

**COMANDO OPERAZIONI IN RETE**  
**UFFICIO AMMINISTRAZIONE**  
**Sezione Gestione Finanziaria e Contratti**  
**C.F. 96451060584**  
**Via Stresa 31/B – 00135 ROMA**

Posta elettronica: cor@cor.difesa.it  
Posta elettronica certificata: cor@postacert.difesa.it

**Roma, 7/05/2025**

**Ditta THESI TECNOLOGIE SRL con sede legale in VIA pontina vecchia km 34.200 ARDEA (RM)**

**Lettera di Ordinazione n. 47**  
**(da citare in fattura)**

**Oggetto: Gara 71 – Completamento dotazioni della sala CERT del COR DIFESA con l'acquisizione di un supporto a parete per il Videowall. CIG: B68D8FEAE2 - CUP D86G25000160001 - Capitolo 1412/24 - E.F. 2025. T.D. 5321716.**

1. Codesta Ditta, si obbliga ad eseguire la sottoannotata fornitura/prestazione, comprensiva dei relativi costi per la sicurezza, pari a euro 30,00 come da citata T.D.:

Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario	Imponibile
<b>Completamento dotazioni della sala CERT del COR DIFESA con l'acquisizione di un supporto a parete per il Videowall come da requisito tecnico allegato.</b>			<b>€. 1.313,40</b>
Esonero deposito cauzionale -1%			€. 13,13
<b>Totale Imponibile</b>			<b>€. 1.300,27</b>
Iva 22%			€. 286,06
<b>TOTALE</b>			<b>€. 1.586,33</b>

2. La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l'osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36;
3. La Ditta si impegna ad eseguire la fornitura/prestazione a sua cura, rischio e spese **a decorrere dalla data di consegna/accettazione della presente e dovrà essere conclusa entro il giorno il 30/06/2025** osservando tutte le norme e disposizioni indicate nella presente lettera di ordinazione.
4. Le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60, comma 3 e comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al **decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36**, si intendono parte integrante della presente scrittura. Per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 60 del decreto legislativo n. 36 del 2023, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.
5. In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal codice dei contratti in ordine all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto.
6. **La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio ovvero successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità) e comunque, previa richiesta di autorizzazione al seguente indirizzo email: uam.sa.sca.cs@cor.difesa.it, ogni fattura dovrà essere compilata in maniera analitica nelle modalità richieste, come sopra specificato, e dovrà indicare il numero di protocollo del presente ordinativo e il numero di CIG e CUP, la causale come da oggetto presente lettera e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI". La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica 2SR075.**
7. La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente atto negoziale.
8. Il pagamento, detratta le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, verrà effettuato, su presentazione di regolare fattura, dalla **Tesoreria Provinciale dello Stato**, a mezzo di bonifico on-line sul conto corrente bancario/postale che codesta Ditta avrà cura di comunicare nell'ambito della dichiarazione di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica di buona esecuzione/collaudato ed

accettazione di quanto richiesto; **Si precisa che il pagamento effettuato al netto dell'IVA ove applicabile entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di presentazione della fattura. Esso è tuttavia subordinato all'esito positivo dell'accertamento effettuato sulla veridicità di quanto dichiarato in merito alla regolarità contributiva (DURC).**

9. L'IVA, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa e, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 190/2014, sarà trattenuta da questa Stazione Appaltante per il successivo versamento all'erario.
10. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul **capitolo di bilancio 7115/1 dell'E.F. 2025** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA).
11. **La fornitura di eventuali materiali dovrà essere effettuata a cura di codesta Ditta presso il magazzino di questo Comando sito in Viale Castro Pretorio, 57 – 00185 Roma, indicando la codifica NATO dei materiali, previo contatto telefonico con il Mar.Ca. Alfredo MILITANO al seguente numero di telefono 06-46914523 - e-mail: [consegnatario2@cor.difesa.it](mailto:consegnatario2@cor.difesa.it).**
12. **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.): Ten. Col. Alessandro CIMA- tel. 06/46914653 – mail: [scd.cert.srii.cs@cor.difesa.it](mailto:scd.cert.srii.cs@cor.difesa.it).**
13. **Nell'ambito della fornitura oggetto del presente accordo/contratto, la Ditta si impegna ad operare nel rispetto delle politiche e procedure di sicurezza delle informazioni in essere presso l'Amministrazione e la sede stanziale di questa. L'Amministrazione sarà tenuta a mostrare all'operatore economico le predette politiche e procedure in caso di richiesta da parte dello stesso.**
14. La Ditta si impegna a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione, sia essa in forma verbale, elettronica o cartacea, di cui venga a conoscenza durante o per l'erogazione del servizio/fornitura oggetto del presente contratto/ordine di acquisto.  
La presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1) siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5) siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste derivanti da un'Autorità Giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto che qualora la Ditta dovesse svolgere la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei servizi I.T., la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze provenienti da fonti diverse dall'Amministrazione, ivi compresi i dipendenti che ricevono informazioni ai sensi del presente contratto.
15. **Nella fase di accertamento delle autocertificazioni, rese secondo quanto richiesto dall'articolo 94 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, nel caso di discordanza ovvero di dichiarazioni mendaci, il presente atto negoziale si riterrà unilateralmente annullato; inoltre questa stazione appaltante procederà alla prevista segnalazione all'Autorità Competente.**

## **IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Col. com. Maurizio LAMBIASE**

(Documento firmato digitalmente)

**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA**

(Documento firmato digitalmente)



# **COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE**

**Reparto Sicurezza e Cyber Defence**

**CERT Difesa**



**REQUISITO TECNICO OPERATIVO**

**Relativo a**

**AGGIORNAMENTO, OMOGENEIZZAZIONE INFRASTRUTTURA ED INFOSTRUTTURA  
DEL SISTEMA INFORMATICO DEL CERT DIFESA**

**Edizione 2025**



## 1. Obiettivi

Adeguare le capacità tecnologiche dei sistemi informatici a supporto delle attività effettuate dal CERT Difesa tramite potenziamento delle componenti hardware e software, attraverso l'installazione di sistemi multimediali moderni e flessibili all'interno degli ambienti lavorativi.

## 2. Riferimenti

- a. SMD-G-137/R - Tabelle Ordinarie del Comando COR;
- b. SMD-I-013 - Procedure di risposta agli incidenti informatici riguardanti le reti telematiche della Difesa. Ed. 2008;
- c. SMD-I-024 - Procedure sulla gestione in sicurezza dei servizi informatici non-classificati dell'Amministrazione Difesa. Ed.2017 – aggiornata alle varianti 2020.

## 3. Situazione "AS IS"

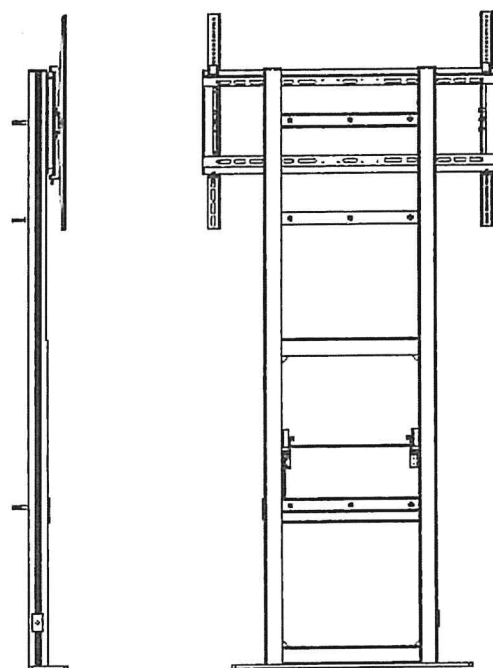
Per espletare i compiti affidati al CERT Difesa vi è la necessità di effettuare analisi collettive degli eventi di sicurezza e condividere "attivamente" con tutto il personale della sala le informazioni provenienti da numerose fonti informative, analogiche e digitali. Attualmente, tale attività è svolta con l'ausilio di una lavagna bianca con pennarelli a secco; tale modalità non offre la possibilità di integrare sorgenti digitali e non consente la memorizzazione delle informazioni introdotte per una successiva consultazione. Per quanto precede, nel corso del 2024, è stata acquistata una lavagna multimediale (*smart board*) Samsung Flip da 75".

## 4. Situazione "TO BE"

È necessario procedere all'installazione della nuova risorsa descritta nel precedente paragrafo, nella posizione in cui è ubicata la vecchia soluzione, utilizzando un supporto di sostegno (da acquisire) che garantisca un efficace sostegno della lavagna multimediale (dal peso di circa 60 kg) ed abbia al contempo un ingombro minimo, in modo da mantenere le dimensioni già occupate dalla soluzione in uso e consentire il movimento in sicurezza degli utenti della sala CERT.

Si riporta, in Figura 1, la soluzione individuata.





*Figura 1*

Di seguito le caratteristiche minime per soddisfare l'esigenza rappresentata:

- supporto per montaggio con appoggio a pavimento e fissaggio a parete;
- adatto a schermi da 55 - 86" (140 - 218cm);
- ancoraggio video secondo standard VESA 400 x 400 mm (min. 200 x 200 mm - max. 800 x 600 mm);
- orientamento orizzontale;
- supporto VESA con possibilità di installazione a due diverse altezze;
- supporto VESA con possibilità di regolazione dell'inclinazione;
- alimentazione nascosta all'interno del supporto.

La fornitura in argomento dovrà prevedere l'approvvigionamento del supporto e l'installazione dello stesso all'interno della Sala CERT; quest'ultima attività dovrà comprendere:

- montaggio e fissaggio completo del supporto al muro e della lavagna al supporto, completo di qualsiasi minuteria di ferramenta eventualmente necessaria;
- verifica della corretta funzionalità.

Il costo totale stimato è pari a **1.313,40** euro IVA esclusa.



## Pro-Tower Wall

### Floor stand for floor-wall mounting

Item no.: 2876

The Pro-Tower Wall is a floor stand for floor-wall mounting which is suitable for screens with a size of 55 - 86" | 140 - 218 cm.

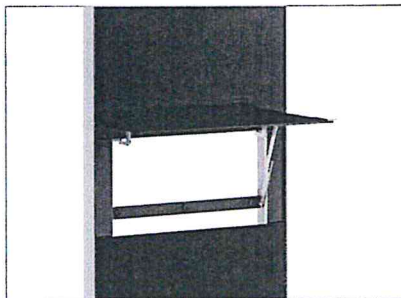
The VESA mount can be equipped in landscape orientation from min. 200 x 200 mm up to max. 800 x 600 mm.

The VESA mount can be mounted at two heights and has an inclination adjustment (Tool needed).

The power supply is located internally inside the floor stand.

Thanks to the floor-wall mounting, the slim floor stand requires little space and is therefore also suitable for smaller rooms.

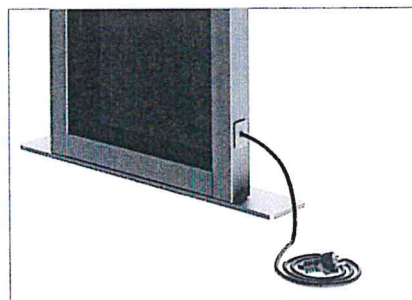
The maximum load capacity is 100 kg.



AV shelf included (optional use)



Integrated power strip from Bachmann



Power supply hidden inside the floor stand



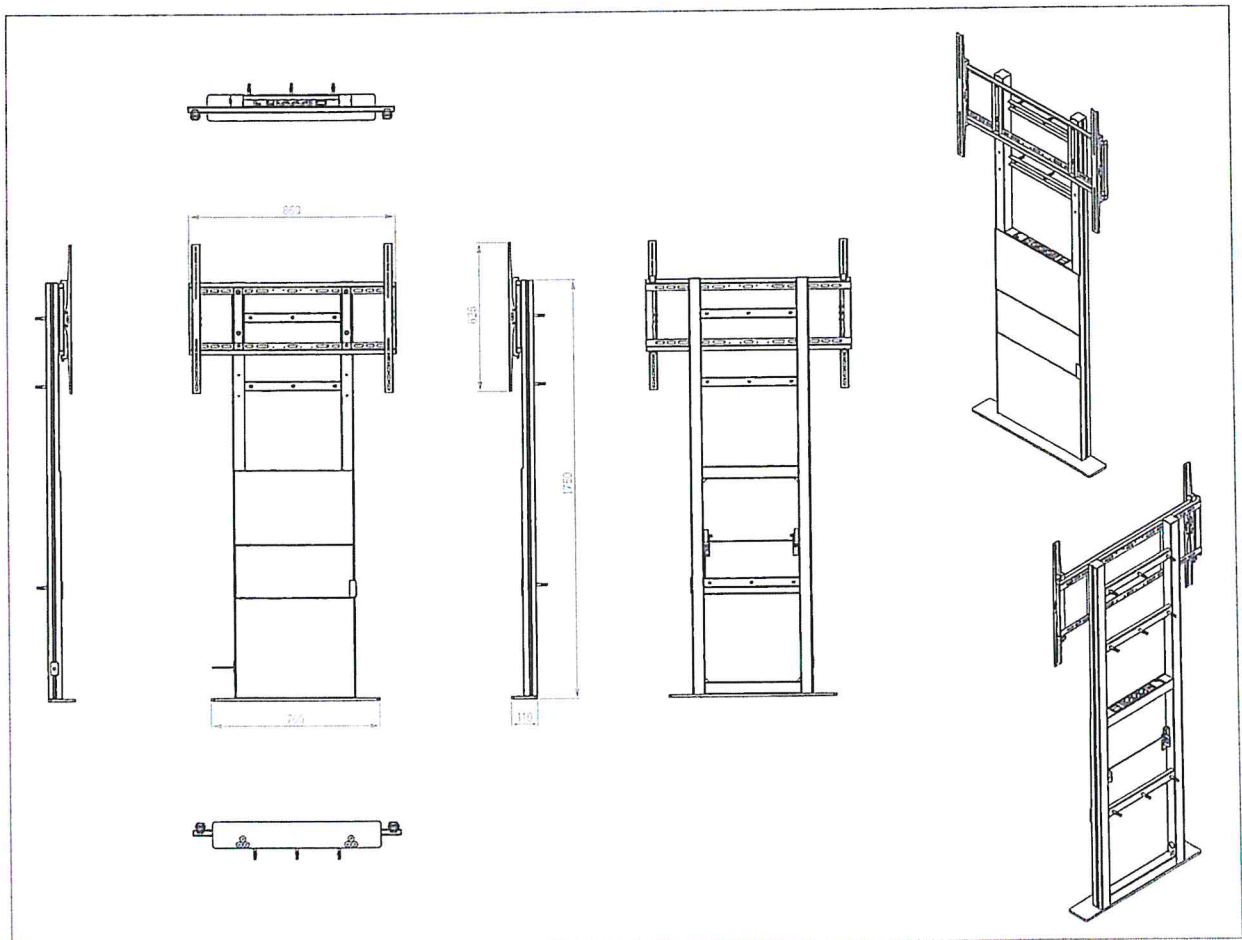


## Pro-Tower Wall

Floor stand for floor-wall mounting

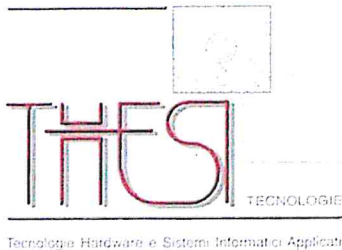
Item no.: 2876

- Floor stand for floor-wall mounting
- 55 - 86" | 140 - 218 cm
- VESA, min. 200 x 200 mm - max. 800 x 600 mm
- Landscape orientation
- VESA mount can be mounted in two heights (Tool needed)
- VESA mount with tilt adjustment (Tool needed)
- Power supply hidden inside the floor stand
- Integrated power strip with on/off switch
- Space saving floor-wall mounting
- AV shelf included (optional use)
- 100 kg load, max.
- Colour: black



Technical changes reserved | This document is the property of HAGOR Products GmbH. Forwarding and duplication of this document, utilization and communication of its contents are not permitted unless expressly permitted. A violation obliges you to pay compensation. All rights reserved in the event of a patent, utility, model or design registration.





THESI TECNOLOGIE UTILIZZA ENERGIA FOTOVOLTAICA PER IL PROPRIO FABBISOGNO ENERGETICO

**Spett.**  
**COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE**  
**Ufficio Amministrazione**  
Via Stresa, 31/b  
00135 ROMA

Ardea, 19 Febbraio 2025

Prot. n. THS-CPS/0000043-1/PD

**Oggetto: Offerta.**

Seguito Vs. richiesta di preventivo, con la presente abbiamo il piacere di sottoporre alla Vs. attenzione la nostra migliore offerta comprendente:

- Fornitura di piedistallo porta monitor Pro-Tower Wall cod. 2876, per unità lavagna digitale SAMSUNG (fornita dalla committenza), da installare nella control room CERT Difesa, comprensiva di manodopera per installazione, completa di ogni e qualsiasi minuteria di ferramenta eventualmente necessaria.

**Tot. complessivo € 1.313,40 + I.V.A. 22%**

**Totale € 1.602,35 iva inclusa.**

Tempi di consegna: entro 15gg. salvo il meglio;

Pagamento: Vs. solito.;

Validità offerta: 15gg.

In attesa di un Vs. cortese cenno di riscontro, porgiamo Cordiali Saluti.

THESI TECNOLOGIE S.R.L.  
L'Amministratore Unico  
*Franco Piro*

**THESI Tecnologie s.r.l.**

00040 Ardea (Roma) - Via Pontina Vecchia, Km. 34,200 - Tel (06) 9196 9007 r.a. - Fax (06) 9196 8010  
Capitale Sociale Euro 102.783,50 - CF e P. IVA 04431051004 - www.thesitec.com - e-mail: thesitec@thesitec.com - PEC thesitec@pec.it



MINISTERO DELLA DIFESA  
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE  
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: Gara 71 – Completamento dotazioni della sala CERT del COR DIFESA con l'acquisizione di un supporto a parete per il Videowall. CUP D86G25000160001 - Capitolo 7115/1 - E.F. 2025.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

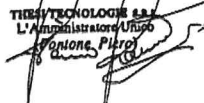
la Ditta...THESI TECNOLOGIE S.R.L.(di seguito denominata Ditta), sede legale in...ARDEA.....(RM)....., via...PONTINA VECCHIA KM. 34,200.....codice fiscale/P.IVA...04431051004....., rappresentata da...PIERO PONTONE.....in qualità di...AMMINISTRATORE UNICO.....

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;

THESI TECNOLOGIE S.R.L.  
L'Amministratore Unico  
PONTONE, PIERO



- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:
- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
  - a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
  - ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
  - ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
  - a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
  - a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

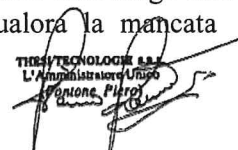
Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata

THES/TECNOLOGIE S.p.A.  
L'Amministratore Unico  
Pantano, Pietro



comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli arti. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data ARDEA,  
30/04/2025

Per la Ditta:  
THEM TECHNOLOGIE S.R.L.  
L'Amministrazione di  
Pubblica Istruzione



Il legale rappresentante  
(sottoscrizione digitale)



OGGETTO: Tracciabilità dei flussi finanziari - L. 136 del 13 agosto 2010, art. 3 (GURI n. 196 del 23 agosto 2010).

DICHIARAZIONE  
(ex D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000)

In relazione a quanto in oggetto, il sottoscritto PIERO PONTONE, nato a ALBANO LAZIALE (RM) il 05/04/1967, residente a ALBANO LAZIALE (RM) in vicolo COLLE NASONE n. 10, in qualità di AMMINISTRATORE UNICO della THESI TECNOLOGIE S.R.L., sede legale in ARDEA (RM), via PONTINA VECCHIA KM. 34,200, Partita IVA/C.F. 04431051004

DICHIARA

- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di assumere gli obblighi connessi con l'identificazione dei lavoratori previsti dall'art. 18, comma 1, lettera n), del D.Lgs. 81/2008, così come integrato dall'art. 5 della legge n. 136/2010.

Istituto bancario: Intesa Sanpaolo;

IBAN: IT 33 J 03069 22005 000019031195;

ABI: 03069;

CAB: 22005;

C/c: 190311/95;

CIN: J;

GENERALITA' DELEGATO/I AD OPERARE SUL CONTO:

- Nome PIERO cognome PONTONE cod. fisc. PNTPRI67D05A132H

La società si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

La società accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Località, ARDEA 30/04/2025

Timbro e firma  
THESI TECNOLOGIE S.R.L.  
L'Amministratore Unico  
PONTONE PIERO

