

MINISTERO DELLA DIFESA

Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per la nomina di 3 Sottotenenti di Vascello in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo del Genio della Marina Militare – specialità armi navali – indetto con Decreto Interdirigenziale n. 20/1D del 18 ottobre 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale – n. 89 del 9 novembre 2018.

VERBALE DI RIUNIONE NR. 1 DEL 08.01.2019

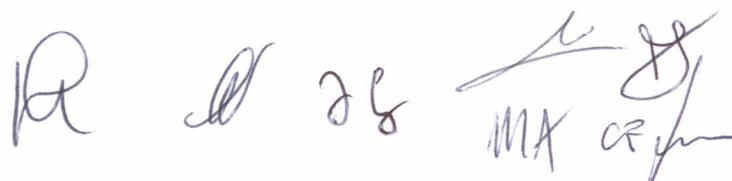
(Il presente verbale, redatto in due originali, si compone di nr. 2 pagine e di nr. 15 allegati)

In relazione a quanto previsto con i Dispacci in **Allegato n° 1 n° 2 e n° 3** della Direzione Generale del Personale Militare, il giorno 08 gennaio 2019 a partire dalle ore 08:00 si è tenuta, al fine di approntare la prima prova scritta, una riunione preliminare, in adunanza segreta, presso la stanza “Ufficio Concorsi Aula commissioni” dell’Accademia Navale di Livorno, della sottototata Commissione Esaminatrice, nominata con Decreto Dirigenziale n. M_D GMIL REG2018 0688223 del 29 novembre 2018 della Divisione Generale per il Personale Militare, con incarico di curare lo svolgimento delle prove scritte, la valutazione dei titoli di merito, le prove orali e la formazione della graduatoria di merito Ruoli Normali del Corpo del Genio della Marina, Specialità Armi Navali.

C.A. Stefano CORONA	Presidente
C.V. Maurizio MICHELI	Membro
C.F. Massimiliano FARA	Membro
Ing. Cristian CALLEGARI	Membro aggiunto per la prova scritta e orale di reti di calcolatori, sistemi operativi, ingegneria del SW, sicurezza delle reti di calcolatori e sistemi informatici.
Ing. Michael ALIBANI	Membro aggiunto per la prova scritta e orale dei sistemi di controllo industriale.
Prof. Filippo GIANNETTI	Membro aggiunto per la prova scritta e orale dei sistemi operativi mobili.
1° Mrs. Vincenzo CARBONE	Segretario supplente senza diritto di voto

Il Presidente della Commissione, dopo aver richiamato i principi costituzionali del concorso pubblico quale meccanismo imparziale di selezione tecnica e neutrale dei più capaci sulla base del criterio di merito, ha distribuito agli altri membri della commissione l’elenco dei candidati ammessi alle prove scritte (**Allegato 4**) inviato dalla Direzione Generale del Personale Militare al Presidente stesso. Per ciascun membro della Commissione si è proceduto a verificare che non sussistano situazioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi dell’art. 51 e 52 della Sezione VII del codice di procedura civile. Tale verifica sarà comunque ripetuta ogni qualvolta intervengano delle varianti aggiuntive al citato elenco dei candidati ammessi.

Tutti i membri della commissione hanno depositato su apposito statino la propria firma e la sigla (**Allegato 5**).



Handwritten signatures and initials of the commission members, including the President (C.A. Stefano CORONA) and other members (C.V. Maurizio MICHELI, C.F. Massimiliano FARA, Ing. Cristian CALLEGARI, Ing. Michael ALIBANI, Prof. Filippo GIANNETTI, and 1° Mrs. Vincenzo CARBONE).

Tutti i componenti della Commissione presenti, avendo esaminato l'elenco dei candidati citato, hanno confermato l'assenza di situazioni di incompatibilità e sottoscritto le relative dichiarazioni liberatorie (**Allegati 6-12, note in Allegato 13**).

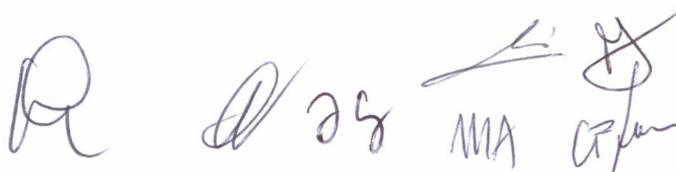
La Commissione, dopo aver preso visione delle disposizioni contenute nel D.P.R. del 9 maggio 1994 n. 487, di quanto previsto dal bando di concorso e preso atto che non sono disponibili buste grandi dotate di linguetta staccabile, ha stabilito i criteri per la consegna degli elaborati delle prove scritte come di seguito specificato:

- Il primo giorno, a ciascun concorrente saranno consegnati una busta piccola, una busta media, un cartoncino per indicare le generalità, nr. 6 fogli protocollo a righe timbrati e firmati da un membro della Commissione e un foglio recante le avvertenze a cui attenersi durante lo svolgimento della prova, che ricalcano il discorso di apertura a cura del Presidente di Commissione. (anche esso predisposto nel corso della riunione in parola). Il concorrente apporrà le sue generalità sul cartoncino ripiegato in due (compilato sul lato interno) e lo inserirà nella busta piccola. La busta piccola ed i fogli protocollo consegnati saranno inseriti nella busta media, che verrà chiusa, firmata dal Presidente e datata alla presenza del concorrente. La Commissione provvederà poi ad apporre un "post-it" con numerazione progressiva sulla busta media per poi inserire quest'ultima in una busta grande numerata con lo stesso numero apposto sul "post-it", al fine di prevenire/sopperire a distacchi accidentali dello stesso.
- Il secondo giorno a ciascun concorrente saranno consegnati una busta piccola, una busta media, un cartoncino per indicare le generalità, nr. 6 fogli protocollo a righe timbrati e firmati da un membro della Commissione e un foglio recante le avvertenze a cui attenersi durante lo svolgimento della prova, che ricalcano il discorso di apertura a cura del Presidente di Commissione (anche esso predisposto nel corso della riunione in parola). Il concorrente apporrà le proprie generalità sul cartoncino ripiegato in due (compilato sul lato interno) e lo inserirà nella busta piccola. La busta piccola ed i fogli protocollo consegnati saranno inseriti nella busta media, che verrà chiusa, firmata dal Presidente e datata alla presenza del concorrente. Il candidato provvederà poi a prelevare dalla busta grande identificata con il numero a lui avvenuto la busta media contenente il proprio elaborato del giorno precedente, privarlo dal "post-it" ed inserirlo, unitamente alla busta media della seconda prova scritta, in una busta grande, a sua volta sigillata dal candidato e siglata e datata dal Presidente, in forma anonima.

Il Presidente, dopo aver descritto le fasi del concorso e le modalità di svolgimento delle diverse prove, ha evidenziato quanto stabilito nell'Articolo 8 del bando di concorso e relativo allegato C circa i criteri di massima da adottare nella scelta degli argomenti che dovranno essere assegnati per lo svolgimento delle prove scritte, attenendosi al programma del bando di concorso.

Esaminate le proposte si è proceduto alla formulazione:

- di nr. 3 tracce per la prima prova scritta consistente nello svolgimento di un elaborato scritto, nel tempo massimo di otto ore, su contenuti tratti dagli "Argomenti tecnici di base" riportati nel bando di concorso.
- di nr. 3 tracce per la seconda prova scritta consistente in 12 (dodici) quesiti a risposta libera, da svolgere nel tempo massimo di sei ore, su contenuti tratti dagli "Argomenti tecnici specifici" riportati nel bando di concorso.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large 'R', 'MA', and other illegible marks.

Ogni traccia è stata siglata da tutti i membri della Commissione, dai relativi membri aggiunti e chiusa in una busta sigillata e siglata sui lembi dal Presidente della Commissione. Le tre buste contenenti la prima prova sono state racchiuse in una busta unica sigillata e siglata sul lembo da tutti i membri della commissione. Medesima procedura si è adottata per confezionare la busta per la seconda prova scritta. Le due buste grandi sono state riposte in cassaforte a cura del segretario.

Allo scopo di effettuare la valutazione degli elaborati scritti nel modo più oggettivo possibile, si sono stabiliti i criteri riportati in **Allegato 14** (prima prova) e **Allegato 15** (seconda prova).

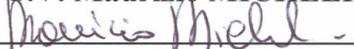
Sono stati siglati da un membro della commissione nr. 100 fogli protocollo a righe in previsione dello svolgimento delle prove scritte.

Alle ore 17:00 la Commissione ha terminato i lavori del giorno.

LA COMMISSIONE

MEMBRO

C.V. Maurizio MICHELI



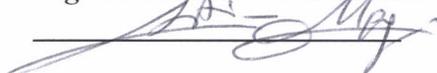
MEMBRO

C.F. Massimiliano FARA



MEMBRO AGGIUNTO

Ing. Christian CALLEGARI



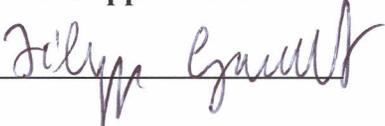
MEMBRO AGGIUNTO

Ing. Michael ALIBANI



MEMBRO AGGIUNTO

Prof. Filippo GIANNETTI



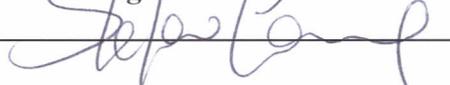
SEGRETARIO

1° Mrs. Vincenzo CARBONE



PRESIDENTE

Contrammiraglio Stefano CORONA



ACCREDITATO AN

Criteria da utilizzare per correzione dell'elaborato della 1^a Prova Scritta Concorso STV spe GM(AN)

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	
A	Svolgimento		
		Non risponde	0
		Risponde ma in modo errato	1-2
		Risponde ad alcune domande in modo approssimato	3-4
		Risponde a gran parte delle domande ma con qualche errore	5-6
		Risponde a tutte le domande, in alcuni casi, in modo esauriente	7-8
	Risponde a tutte le domande in modo esauriente	9-10	
B	Conoscenze dei contenuti		
		Nessuna conoscenza	0
		Frammentarie e gravemente lacunose	1-2
		Imprecise e parziali	3-4
		Essenziali	5-6
		Più che accettabili/Buone	7-8
	Complete	9-10	
C	Proprietà di linguaggio		
		Si esprime con linguaggio non comprensibile	0
		Si esprime con linguaggio non corretto	1-2
		Si esprime con linguaggio non sempre corretto	3-4
		Si esprime con linguaggio non sempre corretto ma appropriato	5-6
		Si esprime con linguaggio corretto	7-8
	Si esprime con linguaggio corretto e adeguato	9-10	

Rep. capo corso AN 25 MA

ALLEGATO 15

Criteria da utilizzare per correzione 2^a Prova Scritta (12 quesiti a risposta libera)

Concorso STV spe GM(AN)

Per ogni singola risposta libera

Voto	Descrittore
0	<i>Non valutabile</i> Nessuna risposta o risposta non pertinente al quesito
0.5	<i>Gravemente insufficiente</i> Risposta pertinente al quesito, ma appena accennata e/o con errori gravi
1.0	<i>Insufficiente</i> Risposta pertinente al quesito, ma incompleta in più parti e/o con vari errori
1.5	<i>Sufficiente</i> Risposta pertinente al quesito, con qualche parte incompleta e/o con alcuni errori
2.0	<i>Buono</i> Risposta pertinente al quesito, completa o quasi, con errori lievi o imprecisioni.
2.5	<i>Ottimo</i> Risposta pertinente al quesito, completa e priva di errori.

R G. G. C. S. J. M. A.