

**COMANDO OPERAZIONI IN RETE**  
**UFFICIO AMMINISTRAZIONE**  
Sezione Gestione Finanziaria e Contratti  
C. F. 96451060584  
Via Stresa 31/B – 00135 ROMA

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it  
Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

Roma, 28/05/2025

Società TEAM OFFICE S.r.l.  
Via Durban, 2/4 - ROMA  
(pec: teamoffice\_pec@legalmail.it)

**Lettera di Ordinazione n. 58**  
**(da citare in fattura)**

**Oggetto:** Gara 74 – Acquisizione dispositivi per la proiezione olografica per la mostra itinerante sulle stragi neonaziste. CIG B70780A2DF - CUP D86G25000170001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025 – RDO 5378252.

**IDV 1976045**

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottonotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, pari a euro 200,00 come da citata R.D.O.:

Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario	Imponibile
Acquisizione dispositivi per la proiezione olografica per la mostra itinerante sulle stragi neonaziste, come da schema offerta in allegato			€ 25.775,00
Imponibile			€ 25.775,00
Esonero deposito cauzionale -1%			€ 257,75
<b>Totale Imponibile</b>			<b>€ 25.517,25</b>
<b>IVA 22%</b>			<b>€ 5.613,80</b>
<b>Totale</b>			<b>€ 31.131,05</b>

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);
3. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese **a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il giorno il 27/06/2025**, osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
4. Le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60, comma 3 e comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36, si intendono parte integrante della presente scrittura. Per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 60 del decreto legislativo n. 36 del 2023, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.
5. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
6. **La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque, previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, , ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.**
7. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte

integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.

8. Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla **Tesoreria Provinciale dello Stato**, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/collaudo ed accettazione di quanto richiesto; **Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).**
9. L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.
10. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio 7404/1 dell'E.F. 2025 mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
11. **La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: consegnatario2@cor.difesa.it.**
12. **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): Ten.Col. Stefano BIANCO tel. 06/469123829 mail to: c4.uoict.se.cs@cor.difesa.it.**
13. **Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.**
14. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.  
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
15. Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà **unilateralmente annullato**; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.

## IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Col. com. Maurizio LAMBIASE

(Documento firmato digitalmente)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

(Documento firmato digitalmente)

Ai fini della validità dell'offerta, la stessa va presentata seguendo lo schema seguente.  
Per informazioni a carattere amministrativo-procedurale:

### SCHEMA DI OFFERTA

Ai/o **COMANDO OPERAZIONI IN RETE**

**Ufficio Amministrazione - Sezione Gestione Finanziaria e Contratti  
Via Stresa, 31/B**

**Oggetto:** Gara 74 – Acquisizione dispositivi per la proiezione olografica per la mostra itinerante sulle stragi neonaziste. CUP D86G25000170001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025 - Importo massimo previsto €. 25.775,00 (venticinquemilasettecentosettantacinque/00) IVA Esclusa.

Il sottoscritto Giovanni Maria Anzani nella sua qualità di Amministratore unico della Ditta Team Office s.r.l., pec teamoffice\_pec@legalmail.it residente in Roma Via Durban 2/4 Codice fiscale/partita I.V.A. n. 04272801004 presenta la seguente offerta:

TIPOLOGIA	Qtà richieste	Prezzo unitario	TOTALE COMPRENSIVO COSTI SICUREZZA, come da offerta MEPA (A)
<p>Sistema Olografico a Elica (con 4 Eliche indipendenti) di dimensioni cm 60x60 (+/- 10 cm) con le seguenti caratteristiche minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Risoluzione 800x800;</li> <li>- Velocità di movimento eliche, regolabile da 750 a 900 giri per minuto</li> <li>- Centralina di configurazione con connessione Wifi Direct senza necessità di RETE WIFI dedicata;</li> <li>- App da SmartPhone per attività di manutenzione e diagnostica;</li> <li>- Modalità di funzionamento tramite collegamento HDMI a qualsiasi PC, Notebook o Mini PC; compatibile con la distribuzione di contenuti di un sistema di Digital Signage;</li> <li>- Modalità di funzionamento con upload di contenuto multimediale tramite App su Smartphone e/o WebApp su PC;</li> <li>- L'apparato deve essere corredato da un pannello di controllo interattivo (compatto in dimensioni non superiori a L17cm x H12 cm) costituito da una matrice di tasti fisici personalizzabili, ciascun dotato di display digitale integrato per la visualizzazione di icone statiche personalizzabili. Ogni tasto deve essere configurabile per l'attivazione/esecuzione di sinfoni (o molteplici) contenuti olografici a scelta, capaci di attivare playlist differenti contenuti multimediali da lanciare nel sistema olografico e/o da inviare a un qualsiasi PC.</li> </ul>	3,00	€ 5.535,00	€ 16.605,00
Copertura di tipologia SemiSfera, in Plexiglass, adatta a un'installazione a parete o in alternativa appoggiata su un treppiedi idoneo.	3,00	€ 675,00	€ 2.025,00
n.2 Eliche di Backup per il Sistema Olografico sopra indicato	2,00	€ 810,00	€ 1.620,00
Treppiedi idoneo a supportare il Sistema olografico inclusa la copertura a semisfera, di altezza regolabile tra m 1,3 e m 1,8 di peso non superiore ai 10 Kg, assicurando massima compatibilità tramite la fornitura di modello dallo stesso brand specificamente per il sistema da supportare	3,00	€ 675,00	€ 2.025,00
<p>Scansione tridimensionale di 12 oggetti fisici, cimeli storici gestiti dall'Amministrazione Olivesa (A.D.) di diverse tipologie quali, a solo titolo di esempio, abiti, uniformi, giocattoli d'epoca, etc., che verranno manipolati esclusivamente da personale autorizzato.</p> <p>Il fornitore dovrà fornire indicazioni tecniche per il posizionamento dei cimeli atti a essere fotografati in qualità ad alta definizione, in tutte le posizioni necessarie alla scansione, per un'ideale ricostruzione 3D di ciascun oggetto. Il fornitore dovrà dare indicazioni o fornire eventuali accessori necessari a sostenere opportunamente gli oggetti da fotografare nelle varie posizioni.</p> <p>La scansione dovrà essere realizzata con apparati (fotocamera, etc...) resi disponibili dal fornitore, e avere luogo presso le località sul territorio nazionale dove sono conservati, in locale idoneo a consentire la massima qualità realizzativa (ad esempio studio fotografico, ect.).</p> <p>La scansione in 3D degli oggetti dovrà risultare nella produzione video in formato MP4 ad alta definizione per ciascun oggetto, da proiettare in un sistema Olografico con Chroma Key su RGB (0,0,0) ovvero colore nero puro.</p> <p>I file prodotti dovranno soddisfare le seguenti caratteristiche minime:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspect Ratio 1:1;</li> <li>2. Risoluzione minima 800x800;</li> <li>3. animazione dell'oggetto con PIVOT centrale, atta a visualizzare tutti i punti di vista a visionare l'oggetto;</li> <li>4. Bit Rate minimo 1088kbps;</li> <li>5. Frame Rate minimo 30fps.</li> </ol>	1,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<p>Formazione completa e dettagliata, <u>senza oneri aggiuntivi</u>, da parte di personale tecnico specializzato, che permetta a codesta amministrazione di essere autonoma nel compiere al minimo le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Messa On Line del Sistema;</li> <li>- Configurazione Accensione e spegnimento programmata;</li> <li>- Upload dei contenuti 3D sul Sistema olografico e configurazione minima della loro presentazione (es. ordine e durata di apparizione).</li> </ul>	1,00	€ -	€ -
<b>N.B. ALLEGARE DETTAGLIO ANALITICO PREZZI OFFERTI SUDDIVISO PER COSTO UNITARIO DEI MATERIALI E/O ATTIVITA' DA SVOLGERE COME DA REQUISITO TECNICO IN ALLEGATO</b>			€ 0,00
		<b>COSTI SICUREZZA a cura Ditta indicazione obbligatoria (solo da indicare) *</b>	€ 200,00
		<b>IMPORTO IMPONIBILE</b>	€ 25.775,00
		<b>IVA 22%</b>	€ 5.670,50
		<b>Totale Offerta</b>	€ 31.445,50

\* Ai sensi dell'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e del D.L. n. 70/2011 "Decreto sviluppo", è obbligatoria l'indicazione dei costi per la sicurezza.

La presente offerta ha validità fino al 31/12/2025.

L'OFFERENTE

Team Office Srl  
Via Durban 2/4  
00144 Roma (RM)  
C.F. 04272801004

timbro e firma

## RTO HW Multimediale per mostra SMD-V

## Appendice

DESCRIZIONE	SPECIFICHE	PREZZO UNITARIO	QUANTITA'	PREZZO TOTALE NETTO	IVA	PREZZO TOTALE
PRODUZIONE OLOGRAFICA						
Centralina Olografica	<p>Sistema Olografico a Elica (con 4 Eliche indipendenti) di dimensioni cm 60x60 (Lx-10 cm) con le seguenti caratteristiche minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Risoluzione 800x800;</li> <li>- Velocità di movimento eliche, regolabile da 750 a 900 giri per minuto</li> <li>- Centralina di configurazione con connessione Wifi Direct senza necessità di RETE WIFI dedicata;</li> <li>- App da Smartphone per attività di manutenzione e diagnostica;</li> <li>- Modalità di funzionamento tramite collegamento HDMI a qualsiasi PC, Notebook o Mini PC, compatibile con la distribuzione di contenuti di un sistema di Digital Signage;</li> <li>- Modalità di funzionamento con upload di contenuto multimediale tramite App su Smartphone e/o WebApp su PC;</li> <li>- Modalità di accensione e spegnimento programmabile</li> </ul> <p>L'apparato deve essere corredato da un pannello di controllo interattivo (compatto in dimensioni non superiori a L17 cm x H12 cm) costituito da una matrice di tasti fisici personalizzabili, ciascuno dotato di display digitale integrato per la visualizzazione di icone statiche personalizzabili. Ogni tasto deve essere configurabile per l'attivazione / esecuzione di singoli (o molteplici) contenuti olografici a scelta, capaci di attivare playlist differenti di contenuti multimediali da lanciare nel sistema olografico e/o da inviare a un qualsiasi PC.</p>	5.535,00 €	3	16.605,00 €	22,00%	20.258,10 €
Copertura	Copertura di tipologia Semisfera, in Plexiglass, adatta a un'installazione a parete o in alternativa appoggiata su un treppiedi idoneo.	675,00 €	3	2.025,00 €	22,00%	2.470,50 €
Coppia elica backup	n.2 Eliche di Backup per il Sistema Olografico sopra indicato	810,00 €	2	1.620,00 €	22,00%	1.976,40 €
Treppiedi di supporto	Treppiedi idoneo a supportare il Sistema Olografico inclusa la copertura a semisfera, di altezza regolabile tra m.1,3 e m.1,8 di peso non superiore ai 10 Kg, assicurando massima compatibilità tramite la fornitura di modello prodotto dallo stesso brand specificamente per il sistema da supportare	675,00 €	3	2.025,00 €	22,00%	2.470,50 €
	<p>Scansione tridimensionale di 12 oggetti (fisici, cimeli storici gestiti dall'Amministrazione Difesa (A.D.) di diverse tipologie quali, a solo titolo di esempio, abiti, uniformi, giocattoli d'epoca, etc...), che verranno manipolati esclusivamente da personale autorizzato.</p> <p>Il fornitore dovrà fornire indicazioni tecniche per il posizionamento dei cimeli atti a essere fotografati in qualità ad alta definizione, in tutte le posizioni necessarie alla scansione, per un'ideale ricostruzione 3D di ciascun oggetto.</p> <p>Il fornitore dovrà dare indicazioni o fornire gli eventuali accessori necessari a sostenere opportunamente gli oggetti da fotografare nelle varie posizioni.</p> <p>La scansione dovrà essere realizzata con apparati (fotocamere, etc...) resi disponibili dal fornitore, e avere luogo presso la località sul territorio nazionale dove essi sono conservati, in un locale idoneo a consentire la massima qualità realizzativa (ad esempio studio fotografico, etc...).</p> <p>La scansione 3D degli oggetti dovrà risultare nella produzione di video in formato MP4 ad alta definizione per ciascun oggetto, da proiettare in un sistema Olografico con Chroma Key su RGB(0,0), ovvero colore nero puro.</p> <p>I file prodotti dovranno soddisfare le seguenti caratteristiche minime:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspect Ratio 1:1;</li> <li>2. risoluzione minima 800x800;</li> <li>3. animazione dell'oggetto con PIVOT centrale, atta a visualizzare tutti i punti di vista utili a visionare l'oggetto;</li> <li>4. Bit Rate minimo 1068kbps;</li> <li>5. Frame Rate minimo 30fps.</li> </ol> <p>Formazione completa e dettagliata, senza oneri aggiuntivi, da parte di personale tecnico specializzato che permetta all'Amministrazione Difesa di essere autonoma nel compiere al minimo le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Messa On Line del Sistema;</li> <li>- Configurazione Accensione e spegnimento programmato;</li> <li>- Upload dei contenuti 3D sul Sistema Olografico e configurazione minima della loro presentazione (es. ordine e durata di apparizioni).</li> </ul>	3.500,00 €	1	3.500,00 €	22,00%	4.270,00 €
Formazione sulla creazione e distribuzione dei contenuti olografici e training on the job, senza oneri aggiuntivi		0,00 €	1	0,00 €	22,00%	0,00 €
<b>TOTALE</b>						<b>31.445,50 €</b>
(IVA INCLUSA)						

**MINISTERO DELLA DIFESA  
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE  
PATTO DI INTEGRITA'**

**OGGETTO: Gara 74 – Acquisizione dispositivi per la proiezione olografica per la mostra itinerante sulle stragi neonaziste. CUP D86G25000170001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025.**

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta Team Office s.r.l. (di seguito denominata Ditta), sede legale in Roma via Durban n 2/4 codice fiscale/P.IVA 04272801004 rappresentata da Giovanni Maria Anzani in qualità di amministratore unico.

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei

- Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
  - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
  - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025 del Ministero della Difesa;

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1** - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

**Art. 2** - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

**Art. 3** – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli

organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

**Art. 4** - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art. 5** - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 6** - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data Roma 20/05/2025

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante  
(sottoscrizione digitale)**

Team Office Srl  
Amministratore Unico  
Giovanni Maria Anzani



**OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).**

**DICHIARAZIONE**

(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, il sottoscritto Giovanni Maria Anzani, nato a Milano il 05/06/1966 residente a Castel Gandolfo in via Selva Ferentina n.14, in qualità di Amministratore unico della Team Office s.r.l., sede legale in Roma, via Durban 2/4, Partita IVA/C.F. 04272801004

**DICHIARA**

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario: Banca Nazionale del Lavoro;

IBAN: IT28R0100503226000000006618

ABI: 01005;

CAB: 03226;

C/c: 000000006618;

CIN: R;

GENERALITA' DELEGATO/I AD OPERARE SUL CONTO:

- La Sig.ra Paola Graziani, Codice fiscale GRZPLA50M63H501I;
- Il Sig. Giovanni Maria Anzani, Codice fiscale NZNGNN66H05F205W;
- La Sig.ra Alessandra Favella, Codice fiscale FVLLSN75E59H501V;
- Il Sig. Luigi Favella, Codice fiscale FVLLGU77M03H501X.

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località, Roma

Timbro e firma

Team Office Srl  
Amministratore Unico  
Giovanni Maria Anzani

