

**COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE**

n. 35/2025 di Reg.

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

del 17/09/2025

Via Stresa 31/b – 00135 ROMA - C.F. 96451060584

**OBBLIGAZIONE COMMERCIALE**

Per: **Gara 104 – Realizzazione applicativi SW per l’implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR. CIG:**

**B817DFEECF CUP D87H25000990001 - Capitolo 1192/8 - E.F. 2025. TD****5488917.** L’anno duemilaventicinque addì 17 del mese di settembre,**PREMESSO CHE**

il Comandante del Comando per le Operazioni in Rete con Determina a Contrarre

nr. **457 in data 25/06/2025** ha autorizzato il Responsabile Unico del Progetto in

fase affidamento ad effettuare la procedura in economia; che tramite Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione con **R.D.O. n. 5488917** in data

04/07/2025, il Responsabile Unico del Progetto in fase affidamento ha indetto

un’indagine di mercato; che con il **verbale di congruità n. 34 datato 23/07/2025,**l’offerta presentata dalla Ditta **LUTECH SPA – Via Rugabella n. 1 - 20122****MILANO**, è stata valutata congrua e vantaggiosa per l’A.D. da apposite

Commissioni all’uopo nominate; si conviene e si stipula quanto segue: =====

**ART. 1 (le parti)**La Ditta **LUTECH SPA**, nella persona della **Sig. Alessandro Amadio nato a****Roma il 29/09/1970, in qualità di Procuratore della Ditta predetta**, come si

evince dalla documentazione custodita in copia agli atti, che nel seguito della

presente obbligazione sarà denominata semplicemente “la Ditta”, si impegna con

l’A.D. e per essa con il Comando per le Operazioni in Rete nella persona del Brig.

Gen. Maurizio LAMBIASE, Responsabile Unico del Progetto in fase affidamento,

che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata “l’Amministrazione”,  
ad effettuare la fornitura/prestazione in oggetto, come da requisito tecnico  
operativo e dettaglio prezzi in allegato, che costituisce parte integrante della  
presente scrittura. =====

#### **ART. 2 (condizioni)**

La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà  
sotto l’osservanza del Codice dei contratti di cui al **decreto legislativo 31 marzo  
2023, nr. 36**. Tale provvedimento, seppur non allegato al presente atto, ne  
costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi dell’art. 99 del R.D. 23/05/1924,  
n° 827. =====

#### **ART. 3 (durata della prestazione)**

La fornitura/prestazione ha efficacia a decorrere dalla data di accettazione della  
presente obbligazione commerciale e della discendente lettera di ordinazione e  
dovrà essere conclusa **entro il 15/12/2025**. La verifica di conformità sarà eseguita  
da apposita Commissione nominata dal Comandante del Comando per le  
Operazioni in Rete, la quale dovrà verificare accuratamente che la fornitura sia  
stata eseguita conformemente a quanto richiesto e provvederà a redigere il relativo  
verbale di verifica di conformità. =====

#### **ART. 4 (importo aggiudicato e garanzia fidejussoria)**

Per l’esecuzione delle prestazioni di cui alla presente obbligazione alla Ditta sarà  
corrisposto l’importo di €. **165.670,91**  
**(centosessantacinquemilaseicentosettanta/91) IVA compresa**. La Ditta a  
garanzia degli obblighi assunti con la presente scrittura, presenta **polizza**  
**fideiussoria nr. 2449928 datata 15/09/2025 rilasciata dalla Società COFACE**  
**per un valore di € 3.803,00**, ai sensi della Legge 10.06.1982 n. 348. La garanzia

prestata con la predetta polizza sarà valida dalla data della stipula fino a quella di cessazione della presente obbligazione. L'importo suddetto si intende fisso e invariabile e la Ditta si impegna ad avanzare richieste di revisione di prezzo solo se incorrano le condizioni di cui al successivo art. 15. ==

#### **ART. 5 (modalità di pagamento)**

Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, sarà effettuato a cura dalla Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico online sul conto corrente bancario/postale dedicato, entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di avvenuta verifica di conformità/data fattura qualora quest'ultima sia emessa successivamente dalla data di avvenuta verifica di conformità. =====

**Si precisa che la fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio** e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto); dovranno essere compilate in maniera analitica nelle modalità richieste, come da riepilogo in allegato, e dovranno indicare il numero di protocollo della lettera di ordinazione, il numero di CIG, la causale come da oggetto presente Obbligazione e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica **2SR075**. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse

attestate sul **capitolo di bilancio 1192/8 finanziate con IDV 2034857** per l'E.F.

2025, mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio

Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). =====

#### **ART. 6 (flussi finanziari)**

La società assicura e garantisce che il c/c "dedicato" e le persone delegate ad

operare su di esso, sono come da dichiarazione presentata dalla ditta in fase di

offerta ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 13.8.2010. **Tale dichiarazione viene**

**allegata alla presente scrittura e ne costituisce parte integrante.** Ogni

variazione negli estremi del predetto conto o delle persone delegate ad operare su

di esso deve essere immediatamente comunicata all'Ente Militare a mezzo lettera

raccomandata A/R, in assenza di detta comunicazione, nessuna responsabilità può

essere attribuita all'Ente Militare per pagamenti fatti in conformità a quanto sopra

dichiarato. La Ditta inoltre assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei

flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010, impegnandosi a regolare tutti i

pagamenti relativi al presente ordinativo esclusivamente tramite bonifico bancario

o postale, altrimenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Il

mancato utilizzo dei suindicati strumenti comporta la risoluzione di diritto del

presente atto negoziale. L'obbligo di tracciabilità si estende a tutti i subcontraenti

della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle attività oggetto del

contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente

dichiarazione, si applicano le disposizioni della L. 136/2010 e successive

modifiche. =====

#### **ART. 7 (affidamento a terzi)**

Ove si verificassero i seguenti eventi: =====

- Frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e

condizioni contrattuali; =====

- Cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della Ditta; =====
- Morte dell'imprenditore, quanto la considerazione della sua persona sia motivo determinante della garanzia; =====
- Inizio delle prestazioni non nel termine prefissato; =====
- Interruzione, anche momentanea, del servizio per qualsiasi motivo non autorizzata da questo Comando; =====

l'Amministrazione potrà affidare a terzi, sempre con l'applicazione delle procedure di sicurezza, il servizio o la parte rimanente di esso in danno della Ditta, nei limiti del valore della presente obbligazione commerciale.

L'addebito a carico della Ditta inadempiente sarà effettuato secondo le previsioni normative vigenti. =====

#### **ART. 8 (patti di integrità)**

La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente Atto Negoziale. =====

#### **ART. 9 (penalità)**

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dall'art. 134 del D.P.R. 236/2012 in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al

raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. Le condizioni stesse, per quanto non allegate alla presente obbligazione, ne fanno parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S., approvato con R.D. 23/5/1925, n. 827. Inoltre, la presente scrittura sarà soggetta a risoluzione automatica, qualora, la Ditta non adegui le condizioni economiche del presente atto negoziale alle condizioni più favorevoli previste in una eventuale convenzione CONSIP stipulata successivamente al presente atto negoziale ed avente lo stesso contenuto negoziale ("clausola di recesso" ai sensi del D.L. 95/2012 – cd. spending review), senza che la Ditta abbia nulla a che pretendere per la parte del servizio non svolta. =====

#### **ART. 10 (infortuni e danni)**

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. =====

#### **ART. 11 (variazioni)**

Per l'esecuzione della presente obbligazione la Ditta elegge il suo domicilio legale **in Via Rugabella n. 1 - 20122 MILANO**, ove si conviene dovranno essere notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero o dovessero derivare dal presente rapporto. Qualora nel corso di svolgimento della presente obbligazione si verificassero variazioni nella denominazione della Ditta o nelle persone della Ditta stessa autorizzate ad esigere o quietanzare in nome e per conto di essa, dette variazioni dovranno essere debitamente ed immediatamente notificate all'Amministrazione. Non potranno, invece, essere disposte, senza la preventiva conoscenza dell'Amministrazione, variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale

o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. In tal caso, l'Amministrazione si riserverà la volontà di proseguire il rapporto contrattuale, qualora il nuovo assetto non sia di gradimento. Nel caso in cui la Ditta contraente dia corso ad atti del tipo di quelli indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente obbligazione si intenderà automaticamente risolta.

#### **ART. 12 (tutela dei lavoratori)**

La Ditta si obbliga a dimostrare in ogni tempo che adempie a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi al lavoro ed alla tutela dei lavoratori riguardanti: ===

- le assicurazioni sociali , previdenziali e contributive derivanti da legge e da accordi salariali di lavoro (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni, malattia, ecc.); =====
- quei rapporti in materia di lavoro che trovano la loro origine in accordi salariali, e prevedono, a favore dei lavoratori, assegni familiari, indennità ai richiami alle armi, contributi ex Ges.ca.l., ecc.; l'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sugli averi della ditta fino al 20% (ventipercento) dell'importo totale della prestazione, qualora l'ufficio competente denunci che la Società non ha adempiuto agli obblighi di cui sopra. =====

La somma trattenuta sarà corrisposta soltanto quando l'ufficio denunciante avrà dichiarato di essersi la Società posta in regola, né la Società potrà prendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. L'Amministrazione si riserva, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che evidenzi delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti e/o Casse Edili, di sostituirsi alla Ditta versando – in tutto o in parte – la somma dovuta in forza della presente obbligazione commerciale direttamente ai predetti Istituti e Casse in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La Società si obbliga, inoltre, a

praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Il mancato versamento dei contributi assicurativi e previdenziali nei riguardi degli operai impiegati potrà comportare a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la sospensione dei pagamenti (art. 5 legge 25.01.94 n. 82) nonché la risoluzione dell'atto negoziale. =====

**ART. 13 (clausola risolutiva)**

La presente obbligazione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere o mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sulla base delle autocertificazioni rese, secondo quanto richiesto dall'articolo 99 del D.LGS 36 del 31 marzo 2023, è da intendersi unilateralmente nulla e senza che la Ditta abbia nulla a pretendere. La Committente, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite pec, nei casi previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgl. 36/2023, nell'ipotesi di irrogazione a carico dell'Appaltatore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Appaltatore di contrarre con la Pubblica Amministrazioni. =====

**ART. 14 (clausola di riservatezza)**

La Ditta si impegna a mantenere a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione comunicata dall'Amministrazione che desidera che sia mantenuta riservata ai documenti che: (1) risultano chiaramente evidenziati in forma scritta come riservati, o (2) siano stati dichiarati verbalmente confidenziali, con successiva conferma scritta entro 15 giorni dall'iniziale. La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1)

siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'autorità giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che la Ditta svolge la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T. e la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti che siano diverse dai dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto. =====

#### **ART. 15 (clausola revisione dei prezzi)**

Ai sensi dell'art. 60 e successive modifiche ed integrazioni, qualora nel corso di esecuzione del contratto al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo operante nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire, il calcolo dell'aggiornamento dei prezzi è disciplinato dagli articoli 10 e 11 dell'Allegato 2.II bis al D.Lgs 209/2024. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici anche disaggregati dei prezzi al consumo, dei prezzi alla pro-

duzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Gli indici di prezzo per le forniture di beni e servizi, sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT come indicato dall'art. 10 - comma 1 - dell'Allegato 2.II bis al D.Lgs 209/2024. =====

#### **ART. 16 (luogo di esecuzione fornitura e contatti)**

La fornitura/prestazione deve essere realizzata a cura di codesta Ditta, secondo le modalità riportate nel requisito tecnico operativo presso il Comando per le Operazioni in Rete – Via Stresa 31/B – 00135 Roma. Il **Direttore Esecuzione Contrattuale** è il **STV Ernesto PETRONI - tel. 06469124541 - e-mail: [scd.uis.scc.ncfdpki.add02@cor.difesa.it](mailto:scd.uis.scc.ncfdpki.add02@cor.difesa.it)**. =====

#### **ART. 17 – (rispetto norme trattamento dati personali) (GDPR)**

Il Contraente dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del presente Contratto le informazioni di cui all'Art. 13 del Regolamento UE nr.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa. =====

Con la sottoscrizione del Contratto, il rappresentante legale del Contraente (o Procuratore munito di necessari poteri) acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito. In ragione dell'oggetto del presente Contratto, ove il Contraente sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, per conto dell'A.D. contraente, lo stesso potrà essere nominato "Responsabile del trattamento" o "sub-Responsabile del trattamento" ai sensi dell'Art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, essa si impegna ad improntare il

trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'Art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti. Il Contraente si impegna ad accettare la designazione a Responsabile/sub-Responsabile del trattamento ai sensi dell'Art. 28 del Regolamento UE, da parte dell'A.D., relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Contraente nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti. Con la sottoscrizione del Contratto il Contraente si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e conformi a quanto previsto dalla normativa pro-tempore vigente e dalle istruzioni fornite dall'A.D., ivi comprese quelle specificate nel Contratto, unitamente ai suoi Allegati. Il Contraente si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, anche quali incaricati del trattamento dei Dati personali. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.”

#### **ART. 18 (sottoscrizioni)**

La presente Obbligazione Commerciale consta di n. 11 (undici) pagine interamente

scritte - allegati esclusi, e n. 3 righe scritte oltre le sottoscrizioni. =

Fatto, letto e sottoscritto alla data in epigrafe. =====

**PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO IN FASE AFFIDAMENTO**

**Brig. Gen. Maurizio LAMBIASE** (documento firmato digitalmente)

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA**

**Sig. Alessandro AMADIO** (documento firmato digitalmente)

**VISTO: APPROVO IL COMANDANTE**

**Gen. D. Sandro SANASI** (documento firmato digitalmente)

Rife: Lettera di Ordinazione n. 124 del 17/09/2025 (da citare in fattura)

**Oggetto: Gara 104 – Realizzazione applicativi SW per l'implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR. CIG: B817DFEECF-CUP D87H25000990001 - Capitolo 1192/8 - E.F. 2025. TD 5488917.**

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO**

Descrizione	Cap. 1192/8
<b>Realizzazione applicativi SW per l'implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR, come da Requisito Tecnico Operativo in allegato all'obbligazione commerciale nr.35.</b>	<b>€. 135.795,83</b>
Iva 22	€. 29.875,08
<b>Totale</b>	<b>€. 165.670,91</b>



C.A. Ufficio Amministrazione  
Sezione Contratti e Acquisti**Gara 104 – Realizzazione applicativi SW per l'implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR. CUP D87H25000990001 - Capitolo 1192/8 - E.F. 2025. RDO MEPA 5488917; Dettaglio analitico prezzi offerti.**

Il sottoscritto Gaetano Rizzo, nato a Racconigi (CN) il 21/10/1967, C.F. RZZGTN67R21H150E, in qualità di Procuratore (giusta Procura Rep. n. 31051 racc. n. 13872, del 20/10/2023 a firma della Notaio Claudia Gangitano) della Società Lutech S.p.A., con sede legale in Milano, via Rugabella n. 1, capitale sociale Euro 3.210.000,00 v., iscritta al Registro delle Imprese di Milano - Monza Brianza - Lodi, C.F. e Partita IVA n. 02824320176 (di seguito, anche, la "Società"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

**DICHIARA**

Relativamente alla procedura in oggetto il seguente dettaglio analitico dei prezzi offerti:

Oggetto della fornitura:	Prezzo Offerto
Sviluppo di codice/librerie/applicazioni, da rendere disponibili ai gestori/ amministratori degli applicativi centralizzati della Difesa, per consentire l'utilizzo dei servizi di firma remota.	€ 64.398,44
Sviluppo del <i>software</i> necessario per poter usufruire dei servizi di firma remota all'interno dall'applicazione Kit di Firma della Difesa.	€36.494,22
Sviluppo del <i>software</i> necessario per apporre una firma remota, su uno o più documenti, tramite interfaccia web ottimizzata per desktop e per dispositivi mobili.	€34.903,17

Milano, data della sottoscrizione digitale.

Lutech S.p.A.  
Gaetano Rizzo  
Procuratore  
*Documento firmato digitalmente*



## COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE



## REQUISITO TECNICO OPERATIVO

*QTSP – Qualified Trust Service Provider*  
Applicativi *software* per l'impiego dell'infrastruttura  
tecnologica di "Firma Remota" integrata alla PKI (*Public*  
*Key Infrastructure*) della Difesa a beneficio del personale  
della Difesa e dei Ministeri/Enti della P.A. dislocato  
all'estero e/o nei Teatri Operativi fuori area

*Edizione giugno 2025*

### PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
C.F. Giuseppe NOCE Capo Servizio Conservazione e Identità Digitale	11/06/2025

### LISTA REVISORI

Ufficio/Sezione/Nominativo

### REGISTRO DELLE REVISIONI

Revisione	Data	Capitoli/paragrafi modificati	Osservazioni

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 6 PAGINE TOTALI

## **1. OBIETTIVI**

La Difesa ha ravvisato l'esigenza di disporre di una firma elettronica qualificata "in mobilità" da fornire anche al personale destinato all'estero e/o nei teatri operativi fuori area, al fine di assicurare le capacità di firma e autenticazione anche in caso di smarrimento, malfunzionamento e scadenza dei certificati digitali presenti sul Modello ATe. Tale capacità è stata più volte richiesta anche dagli altri Ministeri/Enti della P.A. che hanno sottoscritto Accordi di Collaborazione con il l'A.D. e che dispongono di personale dislocato stabilmente fuori dall'Italia (ambasciate, consolati, addetanze, ecc.)

Inoltre, in relazione alle note problematiche di scadenza della certificazione dei *chip* a corredo dei Mod. ATe, l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) ha sollecitato i *Qualified Trust Service Provider* (QTSP) ad implementare, entro il 2025, un sistema di "contingenza" per poter far fronte, in brevissimo tempo, ad una eventuale problema di sicurezza e/o scadenza di certificazione dei *chip* che dovesse comportare la revoca di tutti i certificati digitali in circolazione. Il sistema di firma remota consentirebbe di fronteggiare l'emergenza derivante da tale tipologia di scenario.

Allo stato attuale, tutta la componente infrastrutturale dell'architettura è stata completata; dovrà essere sviluppato il *software* applicativo necessario ad esporre i servizi e le funzioni di firma remota verso i singoli utenti ed i sistemi applicativi centralizzati.

## **2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- D.Lgs 7 marzo 2005, nr. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD);
- DPCM 22 febbraio 2013 (regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali);
- Regolamento (EU) 910/2014 (eIDAS);
- AgID, Linee Guida per lo sviluppo del *Software* Sicuro, Ed. maggio 2020.

## **3. SITUAZIONE "ASIS"**

Recentemente, è stato acquisito ed installato, all'interno dell'Infrastruttura PKI della Difesa, tutto l'*hardware* necessario alla fornitura dei servizi di firma elettronica qualificata in modalità remota. La componente *hardware* installata, rispetta pienamente le regole tecniche, le norme di settore e le certificazioni italiane ed europee per la fornitura dei servizi di firma remota.

Si rende pertanto necessario implementare gli applicativi *software* indispensabili per la fruizione dei servizi esposti dall'infrastruttura di firma remota.

## **4. SITUAZIONE "TO BE"**

Implementare il *software* applicativo necessario per la fruizione dei servizi di firma remota da parte dei singoli utenti e dei servizi applicativi centralizzati della Difesa.

In aderenza alle norme in vigore, il *software* applicativo che esporrà il servizio dovrà:

- essere sviluppato in accordo con le linee guida AgID relative allo sviluppo sicuro del *software*;
- rispettare tutte le caratteristiche di certificazione italiane ed europee relative alle firme elettroniche qualificate;
- poter essere raggiunto da tutti gli utenti assegnatari di un *account*;
- effettuare il riconoscimento utente a mezzo *Strong Authentication* (RSA, SMS o PUSH);
- utilizzare tutti i consueti canali di trasporto (DIFENET, SPC/QXN e Internet).

Il sistema applicativo, inoltre, dovrà essere necessariamente utilizzabile dalle applicazioni di terze parti e dovrà potersi interfacciare con tutti i sistemi applicativi già in essere in ambito Difesa (protocolli, documentali, gestionali) che avessero la necessità di

implementare tale tipologia di firma elettronica qualificata.

Pertanto, si tratteranno, di seguito, le attività necessarie per assicurare l'utilizzo del sistema di Firma Remota verso l'utente finale sia in modalità "base" per i singoli utenti sia in modalità "integrata" per i servizi documentali della Difesa, con una particolare attenzione al soddisfacimento del maggior numero di esigenze e, contestualmente, al pieno rispetto della normativa di settore.

## **5. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Dovrà essere sviluppata tutta la componente applicativa necessaria ad interfacciare i servizi di Firma Remota, già disponibili all'interno dell'infrastruttura PKI, verso tutti gli applicativi centralizzati della Difesa, nonché verso i singoli utenti che abbiano la necessità di usufruire dei servizi di firma remota per la sottoscrizione di documenti "in mobilità".

Nello specifico:

- sviluppo di codice/librerie/applicazioni, da rendere disponibili ai gestori/amministratori degli applicativi centralizzati della Difesa, per consentire l'utilizzo dei servizi di firma remota;
- sviluppo del *software* necessario per poter usufruire dei servizi di firma remota all'interno dall'applicazione Kit di Firma della Difesa;
- sviluppo del *software* necessario per apporre una firma remota, su uno o più documenti, tramite interfaccia web ottimizzata per desktop e per dispositivi mobili.

## **6. REQUISITI TECNICO FUNZIONALI**

L'installazione di tutto il *software* applicativo richiesto dovrà avvenire **entro un massimo di 150 gg solari** dalla firma del contratto.

La soluzione proposta dovrà essere integrata con l'infrastruttura di PKI, già installata presso il CORDIFESA, ed essere pienamente compatibile con tutti gli applicativi già in uso presso il Dicastero.

## **7. REQUISITI DI CONFORMITA'**

Il fornitore dovrà dimostrare provata esperienza nel contesto delle soluzioni PKI, preferibilmente già presenti in ambiente Difesa.

Tutto il materiale *software*, previsto nel presente documento, dovrà essere installato ed avviato presso la sede del CORDIFESA e dovrà essere fornito completo di quanto necessario per il corretto funzionamento con i sistemi esistenti.

Inoltre, ai fini dell'interoperabilità e compatibilità con i sistemi che costituiscono l'infrastruttura PKI in esercizio presso il CORDIFESA, la soluzione dovrà adottare o basarsi su *standard* tecnologici comuni (*web services*, PKCS11) e relative normative tecniche di riferimento.

### **Verifica di Conformità**

Le operazioni di verifica di conformità saranno eseguite da una specifica commissione, all'uopo designata dall'Amministrazione Difesa (A.D.), che dovrà verificare la piena funzionalità degli apparati forniti e la loro rispondenza ai requisiti richiesti.

Per dare avvio alle operazioni di collaudo l'A.D. dovrà ricevere, da parte del fornitore, il piano di collaudo ed una formale comunicazione di approntamento al collaudo stesso, entro 15 giorni solari dal termine della fase contrattuale.

Nel corso del collaudo, la Commissione avrà la facoltà di eseguire verifiche anche differenti da quanto indicato nella documentazione fornita a supporto. Inoltre, per facilitare le operazioni di collaudo, la Commissione potrà richiedere la presenza del DEC e di personale appartenente alla ditta fornitrice.

All'atto dell'accettazione della fornitura, in caso di esito positivo del collaudo, verrà redatto e sottoscritto il "certificato di verifica conformità" cui sarà allegato il documento "rapporto di collaudo" nel quale verranno riportate tutte le attività svolte durante il periodo di collaudo. La presenza di anomalie che, a giudizio dell'A.D., per gravità o numerosità, non dovessero consentire lo svolgimento o la prosecuzione delle attività di collaudo, potrà dar luogo alla sospensione del collaudo. La suddetta sospensione potrebbe comportare il mancato rispetto della data prevista di fine collaudo per cause imputabili al fornitore. In ogni caso, le anomalie emerse in fase di collaudo dovranno essere rimosse entro il termine massimo di 15 giorni lavorativi.

## **8. GARANZIA E MANUTENZIONE**

Per tutto quanto ricompreso all'interno della fornitura, dovrà essere fornito un servizio di assistenza e garanzia per un periodo minimo di **24 (ventiquattro)** mesi.

Il ripristino degli apparati dovrà avvenire a fronte di un guasto, blocco o altro inconveniente non bloccante, intendendosi per guasto qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità delle funzionalità del sistema in questione o, in ogni caso, qualsiasi difformità del prodotto in esecuzione dalla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.

La prestazione dei servizi di manutenzione e assistenza evolutiva dovrà garantire una copertura di 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) e nell'orario 9.00-18.00. L'Impresa, durante il periodo di validità contrattuale, dovrà effettuare il servizio di manutenzione e assistenza evolutiva *hardware* e *software* secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo.

### SLA

Il fornitore dovrà assicurare gli interventi di ripristino del sistema *on-site* e dovrà garantire la fornitura di *patches* e aggiornamenti durante l'intero periodo di copertura del contratto.

Per quanto riguarda i guasti di tipo bloccante dovrà assicurare:

- tempi di intervento entro 6 ore dalla chiamata;
- tempi di ripristino entro 12 ore dalla chiamata per il 95% dei casi e 18 ore dalla chiamata nei restanti casi.

Per quanto riguarda i guasti di tipo non bloccante dovrà assicurare:

- tempi di intervento entro 12 ore dalla chiamata;
- tempi di ripristino entro 24 ore dalla chiamata per il 99% dei casi e 36 ore dalla chiamata nei restanti casi.

Uno specialista provvederà ad una prima analisi del problema ed a raccogliere le informazioni essenziali per poterlo gestire nel modo più rapido ed efficiente.

## **9. ESIGENZA FINANZIARIA**

I costi preventivati per la realizzazione dell'impresa sono pari a € 170.000,00 (centosettantamila) IVA inclusa.

**IL CAPO REPARTO**  
(Gen.B. Stefano FRANCESCONI)



**MINISTERO DELLA DIFESA  
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE  
PATTO DI INTEGRITA'**

**OGGETTO: Gara 104 – Realizzazione applicativi SW per l’implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR. CUP D87H25000990001 - Capitolo 1192/8 - E.F. 2025.**

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta ..... **Lutech S.p.A.** ..... (di seguito denominata  
Ditta), sede legale in ..... **Milano** ....., via ..... **Rugabella** ..... n. **1** .....  
codice fiscale/P.IVA ..... **02824320176** ....., rappresentata da  
..... **Gaetano Rizzo** .....  
..... in qualità di ..... **Procuratore** .....

<p><b>Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l’esclusione automatica dalla gara.</b></p>
--

**VISTO**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei

- Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
  - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
  - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027 del Ministero della Difesa;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Art. 1** - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

**Art. 2** - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

**Art. 3** – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli

organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

**Art. 4** - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art. 5** - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 6** - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data Milano, data della sottoscrizione digitale.

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante  
(sottoscrizione digitale)**

Lutech S.p.A.  
Gaetano Rizzo  
Procuratore  
Documento firmato digitalmente





**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000 E DELLA LEGGE 136 DEL  
13 AGOSTO 2010 e s.m. "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI"**

Il Sottoscritto Gaetano Rizzo, nato a Racconigi Prov. CN il 21/10/1967 residente a San Cesareo, RM, Via del Fontanile, 18 Codice Fiscale RZZGTN67R21H150E in qualità di Procuratore dell'impresa LUTECH S.p.A. con sede legale in Milano – Via Rugabella,1 cap. 20122 Cod. Fiscale e Partita Iva 02824320176

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo

**DICHIARA**

- Di ottemperare alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con particolare riferimento all'articolo 3 della citata legge e a tal fine

**COMUNICA**

**che la banca d'appoggio su cui effettuare i pagamenti è:**

**conto corrente n. 000042720801**                      **aperto presso: BPER Banca Spa**  
**IBAN: IT28X0538711270000042720801**                      **SWIFT BPMOIT22XXX**  
Agenzia N. 25 Via Trento n. 25 Brescia

- si dichiara altresì che anche i seguenti conti correnti bancari sono dedicati ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche **in via non esclusiva:**

**conto corrente n. 0002220518**                      **aperto presso: Banca Ifis**  
**IBAN: IT41E0320501601000002220518**                      **Filiale Via Borghetto, 5 – 20122 MILANO**

**conto corrente n. 000040686379**                      **aperto presso: Credit Agricole Italia**  
**IBAN: IT05Y0623020400000040686379**                      **Agenzia Via Borgazzi n. 5 – 20900 Monza**

**conto corrente n: 000042430557**                      **aperto presso: BPER Banca Spa**  
**IBAN: IT96T0538711116000042430557**                      **Via San Carlo 8/20 – 41121 Modena**

**conto corrente Val.n: 000047003396**                      **aperto presso: BPER Banca Spa**  
**IBAN: IT02L0538712916000047003396**                      **Via San Carlo 8/20 – 41121 Modena**

**conto corrente n. 000004486176**                      **aperto presso: Unicredit Spa**  
**IBAN: IT28R0200805364000004486176**                      **Agenzia Lombardia Ovest, Largo IV Novembre, 1**  
**20900 Monza (MB)**

**conto corrente n. 000000010415**                      **aperto presso: Banco BPM SpA**  
**IBAN: IT91U0503489040000000010415**                      **Agenzia, Via San Rocco 12/A**

**WWW.LUTECH.GROUP**

Lutech SpA · Società unipersonale.

**Sede legale** Via Rugabella, 1 - 20122 Milano, Italia · lutechspa@legalmail.it · C.S.: € 3.210.000,00 i.v. · C.F. / P.IVA: 02824320176 · REA-MI: 1666842

**HQ** Via Massimo Gorki 30/32C - 20092 Cinisello Balsamo (MI), Italia · 02 2542 7011 · Fax 02 2542 7090

20874 Busnago (MB)

**conto corrente n.** 010000479474  
**IBAN:** IT23I0303201600010000479474

**aperto presso:** Credito Emiliano SpA  
Agenzia Via Andegari, 14 20121 Milano

**conto corrente n.** 100000010749  
**IBAN:** IT73N0306911210100000010749

**aperto presso:** Intesa Sanpaolo Spa  
Agenzia Via Moretto, 38b, 25122 Brescia

**conto corrente n.** 100000004176  
**IBAN:** IT70Z0306904855100000004176

**aperto presso:** Intesa Sanpaolo Spa  
Via Sannino, 192 – 09127 Cagliari

**conto corrente n.** 000000701372  
**IBAN:** IT26G0845389040000000701372

**aperto presso:** BCC di Milano  
Agenzia Via Manzoni n. 11a, 20874  
Busnago (MB)

**conto corrente n.** 000000001089  
**IBAN:** IT44Z0100534070000000001089

**aperto presso:** Banca Nazionale del Lavoro Spa  
Agenzia Piazza Roma, 20871 Vimercate (MB)

**conto corrente n.** 000040100023  
**IBAN:** IT08O0305101699000040100023

**aperto presso:** Barclays Bank Ireland PLC  
Agenzia Via Della Moscova, 18 – 20121 Milano

**Conto corrente n.** 000000000510  
**IBAN:** IT76E0305101699000000000510

**aperto presso:** Barclays Bank Ireland PLC  
Agenzia Via Della Moscova, 18 – 20121 Milano

**conto corrente n.** 052499263220  
**IBAN:** IT64H0326801600052499263220

**aperto presso:** Banca Sella Spa  
Agenzia Via Parmigianino n. 15, 20148  
Milano

**conto corrente n.** 0000000733900  
**IBAN:** IT18O0344032970000000733900

**aperto presso:** Banco di Desio e della Brianza  
Agenzia Via Cavallotti, 58 – 20093 Cologno M.se

**conto corrente n.** 000063173514  
**IBAN:** IT09Q0103032900000063173514

**aperto presso:** Monte dei Paschi di Siena Spa  
Agenzia Via Roma n. 126, 20090 Cesano Boscone (MI)

**conto corrente n.** 000101111768  
**IBAN:** IT88Q0200805364000101111768

**aperto presso:** Unicredit SPA  
Agenzia Largo Francesco Anzani, 13 - 00153 Roma

**conto corrente n.** 000000007030  
**IBAN:** IT77A0100501612000000007030

**aperto presso:** BNL SPA  
Agenzia Piazza Lina Bo Bardi, 3 - 20124 Milano

**conto corrente n.** 100000014405  
**IBAN:** IT24R0306901631100000014405

**aperto presso:** INTESA SAN PAOLO SPA  
Agenzia Via Amati, 119 - 20900 Monza

**conto corrente n.** 000040968790  
**IBAN:** IT02F0623020400000040968790

**aperto presso:** CREDIT AGRICOLE  
Agenzia Via Pennati 5 - 20900 Monza

- la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono:

DI FRANCO GIUSEPPE , Nato a Milano il 08/12/1967, codice fiscale: DFRGPP67T08F205S ,  
Residente a Milano in via A. Inganni n.74



DONNA LUCA, nato a Biella il 07/11/1971, codice fiscale: DNNLCU71S07A859M,  
Residente a Milano Via Amundsen Roald, 7

- che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche i conti correnti dedicati sopra indicati, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.
- La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/ie ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.
- La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati
- Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Milano, data della sottoscrizione digitale.

Firma

**Lutech S.p.A.**  
Gaetano Rizzo  
Procuratore

*Documento firmato digitalmente*

**WWW.LUTECH.GROUP**

Lutech SpA · Società unipersonale.

**Sede legale** Via Rugabella, 1 - 20122 Milano, Italia · [lutechspa@legalmail.it](mailto:lutechspa@legalmail.it) · C.S.: € 3.210.000,00 i.v. · C.F. / P.IVA: 02824320176 · REA-MI: 1666842

**HQ** Via Massimo Gorki 30/32C - 20092 Cinisello Balsamo (MI), Italia · 02 2542 7011 · Fax 02 2542 7090





**Oggetto: Aggiudicazione definitiva per: Gara 104 – Realizzazione applicativi SW per l'implementazione della piattaforma per la firma remota integrata al servizio PKI del COR. CIG: B817DFEFCF -CUP D87H25000990001 - Capitolo 1192/8 - E.F. 2025. TD 5488917.**

#### Assolvimento imposta di Bollo

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 38 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto **Alessandro Amadio** nato a Roma (RM) il 29/09/1970, C.F. MDALSN70H29H501F, domiciliato per la carica presso la sede ove appresso, in qualità di Procuratore (con poteri conferiti con giusta procura generale autenticata nella firma in data 03/09/2025 dal Notaio in Milano Dott. Raffaella Achilli, n. Rep. 6148 del 03/09/2025, n. Racc. 3672) della società **Lutech S.p.A.**, con sede legale a Milano (MI), in via Rugabella n. 1, iscritta al Registro delle imprese di Milano, Monza Brianza, Lodi al numero 02824320176, P.IVA e C.F. 02824320176, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

#### DICHIARA

- di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo ed a comprova allega alla presente dichiarazione copia della marca da bollo con codice identificativo n. **012110736283**;
- Di assumersi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni;

Milano, data di sottoscrizione digitale

*Firmato digitalmente da:*

**Lutech S.p.A.**

Il Procuratore

**Alessandro Amadio**

Firmato digitalmente da:  
ALESSANDRO AMADIO  
Data: 16/09/2025 12:18:34

Si allega copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

#### WWW.LUTECH.GROUP

Lutech SpA - Società unipersonale.

**Sede legale** Via Rugabella, 1 - 20122 Milano, Italia - lutechspa@legalmail.it - C.S.: € 3.210.000,00 i.v. - C.F. / P.IVA: 02824320176 - REA-MI: 1666842

**HQ** Via Massimo Gorki 30/32C - 20092 Cinisello Balsamo (MI), Italia - 02 2542 7011 - Fax 02 2542 7090

