



SINTESI INCONTRO SINTESI INCONTRI OO.SS /DELEGAZIONE TRATTANTE

INCONTRO del 4 settembre 2025

In data 4 settembre 2025 si è tenuto l'incontro – a “*Tavoli uniti*” e in modalità “*blended*” – tra la Dott.ssa Maria DE PAOLIS, Direttore Generale di PERSOCIV e Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, e le OO.SS., firmatarie del CCNL del Comparto FC 2022-2024, e quelle firmatarie del CCNL dell'Area FC 2019-2021, avente il seguente o.d.g.:

- **Attività propedeutica alla contrattazione sui criteri del CCNI contenente le modalità ed i criteri per la ripartizione delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal personale civile del Ministero della Difesa, aventi diritto ai sensi dell'articolo 45 del D.lgs. n.36 del 2023**

Prima di iniziare l'incontro, il Direttore Generale, Dott.ssa DE PAOLIS saluta e ringrazia il gen. MENNITTI, destinato a nuovo incarico, per le attività svolte e l'impegno profuso nel corso del suo mandato allo Stato Maggiore della Difesa in veste di Vice Capo I Reparto e quale membro della Delegazione trattante. Dà inoltre il benvenuto al Col. SPINELLI che subentrerà nell'incarico di Capo Ufficio personale civile della difesa presso lo SMD, in sostituzione del col. SPALLUTO, prossimo a ricoprire l'incarico di vice direttore militare della Direzione generale.

In premessa, il Presidente della delegazione illustra ai partecipanti i motivi per aver convocato contestualmente le OOSS in rappresentanza della dirigenza e quelle del personale delle Aree. Come anticipato nella nota di convocazione, tenuto conto delle sopravvenienze normative, da ultimo di cui al decreto legge 21 maggio 2025, n. 73, convertito in legge 18 luglio 2025, n. 105, si rende necessario apportare le conseguenti modifiche ed integrazioni al decreto del Ministro della difesa del 22 ottobre 2024 recante la disciplina delle funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Pur dovendosi procedere alla conclusione di due distinti CCNI inerenti i criteri di ripartizione, si è ritenuto utile organizzare un incontro “a factor comune”, nel corso del quale illustrare i punti di novità e ogni altro elemento utile per avviare poi, già da giovedì 11, le relative contrattazioni.

La Dott.ssa DE PAOLIS lascia quindi la parola al Dott. COLETTI - Direttore del II Reparto- Coordinamento amministrativo del Segretariato Generale della Difesa - il quale illustra i punti di novità legislativa intervenuta in materia di incentivi per le funzioni tecniche, svolte dal personale civile del Ministero della Difesa, aventi diritto ex art. 45 del D.lgs. 36 del 2023, così come modificato con il D.lgs. 209 del 2024 (cd “correttivo al codice degli appalti”) e con il successivo D.l. 21 maggio 2025, n.73, convertito in legge 18 luglio 2025, n. 105.

In particolare sono state evidenziate le novità legislative concernenti l'estensione degli incentivi anche ai dirigenti nonché l'introduzione di una ulteriore attività incentivabile (il coordinamento dei flussi informativi).

Inoltre è stato evidenziato che verranno recepite, nelle modifiche al DM, le indicazioni pervenute dagli organi di controllo in fase di registrazione del DM stesso.

Al termine dell'intervento del Dott. COLETTI, il Direttore Generale lascia la parola al Dott. LANOTTE il quale, nel confermare quanto sopra esposto, evidenzia che verranno elaborati due distinti CCNI, uno per il personale dirigente ed uno per il personale delle aree funzionali del comparto. In particolare, rappresenta che il nuovo CCNL dirigente 2022-2024 (la cui bozza è stata firmata il 25 luglio 2025 ed in attesa di sottoscrizione definitiva) prevede all'art. 21 comma 1 lett. m) specifico rinvio alla contrattazione integrativa per incentivi ex art. 45. Il CCNL 2019-2021, attualmente in vigore, essendo precedente alla riforma non prevede un rinvio alla materia degli incentivi, circostanza comunque non ritenuta ostativa alla contrattazione, a cui si potrà dar corso una volta chiarito con l'IGOP se è necessario dare evidenza delle somme accantonate per il pagamento degli incentivi nell'ambito del Fondo per la retribuzione di risultato.

Il Direttore, nel ringraziare il Dott. COLETTI ed il Dott. LANOTTE per le spiegazioni fornite, passa la parola alle sigle sindacali rappresentative del personale dirigente.

Queste ultime, nell'apprezzare le novità apportate dalla recente normativa, chiedono informazioni in relazione alla possibilità di poter far confluire tali incentivi nel fondo della retribuzione di risultato e di posizione. Chiedono inoltre informazioni circa la possibilità di ricevere tali incentivi anche da parte dell'ufficiale rogante per la predisposizione dei documenti di gara.

Nel rispondere alle questioni sollevate, il Dott. COLETTI espone che tali incentivi, essendo in deroga al principio generale di onnicomprensività ex art. 24, comma 3 D.lgs. 165/2001, sono strettamente collegati alla funzione oggettivamente svolta e alla correlata responsabilità per le quali è previsto l'incentivo dalla Legge; ragion per cui è esclusa dalla legge la possibilità di far confluire le somme stanziata a titolo di incentivi nel fondo di retribuzione di risultato. Tale posizione è stata confermata anche dal Dott. MARCHESI.

In relazione alle ulteriori questioni sollevate, lo stesso afferma che gli incentivi possono essere corrisposti a coloro che svolgano attività incentivabili.

Ringraziando il Dott. COLETTI per il suo intervento, il D.G. lascia la parola alle OO.SS. in rappresentanza del personale non dirigente.

Queste ultime, a fattor comune, esprimono il loro apprezzamento per le novità introdotte in tema di incentivi e sottolineano la necessità che sia prestata particolare attenzione all'atto di conferimento degli incarichi presupposto per la corresponsione degli incentivi, rappresentando altresì la necessità di aver riguardo alla particolare figura del personale dedicato alla liquidazione e ai pagamenti.

A chiusura di incontro, il D.G. riporta i seguenti aggiornamenti:

- in tema di riorganizzazione:
 - ✓ si è dato inizio alle attività di definizione dell'interpello per 57 posizioni da dirigente pubblicato il 27 giugno scorso. Nella prossima settimana si procederà ai colloqui conoscitivi per i soli incarichi di quinta fascia.
 - ✓ si prevede di completare le procedure di conferimento incarichi entro il 31 dicembre 2025, in modo da far partire a pieno titolo la riorganizzazione per tutte le strutture coinvolte dal 1 gennaio 2026.

- in tema di assunzione:
 - ✓ concluse le assunzioni dei vincitori dei concorsi per funzionari e assistenti tecnici, si stanno svolgendo le attività propedeutiche agli scorrimenti nelle graduatorie degli idonei, compatibilmente con le relative scadenze e le esigenze delle singole categorie;
 - ✓ si è in attesa che Formez comunichi le date per lo svolgimento della prova unica del concorso per 1000 assistenti tecnici, che saranno presumibilmente calendarizzate dal 26 settembre in poi;

- ✓ in relazione al concorso per 100 funzionari tecnici, la graduatoria è in fase di approvazione;
Per quanto riguarda i dirigenti:
- ✓ si procederà a breve all'assunzione di cinque nuovi dirigenti provenienti dalla SNA;
- ✓ si è conclusa la procedura relativa al bando di mobilità per due posti destinato ai Dirigenti con incarico ex art 19 comma 5 bis del D.lgs. 165/2001 ed è prossima la relativa immissione nei ruoli dell'AD del personale risultato vincitore, prevedendosi anche per coloro che sono risultati idonei, l'adozione degli atti autorizzativi necessari per procedere, tramite scorrimento di graduatoria, all'immissione nei ruoli dell'A.D.;
- ✓ nelle more della definizione dell'interpello di riorganizzazione, la Direzione avvierà le attività necessarie per procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso dirigenti amministrativi, i cui vincitori sono stati assunti a settembre dello scorso anno. Trattandosi di un concorso Difesa, solo all'esito di specifica valutazione e di quantificazione delle esigenze dell'AD, sarà possibile eventualmente prendere in considerazione richieste di "cessione di graduatoria" da parte di altre amministrazioni, prima della scadenza della stessa.

Nel ringraziare le parti per la loro partecipazione attiva, la Dott.ssa DE PAOLIS conclude l'incontro rinviando alla prossima riunione che, come di consueto, si terrà di giovedì, assicurando il previo invio della documentazione di interesse in tempo utile per la riunione.

A seguire sarà possibile calendarizzare ed indicare i successivi argomenti oggetto di incontro del tavolo.