

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

n. 6/2025 di Reg.

UFFICIO AMMINISTRAZIONE

del 03/04/2025

Via Stresa 31/b – 00135 ROMA

OBBLIGAZIONE COMMERCIALE

Per: Gara 21 – II ESPERIMENTO acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa. CIG B620E4A219 - CUP D86G25000090001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025. RDO 5187349. L'anno duemilaventicinque addì tre del mese di Aprile. =====

PREMESSO CHE

il Comandante del Comando per le Operazioni in Rete con Determina a Contrarre nr. 115 in data 25/02/2025 ha autorizzato il Capo del Servizio Amministrativo/Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento ad effettuare la procedura in economia; che tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con T.D. n. 5187349 in data 13/03/2025, il Capo del Servizio Amministrativo ha indetto un'indagine di mercato; che con il verbale di congruità n. 11 datato 24/03/2025 l'offerta presentata dalla **Ditta SIPAL SPA - C.so Vittorio Emanuele II n. 178 – 10138, Torino**, è stata valutata congrua e vantaggiosa per l'A.D. da apposita Commissione all'uopo nominata; si conviene e si stipula quanto segue: =====

ART. 1 (le parti)

La **Ditta SIPAL SPA**, nella persona del **Sig. Ignazio DOGLIANI** nato a Torino il 14/02/1984, in qualità di amministratore delegato e legale rappresentante della Ditta predetta, come si evince dalla documentazione custodita in copia agli atti, che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata semplicemente "la

Ditta”, si impegna con l’A.D. e per essa con il Comando per le Operazioni in Rete nella persona del Col. com. Maurizio LAMBIASE, Capo del Servizio Amministrativo che nel seguito della presente obbligazione sarà denominata “l’Amministrazione”, ad effettuare la fornitura in oggetto, come da requisito tecnico operativo in allegato, che costituisce parte integrante della presente scrittura. =====

ART. 2 (condizioni)

La presenta commessa, per tutto quanto non previsto nella presente, si svolgerà sotto l’osservanza del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, nr. 36. Tale provvedimento, seppur non allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi dell’art. 99 del R.D. 23/05/1924, n° 827. =====

ART. 3 (durata della prestazione)

La fornitura/prestazione ha efficacia a decorrere dalla data di accettazione della presente obbligazione commerciale e della discendente lettera di ordinazione e dovrà essere conclusa **entro il 22/04/2025**. La verifica di conformità sarà eseguita da apposita Commissione nominata dal Comandante del Comando per le Operazioni in Rete, la quale dovrà verificare accuratamente che la fornitura sia stata eseguita conformemente a quanto richiesto e provvederà a redigere il relativo verbale di verifica di conformità. =====

ART. 4 (importo aggiudicato e garanzia fidejussoria)

Per l’esecuzione delle prestazioni di cui alla presente obbligazione alla Ditta sarà corrisposto **€. 40.163,98 (quarantamilacentosessantatre/98) IVA esclusa**.. La Ditta a garanzia degli obblighi assunti con la presente scrittura, richiede di essere esonerata dal costituire deposito cauzionale definitivo dietro miglioramento del

prezzo dell'1% sul valore imponibile della somma. la Ditta si impegna a non avanzare richieste di revisione di prezzo. L'importo suddetto si intende fisso e invariabile e la Ditta si impegna a non avanzare richieste di revisione di prezzo, l'ammontare definitivo da corrispondere alla Ditta è risultato essere, quindi, pari a **€. 48.510,05 (quarantottomilacinquecentodieci/05) IVA inclusa da imputarsi sul capitolo 7404/1 – E.F. 2025 (IDV SIFAD 1979659).**

ART. 5 (modalità di pagamento)

Il pagamento, detratte le eventuali penalità di cui la Ditta si sia resa passibile, sarà effettuato a cura della Tesoreria Provinciale dello Stato, a mezzo di bonifico online sul conto corrente bancario/postale dedicato, entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta) dalla data di avvenuta verifica di conformità/data fattura qualora quest'ultima sia emessa successivamente dalla data di avvenuta verifica di conformità.

Si precisa che la fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto); dovranno essere compilate in maniera analitica nelle modalità richieste, come da riepilogo in allegato, e dovranno indicare il numero di protocollo della lettera di ordinazione, il numero di CIG, la causale come da oggetto presente Obbligazione e l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (qualora in presenza di IVA da versare allo Stato). La stessa dovrà essere intestata ed inviata a: **COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE – SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Via Stresa, n. 31/b – 00135 ROMA Codice Fiscale 96451060584. Codice Ufficio ai sensi dell'articolo 3, del Decreto MEF n. 55 del 3**

aprile 2013 in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica **2SR075**. Il presente affidamento trova copertura finanziaria con risorse attestate sul capitolo di bilancio **7404/1 dell'Esercizio Finanziario 2025 IDV SIFAD 1979659** mediante apertura di credito a favore del Funzionario Delegato dell'Ufficio Generale Centro di Responsabilità Amministrativa (UGCRA). =====

ART. 6 (flussi finanziari)

La società assicura e garantisce che il c/c "dedicato" e le persone delegate ad operare su di esso, sono come da dichiarazione presentata dalla ditta in fase di offerta ai sensi dell'art. 3 della L.136 del 13.8.2010. **Tale dichiarazione viene allegata alla presente scrittura e ne costituisce parte integrante.** Ogni variazione negli estremi del predetto conto o delle persone delegate ad operare su di esso deve essere immediatamente comunicata all'Ente Militare a mezzo lettera raccomandata A/R, in assenza di detta comunicazione, nessuna responsabilità può essere attribuita all'Ente Militare per pagamenti fatti in conformità a quanto sopra dichiarato. La Ditta inoltre assume su di sé tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L.136/2010, impegnandosi a regolare tutti i pagamenti relativi al presente ordinativo esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, altrimenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suindicati strumenti comporta la risoluzione di diritto del presente atto negoziale. L'obbligo di tracciabilità si estende a tutti i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle attività oggetto del contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente dichiarazione, si applicano le disposizioni della L. 136/2010 e successive modifiche. =====

ART. 7 (affidamento a terzi)

Ove si verificassero i seguenti eventi: =====

- Frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali; =====
- Cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della Ditta; =====
- Morte dell'imprenditore, quanto la considerazione della sua persona sia motivo determinante della garanzia; =====
- Inizio delle prestazioni non nel termine prefissato; =====
- Interruzione, anche momentanea, del servizio per qualsiasi motivo non autorizzata da questo Comando; =====

l'Amministrazione potrà affidare a terzi, sempre con l'applicazione delle procedure di sicurezza, il servizio o la parte rimanente di esso in danno della Ditta, nei limiti del valore della presente obbligazione commerciale. =====

L'addebito a carico della Ditta inadempiente sarà effettuato secondo le previsioni normative vigenti. =====

ART. 8 (patti di integrità)

La Ditta si obbliga al rispetto dei "Patti di integrità" sottoscritti in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 1 comma 17 Legge 190/2012. Tali provvedimenti, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante, sostanziale, e pattizia ed il mancato rispetto degli stessi determinerà la risoluzione del presente Atto Negoziale. =====

ART. 9 (penalità)

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dall'art. 134 del D.P.R. 236/2012 in ordine all'esecuzione in danno

e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. Le condizioni stesse, per quanto non allegate alla presente obbligazione, ne fanno parte integrante a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S., approvato con R.D. 23/5/1925, n. 827. Inoltre, la presente scrittura sarà soggetta a risoluzione automatica, qualora, la Ditta non adegui le condizioni economiche del presente atto negoziale alle condizioni più favorevoli previste in una eventuale convenzione CONSIP stipulata successivamente al presente atto negoziale ed avente lo stesso contenuto negoziale ("clausola di recesso" ai sensi del D.L. 95/2012 – cd. spending review), senza che la Ditta abbia nulla a che pretendere per la parte del servizio non svolta. =====

ART. 10 (infortuni e danni)

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. =====

ART. 11 (variazioni)

Per l'esecuzione della presente obbligazione la Ditta elegge il suo domicilio legale **in C.so Vittorio Emanuele II n. 178 – 10138, Torino**, ove si conviene dovranno essere notificati tutti gli atti di qualsiasi natura che potessero o dovessero derivare dal presente rapporto. Qualora nel corso di svolgimento della presente obbligazione si verificassero variazioni nella denominazione della Ditta o nelle persone della Ditta stessa autorizzate ad esigere o quietanzare in nome e per conto di essa, dette variazioni dovranno essere debitamente ed immediatamente

notificate all'Amministrazione. Non potranno, invece, essere disposte, senza la preventiva conoscenza dell'Amministrazione, variazioni che comportino mutamento dell'assetto sociale o altra forma di cessione, incorporazione o fusione. In tal caso, l'Amministrazione si riserverà la volontà di proseguire il rapporto contrattuale, qualora il nuovo assetto non sia di gradimento. Nel caso in cui la Ditta contraente dia corso ad atti del tipo di quelli indicati, senza darne preventiva comunicazione all'Amministrazione, la presente obbligazione si intenderà automaticamente risolta. =====

ART. 12 (tutela dei lavoratori)

La Ditta si obbliga a dimostrare in ogni tempo che adempie a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi al lavoro ed alla tutela dei lavoratori riguardanti: ==

- le assicurazioni sociali, previdenziali e contributive derivanti da legge e da accordi salariali di lavoro (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni, malattia, ecc.); =====

- quei rapporti in materia di lavoro che trovano la loro origine in accordi salariali, e prevedono, a favore dei lavoratori, assegni familiari, indennità ai richiami alle armi, contributi ex Ges.ca.l., ecc.; l'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sugli averi della ditta fino al 20% (ventiperceto) dell'importo totale della prestazione, qualora l'ufficio competente denunci che la Società non ha adempiuto agli obblighi di cui sopra. =====

La somma trattenuta sarà corrisposta soltanto quando l'ufficio denunciante avrà dichiarato di essersi la Società posta in regola, né la Società potrà prendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. L'Amministrazione si riserva, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che evidenzi delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti e/o Casse Edili, di

sostituirsi alla Ditta versando – in tutto o in parte – la somma dovuta in forza della presente obbligazione commerciale direttamente ai predetti Istituti e Casse in applicazione dell'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La Società si obbliga, inoltre, a praticare verso i dipendenti lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Il mancato versamento dei contributi assicurativi e previdenziali nei riguardi degli operai impiegati potrà comportare a giudizio insindacabile dell'Amministrazione la sospensione dei pagamenti (art. 5 legge 25.01.94 n. 82) nonché la risoluzione dell'atto negoziale. =====

ART. 13 (clausola risolutiva)

La presente obbligazione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere o mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sulla base delle autocertificazioni rese, secondo quanto richiesto dall'articolo 99 del D.LGS 36 del 31 marzo 2023, è da intendersi unilateralmente nulla e senza che la Ditta abbia nulla a pretendere. La Committente, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore tramite pec, nei casi previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgl. 36/2023, nell'ipotesi di irrogazione a carico dell'Appaltatore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Appaltatore di contrarre con la Pubblica Amministrazioni. =====

ART. 14 (clausola di riservatezza)

La Ditta si impegna a mantenere a mantenere riservata, anche al termine del presente atto, qualsiasi informazione comunicata dall'Amministrazione che desidera che sia mantenuta riservata ai documenti che: (1) risultano chiaramente

evidenziati in forma scritta come riservati, o (2) siano stati dichiarati verbalmente
confidenziali, con successiva conferma scritta entro 15 giorni dall'iniziale. La
presente obbligazione di riservatezza non si applica alle informazioni che: (1)
siano di dominio pubblico al momento della loro comunicazione; (2) siano state
sviluppate autonomamente dalla Ditta; (3) siano divenute di dominio pubblico
senza alcuna responsabilità da parte della Ditta, successivamente alla loro
comunicazione da parte dell'Amministrazione alla Ditta; (4) siano già nella
disponibilità della Ditta al momento della loro comunicazione da parte
dell'Amministrazione e non siano gravate da alcun obbligo di riservatezza; (5)
siano state comunicate a terzi da parte dell'Amministrazione senza alcun obbligo
di riservatezza per i terzi; (6) siano state divulgate, per le quali l'Amministrazione
ha espresso il suo consenso alla diffusione. In aggiunta a quanto sopra previsto, la
Ditta può liberamente comunicare le suddette informazioni in caso di richieste
derivanti da un'autorità giudiziaria. L'Amministrazione è a conoscenza del fatto
che la Ditta svolge la propria attività commerciale nella ricerca e nell'analisi dei
servizi I.T. e la presente obbligazione di riservatezza non si applicherà ad ogni
informazione ottenuta dalla Ditta attraverso ricerche, analisi, consulenze
provenienti da fonti che siano diverse dai dipendenti che ricevono informazioni ai
sensi del presente contratto. =====

ART. 15 (clausola revisione dei prezzi)

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio
dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si
determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura
superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati,
nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da

eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi). In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili. La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto. =====

ART. 16 (luogo di esecuzione fornitura e contatti)

La fornitura/prestazione deve essere realizzata a cura di codesta Ditta, secondo le modalità riportate nel requisito tecnico operativo presso il Comando per le Operazioni in Rete – Via Stresa 31/B – 00135 Roma. =====

Direttore Esecuzione Contrattuale: CF Fabrizio LAURA tel. 06/469125043 – mail: scd.usc.sosc.cs@cor.difesa.it =====

ART. 17 (sottoscrizioni)

La presente Obbligazione Commerciale consta di n. 10 (dieci) pagine interamente scritte - allegati esclusi, e n. 6 (sei) righe scritte oltre le sottoscrizioni. =

Fatto, letto e sottoscritto alla data in epigrafe. =====

PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA DIFESA

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/RESPONSABILE UNICO

DEL PROGETTO IN FASE AFFIDAMENTO

Col. com. Maurizio LAMBIASE (documento firmato digitalmente)

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

Sig. Ignazio DOGLIANI (documento firmato digitalmente)

VISTO: APPROVO IL COMANDANTE

Gen. Div. AAran Sandro SANASI (documento firmato digitalmente)

Riferimento: Lettera di Ordinazione n. 34 del 03/04/2025 (da citare in fattura)

Oggetto: Gara 21 – II ESPERIMENTO acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa. CIG B620E4A219 - CUP D86G25000090001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025. RDO 5187349.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

Descrizione	imponibile
Acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa , come da R.T.O. in allegato.	€. 40.163,98
Esonero deposito cauzionale -1%	€. 401,64
Totale imponibile	€. 39.762,34
IVA 22%	€. 8.747,71
TOTALE	€. 48.510,05

(Timbro dell'impresa)



Spett.le
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
Ufficio Amministrazione – Sezione Gestione Finanziaria e Contratti
Via Stresa 31b – 00135 Roma

OGGETTO: Comunicazione, ai sensi dell'art. 3, comma 7, L. n. 136/2010

Il sottoscritto DOGLIANI Ignazio nato a Torino (TO) il 14/02/1984, residente in Moncalieri (TO) Strada Moncalvo n. 56, CF DGLGNZ84B14L219J, in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della Sipal S.p.A. con sede legale in C.so Vittorio Emanuele II n. 178, iscritta al REA con il n. 549812 - Partita IVA 02328350018.

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 dichiara che:

I conti corrente bancari dedicati, anche in via non esclusiva, alle transazioni finanziarie relative ai rapporti intercorrenti con la scrivente società, sono i seguenti:

BANCA	IBAN
INTESA SANPAOLO	IT 50 B 03069 010481 00000069871
CASSA DI RISPARMIO DI ASTI	IT 17 J 06085 46380 00000021912
MONTE PASCHI SIENA	IT 79 O 01030 01014 000063491345
BANCO BPM	IT 21 E 05034 01017 000000001665
BENEBANCA CREDITO COOPERATIVO di BENE VAGIENNA	IT 55 H 08382 01000 000130102051
BANCA POP DI SONDRIO	IT 98 Q 05696 01000 000001288X38
BPER BANCA	IT 80 T 05387 01008 000047392813
BANCA D'ALBA	IT 79 V 08530 01000 000000003222
BANCA NAZIONALE LAVORO	IT 48 B 01005 01007 000000013139
CREDIT AGRICOLE	IT 45 F 06230 01001 000041115309
BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA	IT 74 N 03440 01004 000000220400
BANCA SELLA	IT 76 R 03268 01199 052904032570
BANCA PASSADORE & C.	IT 58 H 03332 22501 000002710089
UNICREDIT BANCA	IT 90 W 02008 05364 000003933199
BPER BANCA	IT 88 H 05387 22500 000038537223
MEDIOCREDITO	IT 83 I 10680 03200 000000000828
BANCA VALSABBINA	IT 57 A 05116 01000 000000001664
CREDITO EMILIANO	IT 58 D 03032 01002 010000000977

Si specifica che le persone delegate ad operare su di essi sono le seguenti:

- Geom. DOGLIANI Matterino, nato a Narzole (CN) il 07/12/1940, CF DGLMTR40T07F846N;
- Dott. DOGLIANI Ignazio, nato a Torino il 14/02/1984, CF DGLGNZ84B14L219J.

Rimanendo a disposizione porgo cordiali saluti.

Dott. Ignazio Dogliani
Amministratore Delegato e Legale Rappresentante

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da:
IGNAZIO DOGLIANI
Data: 18/03/2025 10:31:33

MINISTERO DELLA DIFESA
COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE
PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: Gara 21 – II ESPERIMENTO acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa. CUP D86G25000090001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025.

tra

il Comando per le Operazioni in Rete - Ufficio Amministrazione

e

la Ditta SIPAL S.p.A...... (di seguito denominata Ditta), sede legale in Torino....., via Corso Vittorio Emanuele II.....n. 178 codice fiscale/P.IVA 02328350018....., rappresentata da dott. Ignazio DOGLIANI.....
..... in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante.....

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei

- Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministro della Difesa il 22 marzo 2018;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, e relativi allegati;
 - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile o dalle altre disposizioni normative vigenti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Il legale rappresentante della Ditta, inoltre, dichiara: - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all’art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall’art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo con i medesimi soggetti; - di essere consapevole che, qualora emerga la violazione del suddetto divieto verrà disposta l’immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 2 - La Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 – Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014 e ss.mm.ii.:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell’imprenditore, degli

organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;

- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la Stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .Torino, data della firma digitale

Per la Ditta:

**Il legale rappresentante
(sottoscrizione digitale)**

SIPAL S.p.A.

Legale Rappresentante

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da:

IGNAZIO DOGLIANI

Data: 18/03/2025 10:28:51

COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE



REQUISITO TECNICO-OPERATIVO

**Esigenza connettività audio-video
per le sale DIAZ e MONTEZEMOLO
in occasione del CHOD's Meeting 2025.**

Edizione 2025

PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto da	Data
CF LAURA Fabrizio	21/02/2025

QUESTO DOCUMENTO È COSTITUITO DA 7 PAGINE TOTALI

INDICE

1. OBIETTIVI.....	1
2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO	1
3. SITUAZIONE "AS IS"	2
4. SITUAZIONE "TO BE"	2
5. GAP ANALYSIS	2
6. REQUISITI TECNICO FUNZIONALI.....	2
7. POSSIBILI SOLUZIONI.....	2
8. PIANO ATTUATIVO	2
ELENCO DEGLI ACRONIMI E ABBREVIAZIONI.....	4

1. OBIETTIVI

L'obiettivo del presente Requisito è quello di individuare i materiali classificati ovvero TEMPEST necessari per permettere la condivisione dei flussi audio-video, di carattere classificato, e trasmettere sui monitor a parete le presentazioni relative all'evento, tra le sale DIAZ e MONTEZEMOLO. L'esigenza acquisitiva scaturisce dall'individuazione delle sopraccitate sale quali siti per lo svolgimento del CHOD Meeting 2025.

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Rif. [1]* Decreto del Presidente del consiglio dei ministri 11 aprile 2002 n. 4 – “Schema nazionale per la valutazione e la certificazione della sicurezza delle tecnologie dell'informazione, ai fini della tutela delle informazioni classificate, concernenti la sicurezza interna ed esterna dello Stato”;
- Rif. [2]* Decreto del Presidente del consiglio dei ministri 06 novembre 2015 n. 5 - “Disposizioni per la tutela amministrativa del segreto di stato e delle informazioni classificate e a diffusione esclusiva.” e il DPCM. 02 ottobre 2017, n. 3 che lo integra e modifica;
- Rif. [3]* PCM-ANS Ed. 2006 “Norme concernenti la protezione e la tutela delle informazioni classificate”;
- Rif. [4]* PCM-ANS/TI 001 Ed. 1995 “Procedura Nazionale per l'omologazione di sistemi/reti EAD militari”;
- Rif. [5]* PCM-ANS/TI 002 “Standard di sicurezza per sistemi/reti EAD militari”;
- Rif. [6]* PCM-ANS 5/2006 “Disposizioni in materia di Sicurezza dei Sistemi per l'Elaborazione Automatica dei Dati Classificati”;
- Rif. [7]* PCM ANS-COMSEC 256 (B) (R) – “Norme relative all'installazione di Apparatii Elettrici / Elettronici che elaborano Informazioni Classificate”, Ed. 1998;
- Rif. [8]* PCM-ANS-5/R – “Apparati crittografici, materiali TEMPEST, dispositivi COMSEC, logiche crittografiche e Centri di Valutazione per le Tecnologie dell'informazione approvati in ambito Nazionale”;
- Rif. [9]* Direttiva SMD-NEC-003 “La *Governance* per lo sviluppo dei Sistemi C4ISTAR della Difesa”, Ed. 2007;
- Rif. [10]* SMD - NEC - 006, “Direttiva per la condivisione di servizi informativi tra sistemi C2 di FA e Interforze attraverso le rispettive reti classificate”, Ed. 2014.

3. SITUAZIONE "AS IS"

Ad oggi, le due sale conferenze sono allestite e configurate per permettere video-conferenze di natura non classificata. Le stesse, inoltre, sono carenti di un collegamento che renda possibile la condivisione delle informazioni (audio e video). Tuttavia, a seguito di un sopralluogo effettuato in cooperazione con il personale tecnico del VI Rep. di SME (responsabile della gestione delle citate sale) è stato individuato un collegamento in fibra ottica, attualmente non in uso, che appare idoneo per la trasmissione/condivisione di flussi classificati tra postazioni *stand-alone*.

4. SITUAZIONE "TO BE"

Consentire la trasmissione e la condivisione dei flussi audio-video tra le due sale, integrando i nuovi apparati nella preesistente architettura della sala regia. A tal fine, sono necessari:

- nr. 3 computer portatili Tempest classe B, per la gestione/trasferimento di documenti tramite airgap e la visualizzazione/condivisione, per mezzo della matrice video, di documenti e presentazioni;
- materiale di rete e audio-video vario (così come elencato in Tabella 2) per la condivisione dei flussi tra le due sale.

5. GAP ANALYSIS

Non applicato.

6. REQUISITI TECNICO FUNZIONALI

Non applicato.

7. POSSIBILI SOLUZIONI

Dovrà essere stipulato un contratto di fornitura degli apparati TEMPEST (Tabella 1) con Ditta specializzata e in possesso delle previste autorizzazioni di sicurezza e l'acquisizione del materiale di rete e audio-video (Tabella 2).

8. PIANO ATTUATIVO

Dovrà essere attivata, nel rispetto dei volumi assegnati per il pertinente capitolo per l'E.F. 2025, l'attività tecnico-amministrativa tesa ad acquisire il materiale riportato nelle tabelle seguenti:

Tabella 1

TIPOLOGIA	MODELLO	QUANTITATIVO
Workstation	<p>NOTEBOOK 17 NB 17 BT - Omologazione SDIP 27/2 Level (classe B).</p> <p>Caratteristiche minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPU Intel i7 10th; - Display 17.3"; - Memoria RAM 32 GB; - Storage SSD 500 GB; - Scheda grafica NVIDIA GRAPHIC CARD 6/8 GB memoria dedicata; - Webcam IR HD type (30 fps @ 720 p); - I/O Port 3 x USB 3.2, 1 x HDMI, 1 x 19 V Power, 1 x MIC in & headphone out, 1 USB C, Thunderbolt 3/LAN 1000 BASE-Sx/RJ45/WI-FI, Blue-tooth® V 5.0/Audio stereo 2 w; - Risoluzione massima UHD (3840 x 2160); - Alimentatore con filtro TEMPEST da 180 W; - Sistema Operativo WIN 10 PRO. 	3

Tabella 2

TIPOLOGIA/MODELLO	CODICE ART.	QUANTITATIVO
KRAMER VM-4H2 1:4 HDMI Distributor	455051	4
Extender EXTRON Modello FOX3 T 311 MM	60-1523-11	1
Extender EXTRON Modello FOX3 SR 311 MM	60-1732-21	1
Extender EXTRON Modello FOXBOX TX HDMI MM	60-1174-11	1
Extender EXTRON Modello FOXBOX SR HDMI MM	60-1187-21	1
Lindy 38170 Extender HDMI 3D 4K su Fibra Ottica, 300m	//	4
Kramer 675 R/T EXTENDER KIT	//	2
BLACKMAGIC Converter Bidirezionale F.O. – SDI	130824	2
BLACKMAGIC Web Presenter 4K	//	2
BLACKMAGIC Mini Converter UpDownCross HD	//	2
BLACKMAGIC Mini Converter Optical Fiber 12G	//	2
BLACKMAGIC 3G-SDI-SFP Optical Module	//	2
BLACKMAGIC 6G-SDI-SFP Optical Module	//	2
BLACKMAGIC 12G-SDI-SFP Optical Module	//	2

ELENCO DEGLI ACRONIMI E ABBREVIAZIONI

ACRONIMO	DESCRIZIONE
A.D.	Amministrazione Difesa
C2	Comando e Controllo
C4ISTAR	<i>Command, Control, Communications, Computers and ISTAR</i>
COMSEC	<i>Communication Security</i>
DPCM	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.
EAD	Elaborazione Automatica Dati
FA	Forze Armate
ISTAR	<i>Intelligence Surveillance Target Acquisition and Reconnaissance</i>
NEC	<i>Netcentric</i>
PCM – ANS	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Autorità Nazionale per la Sicurezza
TI	Tecnologia dell'Informazione

Di seguito il dettaglio di previsione di spesa:

Descrizione	Costo complessivo
Esigenza connettività audio-video per le sale DIAZ e MONTEZEMOLO in occasione del CHOD's Meeting 2025	42.000,00 €

Firmato digitalmente da:
IGNAZIO DOGLIANI
Data: 18/03/2025 10:30:22

ELENCO DETTAGLIO PREZZI**TABELLA 1_APPARATI TEMPEST**

TIPOLOGIA	QUANTITATIVO	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
Workstation - NOTEBOOK 17 NB 17 BT	3	3.743,13 euro	11.229,39 euro

Prezzo totale complessivo IVA esclusa: 11.229,39 euro

TABELLA 2 _ COTS

TIPOLOGIA	QUANTITATIVO	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
KRAMER VM-4H2 1:4 HDMI Distributor	4	485,72 euro	1942,88 euro
Extender EXTRON Modello FOX3 T 311 MM	1	5807,96 euro	5807,96 euro
Extender EXTRON Modello FOX3 SR 311 MM	1	5931,01 euro	5931,01 euro
Extender EXTRON Modello FOXBOX TX HDMI MM	1	2682,49 euro	2682,49 euro
Extender EXTRON Modello FOXBOX SR HDMI MM	1	3765,33 euro	3765,33 euro
Lindy 38170 Extender HDMI 3D 4K su Fibra Ottica, 300m	4	353,46 euro	1413,84 euro
Kramer 675 R/T EXTENDER KIT	2	1481,65 euro	2963,3 euro
BLACKMAGIC Converter Bidirezionale F.O. - SDI	2	205,75 euro	411,5 euro
BLACKMAGIC Web Presenter 4K	2	804,88 euro	1609,76 euro
BLACKMAGIC Mini Converter UpDownCross HD	2	205,75 euro	411,5 euro
BLACKMAGIC Mini Converter Optical Fiber 12G	2	205,75 euro	411,5 euro
BLACKMAGIC 3G-SDI-SFP Optical Module	2	133,14 euro	266,28 euro
BLACKMAGIC 6G-SDI-SFP Optical Module	2	267,29 euro	534,58 euro
BLACKMAGIC 12G-SDI-SFP Optical Module	2	391,33 euro	782,66 euro

Prezzo totale complessivo IVA esclusa: 28.934,59 euro

Prezzo complessivo 1) + 2): 40.163,98 euro IVA esclusa



COMANDO PER LE OPERAZIONI IN RETE

Ufficio Amministrazione
Sezione Gestione Finanziaria e Contratti
Via Stresa 31b – 00135 Roma
PEC: cor@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Gara 21 II ESPERIMENTO – acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa. CUP D86G25000090001 - Capitolo 7404/1 - E.F. 2025.

IDV: 1979659

1. Stazione appaltante

Comando per le Operazioni in Rete – Ufficio Amministrazione, corrente in Roma.

2. Oggetto dell'affidamento

Il presente documento disciplina la procedura negoziata sotto soglia previa *Trattativa Diretta* per: **“acquisizione materiale CIS TEMPEST per il funzionamento degli apparati multimediali delle sale Diaz e Montezemolo dello Stato Maggiore Difesa”**, secondo le condizioni dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico denominato RTO allegato. Il presente documento, il Capitolato Tecnico, sono disponibili sulla Sezione Documentazione della T.D. **L'importo posto a base di gara ammonta complessivamente ad €. 40.164,00 (quarantamilacentosessantaquattro/00) IVA esclusa.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, dandone idonea motivazione, in ogni momento, di annullare o revocare l'avviso di gara nel MePA, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

3. Condizioni di esecuzione

L'appalto, considerato funzionale allo strumento militare, si svolgerà sotto l'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 15 novembre 2011, nr. 208 – art. 18 – al D.P.R. 13 marzo 2013, nr. 49 e (Regolamenti recanti disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari) e al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 c.d. – comma 1 - codice dei contratti”, laddove applicabile e riconducibile, che la Ditta dovrà dichiarare di ben conoscere ed accettare.

Il servizio in oggetto dovrà essere altresì eseguito in ottemperanza a quanto previsto dal presente documento e dal Capitolato Tecnico.

4. Subappalto.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico esegue in proprio la fornitura oggetto del contratto. È nullo il contratto con il quale l'operatore aggiudicatario affida a terzi l'integrale esecuzione del contratto, nonché la prevalente esecuzione dello stesso. Il subappalto è ammesso nei limiti di quanto stabilito dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

5. Tempi di esecuzione.

La finalizzazione delle attività dovrà essere assicurata **entro i tempi indicati nella T.D. e poi formalizzati nella lettera di ordinazione.** In caso contrario l'amministrazione potrà procedere con l'applicazione delle penalità indicate al successivo art. 10.

6. Presentazione delle offerte, termini e modalità

L'esito della procedura, a norma dell'art. 20, del D.Lgs. n. 36/2023, sarà pubblicato sul sito www.difesa.it, al link:

<https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/smdl/bandi/cor-procedure-di-affidamento/cor-procedure-di-affidamento/index.html>

L'offerta dovrà essere presentata mediante la piattaforma M.E.P.A. direttamente all'interno della T.D. all'uopo predisposta, con i supporti e le modalità richieste dal sistema e si dovrà inserire i documenti di seguito elencati direttamente sulla menzionata piattaforma, nelle aree dedicate, tenendo **assolutamente separate** la documentazione amministrativa e l'offerta economica. La citata documentazione, inserita in formato elettronico, dovrà essere sottoscritta, ove richiesto, con firma digitale:

Documentazione Amministrativa:

L'operatore economico dovrà predisporre, sottoscrivere e caricare sulla piattaforma MEPA, nelle apposite sezioni della T.D. che lo richiedono, i seguenti documenti:

- Capitolato Tecnico, comprensivo di eventuali allegati, sottoscritto digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- Disciplinare di Gara firmato digitalmente, quale accettazione delle condizioni in esso contenute;
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, debitamente compilato e firmato digitalmente che può essere anche reperito sul sito www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue o su altri siti;
- Tracciabilità dei flussi finanziari, debitamente compilato e firmato digitalmente (**allegato 1**);
- Patto d'integrità (**allegato 2**);
- Autocertificazione DURC (**allegato 3**);
- Dichiarazione subappalto (**eventuale solo se rispetta le condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023**);
- Copia del documento di identità del sottoscrittore firmata digitalmente e informativa dati personali firmata digitalmente;
- Nella fase opportuna autorizzare ANAC a rendere visibili i documenti necessari a permettere questo ufficio di effettuare le verifiche per il possesso dei requisiti di partecipazione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 (ora art. 99 D.Lgs. 36/2024) ¹ (**solo se il valore dell'appalto supera i € 40K**);
- **Eventuali** Dichiarazione di esclusività o Possesso Brevetti o Privativa industriale (**se necessario**);

Documentazione in caso di avvalimento:

In caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, il concorrente per ciascuna ausiliaria deve allegare:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria; 2) la dichiarazione di avvalimento; 3) il contratto di avvalimento.

In ultimo, si rappresenta sin d'ora che l'Ente appaltante si riserva la facoltà, ex art. 101 del D.Lgs. 36/2023 di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

7. Offerta economica

L'operatore economico dovrà inserire la propria offerta economica in termini di **valore in € (cifra)** nel MePA. L'offerta sottoscritta **anche a mezzo Schema di Offerta (allegato 4)**, deve essere firmata digitalmente e a **pena di esclusione** deve essere caricata all'interno della busta economica nel MePA.

¹ In base alle ultime delibere e norme dell'Autorità Nazionale Anticorruzione i partecipanti dovranno autorizzare ANAC a mettere a disposizione dell'Amministrazione pubblica committente i documenti e le certificazioni previste per l'effettuazione delle verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione. In conseguenza al nuovo sistema automatizzato, la stazione appaltante dopo l'aggiudicazione, richiederà nella pagina del MePA la relativa autorizzazione che dovrebbe pervenire all'operatore economico a mezzo di mail generata dal sistema in modo automatico. Ad autorizzazione avvenuta ANAC renderà visibile nel sito Piattaforma Contratti Pubblici i documenti citati.

8. Cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto (solo per appalti superiori ai € 40K)

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario costituisce una **garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'affidamento**, sotto forma di cauzione o fideiussione.

In virtù di quanto disposto dall'art. 106, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica, in relazione alle modalità di costituzione della garanzia definitiva, l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. Esclusione automatica delle offerte (eventuale)

L'esclusione automatica delle offerte ammesse seguirà il criterio di cui l'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, come meglio specificato nell'Allegato II.2 della citata norma, ove si desumerà il metodo di calcolo utilizzato, per la gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta con il prezzo più basso. Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale sarà quello "A" per quanto compatibile di cui all'allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023.

10. Aggiudicazione – criteri - dati per la fatturazione - penalità

L'aggiudicazione, sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. 15 novembre 2011, nr. 208 – art. 18 comma 7 e dal D.Lgs. 31 marzo 2013, nr. 36, laddove applicabile. Il criterio di aggiudicazione sarà indicato nei documenti di gara e varierà fra quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e quello del prezzo più basso, in aderenza a quanto disposto dall'art. 108 della citata norma.

Qualora il criterio utilizzato sia quello del prezzo più basso, e nel caso in cui in gara sono stati posti più RTO/RTI in modo tale da avere un'offerta contenente singole quotazioni per singoli RTO, l'aggiudicazione può riguardare l'intera o parte della fornitura relativamente alle quotazioni con prezzi più bassi e pertanto convenienti per l'A.D. nei termini di risparmio della spesa.

L'aggiudicazione sarà effettuata dopo la **verifica di congruità dell'offerta** presentata dalla società ed è comunque subordinata al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 99 del D.Lgs. 31 marzo 2023, nr. 36. Il pagamento verrà effettuato con mandato di a favore del Funzionario Delegato di UG CRA dello SMD che invierà il flusso previo riscontro alla ragioneria dello Stato, a mezzo di bonifico on-line dietro presentazione di regolare fattura, entro 60 gg dalla verifica di buona esecuzione o accettazione della fornitura, per i beni. **Si precisa che, La fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente emessa in data successiva all'ultimazione della fornitura/servizio e, comunque, successivamente agli esiti positivi delle procedure previste ai fini dell'accertamento della conformità della fornitura/servizio (verbale di verifica conformità ove previsto).** Dovrà, a tal proposito, contenere gli estremi bancari della Ditta, compreso l'IBAN. In ogni caso il pagamento sarà effettuato previa verifica della regolarità in corso della posizione contributiva INPS/assicurativa INAIL (DURC). In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D., fatto salvo quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 in merito all'esecuzione in danno e alla risoluzione del rapporto contrattuale, applicherà una penalità del 1‰ (uno per mille) per ogni decade di ritardo, fino al raggiungimento della percentuale massima del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto. **La fattura dovrà indicare, a valore, su più linee analitiche distinte, le prestazioni in termini di beni forniti e di servizi erogati in modo tale da poter agevolare l'introduzione dei beni nel patrimonio.**

Il Codice Univoco Ufficio tramite cui questa Stazione Appaltante è identificata nel *Sistema di Interscambio* in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55. Utile a trasmettere la fattura, è: **2SR075**.

11. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve compilare e caricare nel sistema l'**allegato 1**. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi

finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

12. Fatturazioni e Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato al termine delle prestazioni effettuati per il tramite della tesoreria provinciale dello stato a cura della Stazione Appaltante, entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla ricezione dell'attestato di regolare esecuzione delle prestazioni/certificato di verifica di conformità, ovvero, se successiva, dalla data di ricezione della fattura elettronica emessa e ricevuta tramite il Sistema di Interscambio (SdI) e nel rispetto del formato e dei contenuti stabiliti dall'allegato A al Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 03/04/2013, n. 55, con particolare riferimento ai seguenti dati obbligatori: a) Codice Univoco Ufficio: **2SR075**; b) CIG di riferimento.

In proposito, si specifica che la fattura potrà essere emessa dal Fornitore unicamente dalla data di ricezione del certificato di regolare esecuzione emesso dalla Stazione Appaltante.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà riportare l'espresso riferimento al Contratto e contenere il dettaglio dei prodotti forniti (codice prodotto, quantità, prezzi unitari e totali).

Inoltre, la decorrenza del termine di pagamento è sospesa a partire dalla data di ricezione della comunicazione al Fornitore in merito alla mancata completezza della fattura e/o dei documenti/procedura sopra prevista. Il termine riprenderà a decorrere dalla data di avvenuto perfezionamento del documento carente.

Qualora al Fornitore siano state contestate inadempienze contrattuali, l'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza degli obblighi da esso assunti, può sospendere in tutto o in parte i pagamenti dovuti, ferma l'applicazione di eventuali penali, anche per altri contratti stipulati con l'Amministrazione della Difesa o con altra amministrazione statale. Il relativo provvedimento sarà comunicato al Fornitore.

Per dette sospensioni il Fornitore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi.

Ai fini del pagamento si procederà:

- a richiedere il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante per il Fornitore la piena regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori;
- con le verifiche eventuali di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008, n. 40.

Le condizioni disciplinanti le inadempienze, la misura e le modalità di applicazione delle penali, i termini di risoluzione del contratto e di esecuzione in danno del Fornitore eventualmente accertato inadempiente, sono riportate nel capitolato tecnico.

13. Revisione dei Prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, trascorsi 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (Foi).

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del codice civile. La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto così come definita dalle norme civilistiche in materia. La ditta appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla stazione appaltante con dati inconfutabili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o di offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

14. Trattamento dei dati

L'operatore aggiudicatario s'impegna a non divulgare notizie di carattere riservato di cui dovesse venire a conoscenza per ragioni attinenti l'esecuzione della fornitura. L'espletamento delle attività oggetto del presente contratto comporta, per le parti, la conoscenza e l'utilizzo di dati personali riguardanti le parti stesse. A questi effetti le parti si impegnano ad utilizzare tali dati nel pieno rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa di cui all'allegato 15. e dalle successive modifiche ed integrazioni.

15. Spese contrattuali - bolli

Tutte le eventuali spese di registrazione del contratto, bolli, imposta di registro, ecc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa. La Tabella dell'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 disciplina il pagamento dell'imposta di bollo a seconda del valore complessivo del contratto. L'Agenzia delle Entrate con risoluzione nr. 37/E del 28/06/2023 ha disciplinato le modalità di pagamento dell'imposta di bollo a mezzo versamento con "F24 ELIDE" (cod. 1573 per i bolli sui contratti – indicare il CIG).

16. Responsabile del Progetto e Direttore Esecuzione Contrattuale (DEC)

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto in Fase Affidamento è il **Col. com. Maurizio LAMBIASE**. Il DEC è il **C.F. Fabrizio LAURA** - tel. **06/469125043** mail to: **scd.usc.sosc.cs@cor.difesa.it** al quale potranno essere richiesti i chiarimenti relativi alla parte tecnica.

17. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

18. Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24, in caso di gara di appalto, quando le offerte sono perfettamente uguali tra loro ma tutte accettabili, il R.U.P. procederà al c.d. tentativo di miglioria, chiedendo agli operatori economici interessati dalla parità dell'offerta economica di presentare un'offerta migliorativa. Qualora, ad esito di tale tentativo, dovesse persistere la parità delle offerte economiche, il R.U.P. procederà a dichiarare l'aggiudicatario mediante sorteggio. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Ente appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla presente procedura relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi. Sono, altresì, posti esclusivamente a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione del servizio/fornitura. Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà, da comunicare al Contraente a mezzo PEC, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni di risolvere il contratto qualora divenga operante un accordo quadro o una convenzione Consip.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo verifica delle autocertificazioni presentate ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445 e ha facoltà di richiedere, anche a campione, le relative certificazioni originali.

19. Consegne e codificazione NATO (solo per forniture di beni durevoli e licenze SW)

Si precisa che i materiali da fornire dovranno essere necessariamente consegnati previo contatto con il **1° Mar. Alfredo MILITANO** tel. **06/46914523** – email: **consegnatario2@cor.difesa.it** - presso il magazzino di questo Comando sito in viale Castro Pretorio 57 - 00185 Roma. Eventuali consegne a organismi o enti dell'A.D. non autorizzate/coordinate, dovranno essere successivamente riconsegnate al citato magazzino per operazioni contabili previste. **CODIFICA SIAC**: La Ditta si obbliga a procedere alla codifica del materiale oggetto della fornitura utilizzando la procedura del Sistema Identificativo Automatizzato Centrale (S.I.A.C.) accedendo al seguente sito internet: <https://www.siac.difesa.it/>. I dati di codificazione, che la Ditta si impegna a fornire sono composti dai dati identificativi, da quelli di gestione e dai relativi codici a barre. Le norme procedurali sull'attività codificativa sono contenute nella "Guida al sistema di Codificazione" emanata dall'Organo