



**STATO MAGGIORE DELLA DIFESA**  
**UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA**  
**Direzione di Intendenza Interforze**  
**Servizio Amministrativo**

**Atto Dispositivo n. 1671 in data 28/07/2025**

**OGGETTO** Manutenzione ordinaria defibrillatore "Life Point Pro Aed" per il Reparto CITS dello SMD.  
**CAPITOLO** 1273 art. 07 – ID SIFAD 1803283 per un importo massimo presunto pari ad Euro 225,70 IVA inclusa;  
**CIG** **B7D0F18295.**

**IL VICE DIRETTORE DI INTENDENZA INTERFORZE E CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTA** la decisione a contrarre n. 1550 in data 14/07/2025;  
**RITENUTI** validi i motivi del ricorso alla citata procedura;  
**VERIFICATO** che per i prodotti in parola **non** risultano attive delle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.a.;  
**ACCETTATO** senza riserve il mandato ricevuto con il prefato atto;  
**VISTO** il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;  
**ACCERTATO** che l'esigenza troverà copertura sul capitolo 1273 art. 07 E.F. 2025 – ID SIFAD 1803283 – ID OBBLIGAZIONE 129795 per un importo massimo presunto pari ad Euro 225,70 IVA inclusa;

**DISPONE**

L'affidamento della commessa in oggetto alla ditta PERETTI S.R.L. con sede legale in Via Corso Umberto, 35 - Napoli (NA), di quanto di seguito riportato:

**COSTI DELLA FORNITURA**

**COSTI DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

| REP.  | CODIFICA NATO | Oggetto della fornitura                                       | Rif. | Unità di misura | Quantità | Prezzo unitario offerto IVA esclusa | Prezzo complessivo IVA esclusa |
|---|---------------|---|------|-----------------|----------|-------------------------------------|--------------------------------|
| CITS  | NO            | Manutenzione ordinaria defibrillatore mod. LIFE POINT PRO AED |      | PEZZI           | 1        | 129,00 €                            | 129,00 €                       |
| CITS  | NO            | Defibrillatore in sostituzione temporanea (muletto)           |      | PEZZI           | 1        | 55,00 €                             | 55,00 €                        |
| <b>Totale della fornitura offerta IVA esclusa</b> |               |   |      |                 |          |                                     | <b>184,00 €</b>                |
| <b>Totale Imponibile</b>                          |               |   |      |                 |          |                                     | <b>184,00 €</b>                |
|   |               |   |      |                 |          | <b>IVA</b>                          | <b>22%</b>                     |
|   |               |   |      |                 |          | <b>40,48 €</b>                      |                                |
| <b>Totale complessivo</b>                         |               |   |      |                 |          |                                     | <b>224,48 €</b>                |

Il servizio sarà eseguito previa stipula del contratto mediante sottoscrizione e caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta.

La spesa troverà copertura con ordini di pagamento a cura del funzionario delegato di cui al codice identificativo numero 120 30 348 21, a carico del capitolo 1273 art. 07 E.F. 2025 –per Euro di € 224,48 (\*\*duecentoventiquattro/48\*\*) I.V.A. compresa come appresso a) per Euro 184,00 per il valore imponibile della fornitura; b) Euro 40,48 per il valore dell'IVA soggetta agli adempimenti stabiliti dalla scissione dei pagamenti come stabilito dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, nr. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr.633.

Ove non disponibili e nelle more dell'emissione del relativo Ordine di Accreditamento, la spesa potrà essere anticipata attingendo alle disponibilità del Fondo Scorta per il successivo ristoro a cura dello stesso Funzionario Delegato.

Il presente atto viene redatto in unico originale da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative.

P.P.V.  
**IL CAPO SEZIONE APPROVVIGIONAMENTI**  
**E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**PER LA FASE DI AFFIDAMENTO**  
Ten. Col. com. RN Giulia CERRETTI

**IL VICE DIRETTORE DI INTENDENZA INTERFORZE**  
**E CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
Ten.Col. com. s.SM Pietro PENGE

P.P.V.  
**IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA**  
Magg. com. Giovanni Francesco BARONE

**L'ORIGINALE E' CUSTODITO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO**