



Ministero della Difesa

Commissione Esaminatrice

Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 7 Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Aeronautico indetto con il Decreto Dirigenziale n. M_D GMIL REG2018 0647271 del 09 NOVEMBRE 2018 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4^a serie speciale, n. 94 del 27 novembre 2018).

VERBALE NUMERO UNO

OGGETTO: Riunione Preliminare Commissione Esaminatrice, criteri e modalità per la preparazione, conduzione e correzione delle prove attinenti alla fase concorsuale

L'anno 2019, addì venerdì 25 del mese di gennaio, alle ore 08:00, è stata convocata con il foglio M_D GMIL REG2019 0066760 del 23/01/2019, presso l'ufficio del Presidente della Commissione, sito in Roma - Viale dell'Università 4 Scala D piano 5-bis, la Commissione Esaminatrice del Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 7 Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Aeronautico indetto con Decreto dirigenziale n. M_D GMIL REG2018 0647271 del 09 novembre 2018.

Per quanto sopra, nell'anno 2019, addì venerdì 25 del mese di gennaio, alle ore 08:00, si è riunita la sottoelencata Commissione Esaminatrice, nominata con decreto dirigenziale n. M_D GMIL REG2019 0053588 del 17-01-2019.

Composizione della Commissione Esaminatrice:

- | | | | |
|--------------------|------------|-----------|--|
| • Col. C.C.r.n. | PARRELLA | Luigi | presidente; |
| • Col. C.C.r.n. | ARBITRIO | Francesco | membro; |
| • Col. C.C.r.n. | MACARI | Maurizio | membro; |
| • Col. C.C.r.n. | DE VITA | Silvano | membro; |
| • Col. C.C.r.n. | DE STEFANO | Rocco | membro; |
| • T.Col. A.A.r.n.n | LA LUCE | Salvatore | membro aggiunto
per la prova orale
di lingua inglese |
| • S.Ten. C.C.r.s. | VERDONE | Fabio | segretario senza diritto
di voto. |

Non si è proceduto alla convocazione del T. Col. LA LUCE Salvatore, membro designato per la prova orale di lingua inglese, in quanto lo stesso sarà convocato, unitamente agli altri membri designati per la prova orale facoltativa della seconda lingua prescelta dai candidati, all'atto in cui sarà fissata la data per l'espletamento della prova orale del concorso in oggetto.

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto ai convenuti ed aver provveduto alla presentazione dei membri della Commissione, ringraziandoli fin dal principio per l'impegno che vorranno dedicare ad assicurare la massima trasparenza, diligenza ed accuratezza nello svolgimento dei lavori concorsuali, dichiara aperti i lavori della riunione preliminare della Commissione.

Il Presidente fa presente che con il medesimo decreto dirigenziale M_D GMIL REG2019 0053588 del 17-01-2019 sono stati nominati i sotto elencati membri supplenti:

- | | | | |
|------------------------|----------|-----------|-----------------------|
| • Col. C.C.r.n. | ELIA | Francesco | presidente supplente; |
| • Magg. C.C.r.n. | INCALZA | Fabio | membro supplente; |
| • Col. C.C.r.n. | PALMIERI | Natale | membro supplente; |
| | | Antonio | |
| • Ten. Col. C.C.r.n. | VITALE | Antonio | membro supplente; |
| | | Michele | |
| • Ten. Col. C.C.r.n. | DALFINO | Luigi | membro supplente; |
| • Ten. Col. A.A.r.n.s. | GRECO | Mario | membro supplente; |
| • Ten. Col. A.A.r.a.n. | FALCO | Antonio | membro supplente; |
| • Cap. G.a.r.s. | LUBRANO | Maurizio | membro supplente; |
| • Cap. A.A.r.a.s. | PIRRETTO | Marco | membro supplente; |

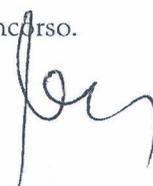
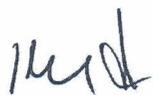
I membri supplenti, qualora venissero convocati dalla D.G.P.M. per subentrare ai titolari, saranno resi edotti sui lavori svolti dalla Commissione mediante la consegna di copia dei verbali relativi.

A ciascun componente della Commissione viene fornita una copia dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte, quindi si dà lettura dei nominativi. Al termine della lettura il Presidente invita i membri a dichiarare se esistano rapporti di parentela (fino al 4° grado) od affinità con i candidati, oppure se sussistano altri elementi che possano procurare incompatibilità dei membri della Commissione rispetto all'incarico affidato loro nell'ambito della Commissione Esaminatrice, oppure ancora se esistano ragioni che possano minare la loro totale imparzialità di giudizio.

Avuta assicurazione da tutti i presenti dell'assenza delle ragioni di incompatibilità previste dagli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, dall'articolo 3, comma 21 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e dagli articoli 9 comma 2 ed 11 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si procede alla compilazione ed alla sottoscrizione delle relative dichiarazioni, in ottemperanza alla "Guida per le commissioni esaminatrici" edizione marzo 2013 (aggiornata maggio 2017) diramata dalla Direzione Generale del Personale Militare (allegati da 1 a 6 al presente verbale).

Il Presidente richiama, poi, ogni membro alla scrupolosa osservanza di quanto contenuto nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi". Il segretario quindi consegna a ciascun membro una copia elettronica e cartacea del Decreto, unitamente a copia integrale del citato Bando di Concorso e della citata "Guida per le commissioni esaminatrici", anch'esse in formato sia elettronico che cartaceo.

Si passa quindi alla disamina di quanto contenuto nel Bando di Concorso.



PRIMO ARGOMENTO: effettuazione delle prove scritte e individuazione dei criteri di valutazione

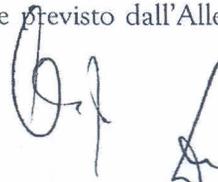
La Commissione stabilisce quanto segue:

Le prove scritte (inizio non prima delle 08.30) saranno effettuate in due giornate. Nella prima prova, da svolgersi il giorno 28 gennaio 2019, presso il Centro di Selezione A.M. di Guidonia (RM) - Aeroporto "Alfredo BARBIERI" di Guidonia, i concorrenti dovranno produrre un componimento di cultura generale in un tempo massimo di sei ore. Pertanto, i membri, al fine di assicurare massima trasparenza nonché velocizzare le operazioni stante l'imminenza dell'inizio delle prove scritte, sono invitati dal Presidente ad individuare, nello stesso giorno, ora e luogo della presente riunione e contestuale stesura del presente verbale (venerdì 25 gennaio 2019) possibili aree tematiche ed argomenti di vasto respiro, con un omogeneo livello di difficoltà e non attinenti alla stessa fattispecie, consistenti in temi su argomenti di carattere generale e/o attinenti alle discipline storiche, sociali e politico - geografiche dei programmi previsti per il conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado. Detti argomenti sono valutati collegialmente dalla Commissione e giudicati idonei all'effettuazione della prima prova scritta. La stessa Commissione contestualmente ha prodotto (venerdì 25 gennaio 2019) dodici tracce. Il Presidente incarica quindi il Segretario di dattiloscivere le tracce e di stamparle su dodici fogli separati. I compiti dattiloscritti vengono siglati da tutti i componenti della Commissione e sono posti in dodici buste anonime, identiche, sigillate e siglate sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione, custodite in apposita cassaforte situata presso il Reparto di Commissariato al piano 5-bis della scala D accessibile esclusivamente dal Presidente della Commissione (che detiene la chiave). Tra queste dodici verranno sorteggiate dalla Commissione, la mattina della prima prova, tre buste, da sottoporre a tre dei candidati presenti al momento di iniziare la prova scritta (volontari), per il sorteggio del compito d'esame. Dette buste verranno contrassegnate con i numeri "1", "2" e "3". Le restanti due buste non sorteggiate verranno aperte e conservate agli atti della Commissione. Le nove buste rimanenti, non oggetto del preventivo sorteggio da parte della Commissione, resteranno chiuse ed agli atti.

L'elaborato verrà valutato con un punteggio da 1 a 30. Si precisa che, così come indicato nelle Linee Guida già citate, dopo l'avvenuto sorteggio della busta sigillata contenete la traccia estratta, parimenti si procederà a far sorteggiare la lettera dell'alfabeto dalla quale avranno inizio le prove orali.

Terminate le suddette operazioni, si procede alla elaborazione delle tracce relative alla seconda prova.

Nella seconda prova scritta, di cultura tecnico-professionale, da svolgersi il giorno 29 gennaio 2019, presso il Centro di Selezione A.M. di Guidonia (RM) - Aeroporto "Alfredo BARBIERI" di Guidonia, i concorrenti dovranno produrre un elaborato scritto in un tempo massimo di sei ore, vertente su "Amministrazione e contabilità generale dello Stato" (con la possibilità di consultare soltanto i codici/testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione), materia ricompresa nel programma della prova orale (Allegato "B" del Bando di concorso). Conseguentemente, i membri, al fine di assicurare massima trasparenza nonché velocizzare le operazioni stante l'imminenza dell'inizio delle prove, sono invitati dal Presidente ad individuare, nello stesso giorno, ora e luogo della presente riunione e contestuale stesura del presente verbale (venerdì 25 gennaio 2019), possibili aree tematiche ed argomenti di vasto respiro, con un omogeneo livello di difficoltà e non attinenti alla stessa fattispecie, inerenti il programma della materia "Amministrazione e contabilità generale dello Stato" come previsto dall'Allegato "B" del



citato Bando di Concorso. Gli argomenti vengono valutati collegialmente dalla Commissione e giudicati idonei all'effettuazione della seconda prova scritta. La stessa Commissione contestualmente (venerdì 25 gennaio 2019) ha prodotto dodici tracce. Il Presidente incarica quindi il Segretario di dattiloscrivere le tracce e di stamparle su dodici fogli separati. I compiti dattiloscritti vengono siglati da tutti i componenti della Commissione e sono posti in dodici buste anonime, identiche, sigillate e siglate sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione, custodite in apposita cassaforte situata presso il Reparto di Commissariato al piano 5-bis della scala D accessibile esclusivamente dal Presidente della Commissione (che detiene la chiave). Tra queste dodici verranno sorteggiate dalla Commissione, la mattina della seconda prova, tre buste, da sottoporre a tre dei candidati presenti al momento di iniziare la seconda prova scritta (volontari), per il sorteggio del compito d'esame. Dette buste verranno contrassegnate con i numeri "1", "2" e "3". Le restanti due buste non sorteggiate verranno aperte e conservate agli atti della Commissione. Le nove buste rimanenti, non oggetto del preventivo sorteggio da parte della Commissione, resteranno chiuse ed agli atti.

L'elaborato verrà valutato con un punteggio da 1 a 30.

Per quanto attiene i criteri di valutazione degli elaborati, in ottemperanza a quanto prescritto dall'articolo 12, comma 1 del citato DPR 487/94, vengono stabiliti i seguenti criteri ai fini dell'attribuzione dei punteggi ad ogni singola prova (scheda di valutazione in allegato 1):

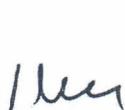
- Chiarezza ed accuratezza di compilazione del componimento (punteggiatura, grammatica, lessico, sintassi);
- Contenuti del componimento (aderenza delle argomentazioni alla traccia, efficacia delle argomentazioni, apporto di idee);
- Sviluppo logico (completezza e capacità di analisi, efficacia di sintesi, consequenzialità, padronanza del linguaggio).

Saranno giudicati idonei ed ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a ventuno trentesimi. Il punteggio delle prove scritte, ai fini della formazione della graduatoria di merito dei candidati, risulterà dalla media dei due voti conseguiti nelle due prove scritte.

Terminate le operazioni tese alla stesura delle tracce relative alla prima ed alla seconda prova scritta, il Col. Silvano De VITA provvede a siglare i fogli protocollo da distribuire ai candidati. In totale saranno distribuiti tre fogli per ciascun candidato (oltre ai fogli extra eventualmente richiesti).

Al termine delle suddette operazioni, la Commissione provvede alla messa in sicurezza del materiale (buste contenenti le tracce delle due prove scritte e fogli protocollo siglati) presso la cassaforte del Reparto di Commissariato. Il Col. Luigi PARRELLA (Presidente) conserva le chiavi.

La Commissione, qualora si dovesse verificare la necessità, provvede alla distruzione del materiale consistente in fogli protocollo con abrasioni (costituenti possibili segni di riconoscimento) e di fogli erroneamente timbrati anche all'interno.



SECONDO ARGOMENTO: valutazione dei titoli di merito

Dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, la Commissione valuterà i titoli posseduti alla data del termine di presentazione delle domande, che siano stati dichiarati dai candidati con le modalità indicate nell'articolo 4 del bando di concorso, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica. La valutazione dei titoli di merito sarà attuata in ottemperanza a quanto è previsto dall'articolo 10 del citato Bando di Concorso.

Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali nel rispetto della economicità e celerità dell'azione amministrativa, la Commissione valuterà, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alle prove scritte. A tal fine, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederà ad identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi avverrà, comunque, dopo la valutazione dei titoli di merito.

TERZO ARGOMENTO: effettuazione della prova orale

La Commissione stabilisce quanto segue:

I candidati ammessi alla prova orale verranno convocati in ordine alfabetico a partire dalla lettera estratta a sorte in presenza dei candidati prima dell'effettuazione della prima prova scritta.

La prova sarà attuata secondo la procedura prevista dall'articolo 12 del citato D.P.R. n. 487/94. In particolare le domande cui sottoporre ciascun candidato dovranno essere predeterminate ed assegnate con sorteggio. A tale scopo si ravvisa la necessità di predisporre una riunione della Commissione preliminare alla prova orale, a cui saranno chiamati a partecipare anche i membri aggiunti per la prova orale di lingua inglese e per la prova facoltativa di lingua straniera. Nel corso di detta riunione verrà stabilito il numero di domande che ciascun membro dovrà produrre, in modo tale da predisporre un considerevole numero di tesine diversificate le quali verranno sottoposte al vaglio della Commissione e poste in buste anonime ai fini del sorteggio del concorrente esaminando, che avverrà tramite l'estrazione di "bussolotti" anonimi ed identici, garantendo così massima trasparenza nell'operato della Commissione.

L'attribuzione del voto al candidato sottoposto alla prova orale risulterà da un giudizio collegiale della Commissione sulla preparazione globale dimostrata dal candidato in sede di esame. Avranno superato la prova orale i concorrenti che conseguiranno un punteggio non inferiore a ventuno trentesimi.

La prova di lingua inglese obbligatoria e l'eventuale prova di lingua straniera facoltativa, saranno effettuate secondo quanto previsto dai commi 3 - 4 e 5 dell'articolo 13 e dell'allegato "B" del citato Bando di Concorso.



QUARTO ARGOMENTO: definizione del calendario delle attività della Commissione

Infine la Commissione elabora il calendario di massima delle attività concorsuali sotto la sua responsabilità. In ordine alla definizione del termine del procedimento concorsuale, come previsto dal citato DPR 487/94, tenuto conto delle tempistiche necessarie ad ogni adempimento, la Commissione stima di portare a termine le procedure di propria competenza entro il termine normativamente previsto.

Viene deciso che i lavori della correzione degli elaborati delle prove scritte e la valutazione dei titoli di merito si svolgeranno a partire dal giorno mercoledì 30 gennaio 2019.

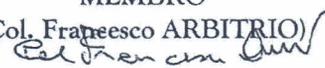
Il Presidente, dopo aver impartito le disposizioni organizzative di dettaglio per lo svolgimento delle prove scritte, alle ore 16:15, dichiara conclusa la riunione.

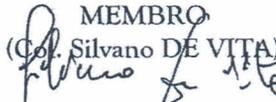
Per far constatare quanto sopra esposto viene redatto (in duplice copia), letto e sottoscritto il presente verbale, che consta di sei pagine, compresa la presente, dattiloscritte oltre a data e sottoscrizioni.

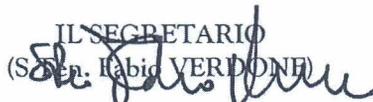
Roma, 25/01/2019

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

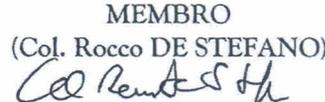
LA COMMISSIONE

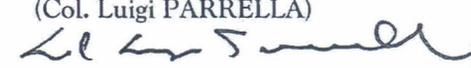
MEMBRO
(Col. Francesco ARBITRIO)


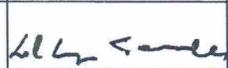
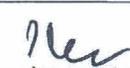
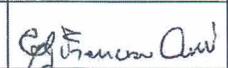
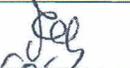
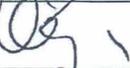
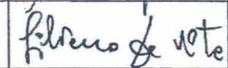
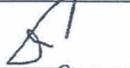
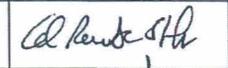
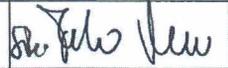
MEMBRO
(Col. Silvano DE VITA)


IL SEGRETARIO
(S.Ten. Fabio VERDONE)


MEMBRO
(Col. Maurizio MACARI)


MEMBRO
(Col. Rocco DE STEFANO)


IL PRESIDENTE
(Col. Luigi PARRELLA)


INCARICO	NOMINATIVO	FIRMA	SIGLA
Presidente	Col. Luigi PARRELLA		
Membro	Col. Francesco ARBITRIO		
Membro	Col. Maurizio MACARI		
Membro	Col. Silvano DE VITA		
Membro	Col. Rocco DE STEFANO		
Segretario	S.Ten. Fabio VERDONE		



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 7 Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Aeronautico indetto con il Decreto Dirigenziale n. M_D GMIL REG2018 0647271 del 09 novembre 2018 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4^a serie speciale, n. 94 del 27 novembre 2018)

Commissione Esaminatrice, nominata con decreto dirigenziale n. M_D GMIL REG2019 0053588 del 17-01-2019.

PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

(Sostenuta a Guidonia il 28/01/2019)

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Compito n.

Chiarezza ed accuratezza di compilazione del componimento:

	P	M1	M2	M3	M4	<u>MEDIA</u>
Punteggiatura (da 0 a 2,5)						0,000
Grammatica (da 0 a 2,5)						0,000
Lessico (da 0 a 2,5)						0,000
Sintassi (da 0 a 2,5)						0,000
Totali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Contenuti del componimento:

	P	M1	M2	M3	M4	<u>MEDIA</u>
Aderenza delle argomentazioni alla traccia (da 0 a 4)						0,000
Efficacia delle argomentazioni (da 0 a 3)						0,000
Apporto di idee (da 0 a 3)						0,000
Totali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Sviluppo logico:

	P	M1	M2	M3	M4	<u>MEDIA</u>
Completezza e capacità di analisi (da 0 a 2,5)						0,000
Efficacia di sintesi (da 0 a 2,5)						0,000
Consequenzialità (da 0 a 2,5)						0,000
Padronanza del linguaggio (da 0 a 2,5)						0,000
Totali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Totale elaborato: 0,000 /30

LA COMMISSIONE

INCARICO	NOMINATIVO	FIRMA
Presidente	Col. C.C.r.n. Luigi PARRELLA	<i>Luigi Parrella</i>
Membro 1	Col. C.C.r.n. Francesco ARBITRIO	<i>Francesco Arbitrio</i>
Membro 2	Col. C.C.r.n. Maurizio MACARI	<i>Maurizio Macari</i>
Membro 3	Col. C.C.r.n. Silvano DE VITA	<i>Silvano De Vita</i>
Membro 4	Col. C.C.r.n. Rocco DE STEFANO	<i>Rocco De Stefano</i>

IL SEGRETARIO
(Col. C.C.r.n. Elio VERONE)