



MINISTERO DELLA DIFESA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'AMMISSIONE AL 2° CORSO A NOMINA DIRETTA DEI CAPI DI 3^a CL.DI N°13 (tredici) CANDIDATI DA IMMETTERE NEL RUOLO MARESCIALLI DELLA MARINA MILITARE IN SERVIZIO PERMANENTE NELLA CATEGORIA SERVIZIO SANITARIO DEL CORPO EQUIPAGGI MILITARI MARITTIMI (CEMM) (GAZZETTA UFFICIALE – 4^a SERIE SPECIALE N°20 DEL 09 Marzo 2018)

Verbale n. 2 del 12.04.2018

Argomento: Seconda riunione - Lavori ed esecuzione degli incumbenti preliminari, prodromici all'effettuazione delle prove scritte concorsuali.

Il giorno 11 Aprile alle ore 08.00, la Commissione, si è riunita ai fini dell'espletamento delle ulteriori attività preliminari alle prove scritte concorsuali.

A tale fine, è stato dapprima condotto, a cura del CF Roberto CASTELLANETA, un briefing relativo alle attività di introduzione dei concorrenti all'interno del Centro, al sostenimento della prove scritte concorsuale, alle attività di informazione afferenti alle istruzioni di dettaglio per la gestione del materiale distribuito (codici a barre, schede anagrafiche, foglio risposte e foglio istruzioni). In **allegato 1** al presente verbale si unisce il citato "foglio istruzioni".

Sono state, inoltre, esaminate con il personale del Centro le modalità di afflusso e la tempistica per la distribuzione del materiale di cui sopra e, più in generale, tutte le operazioni prodromiche all'effettivo avvio della prova scritta di ciascuna sessione.

E' stato, quindi, eseguito dalla Commissione un sopralluogo nel locale (palestra) che ospiterà lo svolgimento delle prove scritte concorsuali a far data dal giorno 17.04.2018. In tale circostanza, sono stati, altresì, visionati gli altri locali (*interni alla citata palestra*) destinati, rispettivamente, alla stampa dei questionari ed ai servizi igienici maschili e femminili.

Alle ore 11.00 la Commissione ha iniziato la procedura di stampa, in duplice copia delle singole versioni dei questionari, sia dei relativi correttori. La stampa è stata effettuata nella stanza occupata dalla Commissione, sotto la sorveglianza costante di un membro di quest'ultima.

Altresì si è provveduto alla masterizzazione di 10 cd contenenti i *correttori dei test*.

Eseguito, poi, un controllo dei quesiti (in termini di chiarezza/univocità espositiva) e delle relative risposte, comparenti in ogni versione dei questionari generali, la Commissione ha proceduto alle operazioni di imbustamento provvedendo a compiegare all'interno di nr. 10 (dieci) plichi - recanti la titolazione "Questionario nr. ____" (con sequenza numerica progressiva dal numero "1" al numero "10"), la seguente documentazione:

- nr. 1 busta contenente il CD recante il correttore – in *formato "csv" -, sigillata e siglata da ciascuno dei componenti della Commissione;

- nr. 4 distinte buste sigillate e siglate da ciascuno dei componenti della Commissione contenenti il questionario in duplice copia.
- nr. 4 buste sigillate e siglate da ciascuno dei componenti della Commissione contenente i relativi correttori
- nr. 1 questionario denominato "master" sigillato e siglato da ciascuno dei componenti della Commissione

Le stampe parziali erroneamente generate per inceppamento della carta durante la riproduzione delle batterie sono state distrutte a mezzo tritacarte.

Le chiavi dell'armadio corazzato (ubicato nel locale contraddistinto dal n°09 – armadio n°2) nel quale sono stati riposti i 10 suindicati plichi ed il p.c. portatile utilizzato per la generazione delle batterie, sono state prese in custodia dal Presidente.

Alle ore 16.45 sono state ultimate le operazioni di ulteriore verifica di completezza delle singole buste inserite all'interno dei 10 plichi (*di cui al verbale nr. 1 in data 11.04.2018*). Questi ultimi sono, quindi, stati sigillati e siglati da ciascun componente della Commissione oltre che dal *Dottor Demetrio Ruffo*, della *Ditta Scanshare*.

La Commissione ha verificato l'immediata conservazione dei citati nr. 10 plichi all'interno dell'armadio corazzato nr. 1 ubicato all'interno della stanza contraddistinta dal nr. 9, posizionata al pian terreno del Centro. Provveduto alla chiusura di detto armadio corazzato, le relative chiavi sono state consegnate al Presidente della Commissione, *C.V. Giovanni RUFFINO*.

La riunione si è conclusa alle ore 17.00.

Il presente verbale viene redatto in n. 3 (tre) originali.
Letto, approvato e sottoscritto.

La COMMISSIONE

Il Presidente
C.V.(SAN) Giovanni RUFFINO

Membro
C.F.(SAN) Michele DE CARO

Membro
C.C.(SAN) Cataldo BENEFICO

Segretario
1°Lgt SS/I Giuseppe DE BARTOLOMEO

Controfirmato, limitatamente agli adempimenti stabiliti al paragrafo 3:

Il rappresentante della Ditta SCANSHARE S.r.l.
Dott. Demetrio RUFFO