

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorso interno, per titoli ed esami, a 142 posti per l'ammissione al 18° corso per Allievi Marescialli della Marina Militare – Decreto Interdirigenziale n. 1/1 D in data 14 marzo 2018, pubblicato sul portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

VERBALE DI RIUNIONE N. 01

(Il presente verbale redatto in due originali, si compone di nr.2 pagine nr.12 allegati)

1. DATA, ORA, LUOGO DELLA RIUNIONE

Il 08 maggio 2018 alle ore 09.00 a ROMA, presso PERSONMIL (1° p., Stanza A 1.38) si è riunita la Commissione esaminatrice, convocata con dispaccio M-D GMIL REG2018 0273973 in data 04 maggio 2018 (Allegato nr.1).

2. PRESENZE/ASSENZE

- a. Presenti:
C.V. (AN) Pasquale Giorgio PALMENTURA - Presidente;
C.F. (SM) Daniele Antonio SCUTO - Membro;
C.F. (GM-GN) Emanuele TACCONE GALLUCCI - Membro;
C.F. (CP) Angelo CAPUZZIMATO - Membro;
C.C. (CP) Fabrizio Saverio STRUSI - Membro;
1° M.llo SSAL/FR/Inq. ALBANO Silvio Salvatore - Segretario.
- b. Assenti: //

3. ATTIVITÀ SVOLTA

La Commissione, nel corso di un incontro dedicato con il personale del 1° Reparto – 1^ Divisione - 6^ Sezione di PERSONMIL, ha ricevuto in busta chiusa e sigillata:

- i. Software Generatore Questionari Rev. 2.4 e relativa guida;
- ii. Seme di Generazione di Personmil;
- iii. Le credenziali per l'accesso al SGQ;
- iv. Scheda attività.

La Commissione ha:

- a. esaminato il Bando di Concorso (Decreto 1/1D in data 14 marzo 2018), Allegato nr. 2 la Guida per le Commissioni Esaminatrici (GCE) ed il Disciplinare Tecnico relativo ai concorsi per l'ammissione ai corsi di reclutamento delle Forze Armate (edito da PERSONMIL con prot. M_D GMIL REG2018 0043543 in data 17 gennaio 2018) Allegato nr. 3;
- b. esaminato il messaggio di MARICOMSCUOLE ANCONA 50707/N/QM del 23 marzo 2018 e la comunicazione di PERSONMIL prot. n. M_ DGMIL REG2018 0272229 in data 3 maggio 2018, rispettivamente in allegato (Allegato nr. 4 - 5)
- c. individuato ciascun responsabile di sede in relazione alle quattro diverse località di svolgimento della prova scritta (Taranto – La Spezia – Ancona – Augusta), Allegato nr. 6;
- d. ha contattato i predetti membri responsabili dei comitati di vigilanza, al fine di assicurare che i Comandi di riferimento approntino per tempo le dovute predisposizioni per il regolare svolgimento delle prove, giusta decreto M_ DGMIL REG2018 0256802 in data 23 aprile 2018, Allegato nr. 7;
- e. pianificato, di massima, i seguenti periodi temporali per riunirsi al fine di valutare i titoli dei candidati ai sensi dell'art. 10 del predetto bando di concorso: dal 5 al 7 giugno estremi compresi, 12 e 13 giugno, dal 19 al 21 giugno estremi compresi e 26 e 27 giugno pp.vv.;
- f. provveduto alla sottoscrizione della dichiarazione liberatoria riportata in Allegato A alla GCE in conformità al DPR 487/1994 schede conservate in Allegato nr. 8;
- g. provveduto alla generazione dei Semi per l'elaborazione delle prime 5 tracce in conformità al Disciplinare Tecnico precedentemente citato (schede conservate in Allegato nr. 9);
- h. aperto la prima busta sigillata "I" consegnata dalla DG PERSONMIL, constatando che il CD Rom ivi contenuto risultava privo del programma di decompressione, indispensabile per l'installazione del software (SGQ); sentito vie brevi il parere del personale 1° Reparto – 1^ Divisione - 6^ Sezione di PERSONMIL, ha ricevuto, dalla ditta SCANS SHARE con apposita ricevuta controfirmata dal Presidente della Commissione e dai referenti della Ditta, copia del software pronto per l'installazione Allegato nr. 10;
- i. provveduto, con il supporto della Ditta SCANS SHARE S.r.l., all'installazione Software Generatore Questionari Rev. 2.4;
- j. aperto la seconda busta con le credenziali necessarie per accedere al software SGQ;
- k. provveduto all'eliminazione dei quesiti errati presenti sul data base, in conformità all'elenco ricevuto da PERSONMIL *breve-manu* Allegato nr. 11;
- l. suddiviso, per materia, le 100 domande del concorso, più le 11 di riserva, in conformità al bando ed al disciplinare precedentemente citati;

- m. provveduto alla generazione di nr. 5 (cinque) questionari, a sua volta predisposti in quattro versioni (A - B - C - D), dei quali è stata stampata la traccia n. 1;
- n. rielaborato ed approvato il "foglio istruzioni" (Allegato nr. 12), proposto dalla ditta, e contenente le informazioni di dettaglio per lo svolgimento della prova d'esame e che verrà consegnato a ciascun concorrente all'atto d'ingresso nell'aula d'esame;
- o. individuato i seguenti criteri che saranno adottati per lo svolgimento delle prove di accertamento concorsuale che avranno luogo nei giorni 21, 22, 23 maggio 2018:
- 1) durata della prova: 90 minuti;
 - 2) svolgimento prova scritta di cultura generale: come previsto dall'art.9 del Bando di Concorso;
 - 3) attribuzioni punteggio – risposta esatta: punti 0,30; risposta errata punti -0,15 (cioè, punteggio negativo), risposta multipla o omessa: punti 0,00;
il punteggio massimo conseguibile alla prova scritta di cultura generale sarà pari a 30/30esimi;
 - 4) accederanno alla valutazione dei titoli, di cui all'art.10 del bando, secondo l'ordine di graduatoria della prova scritta per la verifica delle qualità culturali ed intellettive, i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 18/30esimi, come specificato all'art. 9 paragrafo 5 del Bando di concorso;
 - 5) **le risposte ai questionari dovranno essere marcate solo ed esclusivamente sul foglio risposte; eventuali segni particolari trovati sui predetti fogli risposte, al di fuori di quelli che indicano una risposta ad una domanda, potranno comportare la successiva invalidazione del test e, conseguentemente, l'esclusione del candidato dal concorso.**

La graduatoria di merito sarà elaborata con l'ausilio di sistemi informatici di correzione a lettura ottica, avvalendosi di mezzi e/o procedure forniti dalla ditta aggiudicataria.

Allo scopo di scongiurare errori nella correzione dei risultati dei test dovuti ad anomalie informatiche, la Commissione dovrà verificare, a campione, la correttezza attraverso il confronto degli stessi con quelli ottenuti correggendo manualmente il 5% (arrotondato per eccesso) del foglio risposta di ogni sessione.

Si evidenzia che ciascun membro della Commissione è in possesso di una copia della GCE, di una copia del Bando di Concorso (Decreto 1/1D in data 14 marzo 2018) ed una copia del Disciplinare Tecnico.

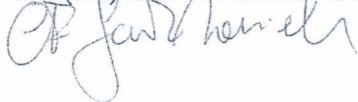
Alle ore 20.15 la Commissione termina la riunione.

Letto approvato e sottoscritto alla data ed al luogo di cui sopra.

LA COMMISSIONE

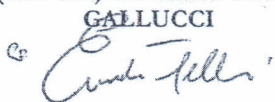
MEMBRO

C.F. (SM) Daniele Antonio SCUTO



MEMBRO

C.F. (GM-GN) Emanuele TACCONE

GALLUCCI


MEMBRO

C.F. (CP) Angelo CAPUZZIMATO



MEMBRO

C.C. (CP) Fabrizio Saverio STRUSI



SEGRETARIO

1° M.llo SSAL/FR/Inq. ALBANO Silvio Salvatore



IL PRESIDENTE

C.V. (AN) Pasquale Giorgio PALMENTURA

