



REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELLA DIFESA

COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE

QUARTIER GENERALE – Ufficio Amministrazione

Codice Fiscale 97249580586

N. 60 in data 27/10/2025 Valore: € 109.800,00.= (I.V.A. inclusa)

Capitolo di Bilancio: 1192/6 da imputarsi nell'E.F. 2025

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: **B89E524DE0**

SCRITTURA PRIVATA

Lavori urgenti di realizzazione di una parete di pannelli in alluminio di lamiera stirata con struttura di supporto ancorata al solaio dell'edificio e fissata a terra manufatto nr. 218 di P.G. esigenza a supporto delle missioni internazionali dell'Ufficio Comando del COVI DIFESA.

PREMESSE:

- la richiesta n. 54725 del 26.09.2025 dell'Ufficio Comando del Q.G. con allegato il preventivo della SUNSER SRL per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto;
- il Verbale di Estrema Urgenza del 30.09.2025 a firma di un'apposita commissione;
- la Determina a contrarre n. 920 in data 08/10/2025, rilasciata dal Comandante del Quartier Generale COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE (C.O.V.I.) ai sensi e per gli effetti della L.C.G.S., del R.C.G.S., del "Codice dell'Ordinamento Militare" e del "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare", si è determinato di affidare la Commessa di cui trattasi;

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)

L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

– in relazione a quanto innanzi indicato, il Capo Servizio Amministrativo dell'Ufficio Amministrazione del Quartir Generale del C.O.V.I., nominato Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, ha scelto di individuare la Società contraente, nell'ambito delle possibilità previste dalla vigente normativa, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), giusto quanto contemplato dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con specifica Trattativa Diretta n. 5695615 in data 08/10/2025;

– in relazione a quanto specificatamente indicato nella documentazione del procedimento, l'affidamento della Commessa è avvenuto in favore della **SUNSER S.R.L.** (Cod. Fisc. e Partita IVA 14431881003), corrente in Via Enzo Ferrari n. 91 – 00043 Ciampino (RM), avendo la stessa presentato l'offerta pari a € **90.000,00.**= oltre IVA;

SI CONVENGONO TRA:

– l'Ufficio Amministrazione del **COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE** (di seguito indicato per brevità anche “Amministrazione Militare” ovvero “Comando”), rappresentato dal Capo Ufficio Amministrazione e Capo Servizio Amministrativo del citato Ufficio, nella persona del **Ten. Col. Ciro URSELLI;**

– la **SUNSER S.R.L.** (di seguito denominata per brevità “Impresa” ovvero “Società contraente”) rappresentata dalla **Sig.ra Laura NOCE** (Cod. Fisc. NCOLRA67C48H501S), nata a Roma il 08/03/1967, nella sua qualità di Amministratrice Unica della ditta,

LE PATTUZIONI DI CUI AI SEGUENTI ARTICOLI.

ARTICOLO 1

La Società contraente si impegna nei confronti dell'Amministrazione Militare ad

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

eseguire le prestazioni di cui al presente Atto e al relativo dettaglio degli interventi in allegato a far data dalla presente scrittura entro il 25 novembre 2025 presso il COVI Difesa in via di Centocelle n. 301, per un importo complessivo pari ad € 109.800,00.= (**centonovemilaottocento/00**) I.V.A. compresa, comprensivi degli oneri per la gestione dei rischi da interferenza e di qualsiasi onere connesso con l'esecuzione delle prestazioni contrattualmente convenute.

ARTICOLO 2

La Società contraente sarà tenuta ad eseguire in proprio le prestazioni di cui al presente rapporto contrattuale.

La Commessa sarà disciplinata dalle prescrizioni di cui al Dettaglio degli interventi allegato in copia al presente Atto – che, con la stipula, l'Impresa Contraente dichiara di accettarne integralmente i contenuti – dal “Patto di Integrità”, dal portato normativo regolante il presente rapporto contrattuale ed in particolare, per quanto applicabili, da:

- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”,
- D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, recante il “Codice dell'ordinamento militare”;
- D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, recante il “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e s.m.i.;
- D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, “Regolamento recante disciplina delle attività

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma

dell'articolo 196 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163”;

– il D. Lgs. 31/03/2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici).

– Determinazioni e provvedimenti dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, con particolare riguardo ai pronunciamenti in materia di Servizi e Forniture.

Tali provvedimenti, sebbene non allegati al presente Atto, sono applicabili per espressa accettazione delle Parti ai sensi dell’articolo 99 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i..

ARTICOLO 3

Il presente atto è risolto di diritto nel caso in cui l’Amministrazione Militare, accerti successivamente alla sottoscrizione, il mancato possesso, da parte dell’Impresa contraente dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di gara. Alla risoluzione del contratto consegue l’incameramento della garanzia definitiva di cui all’art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 prevista al successivo articolo 07. La Stazione Appaltante provvederà al pagamento esclusivamente del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità conseguita.

ARTICOLO 4

La fattura posticipata – emessa in regime di *scissione dei pagamenti* (c.d. *Split Payment* – come disciplinato dal Decreto del MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dalle circolari RGS, n. 37 del 4 novembre 2013 e MEF n. 1 del 31 marzo 2014), detratte le eventuali penalità di cui l’Impresa si sia resa passibile – sarà liquidata dall’Amministrazione Militare entro 30 giorni dall’accertamento della conformità della Commessa, previo riscontro d’ufficio della regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa (DURC), nonché fiscale (EQUITALIA) dell’Impresa e previo accertamento del rispetto dei contenuti e degli obblighi di cui al presente

PER L’AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L’AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

Atto. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico *on-line* sul codice IBAN riportato dall'Impresa nel documento di “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”:

IBAN: IT 08 N 06230 14700 0000 40479131, istituto: Banca Credit Agricol Ag.

Latina, persone delegate ad operare: **Sig.Ra Laura NOCE** prima identificata. In

relazione alla Commessa di cui al presente Atto, l'Impresa dichiara che il predetto

conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010, n. 136, avente per tema “*Piano*

straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa

antimafia”. In caso di inosservanza degli obblighi di cui all'art. 3 di tale

provvedimento legislativo, il rapporto contrattuale si risolverà di diritto ai sensi del

comma 8 del medesimo art. 3. L'Impresa sarà tenuta ad emettere *fattura elettronica*

in funzione del *Codice Identificativo di Gara* innanzi indicato. Si evidenzia che il

Codice Univoco di fatturazione è il seguente: **E4G052**.

ARTICOLO 5

Ad eccezione dell'I.V.A., che sarà a totale carico dell'Amministrazione Militare, è

fatto obbligo all'Impresa di pagare tutti gli oneri e le spese inerenti al presente Atto

Negoziiale, compresa l'imposta di registro eventualmente dovuta in caso d'uso.

ARTICOLO 6

Il prezzo di cui al presente rapporto contrattuale **NON** sarà soggetto a revisione. Ai

sensi e per gli effetti dell'art. 1469 (*Contratto aleatorio*) del Codice Civile, il

presente Atto Negoziiale è aleatorio per volontà delle parti le quali rinunciano

espressamente all'applicazione degli artt. 1467 (*Contratto con prestazioni*

corrispettive) e 1664 (*Onerosità o difficoltà dell'esecuzione*) del Codice Civile

medesimo.

ARTICOLO 7

Per i lavori di manutenzione in oggetto del presente atto, in aderenza a quanto

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

previsto dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 – a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti – la Società contraente presenta polizza fidejussoria n. 1207002764 del 22/10/2025 della HDI Assicurazioni S.p.a di euro 4.500,00.= pari al 5% dell'imponibile di euro 90.000,00.=. La predetta polizza sarà custodita da questo Servizio Amministrativo del Quartier Generale e sarà svincolata una volta accertata l'esatta e completa esecuzione della Commessa oggetto del presente Atto Negoziale.

ARTICOLO 8

Per l'esecuzione del presente Atto e per ogni altro effetto di legge, l'Impresa potrà essere contattata ai seguenti recapiti: P.E.C.: *SUNSER SRL@LEGALMAIL.IT*. Inoltre, l'Impresa elegge il proprio domicilio legale in VIA ENZO FERRARI 91 – 00043 Ciampino (RM), ove potranno esserle notificati tutti gli atti di qualunque natura derivanti dal presente rapporto contrattuale. L'Impresa sarà tenuta a comunicare all'Amministrazione Militare ogni variazione riferita alle informazioni riepilogate nel presente Atto. In mancanza di tali segnalazioni saranno a carico dell'Impresa tutte le conseguenze che possano derivare dall'omesso recapito della corrispondenza, con particolare riferimento a quelle emergenti dall'eventuale ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattualmente convenute.

ARTICOLO 9

La verifica sull'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, il coordinamento, la direzione ed il controllo sarà eseguita dal Direttore dell'esecuzione Contrattuale **(D.E.C.: il Capo Sezione Tecnica Logistica del Q.G. del COVI Difesa)**. Tale Responsabile assicurerà la regolare esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, verificando che le medesime siano eseguite in conformità a quanto contrattualmente previsto. A lui faranno capo tutte le attività relative allo svolgimento della Commessa, ivi compresa la competenza ad intrattenere rapporti

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

formali con l'Impresa. Provvederà a rendere edotta la Società contraente su qualsiasi contestazione mossa dall'Amministrazione Militare affinché, di tali sopravvenienze, se ne tenga eventualmente conto anche in sede di redazione di "Verbale di Collaudo". In caso di inosservanza, anche parziale, degli obblighi contrattualmente assunti dall'Impresa, l'Amministrazione applicherà i procedimenti e le penalità previste dal portato normativo di riferimento, seguendo il principio di proporzionalità tra il danno arrecato ed il valore della penale. La misura complessiva delle penalità non potrà superare, in ogni caso, il 10% dell'importo (I.V.A. esclusa) del presente Atto, pena la facoltà riservata all'Amministrazione Militare di risolvere il rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10

La Società si assume la responsabilità della prevenzione, verifica e controllo della sicurezza sui luoghi di lavoro, sollevando l'Amministrazione Militare da qualsiasi responsabilità. In relazione alle attività che ne deriveranno, sarà predisposto il **D.U.V.R.I.**

Per quanto precede, PRIMA DI DARE CORSO ALL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI, l'Impresa contraente sarà tenuta a contattare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) del COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE allo scopo di condurre la prevista riunione di coordinamento e procedere alla sottoscrizione della versione definitiva del Documento in parola.

ARTICOLO 11

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti di cui al presente Atto – anche per quanto non espressamente contemplato – sull'interpretazione, l'esecuzione, la validità e la risoluzione del rapporto contrattuale, o comunque con le

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

norme di esecuzione della Commessa ad essa connesse o collegate, non risolvibile in

via bonaria ai sensi dell'articolo 211 del D.Lgs. n. 36/2023, sarà definita in sede

giudiziale con esclusione del ricorso all'arbitrato.

In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria Ordinaria e/o Amministrativa, il Foro

competente sarà quello di ROMA. Tale designazione per pattuizione espressa in tal

senso, attribuisce all'indicato Foro carattere di esclusività (*cf.* articolo 28 c.p.c.).

Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Commessa,

l'Impresa contraente sarà comunque tenuta a garantire, senza ritardi e/o sospensioni,

le prestazioni contrattualmente convenute. In mancanza, si procederà

all'applicazione delle previste penali.

ARTICOLO 12

È fatto assoluto divieto al personale dell'Impresa contraente autorizzato ad accedere

presso le sedi interessate alla Commessa, utilizzare apparecchi fotografici,

telecamere, telefonini dotati di analoghe funzioni, registratori e qualunque altro

strumento idoneo a provocare violazioni o compromissioni alla sicurezza, alla

riservatezza e/o riconducibili al segreto militare. In tal senso l'Amministrazione

Militare potrà, in qualunque momento, avvalendosi degli organi preposti, disporre e

far eseguire specifici controlli. Inoltre, al fine di tutelare la sicurezza e la segretezza

delle informazioni, le Parti contraenti garantiscono che i documenti, i materiali e le

tecnologie oggetto del presente Atto saranno utilizzati esclusivamente per i fini e nei

limiti contrattualmente convenuti.

ARTICOLO 13

Nessuna variazione o modifica all'esecuzione della Commessa potrà essere

introdotta dall'impresa, se non preventivamente disposta dall'Amministrazione

Militare, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dalla normativa vigente e

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

dal presente Atto. Le modifiche non previamente autorizzate non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ARTICOLO 14

Per tutto quanto non espressamente previsto e contenuto nel presente Atto, si rinvia a quanto disposto dal Codice Civile, dal portato normativo indicato nella documentazione relativa al procedimento di scelta del contraente, se ed in quanto applicabili, dagli usi, dalle consuetudini e dai principi generali del diritto.

ARTICOLO 15

Rimane, comunque, espressamente convenuto che il presente Atto Negoziale potrà essere sospeso in qualsiasi momento o risolto unilateralmente dall'Amministrazione Militare per sopravvenute esigenze istituzionali ovvero per ogni altra circostanza non contemplata nel presente Atto – che renda impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale – senza che l'Impresa possa eccepire o abbia a pretendere alcunché.

ARTICOLO 16

L'Atto Negoziale, mentre **vincola sin da ora** l'Impresa contraente a tutti gli effetti legali, obbligherà l'Amministrazione Militare soltanto a seguito di formale approvazione da parte della competente Autorità. Il presente documento, che si compone di n. 10 (dieci) pagine: viene stipulato in forma *telematica* ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il “*Codice dell'amministrazione digitale*” e sarà registrato presso il competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate solo in caso d'uso.

Letto, confermato e firmato digitalmente dalle Parti alle date di cui alle marcature temporali delle rispettive *firme digitali*.

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)
L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)

L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig.ra Laura NOCE)

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

IL COMANDANTE

VISTE: le pattuizioni innanzi indicate;

TENUTO CONTO: della necessità di provvedere ad assicurare la concessione
del servizio di cui trattasi.

APPROVO

la presente Scrittura Privata e ne autorizzo la registrazione al numero **60 del**
27/10/2025 del **“Registro delle Scritture Private”**

IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE.
Gen. D. Giuseppe MEGA
(FIRMATO DIGITALMENTE)

Originale firmato agli atti

PER L'AMMINISTRAZIONE MILITARE (FIRMATO DIGITALMENTE)

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. Ciro URSELLI)

PER SUNSER S.R.L. (FIRMATO DIGITALMENTE)

L'AMMINISTRATRICE UNICA
(Sig. ra Laura NOCE)