affidamento di appalti o concessioni di importo inferiore alla soglia comunitaria, costituito ed aggiornato in conformità ai principi ed alle disposizioni contenute nell'allegato II.1 al Codice dei contratti pubblici;
- f. "Domanda d'iscrizione", l'istanza con la quale l'OE (interessato) chiede di essere iscritto nell'EOE da interpellare per l'aggiudicazione degli appalti e delle concessioni di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- g. "Attività prevalente", l'attività in concreto espletata dall'OE nell'esercizio dell'attività professionale o d'impresa, mediante la quale ha maturato una specifica e documentata esperienza nel settore merceologico afferente all'appalto od alla concessione da aggiudicare;
- h. "Richiesta di aggiornamento", la comunicazione con la quale l'OE iscritto nell'elenco/albo chiede la rettifica, l'integrazione o la cancellazione dei dati trasmessi con la domanda d'iscrizione;
- i. "Contratto/i", i contratti stipulati a qualsiasi titolo dalla SA per il soddisfacimento delle esigenze di funzionamento proprie o degli Organismi amministrativamente supportati, all'esito delle procedure di affidamento indette ed esperite nelle forme e nei termini disciplinati dal Codice dei contratti pubblici;
- j. "Affidamento diretto", la procedura attraverso la quale la SA procede all'aggiudicazione del contratto ad un OE scelto o selezionato discrezionalmente;
- k. "Procedura negoziata", la procedura di affidamento mediante la quale la SA consulta/interpella gli OE (preventivamente) scelti o selezionati per la definizione delle condizioni dell'appalto o della concessione;
- l. "Area di interesse geografico", da intendersi come tutto il Territorio Nazionale e Bulgaro;
- m. "*Anagrafe degli Operatori economici*", l'Anagrafe istituita presso l'ANAC degli Operatori economici a qualunque titolo coinvolti nei contratti pubblici;
- n. "*Fascicolo virtuale dell'Operatore economico*", il fascicolo virtuale conservato presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- o. "*Piattaforme digitali o di approvvigionamento digitale*", l'insieme dei servizi e dei sistemi informatici mediante i quali la SA adempie alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici e svolge tutte le fasi attinenti alle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti stipulati;
- p. "*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*" (MEPA), il Mercato della Pubblica Amministrazione realizzato dalla Concessionaria dei servizi informatici pubblici (CONSIP Spa) e messo a disposizione delle Stazioni appaltanti per l'effettuazione

- di acquisti a catalogo o l'esecuzione di confronti competitivi tra gli Operatori economici abilitati;
- q. "*Domicilio digitale*", un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato;
 - r. "*Firma digitale*", un particolare tipo di firma qualificata basata su un sistema di chiavi crittografate in grado di rendere univoca e manifesta la provenienza e l'integrità di un documento informatico;
 - s. "*Documento informatico*", il documento elettronico che contiene la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati, giuridicamente rilevanti;
 - t. "*Posta elettronica certificata*", sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio o l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi.

Le definizioni sopra richiamate, anche se non espressamente citate nel presente Regolamento, formano parte esplicativa e non esaustiva del ciclo del procurement in ambito SA. Per la definizione dei restanti soggetti, procedure, contratti, strumenti di negoziazione e di acquisto si rinvia a quanto indicato nell'allegato I.1 al Codice dei contratti pubblici.

CAPO II

COSTITUZIONE ED ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

2.1 COSTITUZIONE DELL'ELENCO

Al fine di favorire l'accesso degli OE, in possesso dei requisiti di ammissione, alle procedure di affidamento indette dalla SA è costituito, in attuazione dei principi di efficacia, efficienza ed economicità e in ossequio ai principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, un apposito elenco nel quale sono raccolti i dati di carattere personale, tecnico ed economico degli OE interessati.

2.2 ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO

L'EOE è suddiviso per categorie merceologiche (es. Lavori, Servizi, Forniture) e, all'interno di esse, per fasce di importo e/o specializzazioni.

L'EOE è aperto a OE (imprese individuali, società, consorzi, ecc.) aventi sede in Italia o in Bulgaria (o in qualsiasi altro Stato membro dell'UE), garantendo piena parità di accesso.

È articolato in 2 distinte sezioni:

- Sezione I), Fornitori italiani;
- Sezione II), Fornitori bulgari.

Ogni sezione è suddivisa in categorie merceologiche, secondo lo schema riportato nel presente Regolamento (ALLEGATO "A").

CAPO III

CRITERIO ED ORDINE D'ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI NELL'ELENCO

3.1 CRITERI, REQUISITI E DOMANDA D'ISCRIZIONE

Possono richiedere l'iscrizione gli OE che soddisfano i seguenti requisiti:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli compresi tra 94 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- b) requisiti di idoneità professionale (iscrizione Camera di Commercio o registro equivalente dello Stato di appartenenza);
- c) requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale minimi, stabiliti dalla SA per ciascuna categoria e fascia di importo, in modo non discriminatorio;
- d) possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo e valido per gli operatori italiani, o un indirizzo di posta elettronica equivalente per gli operatori bulgari;
- e) possesso di una firma elettronica digitale qualificata (FEQ-QES) del legale rappresentante;
- f) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per gli operatori economici italiani e alla Camera di Commercio e dell'Industria (BCCI) o ad un registro equivalente per gli operatori economici bulgari;
- g) possesso di una partita IVA comunitaria, verificabile tramite il sistema VIES della Commissione Europea;

- h) siano iscritti nell'anagrafe degli OE di cui all'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- i) siano abilitati ad operare nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)¹;
- l) se costituenti cooperativa essere iscritti nell'apposito registro prefettizio e, se costituenti consorzio fra cooperative, essere iscritti nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro;
- m) non siano stati destinatari di provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale e di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- n) siano in possesso del documento unico di regolarità contributiva;
- o) abbiano la capacità di: spedizione a proprie spese presso l'area di Operazione del Multinational Battle Group in Bulgaria, ovvero, spedizione a proprie spese e secondo le modalità indicate da SA presso un porto/aeroporto militare/civile italiano o presso un altro indirizzo in territorio italiano comunicato;

La domanda di ammissione deve essere presentata mediante comunicazione di posta elettronica da trasmettere all'indirizzo tfevabg@postacert.difesa.it, compilando l'apposito modulo predisposto in Annesso "I" da presentarsi unitamente a quello in Annesso "II" e completo dell'Allegato "A".

La presentazione della domanda implica l'integrale accettazione di tutte le norme del presente regolamento, inclusa la clausola sulla competenza giurisdizionale di cui all'art. 1.6 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui all'art. 1.2 della Parte III del presente atto.

Alla domanda (ANNESSO "I") deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo): compilato in ogni sua parte, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 3.1;
- b) ANNESSO "II" e ALLEGATO "A" del presente regolamento;
- c) copia del documento d'identità del legale rappresentante, firmato digitalmente;
- d) documentazione specifica attestante la capacità tecnica/professionale richiesta per la categoria (es. elenco lavori/servizi svolti, certificazioni di qualità), firmata digitalmente;
- e) per gli operatori con sede in Bulgaria, la documentazione prodotta in lingua originale dovrà essere corredata da una traduzione giurata in lingua italiana (in caso di discordanza tra il testo in originale e quello italiano, prevarrà quest'ultimo). La SA si riserva la facoltà di verificare l'equivalenza dei certificati e dei registri bulgari con quelli italiani, in virtù del mutuo riconoscimento previsto dal diritto UE.

L'iscrizione degli OE nell'ambito delle sezioni è effettuata secondo il criterio dell'attinenza dell'attività prevalente svolta alla categoria merceologica di beni, servizi, previste nello specifico ALLEGATO "A". A tal fine, l'OE specifica, nella domanda d'iscrizione, la sezione nella quale intende iscriversi, l'attività prevalente esercitata, così come enunciata nella visura camerale nazionale alla voce "attività, albi, ruoli e

¹ I requisiti indicati alle lettere h) e i) sono richiesti solo agli OE italiani.

licenze”, le categorie merceologiche di beni, servizi ad essa attinenti, le fasce di valore per le quali intende concorrere.

L’OE iscritto accetta quanto esposto nelle avvertenze del presente Regolamento.

L’attestazione del possesso dei requisiti di cui al presente articolo deve essere fornita mediante dichiarazioni sostitutive rese conformemente agli Annessi di cui al presente Regolamento, preferibilmente utilizzando il modello di riferimento e, comunque, fornendo tutte le indicazioni in esso richieste, in conformità alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in cui il soggetto tenuto alla dichiarazione indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

La firma in calce dovrà essere digitale, ai sensi dell’art. 21 del d. lgs. n. 82/2005, la quale sostituisce la firma autografa.

Gli OE iscritti potranno, in qualsiasi momento, essere invitati a comprovare il possesso e la permanenza del possesso dei requisiti.

Gli OE iscritti sono tenuti a comunicare immediatamente alla SA qualsiasi variazione intervenuta in relazione al possesso dei requisiti di cui ai precedenti commi, pena l’immediata decadenza dell’iscrizione.

La SA si riserva la facoltà di procedere alle verifiche d’ufficio, con cadenza minima annuale, su un campione pari al 10% delle iscrizioni perfezionate.

La SA si riserva la facoltà di revisionare, aggiornare e modificare le sezioni, nonché le categorie/sottocategorie merceologiche, al fine di armonizzare l’elenco degli OE alle piattaforme di approvvigionamento digitale che, in forza delle richiamate disposizioni normative, è tenuta ad adoperare.

3.2 ORDINE D’ISCRIZIONE E FORMAZIONE DELL’ELENCO

In ossequio al principio di imparzialità, l’iscrizione dell’OE nella Sezione di interesse e nella categoria pertinente è effettuata secondo l’ordine di arrivo della domanda di iscrizione. A tal fine, in caso di concomitanza, la SA tiene conto del termine indicato dal sistema di protocollazione elettronica sulla corrispondenza in afflusso.

In caso di soccorso procedimentale, l’ordine è rideterminato in relazione all’ultimo atto prodotto dall’OE nell’ambito del procedimento istruttorio avviato per il perfezionamento della domanda d’iscrizione.

Per la formazione degli elenchi relativi alle categorie merceologiche di beni, servizi, indicate nel previsto schema (ALLEGATO “A”), il numero minimo di OE è pari a 3 (tre). Pertanto, per gli affidamenti relativi alle categorie/sottocategorie merceologiche per le quali non è stato possibile procedere alla formazione degli elenchi, per mancanza di interesse o di candidati idonei, la SA procederà nei modi e nei termini previsti dalle disposizioni contenute nell’art. 50 e nell’allegato II. 1 al Codice dei contratti pubblici.

La formazione dell’elenco non costituisce graduatoria o assegnazione di punteggio o di qualsivoglia altra classificazione di merito o premiale, né tantomeno genera (in seno agli OE iscritti) un legittimo affidamento alla stipula di eventuali contratti di appalto o di concessione, se non previo esperimento delle procedure di cui all’art. 17 del Codice.

CAPO IV

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DALLA PROCEDURA D'ISCRIZIONE

4.1 MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La SA esamina le domande pervenute, verificando la completezza della documentazione e la sussistenza dei requisiti.

Entro il termine ordinatorio di 30 giorni, la SA comunica all'OE l'esito (ammissione o rigetto motivato) via PEC o equivalente strumento elettronico.

L'OE ha natura dinamica: l'iscrizione ha validità di 24 mesi e può essere rinnovata su richiesta dell'operatore, previa verifica del mantenimento dei requisiti. La SA può richiedere in qualsiasi momento la prova del mantenimento dei requisiti.

È data facoltà agli OE in possesso dei requisiti richiesti di presentare la domanda d'iscrizione in qualsiasi momento.

Per l'iscrizione nell'albo, l'OE invia il previsto modulo (ANNESSO "I"), completo degli altri documenti richiesti dal presente regolamento, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante, recante gli elementi identificati e la forma giuridica con la quale chiede di essere iscritto, all'indirizzo PEC tfevabg@postacert.difesa.it.

È vietata la presentazione di:

- più domande per la medesima categoria merceologica;
- domande per la medesima categoria merceologica a titolo individuale ed in forma associata domande per la medesima categoria merceologica quale componente di più consorzi;
- domande di iscrizioni da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle già menzionate funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'Elenco.

I settori e sottosettori per cui gli OE intendono essere iscritti devono corrispondere all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione presso la CCIAA italiana o la Camera di Commercio e di Industria Bulgara (BCCI).

La SA riserva le verifiche del caso, anche a campione, rispetto all'osservanza del suddetto divieto.

4.2 ULTERIORI ONERI E LIMITAZIONI IN CAPO AGLI OPERATORI ECONOMICI

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), gli OE raggruppati allegano alla domanda d'iscrizione la scrittura privata autenticata con la quale conferiscono ad uno di essi, nelle forme indicate dal Codice, i poteri necessari a poter impegnare il Raggruppamento verso l'Amministrazione. In mancanza, il Raggruppamento è escluso dalle procedure indette dalla SA per l'affidamento diretto delle forniture di beni o servizi relativi alle categorie/sottocategorie merceologiche per le quali ha formulato l'istanza d'iscrizione.

È vietata la partecipazione alle procedure di affidamento diretto agli OE che abbiano chiesto di iscriversi nell'elenco in forma singola ed associata od in più di un Raggruppamento o Consorzio, laddove concorrano per appalti o concessioni afferenti alla stessa categoria/sottocategoria merceologica e per la medesima fascia di valore. A tal fine, in sede di domanda di iscrizione, l'OE comunica l'eventuale partecipazione ai Raggruppamenti o Consorzi che hanno presentato o intendono presentare la medesima domanda d'iscrizione.

È inoltre vietata la partecipazione alle procedure negoziate agli OE che abbiano chiesto di iscriversi nell'elenco in forma singola ed associata o in più di un Raggruppamento o Consorzio, laddove – in riferimento alla medesima procedura – siano integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d), del Codice (riconducibilità delle offerte ad un unico centro decisionale).

In caso di inosservanza dei predetti divieti, la SA procede con l'esclusione dell'OE dall'elenco ed alla segnalazione della violazione all'ANAC per la relativa iscrizione nel casellario informatico.

4.3 VERIFICA DEI REQUISITI

Sarà cura di questa SA eseguire controlli sugli OE al fine di garantire la Sicurezza del Contingente e la limitazione della diffusione delle informazioni.

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, la SA si riserva di verificare in qualunque momento, anche a campione, il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione, dichiarati dall'OE.

La verifica è operata con gli strumenti di cui agli artt. 22 e seguenti del Codice dei contratti pubblici.

E' fatta salva la facoltà della SA di procedere, in ogni momento, alle verifiche documentali, anche relative ai requisiti autodichiarati dagli OE, richiedendo ai medesimi la trasmissione della documentazione nella loro esclusiva disponibilità a comprova di quanto dichiarato e agli enti preposti la documentazione per la verifica dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e ss. del Codice.

4.4 TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO D'ISCRIZIONE

Il procedimento di ammissione dell'OE è concluso entro il termine ordinatorio di 30 giorni dalla ricezione dell'istanza ovvero al termine dei controlli inerenti all'idoneità dell'operatore. Il predetto termine è, pertanto, posposto per il tempo necessario al compimento del soccorso procedimentale necessario al perfezionamento della domanda di iscrizione.

4.5 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Oltre al difetto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4.1 (ultimo capoverso) del presente Regolamento, rappresentano cause di esclusione dalla procedura d'iscrizione:

- a. le domande prive degli elementi identificativi dell'OE o prive di sottoscrizione;
- b. le domande carenti, incomplete o difformi, per le quali l'OE non ha adempiuto, nei termini indicati dalla SA, alla relativa regolarizzazione.

Per le domande che, in sede istruttoria, risultino incomplete e/o irregolari, la SA ha facoltà di invitare l'OE all'integrazione o regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio di giorni 15.

Il mancato, parziale o tardivo adempimento, rispetto al termine suddetto, comporterà automaticamente la mancata accettazione della domanda e iscrizione dell'OE nell'Elenco.

La SA, quindi, non assume alcuna responsabilità per l'inadempimento suddetto o per eventuali disguidi di altra natura o, comunque, imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

CAPO V

DURATA, VALIDITÀ ED EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE, PUBBLICAZIONE, AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELL'ELENCO, AGGIORNAMENTO DEI REQUISITI

5.1 DURATA, VALIDITÀ ED EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione ha validità di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale della SA.

La validità dell'iscrizione decade con la cancellazione dell'OE dall'elenco o con il rinnovo dell'elenco.

L'efficacia dell'iscrizione è sospesa nei casi previsti dal presente Regolamento.

In caso di sospensione dell'efficacia, la SA non potrà inoltrare richieste di offerta, né l'OE potrà presentare offerte nell'ambito delle procedure di gara indette dalla medesima SA.

La pubblicazione e l'aggiornamento dell'elenco è effettuato nei modi e nei termini indicati nel presente Regolamento.

5.2 PUBBLICAZIONE, AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELL'ELENCO

Il presente regolamento e relativo EOE sarà pubblicato sul profilo *internet* della SA al seguente link: <http://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>

L'aggiornamento dell'elenco è effettuato nei casi e nei termini di seguito indicati:

- a. a seguito della richiesta di cancellazione da parte dell'OE;
- b. per effetto del provvedimento di cancellazione dell'OE dall'elenco;
- c. inserimento di nuove iscrizioni.

Salvo diverse esigenze della SA, l'elenco sarà rinnovato alla scadenza della durata di iscrizione degli OE. In caso di rinnovo, la SA darà comunicazione agli OE nei modi e nei termini previsti dall'art. 3, comma 1, dell'allegato II.1 al Codice dei contratti pubblici.

L'OE iscritto nell'Elenco dovrà produrre a mezzo comunicazione di posta elettronica da far pervenire all'indirizzo tfevabg@postacert.difesa.it, entro il 31 dicembre di ogni anno, pena l'automatica esclusione, una dichiarazione in carta libera (nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 e s.m.i. con allegata copia di un valido documento d'identità) **quale conferma del possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione.**

Qualora, trascorsi 30 giorni dalla data di scadenza, il Fornitore iscritto nell'Elenco non confermi il possesso dei requisiti così come indicato nel precedente punto, verrà cancellato dall'Elenco stesso perdendo il diritto al numero progressivo di iscrizione. Per essere nuovamente inserito nell'Elenco, dovrà presentare una nuova domanda di iscrizione.

Ai fini dell'iscrizione e del mantenimento della medesima, gli OE dovranno dunque possedere:

- una casella di posta elettronica certificata o equipollente;
- un'abilitazione alla firma elettronica digitale (FEQ-QES) da utilizzarsi per la sottoscrizione dei documenti informatici da trasmettersi alla SA.

5.3 OBBLIGO DI AGGIORNAMENTO DEI REQUISITI

L'OE è obbligato a comunicare alla SA, non oltre 7 giorni dall'accadimento, ogni evento o circostanza che abbia determinato la perdita, anche parziale, dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco.

In caso di interpello o di affidamento, la mancata comunicazione è equiparata alle fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. b) del Codice dei contratti pubblici. Della relativa violazione la SA Stazione appaltante ne dà comunicazione all'Autorità, ai sensi del comma 15 dell'art. 96 del Codice.

CAPO VI

SOSPENSIONE DELL'EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO DALL'ELENCO

6.1 SOSPENSIONE DELL'EFFICACIA DELL'ISCRIZIONE

La SA procede alla sospensione cautelare dall'EOE qualora emergano indizi gravi e circostanziati circa l'assenza o la perdita dei requisiti o l'insorgenza di cause di esclusione.

Prima della sospensione o cancellazione, viene garantito il diritto al contraddittorio all'OE, che può presentare memorie difensive entro 15 giorni.

6.2 CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La SA procede alla cancellazione definitiva dall'EOE nei seguenti casi:

- a) accertamento definitivo dell'assenza o perdita, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione all'iscrizione;
- b) grave negligenza, dolo o frode nell'esecuzione di un contratto affidato dalla SA;
- c) mancata risposta ingiustificata a n. 3 inviti a presentare offerta consecutivi;
- d) sottoposizione dell'OE a:
 - procedure di liquidazione giudiziale, coatta o di concordato preventivo o equipollenti;
 - cessazione dell'attività;
 - presentazione colposa di una offerta in assenza del possesso dei requisiti tecnico-economici previsti dal bando e/o dal capitolato;
 - iscrizione dell'OE nel Casellario informatico ANAC;
- e) ogni altra causa non espressamente menzionata nelle precedenti che possa compromettere la Sicurezza, la Riservatezza, la Protezione della Forza, la Tutela delle persone impiegate in maniera Diretta e Indiretta presso il Multinational Battle Group Bulgaria.

La SA si riserva di effettuare controlli per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti e il loro permanere potranno essere verificati, oltre che nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio al termine delle singole gare, anche nei confronti degli altri OE partecipanti in qualunque momento, ove ritenuto necessario, ovvero mediante accertamenti a campione secondo le disposizioni in materia.

Qualora dalle verifiche eseguite non risulti confermato il possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione alla categoria e/o necessari alla partecipazione per singola gara, si procederà alla cancellazione dell'OE dall'Elenco e/o alla esclusione dello stesso dalla gara.

L'OE abilitato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione che incida sui dati e le informazioni fornite all'Amministrazione.

In caso di cancellazione dall'Elenco per i sopra riportati motivi, una nuova iscrizione non potrà essere presentata prima che sia trascorso un anno solare dall'avvenuta cancellazione.

La cancellazione potrà altresì essere disposta su espressa richiesta da parte dell'OE. La cancellazione sarà comunicata all'OE a mezzo PEC o con ogni altro mezzo utile a provarne l'avvenuta consegna e opererà automaticamente.

PARTE II
CONDUZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO
DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE COMUNITARIE
PRINCIPI GENERALI E CRITERI DI SCELTA DEL CONTRAENTE
QUALORA APPLICABILE

CAPO I
PRINCIPI GENERALI, ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI, FASCE DI
VALORE

1.1 PRINCIPI GENERALI

Ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, gli affidamenti di forniture di beni e servizi, di lavori e di concessioni di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, nonché in ossequio ai principi di trasparenza, imparzialità e concorrenza.

Al fine di poter contemperare il principio del risultato con le esigenze di apertura al mercato inferiore alla soglia comunitaria sono applicate le disposizioni contenute negli artt. 49 e 50 del Codice.

La SA verifica, nei casi previsti dalla legge, il possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e quelli indicati dal Codice degli appalti (articoli 94, 95 del D.Lgs. 36/2023).

Una volta iscritto, l'OE può essere invitato dalla SA per gli affidamenti diretti ex art. 50 del D.Lgs. 36/2023. La Stazione Appaltante effettua la selezione in modo imparziale e rotatorio (art. 49 del D.Lgs. 36/2023) e l'iscrizione all'EOE non implica alcun obbligo di contrarre né alcun diritto per il fornitore.

La SA si riserva la possibilità di invitare anche OE non iscritti all'EOE qualora si tratti di lavori, servizi o forniture che, pur essendo riconducibili ad una delle categorie merceologiche contemplate dall'Elenco, per la loro peculiarità e specificità tecnica o qualitativa o tecnologica, ovvero per il grado di dotazione strumentale e/o organizzativa richiesta, non possono essere soddisfatti ricorrendo all'Elenco.

In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.

La SA assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità. A tal fine la stazione appaltante pubblica un avviso sul suo sito istituzionale e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC. La durata della pubblicazione è stabilita in ragione della rilevanza del contratto, per un periodo minimo identificabile in quindici giorni, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di cinque giorni.

1.2 ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI

Per gli affidamenti diretti o le procedure negoziate di cui all'art. 50 del D.lgs. 36/2023, la SA procede selezionando gli operatori dall'EOE.

La SA applica rigorosamente il **criterio di rotazione**, esteso a tutti gli operatori iscritti, inclusi quelli bulgari, per garantire la massima concorrenza. La SA esegue la scelta degli OE tramite le procedure di affidamento previste nel presente regolamento.

Resta salva la facoltà di non ricorrere agli OE iscritti nell'EOE qualora si tratti di lavori, servizi o forniture che, pur essendo riconducibili ad una delle categorie merceologiche contemplate nell'ALLEGATO "A", per la loro peculiarità e specificità qualitativa o tecnologica, ovvero per il grado di dotazione strumentale e/o organizzativa richiesta, non possano essere soddisfatti ricorrendo all'EOE.

1.3 FASCE DI VALORE

Ai fini della rotazione degli affidamenti, le procedure di scelta del contraente sono suddivise per fasce di valore (al netto dell'IVA) così come riportate nel previsto schema riepilogativo (ALLEGATO "A") al presente Regolamento.

La SA si riserva la facoltà di revisionare, aggiornare o modificare le fasce di valore di cui al su citato allegato.

CAPO II

PROCEDURE DI AFFIDAMENTO, STRUMENTI DI VERIFICA E DEROGHE

2.1 AFFIDAMENTI DIRETTI

In caso di affidamento diretto, si procederà ad interpellare in maniera informale (richiesta di preventivo) gli OE secondo l'ordine cronologico di iscrizione all'elenco, nell'ambito della medesima fascia di valore in cui rientra l'affidamento in oggetto.

L'aggiudicazione sarà quindi operata a favore del primo OE idoneo (preventivo più vantaggioso) secondo l'ordine sopra indicato, in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti nel caso specifico.

Si osserverà comunque, qualora applicabile, il divieto di affidamento al contraente uscente (c.d. principio di rotazione), ci si riserva, in ogni caso, la possibilità di interpellare più operatori economici iscritti o meno nell'elenco.

2.2 PROCEDURE NEGOZiate SENZA BANDO

Per gli affidamenti di forniture o di concessioni di servizi d'importo superiore ai 140.000,00 €, la SA opera nei modi e nei termini fissati dall'art. 50 del Codice ed in armonia con le disposizioni contenute nell'allegato II.1 al medesimo Codice. A tal fine, gli OE sono tratti, nel numero minimo ivi indicato, dall'elenco della categoria pertinente. In caso di indisponibilità di Soggetti idonei, la SA interpella gli OE abilitati ad operare nel medesimo bando/settore sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità alla complessità, all'urgenza ed al valore dell'affidamento.

2.3 STRUMENTI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI

La SA verifica l'assenza delle cause di esclusione od il possesso dei requisiti di partecipazione attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'OE di cui all'art. 24 del Codice, allorquando in vigore.

Costituiscono mezzi di prova adeguati i certificati, i provvedimenti, le attestazioni rilasciate dagli Uffici, Enti od Organismi di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice dei contratti pubblici.

2.4 DEROGHE

Costituiscono deroghe alla disciplina fissata col presente regolamento le spese per le quali l'oggetto della fornitura/servizio potrebbe pregiudicare la Sicurezza, Riservatezza, Protezione della Forza, Tutela dei Fornitori, Tutela delle persone impiegate in maniera Diretta e Indiretta presso il Multinational Battle Group Bulgaria. La sussistenza delle deroghe anzidette è indicata nell'atto con il quale la SA dà avvio alla procedura di affidamento.

PARTE III

NORME FINALI E TRANSITORIE

1.1 STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni o gli scambi di informazioni sono effettuate mediante l'uso del domicilio digitale, di cui agli artt. 3-bis, 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, ovvero attraverso l'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento o domicilio/piattaforme equipollenti.

1.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La SA, in qualità di Titolare del Trattamento, informa che i dati personali forniti dagli OE con la domanda di iscrizione e nel corso della gestione dell'EOE, saranno trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e alla normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Le finalità del trattamento sono esclusivamente quelle connesse alla gestione dell'EOE, all'espletamento delle procedure di affidamento degli appalti pubblici, alla verifica dei requisiti e all'adempimento degli obblighi di legge in materia di trasparenza, anticorruzione e fiscalità.

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la SA (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR), oltre che l'adempimento di obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR). Non è richiesto un consenso esplicito per finalità diverse da quelle istituzionali.

I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici (es. ANAC, Corte dei Conti, Autorità Giudiziaria) nell'ambito delle loro funzioni istituzionali e saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività e agli obblighi di archiviazione previsti dalla legge italiana.

Gli interessati (legali rappresentanti, persone di contatto, ecc.) possono esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione, ecc.), contattando il Titolare del Trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della SA.

L'informativa completa e dettagliata sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente" / "Privacy";

1.3 DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Ai fini della costituzione dell'elenco, il termine per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Agli Operatori esclusi, che riceveranno comunicazione entro il termine indicato dall'art. 4.1 del Capo IV, Parte I, del presente Regolamento, è data la facoltà di proporre istanze di chiarimenti od osservazioni entro il termine perentorio di giorni 15.

L'iscrizione all'elenco sarà immediatamente efficace.

1.4 PUBBLICITÀ DELLE GARE E SOGLIE UE

Le procedure di gara che superano le soglie di rilevanza comunitaria stabilite dall'art. 14 del D.lgs. 36/2023 **non** utilizzano il presente EOE come unico strumento di selezione, ma seguono le procedure aperte o ristrette previste dal Codice.

I bandi relativi a tali gare sopra soglia vengono obbligatoriamente pubblicati a livello

nazionale e, contestualmente, a livello europeo su **TED (Tenders Electronic Daily)**, la versione online della Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea dedicata agli appalti pubblici, per garantire la massima partecipazione transfrontaliera.

1.5 TRASPARENZA E PUBBLICITÀ

Il presente regolamento è pubblicato sul profilo di committente della SA (<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>).

L'EOE, nel rispetto della normativa sulla privacy (GDPR), è accessibile per la consultazione interna e, in forma aggregata, pubblicato per garantire trasparenza sulle iscrizioni.

1.6 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'applicazione, interpretazione o esecuzione del presente regolamento, delle procedure di iscrizione, sospensione, cancellazione, o degli affidamenti ad esso collegati, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

La presentazione della domanda di iscrizione all'EOE, come già specificato nel presente regolamento, costituisce espressa e incondizionata accettazione di questa clausola di elezione del foro da parte dell'OE, ivi inclusi gli OE aventi sede legale in Bulgaria o in qualsiasi altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi della normativa vigente in materia di competenza giurisdizionale civile e commerciale (es. Regolamento UE n. 1215/2012, "Bruxelles I bis").

1.7 ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla SA ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- caservamm@tfevabg.esercito.difesa.it
- casezcontr@tfevabg.esercito.difesa.it

1.8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento (l. n. 241/1990 e d.lgs. n. 36/2023) è il Capo Servizio Amministrativo p.t. della SA.

INTENTIONALLY BLANK

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO OPERATORI ECONOMICI
MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA PER L' ANNO 2024.
(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

A: MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA– CENTRO
 AMMINISTRATIVO DI INTENDENZA _
tfevabg@postacert.difesa.it

IL/LA SOTTOSCRITTO/A:	
NATO/A:	
CODICE FISCALE:	
IL:	
RESIDENTE A:	
IN VIA/PIAZZA:	
CAP:	
NELLE QUALITÀ DI:	
RAGIONE SOCIALE DELLA DITTA:	
PARTITA IVA:	
CON SEDE LEGALE A:	
IN VIA/PIAZZA:	
TELEFONO:	
FAX:	
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC):	
POSTA ELETTRONICA ALTERNATIVA:	

Consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione ed uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata.

Consapevole che, con la presentazione e sottoscrizione di detta domanda, in relazione a qualsiasi controversia relativa all'iscrizione all'Elenco o alla partecipazione alle procedure di affidamento, accetto espressamente la competenza esclusiva del Foro di Roma – Italia, così prestando il relativo consenso.

Località e data,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
 (timbro della società e firma autografa)

**INFORMATIVA EX ART. 13, D.LGS. N. 196/03 E S.M.I.
"CODICE DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati acquisiti dalla Direzione di Intendenza dello Stato Maggiore dell'Esercito è finalizzato all'espletamento delle funzioni di Amministrazione aggiudicatrice nel rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara.
2. I dati forniti saranno utilizzati con le modalità e procedure, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata per le procedure negoziate di interesse di codesta Ditta.
3. Il trattamento sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
4. I dati personali potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici nell'ambito delle informative che per Legge lo Stato Maggiore è tenuto a trasmettere. Detti dati non saranno ulteriormente diffusi ad altri soggetti, se non nel rispetto delle disposizioni in materia di diritto d'accesso agli atti amministrativi.
5. L'impresa ha diritto di conoscere, in ogni momento, come i propri dati vengono utilizzati e, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, ha il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, in armonia, comunque, con le esigenze di integrità della procedura concorsuale e del suo esito, nonché per il rispetto delle norme che impongono la diffusione ed il trattamento dei dati stessi.
6. Responsabile del trattamento dei dati è la SA.

Si sottoscrive, per ricevuta informativa e autorizzazione al trattamento dei dati, il presente documento che si trasmette unitamente alla domanda di iscrizione all'EOE

Località e data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro della società e firma autografa)

CLASSIFICAZIONE MERCEOLOGICA E FASCE DI VALORE

(Evidenziare con una "X" nell'apposita colonna "Opzione Operatore Economico" la scelta desiderata)

Sezione I

Categoria	BENI	Opzione Operatore Economico
B1	Alimentari e affini	
B2	Apparecchiature elettromedicali	
B3	Arredi da laboratorio e sanitari	
B4	Arredi per interni ed esterni	
B5	Attrezzature e segnaletica stradale	
B6	Attrezzature per il rilevamento	
B7	Attrezzature sportive, musicali e ricreative	
B8	Cancelleria e forniture/attrezzature da ufficio	
B9	Carburanti, combustibili, lubrificanti e liquidi funzionali	
B10	Carta	
B11	Computer, tablet e componenti	
B12	Consumabili da copia e stampa	
B13	Cura della persona	
B14	Dispositivi e sistemi di comunicazione audio e video	
B15	DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa	
B16	Elettrodomestici e attrezzature da cucina	
B17	Ferramenta, idraulica ed edilizia	
B18	Fonti rinnovabili ed efficientamento energetico	
B19	Materiale per l'Addestramento	
B20	Materiale Campale	

VALORE DELL'APPALTO (BENI) Importo presunto al netto dell'IVA		Opzione Operatore Economico
DA (Valore in Euro)	DA (Valore in Euro)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
TUTTE LE FASCE		

Sezione II

Categoria	SERVIZI	Opzione Operatore Economico
S1	Manutenzione Apparecchiature elettromedicali	
S2	Manutenzione e riparazione Arredi per interni ed esterni	
S3	Manutenzione Attrezzature per il rilevamento	
S4	Manutenzione Attrezzature sportive, musicali e ricreative	
S5	Manutenzione attrezzature Audio, foto, video e luci	
S6	Buoni pasto	
S7	Servizi Cimiteriali e funebri	
S8	Manutenzione Computer, tablet e componenti	
S9	Manutenzione Dispositivi e sistemi di comunicazione	
S11	Gestione eventi	
S12	Gestione rifiuti	
S13	Informazione, comunicazione e marketing	
S14	Lavanderia	
S15	Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino	
S16	Manutenzione Macchine per ufficio	
S17	Manutenzione e riparazione impianti	
S18	Manutenzione Mezzi di trasporto e parti di ricambio	
S19	Organizzazione viaggi	
S20	Pulizia immobili, disinfestazione e sanificazione impianti	
S21	Ricerca, selezione e gestione del personale	
S22	Servizi di formazione del personale	
S23	Servizi di Catering	
S24	Server e networking	
S25	Servizi di mobilità	
S26	Servizi ICT	
S27	Servizi per la gestione dell'energia	
S28	Servizi sanitari tecnici e professionali	
S29	Sicurezza informatica	
S30	Software	
S31	Stampa e grafica	
S32	Manutenzione Strumenti, attrezzature e materiale da laboratorio	
S33	Supporto specialistico	
S34	Telefonia e connettività	
S35	Verde, vivaismo e produzioni agricole	
S36	Videosorveglianza, controllo accessi e antintrusione	

VALORE DELL'APPALTO (SERVIZI) Importo presunto al netto dell'IVA		Opzione Operatore Economico
DA (Valore in Euro)	DA (Valore in Euro)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
TUTTE LE FASCE		

Località e data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro della società e firma autografa)

ЧАСТ I

СЪЗДАВАНЕ, ВОДЕНЕ И ПРЕГЛЕД НА СПИСЪКА НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

РАЗДЕЛ I

ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ, ОСНОВНИ НОРМАТИВНИ ПОЗОВАВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗА ЦЕЛИТЕ НА РЕГЛАМЕНТА

1.1 ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Настоящият регламент урежда създаването, управлението, актуализирането и използването на Списъка на икономическите оператори (ИО) – италиански и български – на Административно-стопанския център на Многонационалната бойна група България (SA), предназначен за използване *единствено* при възлагането на обществени поръчки за строителство, услуги и доставки на стойност под праговете за европейска значимост, определени в чл. 14 от законодателен декрет № 36/2023.

Списъкът на ИО се създава в съответствие с законодателството на ЕС и по-специално с принципите, посочени в чл. 3 от Директива 2014/24/ЕС, както и с националното законодателство, и по-конкретно с разпоредбите на чл. 1, 2, 3 и 50 от законодателен декрет № 36/2023 (Новия кодекс на обществените поръчки на Италия – по-долу „Кодексът“).

Вписването в списъка на ИО не представлява право за икономическия оператор, нито поражда каквото и да е задължение за SA да възлага поръчки.

Вписването на ИО в списъка не представлява класиране и не предвижда присъждане на точки или каквото и да било преференциална оценка между тях.

Запазва се възможността SA да провежда процедури за придобиване, без да се ограничава изключително до използването на списъка на ИО, когато:

- се прилагат обичайните процедури, както са определени в чл. 70 и сл. от Кодекса;
- се извършват доставки/закупувания на стойност до 1 000,00 евро, без ДДС (т.нар. стопански разходи);
- по отношение на поръчката, която следва да бъде възложена, липсва достатъчен брой ИО, вписани в списъка, който да гарантира провеждането на конкурсната процедура с минимално предвидения в Кодекса брой участници;
- са налице условия на крайна необходимост (неотложност), както е регламентирано в чл. 140 от Кодекса;
- поради спецификата на търсените дейности/услуги не е възможно да бъдат намерени подходящи ИО в рамките на списъка;
- са налице други случаи, изрично предвидени в действащото законодателство.

Разпоредбите на настоящия регламент следва да се считат за заменени, изменени, отменени или неприложими автоматично, в случаите когато влязат в противоречие и/или се окажат несъвместими с последващи и по-висши нормативни актове.

Поради горепосочените причини SA си запазва правото да изменя изцяло или частично регламента чрез публикуване на изменения на институционалния интернет сайт на Италианската армия – секция „Административна прозрачност“, подраздел „обществени поръчки и договори“

(<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>).

За определянето на останалите субекти, процедури, договори, инструменти за договаряне и придобиване се препраща към разпоредбите, посочени в Приложение I.1 към Кодекса на обществените поръчки.

1.2 ОСНОВНИ НОРМАТИВНИ ПОЗОВАВАНИЯ

За целите на прилагането на настоящия Регламент основно нормативно основание представляват принципите и разпоредбите, съдържащи се в следните актове:

- чл. 26 от Закона от 23 декември 1999 г., № 488, съдържащ разпоредби относно използването на рамковите споразумения, сключени от Дружеството за държавни информационни услуги (CONSIP S.p.A.), за придобиване на стоки и услуги от държавните администрации;
- чл. 58 от Закона от 23 декември 2000 г., № 388, съдържащ разпоредби относно използването от публичните администрации на рамкови споразумения и на информационни и електронни инструменти, разработени от CONSIP S.p.A. за придобиване на стоки и услуги;
- Раздели I, II и III от Президентски указ от 28 декември 2000 г., № 445, съдържащ разпоредби относно създаването на актове и документи, предназначени за органите на публичната администрация;
- чл. 53, ал. 16-ter от Законодателен декрет от 30 март 2001 г., № 165, съдържащ разпоредби относно несъвместимостите и забраната за кумулиране на длъжности и задачи от държавни служители;
- Раздели I, II и IV от Законодателен декрет от 7 март 2005 г., № 82, съдържащ норми относно цифровата идентичност и електронния адрес на лицата, предаването на информация и доказателствената валидност и ефективност на електронните документи;
- ал. 449 и 450 от чл. 1 на Закона от 27 декември 2006 г., № 296, съдържащ разпоредби относно задължението на централните и териториалните държавни администрации да използват рамковите споразумения или, при невъзможност, Електронния пазар на публичната администрация (MEPA) за придобиване на стоки и услуги;
- чл. 12 от Указ-закон от 6 юли 2011 г., № 98, преобразуван със изменения от Закона от 15 юли 2011 г., № 111, съдържащ разпоредби относно централизирана система за поддръжка („единен поддръжник“) за недвижими имоти, използвани от държавните администрации;
- чл. 31 и 32 от Законодателен декрет от 15 ноември 2011 г., № 208, съдържащи уредбата на договорите под европейските прагове, свързани със строителство, услуги и доставки в секторите на отбраната и сигурността;
- чл. 1 от Закона от 6 ноември 2012 г., № 190, съдържащ разпоредби за превенция и борба с корупцията и незаконността в публичната администрация;
- част I и II от Книга I, както и част I, III, IV и V от Книга II, както и Приложения I.1, I.3, II.1, II.8, II.10 и II.20 към Кодекса на обществените поръчки, одобрен със Законодателен декрет от 31 март 2023 г., № 36;
- чл. 1, 2, 3 и 50 от Законодателен декрет № 36/2023;
- Регламент (ЕС) № 1215/2012 („Брюксел I bis“) относно компетентността на съдилищата;
- чл. 3 от Директива 2014/24/ЕС относно обществените поръчки, насочена към ефективност на процедурите за възлагане при спазване на принципите на равнопоставеност, пропорционалност, прозрачност и недискриминация.

1.3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

За целите на тълкуването на настоящия Регламент се приема, че:

- а) **„Възлагаща институция“ (SA)** е Административно-стопанският център на Многонационалната бойна група България;
- б) **„Кодекс на обществените поръчки“ или „Кодекс“** е Законодателен декрет от 31 март 2023 г., № 36;
- в) **„Регламент“** е настоящият акт, приет в съответствие с принципите и разпоредбите, съдържащи се в чл. 50 и в Приложение II.1 към Кодекса на обществените поръчки;
- д) **„Икономически оператор“ (ИО)** е всяко физическо или юридическо лице, или субект, който съгласно националното законодателство може да предлага изпълнение на строителство, услуги или доставки, съответстващи на предмета на поръчката или концесията;
- е) **„Списък на икономическите оператори“ (СИО)** е списъкът на икономически оператори, притежаващи общи и професионални изисквания, заинтересовани от възлагането на поръчки или концесии на стойност под европейския праг, създаден и актуализиран в съответствие с принципите и разпоредбите, съдържащи се в Приложение II.1 към Кодекса;
- ф) **„Заявление за вписване“** е искането, с което заинтересованият ИО желае да бъде включен в СИО, който се използва за покана при възлагане на поръчки и концесии на стойност под европейския праг;
- г) **„Преобладаваща дейност“** е дейността, която ИО фактически извършва в рамките на своята професионална или стопанска дейност и посредством която е придобил специфичен и документиран опит в стоковия сектор, относим към поръчката или концесията, която предстои да бъде възложена;
- х) **„Искане за актуализация“** е съобщението, с което ИО, вписан в списъка/регистъра, заявява изменение, допълване или заличаване на данните, предоставени със заявлението за вписване;
- и) **„Договор(и)“** са договорите, сключени на каквото и да е основание от SA за удовлетворяване на потребностите, свързани с нейната дейност или дейността на административно поддържаните организации, в резултат на процедури по възлагане, проведени във формите и сроковете, предвидени в Кодекса;
- ж) **„Пряко възлагане“** е процедурата, чрез която SA възлага договора на ИО, избран или определен по собствена преценка;
- к) **„Договорена процедура“** е процедурата за възлагане, при която SA се консултира/поканва предварително избрани или определени ИО за определяне на условията на поръчката или концесията;
- л) **„Географска област на интерес“** следва да се разбира като територията на цяла Италия и България;
- м) **„Регистър на икономическите оператори“** е регистърът, създаден към ANAC на икономическите оператори, участващи по какъвто и да е начин в обществени поръчки;
- н) **„Виртуално досие на икономическия оператор“** е виртуалното досие, съхранявано в Националната база данни на обществените поръчки;
- о) **„Цифрови платформи или платформи за цифрово снабдяване“** представляват съвкупността от услуги и информационни системи, чрез които SA изпълнява разпоредбите на Кодекса и извършва всички етапи от процедурите по възлагане и изпълнение на договорите;

- p) **„Електронен пазар на публичната администрация“ (МЕРА)** е електронният пазар, създаден от CONSIP S.p.A. и предоставен на възлагащите институции за извършване на покупки по каталог или за провеждане на конкурентни сравнения между упълномощените ИО;
- q) **„Цифров адрес“** е електронен адрес, избран в рамките на услуга за квалифицирана електронна препоръчана поща или квалифицирана електронна услуга за доставяне;
- r) **„Цифров подпис“** е вид квалифициран подпис, основан на криптографска система от ключове, който позволява удостоверяване на произхода и гарантиране на целостта на електронен документ;
- s) **„Електронен документ“** е електронен документ, съдържащ цифрово представяне на актове, факти или данни с правно значение;
- t) **„Сертифицирана електронна поща“** е система за комуникация, която удостоверява изпращането или доставянето на електронно съобщение и предоставя разписки, които имат доказателствена стойност пред трети лица.

Горепосочените определения, дори когато не са изрично цитирани в настоящия Регламент, представляват обяснителна и неизчерпателна част от цикъла на възлагане на поръчки в рамките на SA. За определянето на останалите субекти, процедури, договори, инструменти за договаряне и придобиване се препраща към разпоредбите, посочени в Приложение I.1 към Кодекса на обществените поръчки.

РАЗДЕЛ II

СЪЗДАВАНЕ И СТРУКТУРА НА СПИСЪКА НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1 СЪЗДАВАНЕ НА СПИСЪКА

С цел да се улесни достъпът на икономическите оператори, притежаващи изискванията за допускане, до процедурите по възлагане, провеждани от SA, се създава специален списък, изготвен в съответствие с принципите на ефективност, ефикасност и икономичност, както и в съответствие с принципите на конкуренция, безпристрастност, недискриминация, прозрачност и пропорционалност, в който се събират личните, техническите и икономическите данни на заинтересованите ИО.

2.2 СТРУКТУРА НА СПИСЪКА

Списъкът на икономическите оператори (СИО) е структуриран по категории стоки/услуги (напр. Строителство, Услуги, Доставки) и, в рамките на тях, по стойностни диапазони и/или специализации.

СИО е отворен за ИО (еднолични търговци, дружества, консорциуми и др.), установени в Италия или България (или във всяка друга държава членка на ЕС), при гарантирано равнопоставено право на достъп.

Списъкът е структуриран в **2 отделни секции**:

- **Секция I: Италиански доставчици;**
- **Секция II: Български доставчици.**

Всяка секция е разделена на категории стоки/услуги, съгласно схемата, посочена в настоящия Регламент (**Приложение „А“**).

РАЗДЕЛ III

КРИТЕРИИ И РЕД ЗА ВПИСВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ В СПИСЪКА

3.1 КРИТЕРИИ, ИЗИСКВАНИЯ И ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ

До вписване могат да бъдат допуснати икономически оператори (ИО), които отговарят на следните изисквания:

- а) липса на основания за изключване, посочени в разпоредбите от чл. 94 до чл. 100 от Законодателен декрет 36/2023;
- б) наличие на професионална правоспособност (вписване в Търговско-промишлена камара или еквивалентен регистър в държавата по произход);
- в) наличие на минимални изисквания за икономическо-финансова и техническо-професионална способност, определени от SA за всяка категория и стойностен диапазон, по недискриминационен начин;
- г) притежаване на активен и валиден адрес на сертифицирана електронна поща (PEC) за италианските оператори или еквивалентен електронен адрес за българските оператори;
- д) притежаване на квалифициран електронен подпис (FEQ–QES) на законния представител;
- е) вписване в Камарата на търговията, индустрията, занаятите и земеделието (CCIAA) за италианските ИО, а за българските оператори — в Българската търговско-промишлена палата (BCCI) или в еквивалентен регистър;
- ж) притежаване на валиден ДДС номер на ЕС, проверим чрез системата VIES на Европейската комисия;

- h) вписване в регистъра на икономическите оператори по чл. 31 от Кодекса на обществените поръчки;
- i) наличие на правоспособност за работа в рамките на Електронния пазар на публичната администрация (MEPA);
- l) когато представляват кооперация — вписване в съответния префектурен регистър, а когато представляват консорциум между кооперации — вписване в общия регистър на кооперациите към Министерството на труда;
- m) да не са били обект на актове за спиране на стопанската дейност или на актове за забрана за участие в обществени поръчки;
- n) притежаване на единен документ за социалноосигурителна изрядност;
- o) _____ способност _____ за:

– извършване на доставка за собствена сметка до оперативната зона на Multinational Battle Group _____ в _____ България, _____ или

– извършване на доставка за собствена сметка и по способите, определени от SA, до военно/гражданско пристанище/летище в Италия или до друг адрес на територията на Италия, посочен от SA.

Заявлението за допускане трябва да бъде подадено чрез електронна поща, изпратена на адрес **tfevabg@postacert.difesa.it**, посредством попълване на съответния формуляр, предвиден в Приложение „I“, който следва да бъде представен заедно с формуляра в Приложение „II“ и придружен от Приложение „A“.

Подаването на заявлението означава **пълно приемане на всички разпоредби на настоящия регламент**, включително клаузата относно компетентността на съда, посочена в чл. 1.6, както и **съгласието за обработка на лични данни**, посочено в чл. 1.2 от Част III на настоящия акт.

Към заявлението (ПРИЛОЖЕНИЕ „I“) трябва да бъде приложена, под страх от изключване, следната документация:

- a) **DGUE (Единен европейски документ за обществени поръчки)** — попълнен изцяло, удостоверяващ притежаването на изискванията, посочени в чл. 3.1;
- b) **ПРИЛОЖЕНИЕ „II“ и ПРИЛОЖЕНИЕ „A“** от настоящия регламент;
- c) копие от документа за самоличност на законния представител, подписано с квалифициран електронен подпис;
- d) специфична документация, удостоверяваща изискуемата техническа/професионална способност за съответната категория (напр. списък на извършени строителни дейности/услуги, сертификати за качество), подписана с квалифициран електронен подпис;
- e) за оператори със седалище в България: представената документация на оригинален език трябва да бъде придружена от **заклет превод на италиански език** (в случай на несъответствие между оригинала и италианския текст, валиден е италианският). SA си запазва правото да проверява еквивалентността на българските сертификати и регистри с италианските, въз основа на взаимното признаване, предвидено в правото на ЕС.

Вписването на икономическите оператори (ИО) в отделните секции се извършва въз основа на критерия за съответствие на преобладаващата извършвана дейност с категорията стоки и услуги, предвидена в конкретното ПРИЛОЖЕНИЕ „A“. За тази цел ИО посочва в заявлението за вписване секцията, в която желае да бъде включен, преобладаващата дейност, упражнявана съгласно данните във националната търговска регистрация под рубриката „дейности, регистри, роли и лицензи“, съответните категории стоки и услуги, както и стойностните диапазони, за които желае да участва.

Вписаният ИО приема изложеното в предупрежденията на настоящия Регламент.

Удостоверяването на притежаването на изискванията, посочени в настоящия член, трябва да се извърши посредством декларации за заместване, изготвени в съответствие с Приложенията към настоящия Регламент, като се препоръчва използването на предвидения образец и, във всички случаи, предоставяне на цялата изисквана в него информация, в съответствие с разпоредбите на Единния текст на законодателните и нормативни разпоредби относно административната документация (Президентски указ от 28 декември 2000 г., № 445).

Лицето, подаващо декларацията, следва да посочи **всички** наказателни присъди, включително и тези, за които е ползвало правото на „неназоваване“.

Подписът следва да бъде **квалифициран електронен подпис**, съгласно чл. 21 от Законодателен декрет 82/2005, който замества саморъчния подпис.

Вписаните ИО могат по всяко време да бъдат поканени да докажат притежаването и продължаващото притежаване на изискванията.

Вписаните ИО са длъжни да уведомят незабавно SA за всяка настъпила промяна, касаеща притежаването на посочените по-горе изисквания, при риск от незабавно прекратяване на вписването.

SA си запазва правото да извършва служебни проверки, най-малко веднъж годишно, върху извадка, равна на 10% от извършените вписвания.

SA си запазва правото да преразглежда, актуализира и изменя секциите, както и категориите/подкатегиите стоки и услуги, с цел хармонизиране на списъка на ИО с цифровите платформи за снабдяване, които е длъжна да използва съгласно приложимите нормативни разпоредби.

3.2 РЕД ЗА ВПИСВАНЕ И ИЗГОТВЯНЕ НА СПИСЪКА

В съответствие с принципа на безпристрастност, вписването на ИО в съответната секция и в съответната категория се извършва по **реда на постъпване на заявлението за вписване**. За тази цел, при едновременно постъпване, SA взема предвид датата и часа, посочени от електронната система за протоколиране на входящата кореспонденция.

В случай на „процедурно подпомагане“ (soccorso procedimentale), редът се преопределя въз основа на **последния документ**, представен от ИО в рамките на започнатото административно производство по довършване на заявлението за вписване.

За изготвяне на списъците, свързани с категориите стоки и услуги, посочени в предвидената схема (ПРИЛОЖЕНИЕ „А“), **минималният брой ИО е 3 (три)**. Следователно, за поръчките, свързани с категории/подкатегории стоки и услуги, за които не е било възможно да се изготвят списъци поради липса на интерес или липса на подходящи кандидати, SA ще процедира по начините и сроковете, предвидени в чл. 50 и Приложение II.1 към Кодекса на обществените поръчки.

Изготвянето на списъка **не представлява класиране, не предвижда присъждане на точки или друг вид оценка или предимство**, нито поражда (за вписаните ИО) **легитимно очакване** за сключване на евентуални договори за поръчка или концесия, освен след провеждането на процедурите, предвидени в чл. 17 от Кодекса.

РАЗДЕЛ IV

НАЧИН НА ВПИСВАНЕ И ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ ОТ ПРОЦЕДУРАТА ПО ВПИСВАНЕ

4.1 НАЧИН НА ВПИСВАНЕ

SA преглежда получените заявления, проверявайки **пълнотата на документацията и наличието на изискваните условия**.

В срок до **30 дни** (инструктивен срок), SA уведомява ИО за резултата (допускане или мотивиран отказ) чрез PEC или еквивалентен електронен инструмент.

Списъкът на икономическите оператори има **динамичен характер**: вписването е валидно **24 месеца** и може да бъде подновено по искане на оператора, след проверка на продължаващото притежаване на изискванията.

SA може **по всяко време** да поиска доказателства за поддържането на изискванията.

ИО, които притежават необходимите условия, могат да подават заявление за вписване **по всяко време**.

За вписване в регистъра ИО изпраща съответния формуляр (ПРИЛОЖЕНИЕ „I“), заедно с останалите документи, изискани в настоящия регламент, **подписан с квалифициран електронен подпис** от титуляра/законния представител, съдържащ идентификационните елементи и правно-организационната форма, с която кандидатства, на PEC адрес ***tfevabg@postacert.difesa.it***

Забранява се подаването на:

- повече от едно заявление за една и съща категория стоки/услуги;
- заявления за същата категория стоки/услуги едновременно като индивидуален кандидат и като член на дружество/асоциация, или подаване на заявления за същата категория като част от повече от един консорциум;
- заявления от съдружници, администратори, служители или проектни сътрудници, които изпълняват която и да е от тези функции в друга компания, която вече е подала заявление за вписване в Списъка.

Секторите и под-секторите, за които ИО желае вписване, трябва да съответстват на предмета на дейност, посочен в регистрацията в италианската CCIAA или в Българската търговско-промишлена палата (BCCI).

SA запазва правото да извършва служебни проверки, включително на случаен принцип, за спазването на горепосочената забрана.

4.2 ДОПЪЛНИТЕЛНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

В случай на временно обединение на предприятия (RTI), обединените ИО прилагат към заявлението за вписване **нотариално заверен частен документ**, с който упълномощават едно от предприятията, в предвидените от Кодекса форми, да представлява Обединението и да поема задължения от негово име пред Администрацията.

При липса на такъв документ, Обединението се изключва от процедурите, провеждани от SA за пряко възлагане на доставки на стоки или услуги, свързани с категориите/подкатегиите, за които е подадено заявление за вписване.

Забранява се участието в процедурите за пряко възлагане на ИО, които са поискали вписване в списъка **едновременно като индивидуален кандидат и в асоциирана форма**, или в повече от едно обединение или консорциум, когато кандидатстват за поръчки или концесии, отнасящи се до **същата категория/подкатегория и същия стойностен**

диапазон.

За тази цел в заявлението за вписване ИО е длъжен да декларира евентуално участие в обединения или консорциуми, които са подали или възнамеряват да подадат същото заявление за вписване.

Освен това се забранява участието в договорени процедури на ИО, които са поискали вписване в списъка **едновременно като индивидуален кандидат и в асоциирана форма или в повече от едно обединение/консорциум**, когато — по отношение на една и съща процедура — са налице предпоставките по чл. 95, ал. 1, б. „d“ от Кодекса (възможност офертите да бъдат отнесени към **един и същ център за вземане на решения**).

При неспазване на горепосочените забрани, SA пристъпва към **изключване на ИО от списъка** и към **уведомяване на ANAC**, с цел вписване на нарушението в информационния регистър (casellario informatico).

4.3 ПРОВЕРКА НА ИЗИСКВАНИЯТА

SA извършва проверки върху ИО с цел гарантиране сигурността на контингента и ограничаване разпространението на информация.

Съгласно чл. 43 и чл. 71 от Президентски указ 445/2000, SA си запазва правото да проверява по всяко време, включително на случаен принцип, притежаването на общите, професионалните и квалификационните изисквания, декларирани от ИО.

Проверката се извършва чрез инструментите, предвидени в чл. 22 и следващите от Кодекса на обществените поръчки.

SA си запазва правото във всеки момент да извършва документални проверки, включително по отношение на изискванията, декларирани чрез самоудостоверяване от ИО, като изисква от тях предоставяне на документи, намиращи се в тяхно изключително разпореждане, в подкрепа на декларираните данни, както и документи от компетентните органи за проверка на общите изисквания по чл. 94 и сл. от Кодекса.

4.4 СРОКОВЕ ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ПО ВПИСВАНЕ

Процедурата по допускане на ИО приключва в инструктивния срок от **30 дни** от получаване на заявлението или след приключване на проверките, свързани с годността на оператора. Посоченият срок се удължава с времето, необходимо за извършване на „процедурно подпомагане“, изискуемо за довършване на заявлението за вписване.

4.5 ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ ПРОЦЕДУРАТА ПО ВПИСВАНЕ

Освен липсата на изискванията за допускане, посочени в чл. 4.1 (последен абзац) от настоящия Регламент, основания за изключване от процедурата по вписване са:

- а) заявленията, лишени от идентификационните данни на ИО или без подпис;
- б) заявленията, които са непълни, липсват данни или са несъответстващи, за които ИО не е извършил необходимото коригиране в сроковете, определени от SA.

За заявления, които по време на административната проверка се окажат непълни и/или нередовни, SA има право да покани ИО да извърши допълване или корекция на заявлението в **императивен срок от 15 дни**.

Неспазването, частичното или закъснялото изпълнение в рамките на посочения срок води автоматично до **неприемане на заявлението** и невписване на ИО в Списъка.

SA не носи никаква отговорност за подобно неизпълнение или за евентуални други затруднения, каквито и да са те, включително приписуеми на трети лица, случайно събитие или непреодолима сила.

РАЗДЕЛ V

СРОК, ВАЛИДНОСТ И ЕФЕКТИВНОСТ НА ВПИСВАНЕТО; ПУБЛИКУВАНЕ, АКТУАЛИЗИРАНЕ И ПОДНОВЯВАНЕ НА СПИСЪКА; АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА

5.1 СРОК, ВАЛИДНОСТ И ЕФЕКТИВНОСТ НА ВПИСВАНЕТО

Вписването е валидно **24 месеца** от датата на публикуване на уебсайта на SA.

Валидността на вписването прекратява с **заличаването** на ИО от списъка или със **подновяването** на списъка.

Ефективността на вписването се **спира** в случаите, предвидени в настоящия Регламент. При спиране на ефективността SA **не може да изпраща искания за оферта**, а ИО **не може да подава оферти** в рамките на процедури за възлагане, провеждани от SA.

Публикуването и актуализирането на списъка се извършва по начините и сроковете, указани в настоящия Регламент.

5.2 ПУБЛИКУВАНЕ, АКТУАЛИЗИРАНЕ И ПОДНОВЯВАНЕ НА СПИСЪКА

Настоящият регламент и съответният списък на икономическите оператори (СИО) ще бъдат публикувани в интернет профила на SA на следния адрес:

<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>

Актуализирането на списъка се извършва в следните случаи:

- a) след искане за заличаване, подадено от ИО;
- b) въз основа на акт за заличаване на ИО от списъка;
- c) чрез включване на нови вписвания.

Освен ако няма други потребности на SA, списъкът се подновява при изтичане на срока на валидност на вписването на ИО.

При подновяване SA ще уведоми ИО по начините и сроковете, предвидени в чл. 3, ал. 1 от Приложение II.1 към Кодекса на обществените поръчки.

ИО, вписан в Списъка, е длъжен чрез електронно съобщение, изпратено на tfevabq@postacert.difesa.it, до 31 декември всяка година, под страх от автоматично изключване, да представи декларация на свободен текст (в съответствие с изискванията на DPR № 445/2000 и последващите изменения, придружена от копие на валиден документ за самоличност), потвърждаваща притежаването на изискваните условия за вписване.

Ако 30 дни след крайния срок операторът, вписан в Списъка, не потвърди притежаването на изискванията, както е описано по-горе, той ще бъде **заличен от Списъка**, като губи правото на своя прогресивен регистрационен номер.

За да бъде вписан отново, той трябва да подаде **нова заявка** за вписване.

За вписване и запазване на вписването ИО трябва да притежава:

- валиден адрес на сертифицирана електронна поща (или еквивалентен адрес);
- правоспособност за използване на квалифициран електронен подпис (FEQ-QES) за подписване на електронните документи, които се изпращат на SA.

5.3 ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА

ИО е длъжен да уведоми SA, в срок не по-дълъг от 7 дни от настъпване на събитието, за всяко обстоятелство или промяна, довели до загуба, дори частична, на изискванията, необходими за вписване в списъка.

В случай на покана за участие или възлагане, неподдаването на такава информация се приравнява на хипотезите по чл. 98, ал. 3, б. „б“ от Кодекса на обществените поръчки. За съответното нарушение SA уведомява компетентния орган, съгласно ал. 15 на чл. 96 от Кодекса.

РАЗДЕЛ VI

СПИРАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВПИСВАНЕТО И ЗАЛИЧАВАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР ОТ СПИСЪКА

6.1 СПИРАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВПИСВАНЕТО

SA пристъпва към **временно спиране** на вписването в Списъка на ИО, когато се появят сериозни и обосновани индикации за липса или загуба на изискванията, или за наличие на основания за изключване.

Преди спиране или заличаване се гарантира **правото на изслушване** на ИО, който може да представи писмени възражения в срок **до 15 дни**.

6.2 ОСНОВАНИЯ ЗА ЗАЛИЧАВАНЕ ОТ СПИСЪКА

SA пристъпва към **окончателно заличаване** от Списъка в следните случаи:

- а) окончателно установяване на липса или загуба — дори само на едно — от изискванията за допускане до вписване;
- б) тежка небрежност, умишъл или измама при изпълнение на договор, възложен от SA;
- с) неоснователно неподдаване на отговор на **3 последователни покани** за представяне на оферта;
- д) поставяне на ИО под:

- съдебна ликвидация, принудителна ликвидация, производство по несъстоятелност или еквивалентни процедури;
- прекратяване на дейността;
- виновно подаване на оферта при липса на изискуемите технически или икономически условия, предвидени в обявлението и/или спецификацията;
- вписване на ИО в Информационния регистър на ANAC;

е) всяка друга причина, дори и неизрично посочена по-горе, която може да застраши **Сигурността, Поверителността, Защитата на силите, както и Закрилата на лицата**, ангажирани пряко или косвено в дейността на Multinational Battle Group Bulgaria. SA си запазва правото да извършва проверки за потвърждаване достоверността на подадените декларации.

Притежаването и продължаващото притежаване на изискуемите условия могат да бъдат проверявани — освен при временния изпълнител след всяка отделна процедура — и по отношение на всички други участващи ИО **по всяко време**, когато SA счете за необходимо, включително чрез случайни проверки, съгласно приложимите разпоредби. Ако при извършените проверки не бъде потвърдено притежаването на изискванията за вписване в категорията и/или условията, необходими за участие в конкретна процедура, SA ще пристъпи към **заличаване на ИО от Списъка и/или изключването му от процедурата**.

ИО, вписан в Списъка, е длъжен да уведомява незабавно за всяка промяна, засягаща данните и информацията, предоставени на Администрацията.

В случай на заличаване от Списъка по която и да е от горните причини, **нова заявка за вписване може да бъде подадена едва след изтичането на една календарна година** от датата на заличаването.

Заличаването може да бъде извършено и по **изрично искане на самия ИО**.

Заличаването се съобщава на ИО чрез PEC или чрез всеки друг подходящ способ, удостоверяващ получаването, и **влиза в сила автоматично**.

ЧАСТ II
ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИТЕ ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКИ НА СТОЙНОСТ
ПОД ПРАГОВЕТЕ НА ЕС
ОБЩИ ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ
ДОКОЛКОТО Е ПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПРИНЦИПИ, РОТАЦИЯ ПРИ ВЪЗЛАГАНЕТО, СТОЙНОСТНИ ДИАПАЗОНИ

1.1 ОБЩИ ПРИНЦИПИ

Съгласно чл. 48 от Кодекса на обществените поръчки, възлагането на доставки на стоки и услуги, строителни дейности и концесии на стойност под праговете на Европейския съюз се извършва в съответствие с принципите на **ефективност, ефикасност и икономичност**, както и при спазване на принципите на **прозрачност, безпристрастност и конкуренция**.

С цел съчетаване на принципа за постигане на резултат с изискването за отвореност към пазара под европейските прагове се прилагат разпоредбите на чл. 49 и 50 от Кодекса.

SA проверява, в предвидените от закона случаи, притежаването на **общите изисквания**, професионалната годност, икономическата и финансовата способност, както и другите условия, предвидени в Кодекса на обществените поръчки (чл. 94 и чл. 95 от Законодателен декрет 36/2023).

След вписване ИО може да бъде поканен от SA за **пряко възлагане** съгласно чл. 50 от Д.лгс. 36/2023. Възлагащият орган извършва избор **безпристрастно и ротационно** (чл. 49 от Д.лгс. 36/2023), като вписването в Списъка на икономическите оператори **не води до никакво задължение за сключване на договор**, нито до каквото и да е право за оператора.

SA си запазва правото да поканва и **оператори, невписани** в Списъка, когато става въпрос за дейности, услуги или доставки, които, макар формално да попадат в някоя от категориите на Списъка, поради своята специфичност, технически характеристики, качествени или технологични особености, или поради необходимото оборудване/организация, **не могат да бъдат удовлетворени чрез операторите в Списъка**.

В прилагане на **принципа на ротация** е забранено възлагането или присъждането на поръчка на изпълнител, който е изпълнявал предходната поръчка, когато два последователни договора се отнасят до **един и същ сектор, една и съща категория строителни работи** или **един и същ сектор услуги**.

SA гарантира подходяща публичност на дейностите по проучване на пазара чрез избор на най-подходящите средства, в зависимост от значимостта на договора за съответния сектор и потенциалната му конкурентност. За тази цел SA публикува **обявление** на своя официален сайт и в **Националната база данни за обществени поръчки на ANAC**.

Продължителността на публикуването се определя според значимостта на договора и е **най-малко 15 дни**, като поради мотивирана спешност може да бъде намалена, но **не под 5 дни**.

1.2 РОТАЦИЯ ПРИ ВЪЗЛАГАНЕТО

За преките възлагания или договорените процедури по чл. 50 от Д.лгс. 36/2023, SA извършва подбор на операторите от Списъка на икономическите оператори (СИО).

SA стриктно прилага **критерия за ротация**, обхващащ всички вписани оператори, включително българските, с цел да се гарантира максимална конкуренция.

SA извършва избора на ИО чрез процедурите по възлагане, предвидени в настоящия регламент.

Запазва се възможността да не се използват оператори, вписани в СИО, когато става въпрос за работи, услуги или доставки, които, макар формално да попадат в някоя от категориите, предвидени в Приложение „А“, поради своята специфичност, качествени или технологични характеристики, или поради необходимото оборудване и/или организационни характеристики, не могат да бъдат удовлетворени чрез използване на Списъка.

1.3 СТОЙНОСТНИ ДИАПАЗОНИ

С оглед прилагането на ротацията, процедурите за избор на изпълнител са разделени по стойностни диапазони (без ДДС), както са посочени в предвидената обобщена схема (Приложение „А“) към настоящия регламент.

SA си запазва правото да преразглежда, актуализира или изменя стойностните диапазони, посочени в горепосоченото приложение.

РАЗДЕЛ II

ПРОЦЕДУРИ ПО ВЪЗЛАГАНЕ, ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРОВЕРКА И ОТСТЪПЛЕНИЯ

2.1 ПРЕКИ ВЪЗЛАГАНИЯ

В случай на пряко възлагане се извършва неформално запитване (искане за оферта) до ИО според хронологичния ред на вписване в списъка, в рамките на същия стойностен диапазон, в който попада съответното възлагане.

Присъждането се извършва в полза на първия подходящ ИО (най-изгодна оферта) според горепосочения ред, който притежава общите и специалните изисквания, необходими за конкретния случай.

Прилага се, когато е приложимо, забраната за възлагане на предходния изпълнител (принцип на ротация), като SA си запазва възможността да отправя запитвания към повече икономически оператори, вписани или невписани в списъка.

2.2 ДОГОВОРЕНИ ПРОЦЕДУРИ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ

За възлагане на доставки или концесии за услуги на стойност над 140 000 евро SA действа съгласно чл. 50 от Кодекса и в съответствие с Приложение II.1. Операторите се подбират с минималния изискуем брой от съответната категория. При липса на подходящи субекти SA се обръща към оператори, упълномощени да работят в същия сектор в МЕРА, според принципите на адекватност и пропорционалност към сложността, спешността и стойността на поръчката.

2.3 ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРОВЕРКА НА ИЗИСКВАНИЯТА

SA проверява липсата на основания за изключване или наличието на изискванията чрез виртуалното досие на ИО (чл. 24 от Кодекса).

Като доказателствени средства се приемат документи от органите, посочени в чл. 94 и следващите от Кодекса.

2.4 ОТСТЪПЛЕНИЯ

Отстъпления от регламента се допускат при разходи, чиито предмет може да застраши сигурността, поверителността, защитата на силите, доставчиците или персонала, ангажиран пряко или косвено в дейността на Multinational Battle Group Bulgaria.

Наличието на отстъпление се посочва в акта, с който SA започва процедурата по възлагане.

ЧАСТ III

ФИНАЛНИ И ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

1.1 ИНСТРУМЕНТИ ЗА КОМУНИКАЦИЯ

Всички съобщения или обмен на информация се извършват чрез използване на цифров адрес (domicilio digitale), съгласно чл. 3-bis, 6-bis и 6-ter от Законодателен декрет от 7 март 2005 г., № 82, или чрез използване на платформите за снабдяване или еквивалентни цифрови адреси/платформи.

1.2 ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

SA, в качеството си на администратор на лични данни, уведомява, че личните данни, предоставени от ИО със заявлението за вписване и в хода на управлението на Списъка на икономическите оператори, ще бъдат обработвани в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и действащото национално законодателство относно защитата на личните данни (Д.лгс. 196/2003 и изм.).

Целите на обработването са изцяло свързани с управлението на Списъка на икономическите оператори, провеждането на процедурите по възлагане на обществени поръчки, проверката на изискванията и изпълнението на законовите задължения относно прозрачност, антикорупция и данъчно облагане.

Правното основание за обработването е изпълнението на задача от обществен интерес или упражняването на публични правомощия, възложени на SA (чл. 6, пар. 1, б. е) от GDPR), както и изпълнение на законови задължения (чл. 6, пар. 1, б. с) от GDPR). Не се изисква изрично съгласие за цели, различни от институционалните.

Данните могат да бъдат предоставяни на други публични органи (например ANAC, Сметна палата, съдебни органи) в рамките на техните институционални функции и ще се съхраняват за срока, необходим за изпълнение на дейностите и за законово установените изисквания за архивиране съгласно италианското право.

Засегнатите лица (законни представители, лица за контакт и др.) могат да упражняват правата си по чл. 15–22 от GDPR (достъп, корекция, изтриване, ограничаване на обработването, възражение и др.), като се свържат с администратора на данни или с длъжностното лице по защита на данните (DPO) на SA.

Пълната и подробна информация за обработването на лични данни е налична на официалния уебсайт на Възлагащия орган в раздел „Прозрачна администрация“ / „Поверителност“.

1.3 ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

За целите на създаването на списъка срокът за подаване на заявления започва да тече от датата на публикуване на настоящото обявление.

На изключените оператори, които ще получат уведомление в срока, посочен в чл. 4.1 от Раздел IV, Част I на настоящия Регламент, се предоставя възможност да подадат искания за разяснения или възражения в императивен срок от 15 дни.

Вписването в списъка влиза в сила незабавно.

1.4 ПУБЛИЧНОСТ НА ПРОЦЕДУРИТЕ И ПРАГОВЕ НА ЕС

Процедурите по възлагане, които надвишават праговете на значимост на ЕС, определени в чл. 14 от Д.лгс. 36/2023, не използват настоящия СИО като единствен инструмент за подбор, а следват откритите или ограничените процедури, предвидени в Кодекса.

Обявленията за тези поръчки над прага се публикуват задължително на национално ниво и едновременно на европейско ниво в **TED (Tenders Electronic Daily)** — онлайн изданието на Официален вестник на Европейския съюз, посветено на обществените поръчки, с цел да се гарантира максимално трансгранично участие.

1.5 ПРОЗРАЧНОСТ И ПУБЛИЧНОСТ

Настоящият регламент е публикуван на профила на възложителя на SA: <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>

Списъкът на икономическите оператори (СИО), при спазване на законодателството за защита на личните данни (GDPR), е достъпен за вътрешна справка и се публикува в обобщена форма, за да се гарантира прозрачност относно вписванията.

1.6 КОМПЕТЕНТЕН СЪД

За всякакви спорове, възникнали във връзка с прилагането, тълкуването или изпълнението на настоящия регламент, процедурите за вписване, спиране, заличаване или възлаганията, свързани с него, изключително компетентен е Съдът в Рим.

Подаването на заявление за вписване в СИО, както вече е посочено в настоящия регламент, представлява изрично и безусловно приемане на тази клауза за избор на съд от страна на ИО, включително тези с регистриран адрес в България или която и да е друга държава членка на ЕС, съгласно действащите разпоредби относно гражданската и търговската компетентност (например Регламент (ЕС) № 1215/2012, „Брюксел I бис“).

1.7 ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Допълнителна информация може да бъде поискана от SA на следните електронни адреси:

- caservamm@tfevabg.esercito.difesa.it
- casezcontr@tfevabg.esercito.difesa.it

1.8 ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ПО ПРОЦЕДУРАТА

Отговорното лице по процедурата (Закон № 241/1990 и Д.лгс. № 36/2023) е Временно изпълняващият длъжността началник на административната служба на SA.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ В СПИСЪКА НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ОПЕРАТОРИ НА
MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA ЗА 2024 ГОДИНА
(Членове 46 и 47 от Президентски указ № 445/2000)**

До: MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA – Административен и
интендантски център

tfevabg@postacert.difesa.it

ДОЛУПОДПИСАНИЯТ/ДОЛУПОДПИСАНАТА:	
Роден/родена на:	
ЕГН / Данъчен код:	
На дата:	
Адрес по местоживееене (град):	
Улица / Площад:	
Пощенски код:	
В качеството на:	
Търговско наименование на фирмата:	
ДДС номер / Идентификационен номер:	
Със седалище и адрес на управление в:	
Улица / Площад:	
Телефон:	
Факс:	
Официална електронна поща (PEC):	
Алтернативен електронен адрес:	

Съзнавайки, на основание и за целите на чл. 76 от Президентски указ 445/2000, отговорността и гражданските и наказателните последици, предвидени в случай на неверни декларации и/или съставяне или използване на неистински документи, както и при представяне на документи, съдържащи данни, които вече не отговарят на истината, и също така съзнавайки, че ако се установи неверност на съдържанието на настоящата декларация, заявяващото дружество ще изгуби правата и ползите, за които тя е издадена. Съзнавайки, че с подаването и подписването на настоящото заявление, по отношение на всякакви спорове, свързани с вписването в Списъка или участието в процедурите за възлагане, изрично приемам изключителната компетентност на Съда в Рим – Италия, като по този начин давам съответното съгласие.

Място и дата,

ЗАКОНЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ

(печат на дружеството и собственоръчен подпис)

ПРИЛОЖЕНИЕ „ІІ“
ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 13 ОТ ЗАКОНОДАТЕЛЕН ДЕКРЕТ № 196/03 И ПОСЛЕДВАЩИТЕ
ИЗМЕНЕНИЯ – „КОДЕКС ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ“

1. Съгласно и за целите на чл. 13 от Законодателен декрет 196/2003 се уведомява, че обработването на данните, придобити от Интендантската дирекция към Генералния щаб на Сухопътните войски, е насочено към изпълнение на функциите на възлагаща администрация, при спазване на действащата нормативна уредба относно публичността на процедурите за възлагане на обществени поръчки.
2. Предоставените данни ще бъдат използвани чрез методи и процедури, включително информатични и телематични средства, строго необходими за провеждане на производството, свързано с договаряните процедури от интерес за съответната фирма.
3. Обработването ще се извършва законосъобразно и добросъвестно, с пълно зачитане на правата на участниците и тяхната неприкосновеност.
4. Личните данни могат да бъдат съобщавани и на други публични органи в рамките на справките, които по закон Генералният щаб е длъжен да предоставя. Тези данни няма да бъдат допълнително разпространявани на други субекти, освен при спазване на разпоредбите относно правото на достъп до административните документи.
5. Предприятието има право във всеки момент да узнае как се използват неговите данни и съгласно чл. 7 от Законодателен декрет № 196/2003 има право да поиска тяхното актуализиране, допълване, коригиране или заличаване, да поиска блокиране или да възрази срещу тяхната обработка, като това се извършва в съответствие с изискванията за целостта на конкурсната процедура и нейния резултат, както и с нормите, които изискват разпространението и обработването на самите данни.
6. Отговорник за обработването на данните е SA.

Настоящият документ, който се изпраща заедно със заявлението за вписване в ЕОЕ, се подписва за удостоверяване на получената информация и за даване на съгласие за обработване на данните.

Място и дата, _____

ЗАКОНЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ

(печат на дружеството и собственоръчен подпис)

СТОКОВА КЛАСИФИКАЦИЯ И ДИАПАЗОНИ НА СТОЙНОСТ

(Отбележете с "X" в съответната колона "Опция Икономически Оператор" желаната от Вас избор/опция.)

Раздел I

Категория	СТОКИ	Опция Икономически Оператор
B1	Хранителни стоки и сходни артикули	
B2	Електромедицинско оборудване	
B3	Лабораторни и санитарни мебели	
B4	Мебели за вътрешно и външно обзавеждане	
B5	Оборудване и пътна сигнализация	
B6	Оборудване за измерване и детекция	
B7	Спортно, музикално и развлекателно оборудване	
B8	Канцеларски материали и офис консумативи/оборудване	
B9	Горива, горими материали, смазочни продукти и експлоатационни течности	
B10	Хартия	
B11	Компютри, таблети и компоненти	
B12	Консумативи за копиране и печат	
B13	Продукти за лична грижа	
B14	Устройства и системи за аудио- и видеокомуникация	
B15	ЛПС (лични предпазни средства), оборудване и средства за сигурност и защита	
B16	Електроуреди и кухненско оборудване	
B17	Инструменти, ВиК и строителни материали	
B18	Възобновяеми енергийни източници и енергийна ефективност	
B19	Материали за обучение	
B20	Полеви материали / походно оборудване	

СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА (СТОКИ) Предполагаема стойност без ДДС		Опция Икономически Оператор
ОТ (стойност в евро)	ОТ (стойност в евро)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
ВСИЧКИ ДИАПАЗОНИ		

Раздел II

Категория	УСЛУГИ	Опция Икономич ески Оператор
S1	Поддръжка на електромедицинско оборудване	
S2	Поддръжка и ремонт на мебели за вътрешно и външно обзавеждане	
S3	Поддръжка на оборудване за измерване и детекция	
S4	Поддръжка на спортно, музикално и развлекателно оборудване	
S5	Поддръжка на аудио, фото, видео и осветително оборудване	
S6	Ваучери за храна	
S7	Гробищни и погребални услуги	
S8	Поддръжка на компютри, таблети и компоненти	
S9	Поддръжка на устройства и системи за комуникация	
S11	Организация на събития	
S12	Управление на отпадъци	
S13	Информация, комуникация и маркетинг	
S14	Перални услуги / Химическо чистене	
S15	Логистика, хамалски услуги, товаро-разтоварна дейност и складово обслужване	
S16	Поддръжка на офис машини	
S17	Поддръжка и ремонт на инсталации	
S18	Поддръжка на транспортни средства и резервни части	
S19	Организация на пътувания	
S20	Почистване на недвижими имоти, дезинсекция и санитарна обработка на инсталации	
S21	Търсене, подбор и управление на персонал	
S22	Услуги за обучение на персонала	
S23	Кетъринг услуги	
S24	Сървъри и мрежово оборудване (networking)	
S25	Услуги за мобилност	
S26	ICT услуги (информационни и комуникационни технологии)	
S27	Услуги за управление на енергията	
S28	Технически и професионални здравни услуги	
S29	Киберсигурност	
S30	Софтуер	
S31	Печат и графични услуги	
S32	Поддръжка на лабораторни инструменти, оборудване и материали	
S33	Специализирана техническа поддръжка / експертна помощ	
S34	Телекомуникации и свързаност	
S35	Озеленяване, разсадници и земеделска продукция	
S36	Видеонаблюдение, контрол на достъп и противоналожни системи	

СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА (УСЛУГИ) Предполагаема стойност без ДДС		Опция Икономич ески Оператор
ОТ (стойност в евро)	ОТ (стойност в евро)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
ВСИЧКИ ДИАПАЗОНИ		

Място и дата, ____

ЗАКОНЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ

(печат на дружеството и
собственоръчен подпис)

INTENTIONALLY BLANK

PART I

ESTABLISHMENT, MANAGEMENT, AND REVISION OF THE LIST OF ECONOMIC OPERATORS

CHAPTER I

PURPOSE AND SCOPE OF APPLICATION, MAIN REGULATORY REFERENCES, AND DEFINITIONS FOR THE REGULATION

1.1 PURPOSE AND SCOPE OF APPLICATION

This regulation governs the establishment, management, updating, and use of the List of Economic Operators (EOE) of Italian and Bulgarian operators for the Administrative Logistics Center of the Multinational Battle Group Bulgaria (SA). It is intended exclusively for the awarding of public contracts for works, services, and supplies with a value below the EU thresholds set out in Article 14 of Legislative Decree No. 36/2023.

The EOE is established in compliance with EU regulations, particularly the principles set forth in Article 3 of Directive 2014/24/EU, as well as the national regulations, specifically Articles 1, 2, 3, and 50 of Legislative Decree No. 36/2023 (New Italian Public Procurement Code – hereinafter referred to as the “Code”).

Registration on the EOE does not constitute a right for the economic operator, nor does it impose any obligation on the SA to award contracts.

The inclusion of Economic Operators in the List does not create a ranking, nor does it involve the assignment of scores or other forms of preferential classification.

The SA retains the right to initiate procurement procedures without exclusively relying on the EOE if:

- Ordinary procedures, as defined in Articles 70 et seq. of the Code, are used;
- Procurement values are below €1,000, excluding VAT (so-called petty cash expenses);
- There are insufficient registered operators in the EOE to ensure the minimum number of operators required for the competitive procedure, as defined by the Code;
- Conditions of extreme urgency, as outlined in Article 140 of the Code, apply;
- Due to the specialized nature of the services required, suitable operators cannot be found within the EOE;
- Other cases are defined by applicable regulations.

The provisions of this Regulation will automatically be replaced, modified, repealed, or disapplied in the event of conflicting or incompatible provisions arising from subsequent higher-order regulations.

For the reasons mentioned above, the SA reserves the right to modify the Regulation in whole or in part by publishing updates on the official website of the Italian Army – under the section “Amministrazione Trasparente” (Transparent Administration), subsection “Bandi di Gara e Contratti” (Tenders and Contracts) <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>

For the definition of the remaining subjects, procedures, contracts, and negotiation and procurement tools, reference is made to the provisions outlined in ANNEX I.1 of the Public Procurement Code.

1.2 MAIN REGULATORY REFERENCES

For the application of this Regulation, the primary regulatory reference consists of the principles and provisions contained in the following sources:

- Article 26 of Law No. 488 of December 23, 1999, concerning provisions on the use of framework agreements concluded by the Public IT Services Concessionaire (CONSIP Spa) for the procurement of goods and services by public administrations;
- Article 58 of Law No. 388 of December 23, 2000, providing detailed provisions on the use by public administrations of framework agreements and IT/electronic tools prepared by CONSIP Spa for the acquisition of goods and services;
- Chapters I, II, and III of Presidential Decree No. 445 of December 28, 2000, concerning provisions on the formation of acts and documents produced for public administration bodies;
- Article 53, paragraph 16-ter, of Legislative Decree No. 165 of March 30, 2001, concerning provisions on incompatibilities and the prohibition of the cumulation of public employees' jobs and appointments;
- Chapters I, II, and IV of Legislative Decree No. 82 of March 7, 2005, concerning rules on digital identity and domicile, the transmission of information, and the validity and probative effect of electronic documents;
- Paragraphs 449 and 450 of Article 1 of Law No. 296 of December 27, 2006, concerning the obligation for central and peripheral state administrations to use framework agreements for the procurement of goods and services or, in the alternative, the Public Administration Electronic Market (MEPA);
- Article 12 of Decree-Law No. 98 of July 6, 2011, converted with amendments into Law No. 111 of July 15, 2011, concerning provisions on the centralized system for maintenance (the so-called "Single Maintenance Operator") of state-owned buildings;
- Articles 31 and 32 of Legislative Decree No. 208 of November 15, 2011, concerning the regulation of contracts below the EU thresholds (community thresholds) related to works, services, and supplies in the defense and security sectors;
- Article 1 of Law No. 190 of November 6, 2012, concerning provisions for the prevention and repression of corruption and illegality in public administration;
- Part I and II of Book I, and Part I, III, IV, and V of Book II, as well as Annexes I.1, I.3, II.1, II.8, II.10, and II.20 of the Public Procurement Code approved by Legislative Decree No. 36 of March 31, 2023;
- Articles 1, 2, 3, and 50 of Legislative Decree No. 36/2023;
- EU Regulation No. 1215/2012, "Brussels I bis" concerning jurisdictional competence;
- Article 3 of Directive 2014/24/EU on public procurement aimed at enhancing the efficiency of procurement procedures in compliance with the principles of equality, proportionality, transparency, and non-discrimination.

1.3 DEFINITIONS

For the purposes of interpreting this Regulation, the following definitions shall apply:

- a. **Contracting Authority" (SA)**, the Administrative Center of the Multinational Battle Group Bulgaria;
- b. **"Public Procurement Code" or "Code"**, Legislative Decree No. 36 of March 31, 2023;
- c. **"Regulation"**, this act, adopted in accordance with the principles and provisions set out in Article 50 and Annex II.1 to the Public Procurement Code;
- d. **"Economic Operator" (OE)**, any person (natural or legal) or entity able to offer, under national law, the performance of works, services, or supplies corresponding to the object of the contract or concession;
- e. **"List of Economic Operators" (EOE)**, a list of economic operators who meet the general and professional requirements and are interested in public contracts or concessions with values below the EU threshold, established and updated in accordance with the principles and provisions contained in Annex II.1 to the Public Procurement Code;
- f. **"Application for Registration"**, the request by which the OE (interested party) asks to be registered in the EOE to be consulted for the award of contracts and concessions with values below the EU threshold;
- g. **"Main Activity"**, the activity actually performed by the OE in the exercise of its professional or business activity, through which it has acquired specific and documented experience in the sector related to the contract or concession to be awarded;
- h. **"Request for Update"**, the communication by which the registered OE in the list requests the correction, integration, or deletion of the data submitted with the registration application;
- i. **"Contract(s)"**, the contracts entered into by the SA for the fulfillment of its own operational needs or those of the administratively supported bodies, following the award procedures held in the forms and within the terms set out in the Public Procurement Code;
- j. **"Direct Award"**, the procedure through which the SA awards the contract to an OE chosen or selected at its discretion;
- k. **"Negotiated Procedure"**, the procurement procedure in which the SA consults/contacts OEs (pre-selected) to define the conditions of the contract or concession;
- l. **"Geographic Area of Interest"**, understood as the entire national territory of Italy and Bulgaria;
- m. **"Registry of Economic Operators"**, the registry established at ANAC (National Anti-Corruption Authority) for economic operators involved in public contracts, regardless of their role;
- n. **"Virtual File of the Economic Operator"**, the virtual file kept in the National Public Contracts Database;
- o. **"Digital Platforms or Digital Procurement Systems"**, the collection of services and IT systems through which the SA complies with the provisions of the Public Procurement Code and carries out all the phases related to procurement procedures and the execution of awarded contracts;
- p. **"Public Administration Electronic Market" (MEPA)**, the public administration marketplace created by CONSIP Spa and made available to contracting authorities for catalog purchases or for conducting competitive comparisons between authorized Economic Operators;
- q. **"Digital Domicile"**, an electronic address chosen through a certified email service or a qualified certified electronic delivery service;
- r. **"Digital Signature"**, a type of qualified signature based on a cryptographic key system that ensures the authenticity and integrity of an electronic document;

- s. **"Electronic Document"**, an electronic document containing the digital representation of acts, facts, or data that have legal relevance;
- t. **"Certified Email"**, a communication system that guarantees the sending or delivery of an email message and provides receipts that are enforceable against third parties.

The above definitions, even if not explicitly mentioned in this Regulation, form part of the explanatory and non-exhaustive cycle of procurement within the SA. For the definition of other subjects, procedures, contracts, negotiation and procurement tools, please refer to what is outlined in Annex I.1 to the Public Procurement Code.

CHAPTER II

ESTABLISHMENT AND STRUCTURE OF THE LIST OF ECONOMIC OPERATORS

2.1 ESTABLISHMENT OF THE LIST

In order to facilitate the access of Economic Operators (EOs) who meet the admission requirements to the awarding procedures initiated by the Contracting Authority (SA), a specific list is established, in accordance with the principles of effectiveness, efficiency, and cost-effectiveness, and in compliance with the principles of competition, impartiality, non-discrimination, transparency, and proportionality. This list collects personal, technical, and economic data of interested EOs.

2.2 STRUCTURE OF THE LIST

The **EOE** (List of Economic Operators) is divided into product categories (e.g., Works, Services, Supplies) and, within each category, by value bands and/or specializations.

The **EOE** is open to EOs (individual businesses, companies, consortia, etc.) located in Italy or Bulgaria (or in any other EU Member State), ensuring full equality of access.

It is structured into 2 distinct sections:

- **Section I)**: Italian Suppliers
- **Section II)**: Bulgarian Suppliers

Each section is divided into product categories, according to the scheme provided in this Regulation (**ATTACHED "A"**).

CHAPTER III

CRITERION AND ORDER OF REGISTRATION OF ECONOMIC OPERATORS IN THE LIST

3.1 CRITERIA, REQUIREMENTS, AND APPLICATION FOR REGISTRATION

EOs who meet the following requirements may request registration:

- a. Absence of grounds for exclusion as outlined in Articles 94 to 100 of Legislative Decree No. 36/2023;
- b. Professional suitability requirements (registration with the Chamber of Commerce or equivalent register of the country of origin);
- c. Minimum economic-financial and technical-professional capacity requirements, established by the SA for each category and value band, in a non-discriminatory manner;
- d. Possession of an active and valid certified email (PEC) address for Italian operators, or an equivalent email address for Bulgarian operators;
- e. Possession of a qualified electronic signature (FEQ-QES) of the legal representative;
- f. Registration with the Chamber of Commerce, Industry, Crafts and Agriculture (CCIAA) for Italian operators and with the Chamber of Commerce and Industry (BCCI) or an equivalent register for Bulgarian operators;
- g. Possession of a valid VAT number, verifiable through the VIES system of the European Commission;
- h. Be registered in the Economic Operators' Register as per Article 31 of the Public Procurement Code;
- i. Be authorized to operate within the Electronic Public Administration Market (MEPA);

- l. If a cooperative, be registered in the appropriate prefectural register, and if a consortium of cooperatives, be registered in the general registry of cooperatives at the Ministry of Labour;
- m. Not have been subject to suspension of business activities or to restrictions on contracting with public administrations;
- n. Be in possession of the single contribution regularity certificate;
- o. Have the ability to ship at their own expense to the area of operations of the Multinational Battle Group in Bulgaria or, alternatively, ship at their own expense and according to the instructions provided by the SA to a military/civilian port/airport in Italy or to another address in Italy communicated by the SA.

The application for admission must be submitted by email to the address **tfvabg@postacert.difesa.it**, using the specific form attached in **ANNEX "I"** along with the documents in **ANNEX "II"** and **ATTACHED "A"**.

The submission of the application implies full acceptance of all the rules of this regulation, including the jurisdiction clause in Article 1.6 and the authorization for the processing of personal data as per Article 1.2 in Part III of this document.

The application (**ANNEX "I"**) must be accompanied, under penalty of exclusion, by the following documentation:

- a. **DGUE (European Single Procurement Document)**: fully completed, attesting to the possession of the requirements as per Article 3.1;
- b. **ANNEX "II"** and **ATTACHED "A"** of this notice;
- c. A copy of the legal representative's identification document, digitally signed;
- d. Specific documentation attesting to the technical/professional capacity required for the category (e.g., list of works/services performed, quality certifications), digitally signed;
- e. For operators based in Bulgaria, documentation produced in the original language must be accompanied by a sworn translation into Italian (in case of discrepancies between the original text and the Italian version, the latter shall prevail). The SA reserves the right to verify the equivalence of Bulgarian certificates and registers with their Italian counterparts, in accordance with the mutual recognition provided by EU law.

The registration of EOs in the sections is carried out based on the relevance of the main activity performed to the product category of goods or services provided in **ATTACHED "A"**. To this end, the EO specifies in the application the section in which they wish to register, the main activity carried out, as stated in the national Chamber of Commerce registration under "activity, registers, roles, and licenses," the relevant product categories, and the value bands for which they intend to compete.

The registered EO accepts the provisions stated in the warnings of this Regulation.

The certification of the possession of the requirements in this article must be provided through self-declarations made in accordance with the Annexes of this Regulation, preferably using the reference model, and in any case, providing all the requested information, in compliance with the provisions of the Consolidated Text of Legislative and Regulatory Provisions on Administrative Documentation (D.P.R. No. 445/2000), where the declarant indicates any criminal convictions, including those for which they have benefited from non-disclosure.

The signature at the bottom must be digital, as per Article 21 of Legislative Decree No. 82/2005, which substitutes the handwritten signature.

Registered EOs may, at any time, be required to prove the possession and continued possession of the requirements.

Registered EOs are required to immediately notify the SA of any changes regarding the possession of the requirements mentioned in the previous paragraphs, under penalty of immediate expulsion from the register.

The SA reserves the right to conduct office checks, with a minimum annual frequency, on a sample of 10% of completed registrations.

The SA also reserves the right to revise, update, and modify the sections, as well as the product categories/subcategories, in order to harmonize the list of EOs with the digital procurement platforms, which, under the aforementioned regulations, must be used.

3.2 ORDER OF REGISTRATION AND FORMATION OF THE LIST

In compliance with the principle of impartiality, the registration of the EO in the relevant Section and appropriate category is carried out according to the order in which the registration application is received. In this regard, in case of simultaneous applications, the SA takes into account the timestamp provided by the electronic protocol system for incoming correspondence.

In case of procedural assistance, the order is re-established based on the last action taken by the EO in the context of the procedural process initiated for the completion of the registration application.

For the formation of the lists related to the product categories of goods and services indicated in the specified scheme (**ATTACHED "A"**), the minimum number of EOs required is three (3). Therefore, for procurements related to product categories/subcategories for which it was not possible to form lists due to a lack of interest or suitable candidates, the SA will proceed in the manner and within the deadlines established by the provisions contained in Article 50 and **ANNEX II.1** of the Public Procurement Code.

The formation of the list does not constitute a ranking or allocation of points or any other merit-based or award classification, nor does it generate a legitimate expectation among the registered EOs for the conclusion of any procurement or concession contracts, unless preceded by the procedures outlined in Article 17 of the Code.

CHAPTER IV

REGISTRATION PROCEDURE AND GROUNDS FOR EXCLUSION OF ECONOMIC OPERATORS FROM THE REGISTRATION PROCEDURE

4.1 REGISTRATION PROCEDURE

The SA examines the applications received, checking the completeness of the documentation and the compliance with the required criteria. Within 30 days, the SA communicates the outcome of the application (acceptance or rejection with justification) via PEC or equivalent electronic tool.

The **Economic Operators List (EOE)** is dynamic: the registration is valid for 24 months and can be renewed, subject to verification of continued compliance with the requirements. The SA may request proof of compliance with the requirements at any time.

Economic operators (EOs) who meet the required criteria may apply for registration at any time. For registration, the EO must submit the registration form (**ANNEX "I"**), signed digitally by the legal representative, along with the other requested documents, to the PEC address tfevabg@postacert.difesa.it.

It is prohibited to submit:

- Multiple applications for the same commodity category;
- Applications for the same commodity category both individually and in association, or as a member of multiple consortia for the same commodity category;
- Applications for registration from partners, directors, employees, or collaborators of companies that have already submitted a registration request.

The sectors and sub-sectors the EOs wish to register for must correspond to the business object listed in their registration with the Chamber of Commerce or equivalent. The SA reserves the right to verify, including randomly, compliance with these prohibitions.

4.2 ADDITIONAL OBLIGATIONS AND RESTRICTIONS FOR ECONOMIC OPERATORS

In the case of a Temporary Grouping of Companies (RTI), the EOs that form the grouping must attach to the application a notarized private deed, granting one of them the necessary powers to bind the grouping towards the Administration. In the absence of this document, the Grouping will be excluded from the procedures initiated by the SA for the direct award of supplies.

Participation in direct award procedures is prohibited for EOs who have applied for registration both individually and in association, or as part of multiple groupings or consortia, for contracts or concessions in the same commodity category and value range. The EO must declare any participation in consortia or groupings in the registration application.

Furthermore, participation in negotiated procedures is prohibited for EOs who have applied for registration both individually and in association, or in multiple groupings or consortia, when conditions of conflict of interest arise, as outlined in art. 95, para. 1, letter d) of the Public Contracts Code.

In the case of violations of these prohibitions, the SA will exclude the EO from the list and report the violation to the ANAC for registration in the IT registry.

4.3 VERIFICATION OF REQUIREMENTS

The SA is responsible for conducting checks on EOs to ensure the security of the contingent and limit the dissemination of sensitive information.

Pursuant to Articles 43 and 71 of the D.P.R. 445/2000, the SA reserves the right to verify, at any time, including randomly, the general requirements, professional eligibility, and qualification declared by the EO. The verification will be conducted using the tools provided in Articles 22 and following of the Public Contracts Code.

The SA may request additional documentation to verify the requirements self-declared by the EOs. Furthermore, the SA has the right to request documentary evidence from the relevant authorities to verify the general requirements as per Articles 94 et seq. of the Public Contracts Code.

4.4 TIMING FOR COMPLETION OF THE REGISTRATION PROCEDURE

The EO's admission procedure is concluded within 30 days from the receipt of the application or the completion of checks regarding the operator's eligibility. This term may be extended for the time necessary to complete any procedural remedies required to finalize the registration.

4.5 GROUNDS FOR EXCLUSION FROM THE REGISTRATION PROCEDURE

In addition to failure to meet the admission requirements outlined in Art. 4.1, the following grounds constitute exclusion from the registration procedure:

- a. Applications lacking identifying information of the EO or lacking a signature.
- b. Applications that are incomplete, deficient, or inconsistent, for which the EO has failed to meet, within the timeframe set by the SA, the required correction.

For applications found to be incomplete or irregular during the review process, the SA may invite the EO to complete or correct the application within 15 days. Failure to meet this deadline will result in automatic rejection of the application and exclusion from the list.

The SA is not responsible for failure to comply with this requirement or for any problems arising from third parties, unforeseen circumstances, or force majeure.

CHAPTER V

DURATION, VALIDITY AND EFFECTIVENESS OF REGISTRATION, PUBLICATION, UPDATE AND RENEWAL OF THE LIST, UPDATE OF REQUIREMENTS

5.1 DURATION, VALIDITY AND EFFECTIVENESS OF REGISTRATION

The registration is valid for 24 months from the date of publication on the official website of the SA (Contracting Authority). The validity of the registration expires with the removal of the EO (Economic Operator) from the list or with the renewal of the list.

The effectiveness of the registration is suspended in the cases provided by this Regulation. In the event of suspension of effectiveness, the SA will not be able to issue requests for offers, and the EO will not be able to submit offers within the procurement procedures initiated by the same SA. The publication and update of the list will be carried out in the manner and within the deadlines indicated in this Regulation.

5.2 PUBLICATION, UPDATE, AND RENEWAL OF THE LIST

This Regulation and the related **EOE** (Economic Operators List) will be published on the SA's internet profile at the following link: <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>

The update of the list will be carried out in the following cases and within the specified deadlines:

- a. Following a request for removal by the EO;
- b. As a result of the SA's decision to remove the EO from the list;
- c. Insertion of new registrations.

Unless there are different needs of the SA, the list will be renewed upon expiration of the EO's registration validity. In case of renewal, the SA will notify the EOs in the manner and within the deadlines set forth in art. 3, paragraph 1, of Annex II.1 to the Public Contracts Code.

The EO registered in the List must submit, via email to **tfevabg@postacert.difesa.it**, by December 31st of each year, under penalty of automatic exclusion, a declaration on plain paper (as per the forms set forth by DPR n. 445/2000 and subsequent amendments, with an attached copy of a valid identification document) confirming the possession of the required registration criteria.

If, after 30 days from the deadline, the registered Supplier does not confirm possession of the required qualifications as indicated above, they will be removed from the List and lose the right to their registration number. To be re-entered in the list, the EO must submit a new registration application.

For registration and its maintenance, EOs must possess:

- A certified email address (PEC) or equivalent;
- Authorization to use a qualified digital signature (FEQ-QES) for signing electronic documents to be submitted to the SA.

5.3 OBLIGATION TO UPDATE REQUIREMENTS

The EO is required to notify the SA of any event or circumstance that causes the loss, even partial, of the required registration criteria within 7 days of its occurrence. In the case of an inquiry or an award, failure to communicate is equated with the situations referred to in art. 98, paragraph 3, letter b) of the Public Contracts Code. The SA will notify the violation of this obligation to the Authority, as per paragraph 15 of art. 96 of the Public Contracts Code.

CHAPTER VI

SUSPENSION OF THE EFFECTIVENESS OF REGISTRATION AND REMOVAL OF THE ECONOMIC OPERATOR FROM THE LIST

6.1 SUSPENSION OF THE EFFECTIVENESS OF REGISTRATION

The SA (Contracting Authority) will proceed with the precautionary suspension of the Economic Operator (EO) from the EOE (Economic Operators List) if serious and substantiated evidence emerges regarding the absence or loss of the required qualifications or the occurrence of causes for exclusion. Before proceeding with suspension or removal, the EO will be granted the right to be heard, and may submit a defense statement within 15 days.

6.2 CAUSES FOR REMOVAL FROM THE LIST

The SA will proceed with the definitive removal of the EO from the EOE in the following cases:

- a. Definitive confirmation of the absence or loss, even of just one, of the required qualifications for registration;
- b. Serious negligence, fraud, or willful misconduct in the execution of a contract awarded by the SA;
- c. Failure to respond unjustifiably to 3 consecutive requests for offers;
- d. The EO being subject to:
 - judicial liquidation procedures, compulsory liquidation, preventive composition or equivalent procedures;
 - cessation of business activity;
 - wrongful submission of an offer without possessing the required technical-economic qualifications specified in the tender or specifications;
 - inclusion of the EO in the ANAC (National Anti-Corruption Authority) computerized register;
- e. Any other cause not expressly mentioned above that may compromise the Security, Confidentiality, Protection of the Force, or the Safety of personnel working directly or indirectly at the Multinational Battle Group Bulgaria.

The SA reserves the right to conduct checks to verify the truthfulness of the declarations made. The actual possession and maintenance of the required qualifications can be verified not only in the case of the provisional award winner at the end of each procurement procedure, but also with regard to other EOs at any time, if deemed necessary, or through sample checks as per the relevant regulations. If, during the checks, it is found that the required qualifications for registration in the category and/or necessary for participation in a specific tender procedure are not met, the EO will be removed from the List and/or excluded from the tender.

The authorized EO is required to promptly notify the Administration of any changes to the data and information previously provided. In case of removal from the List for the reasons mentioned above, a new registration cannot be submitted before one full calendar year has passed from the date of removal. Removal can also be carried out upon explicit request from the EO. The removal will be communicated to the EO via PEC (Certified Email) or any other means that ensures proof of delivery and will operate automatically.

PART II
CONDUCTING PROCUREMENT PROCEDURES BELOW THE COMMUNITY THRESHOLDS
GENERAL PRINCIPLES AND CRITERIA FOR CHOOSING THE CONTRACTOR
WHERE APPLICABLE

CHAPTER I
GENERAL PRINCIPLES, ROTATION OF AWARDS, VALUE RANGES

1.1 GENERAL PRINCIPLES

Pursuant to Article 48 of the Public Procurement Code, contracts for the supply of goods and services, works, and concessions with a value below the EU thresholds are awarded in accordance with the principles of effectiveness, efficiency, and economy, as well as in compliance with the principles of transparency, impartiality, and competition. To balance the principle of achieving results with the need for market openness below the EU threshold, the provisions of Articles 49 and 50 of the Code are applied.

The Contracting Authority (SA) verifies, in the cases provided by law, the possession of the general requirements, professional qualifications, economic and financial capacity, and the requirements indicated in the Public Procurement Code (Articles 94, 95 of Legislative Decree 36/2023). Once registered, the Economic Operator (EO) may be invited by the SA for direct awards under Article 50 of Legislative Decree 36/2023. The SA selects in an impartial and rotational manner (Article 49 of Legislative Decree 36/2023), and registration in the EOE does not imply any obligation to contract or any right for the supplier.

The SA reserves the right to invite non-registered EOs to participate in contracts for works, services, or supplies that, while belonging to one of the categories covered by the List, are characterized by technical or qualitative or technological specificity, or the required level of equipment or organizational capacity, making it impossible to satisfy the requirements using only the List. In application of the rotation principle, the awarding of a contract or assignment to the outgoing contractor is prohibited in cases where two consecutive contracts relate to a commission in the same commodity sector, or the same category of works, or the same service sector.

The SA ensures appropriate publicity for market exploration activities, selecting the most suitable tools based on the relevance of the contract to the reference commodity sector and its competitiveness. To this end, the contracting authority publishes a notice on its institutional website and on the ANAC (National Anti-Corruption Authority) National Public Procurement Database. The duration of the publication is determined based on the relevance of the contract, with a minimum period of fifteen days, unless the deadline is reduced for motivated urgent reasons to no less than five days.

1.2 ROTATION OF AWARDS

For direct awards or negotiated procedures under Article 50 of Legislative Decree 36/2023, the SA proceeds by selecting operators from the EOE.

The SA applies the rotation principle strictly, extending it to all registered operators, including those from Bulgaria, to ensure maximum competition.

The SA makes its selection of EOs through the awarding procedures set forth in this regulation.

The SA reserves the right not to use registered EOs in cases of works, services, or supplies that, despite being categorized under one of the commodity sectors in **ATTACHED "A"**, cannot be satisfied by the EOE due to their specific qualitative or technological characteristics or the required level of equipment and/or organizational capacity.

1.3 VALUE RANGES

For the purpose of the rotation of awards, the procedures for selecting the contractor are divided into value ranges (net of VAT) as indicated in the summary table (**ATTACHED "A"**) of this Regulation.

The SA reserves the right to review, update, or modify the value ranges set out in the aforementioned attachment.

CHAPTER II

AWARD PROCEDURES, VERIFICATION TOOLS, AND EXCEPTIONS

2.1 DIRECT AWARDS

In the case of direct awards, the SA will informally request quotes (request for quotation) from the EOs according to the chronological order of their registration in the list, within the same value range that corresponds to the subject of the award.

The award will then be made in favor of the first eligible EO (the most advantageous quote) according to the above order, provided that the EO meets the general and specific requirements requested for the specific case.

The principle of rotation will be observed, if applicable, meaning that the outgoing contractor will not be awarded the contract (the so-called "rotation principle"). However, the SA reserves the right to consult with multiple economic operators, whether registered in the list or not.

2.2 NEGOTIATED PROCEDURES WITHOUT A NOTICE

For supply contracts or service concessions exceeding €140,000, the SA will proceed as outlined in Article 50 of the Public Procurement Code, in accordance with the provisions set out in **ANNEX II.1** of the same Code. To this end, EOs will be selected from the list of the relevant category, in the minimum number indicated therein. If suitable operators are unavailable, the SA will consult with EOs eligible to operate in the same tender/sector on the Public Administration Electronic Market (MEPA), according to the principles of appropriateness and proportionality relative to the complexity, urgency, and value of the procurement.

2.3 VERIFICATION TOOLS

The SA verifies the absence of exclusion grounds or the possession of participation requirements through consultation of the EO's virtual file, as per Article 24 of the Code, when in effect. Adequate proof includes certificates, decisions, and attestations issued by the authorities, entities, or organizations mentioned in Articles 94 and following of the Public Procurement Code.

2.4 EXCEPTIONS

Exceptions to the rules established in this regulation apply to expenses where the subject of the supply/service could compromise Security, Confidentiality, Force Protection, Supplier Protection, or the Protection of persons employed directly or indirectly by the Multinational Battle Group Bulgaria.

The existence of such exceptions will be indicated in the act by which the SA initiates the procurement procedure.

PART III

FINAL AND TRANSITIONAL PROVISIONS

1.1 COMMUNICATION TOOLS

All communications or exchanges of information shall be made using the digital domicile, as per Articles 3-bis, 6-bis, and 6-ter of Legislative Decree No. 82 of March 7, 2005, or through the use of procurement platforms or equivalent digital domiciles/platforms.

1.2 PERSONAL DATA PROCESSING

The SA, as the Data Controller, informs that the personal data provided by EOs with the application for registration and during the management of the EOE will be processed in accordance with EU Regulation 2016/679 (GDPR) and the applicable national legislation on personal data protection (Legislative Decree No. 196/2003 and subsequent amendments). The processing purposes are strictly related to the management of the EOE, the execution of public procurement procedures, verification of requirements, and compliance with legal obligations regarding transparency, anti-corruption, and taxation. The legal basis for processing is the performance of a task carried out in the public interest or in the exercise of public powers vested in the SA (Article 6, paragraph 1, letter e of the GDPR), as well as the fulfillment of legal obligations (Article 6, paragraph 1, letter c of the GDPR). Explicit consent is not required for purposes other than institutional purposes. The data may be communicated to other public entities (e.g., ANAC, Court of Auditors, Judicial Authorities) within the scope of their institutional functions and will be kept for the period strictly necessary to carry out activities and to comply with the archiving obligations set by Italian law. The data subjects (legal representatives, contact persons, etc.) can exercise their rights as set out in Articles 15 to 22 of the GDPR (access, rectification, deletion, restriction of processing, objection, etc.) by contacting the Data Controller or the Data Protection Officer (DPO) of the SA. The full and detailed information on the processing of personal data is available on the institutional website of the Contracting Authority, in the "Transparency Administration" / "Privacy" section.

1.3 TRANSITIONAL PROVISIONS

For the establishment of the list, the deadline for submitting applications begins from the publication date of this notice. Excluded operators will be notified within the deadline specified in Article 4.1 of Chapter IV, Part I, of this Regulation, and will have the opportunity to submit requests for clarification or observations within a mandatory period of 15 days. The registration in the list will become immediately effective.

1.4 PUBLICITY OF TENDERS AND EU THRESHOLDS

Procurement procedures exceeding the EU thresholds set out in Article 14 of Legislative Decree No. 36/2023 will not use this EOE as the only selection tool but will follow the open or restricted procedures specified in the Code. The notices related to these above-threshold tenders must be published both nationally and simultaneously at the European level on TED (Tenders Electronic Daily), the online version of the Official Journal of the European Union dedicated to public procurement, to ensure maximum cross-border participation.

1.5 TRANSPARENCY AND PUBLICITY

This regulation is published on the SA's contracting authority profile <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smd/bandi/ugcra-procedure-di-affidamento/cra-uco-cai-bulgaria-regolamento-e-o-e-2025/84639.html>).

The EOE, in compliance with privacy regulations (GDPR), is accessible for internal consultation and is published in aggregate form to ensure transparency in registrations.

1.6 COMPETENT COURT

For any disputes regarding the application, interpretation, or execution of this regulation, the registration procedures, suspension, cancellation, or related procurement procedures, the exclusive jurisdiction shall be the Court of Rome.

The submission of the registration application to the EOE, as specified in this regulation, constitutes the express and unconditional acceptance of this jurisdiction clause by the EO, including EOs with their legal headquarters in Bulgaria or any other EU Member State, in accordance with the applicable regulations on civil and commercial jurisdiction (e.g., EU Regulation No. 1215/2012, "Brussels I bis").

1.7 ADDITIONAL INFORMATION

Further information may be requested from the SA at the following email addresses:

- caservamm@tfevabg.esercito.difesa.it
- casezcontr@tfevabg.esercito.difesa.it

1.8 RESPONSIBLE FOR THE PROCEDURE

The person responsible for the procedure (Law No. 241/1990 and Legislative Decree No. 36/2023) is the Head of the Administrative Service of the SA.

**APPLICATION FOR REGISTRATION IN THE MULTINATIONAL BATTLE GROUP
BULGARIA ECONOMIC OPERATORS LIST FOR 2024**

(Articles 46 and 47 of Presidential Decree No. 445/2000)

To: MULTINATIONAL BATTLE GROUP BULGARIA – ADMINISTRATIVE LOGISTICS CENTER
tfevabg@postacert.difesa.it

I, THE UNDERSIGNED:	
BORN ON:	
TAX CODE:	
DATE:	
RESIDING IN:	
STREET/SQUARE:	
ZIP CODE:	
IN THE CAPACITY OF:	
COMPANY NAME:	
VAT NUMBER:	
WITH HEADQUARTERS AT:	
STREET/SQUARE:	
TELEPHONE:	
FAX:	
CERTIFIED EMAIL (PEC):	
ALTERNATIVE EMAIL:	

Aware, pursuant to Article 76 of Presidential Decree No. 445/2000, of the civil and criminal liability and consequences foreseen in case of false declarations and/or the formation or use of false documents, as well as in the case of submitting documents containing information that is no longer truthful. Furthermore, aware that, should it emerge that the content of this declaration is false, the undersigned company will lose the benefits granted by this application. I also acknowledge that by submitting and signing this application, in relation to any dispute regarding the registration in the List or participation in procurement procedures, I expressly accept the exclusive jurisdiction of the Court of Rome, Italy, thus granting the corresponding consent.

Location and Date: _____

THE LEGAL REPRESENTATIVE
(company stamp and handwritten signature)

**INFORMATION NOTICE UNDER ARTICLE 13, LEGISLATIVE DECREE NO. 196/03 AND
AMENDMENTS: "PERSONAL DATA PROTECTION CODE"**

1. **Pursuant to and for the purposes of Article 13 of Legislative Decree No. 196/2003**, it is hereby informed that the processing of data acquired by the Directorate of Logistics of the Army General Staff is aimed at fulfilling the functions of the Contracting Authority in compliance with the applicable regulations on the transparency of procurement procedures.
2. The provided data will be used in the manner and procedures, including electronic and telematic means, strictly necessary to carry out the investigation related to the negotiated procedures of interest for your company.
3. The processing will be carried out in accordance with legality and fairness, ensuring full protection of the rights and privacy of the applicants.
4. Personal data may be communicated to other public entities as part of the reports that, by law, the General Staff is required to transmit. These data will not be further disclosed to other parties, except in accordance with the provisions regarding access to administrative documents.
5. The company has the right to know at any time how its data are used and, as provided by Article 7 of Legislative Decree No. 196/2003, it has the right to update, integrate, rectify, or delete them, request their blocking, and object to their processing, in accordance with the requirements of the integrity of the procurement procedure and its outcome, as well as the legal obligations for the dissemination and processing of such data.
6. The Data Controller is the **Stazione Appaltante (SA)**.

By signing this document, the undersigned acknowledges receipt of the information and authorizes the processing of personal data. This document is to be submitted together with the application for registration in the Economic Operators List (EOE).

Location and Date: _____

THE LEGAL REPRESENTATIVE
(company stamp and handwritten signature)

CLASSIFICATION OF MERCHANDISE AND VALUE RANGES

(Highlight with an "X" in the appropriate "Economic Operator Option" column the desired choice)

Section I

Category	GOODS	Economic Operator Option
B1	Foodstuffs and related products	
B2	Medical Equipment	
B3	Laboratory Furniture and Sanitary Equipment	
B4	Furniture for Interiors and Exteriors	
B5	Road Equipment and Signage	
B6	Detection Equipment	
B7	Sports, Musical, and Recreational Equipment	
B8	Office Supplies/Equipment	
B9	Fuels, Combustibles, Lubricants, and Functional Fluids	
B10	Paper	
B11	Computers, Tablets, and Components	
B12	Copying and Printing Consumables	
B13	Personal Care Products	
B14	Audio and Video Communication Devices and Systems	
B15	PPE, Equipment, and Safety and Defense Gear	
B16	Household Appliances and Kitchen Equipment	
B17	Hardware, Plumbing, and Building Materials	
B18	Renewable Energy Sources and Energy Efficiency	
B19	Training Materials	
B20	Camp Materials	

VALUE OF THE CONTRACT (GOODS) Estimated Amount (Excluding VAT)		Economic Operator Option
FROM (Value in Euro)	TO (Value in Euro)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
ALL RANGES		

Section II

Category	SERVICES	Economic Operator Option
S1	Maintenance of Medical Equipment	
S2	Maintenance and Repair of Furniture (Interior & Exterior)	
S3	Maintenance of Detection Equipment	
S4	Maintenance of Sports, Musical, and Recreational Equipment	
S5	Maintenance of Audio, Photo, Video, and Lighting Equipment	
S6	Meal Vouchers	
S7	Cemetery and Funeral Services	
S8	Maintenance of Computers, Tablets, and Components	
S9	Maintenance of Communication Devices and Systems	
S11	Event Management	
S12	Waste Management	
S13	Information, Communication, and Marketing	
S14	Laundry Services	
S15	Logistics, Handling, Goods Movement, and Warehouse Services	
S16	Office Equipment Maintenance	
S17	Maintenance and Repair of Installations	
S18	Maintenance of Transport Vehicles and Spare Parts	
S19	Travel Organization	
S20	Cleaning, Pest Control, and Facility Sanitation	
S21	Personnel Recruitment, Selection, and Management	
S22	Staff Training Services	
S23	Catering Services	
S24	Servers and Networking	
S25	Mobility Services	
S26	ICT Services	
S27	Energy Management Services	
S28	Health and Medical Services (Technical and Professional)	
S29	Cybersecurity Services	
S30	Software	
S31	Printing and Graphics	
S32	Maintenance of Laboratory Tools, Equipment, and Materials	
S33	Specialist Support	
S34	Telephony and Connectivity Services	
S35	Gardening, Horticulture, and Agricultural Production	
S36	Video Surveillance, Access Control, and Intruder Alarm Systems	

VALUE OF THE CONTRACT (SERVIZI) Estimated Amount (Excluding VAT)		Economic Operator Option
FROM (Value in Euro)	TO (Value in Euro)	
5.000,00	20.000,00	
20.000,00	40.000,00	
40.000,00	80.000,00	
80.000,00	140.000,00	
ALL RANGES		

Location and Date: _____

THE LEGAL REPRESENTATIVE
(company stamp and handwritten signature)