

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER DA UTILIZZARE NELLE AREE CLASSIFICATE DI NUOVA COSTITUZIONE IN ZONA DI OPERAZIONE ESTERA - RIF. 73-7410/01
LOTTO 1 ARMADI CORAZZATI E ACCESSORI PER LA SICUREZZA

Q.tà	Descrizione del bene/servizio/lavoro
6	ARMADIO CORAZZATO/BLINDATO - A norma UNI EN 1143-1 categoria 1 o superiore; - Chiusura a chiave e combinatore meccanico a triplice combinazione - Misure minime: 195 x 100 x 50 cm - Dotazione interna aggiuntiva: Nr.2 (minimo) Cassette di sicurezza interne con chiusura a chiave separata. - Scomparti interni: Minimo 3 – Massimo 4
3	ARMADIO DI SICUREZZA MONOBLOCCO (TIPO BORDONA 3600/TC) - Armadio blindato monoblocco con chiusura a chiave e combinazione meccanica. - Peso: 150 kg - Dimensioni esterne (H×L×P): 1000 × 1000 × 500 - Dimensioni interne (H×L×P): 915 × 994 × 425 - Sporgenza maniglia: 55 mm - Certificazione EN 14450 S1
11	LUCCHETTO A COMBINAZIONE (TIPO SARGENT & GREENLEAF) - Combinazione meccanica a 3 dischi - Antimanipolazione – XRAY MIL. SPEC. FF-P-110-G - Dimensioni: h76mm / larghezza 60mm /spessore 48mm /diametro del gancio 22,22mm / peso ~ gr. 620
CERTIFICAZIONI RICHIESTE - Armadi blindati: UNI EN 1143-1 categoria 1 o superiore - Armadio di sicurezza monoblocco: Certificazione EN 14450 S1 - Lucchetti: MIL. SPEC. FF-P-110-G	
Totale a corpo da assoggettare a sconto unico percentuale € 30.580,00 IVA NON IMPONIBILE	

1. La prestazione sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo tramite applicazione di sconto unico percentuale su prezzo base palese (art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023).
2. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi all'erogazione della fornitura in oggetto, nonché a ogni altra attività che si rendesse necessaria per l'erogazione della stessa o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri relativi alle spese di spedizione, giacenza, trasporto e viaggio.
3. Per la presente prestazione non sussistono rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'affidatario, né è stato predisposto dal competente datore di lavoro, il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).
4. In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'Appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.

5. Il concorrente può dichiarare, nella documentazione di gara, le parti di fornitura/servizio che intende eventualmente subappaltare. Sono comunque vietati l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera.
6. La stazione appaltante procederà ad effettuare i controlli atti alla verifica del possesso dei requisiti dell'O.E., attraverso i servizi di interoperabilità con gli Enti Certificanti, messi a disposizione da ANAC con il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) e, qualora in difetto, procederà all'esclusione ovvero a non procedere con l'aggiudicazione definitiva e contestualmente all'incameramento della cauzione provvisoria ove richiesta (l'Operatore Economico aggiudicatario della commessa, una volta ricevuta la richiesta di consultazione dalla Stazione Appaltante, è **OBBLIGATO** a fornire l'autorizzazione alla consultazione del FVOE, seguendo le istruzioni riportate nel manuale utente OE <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>).
7. Successivamente all'acquisizione delle informazioni certificate comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, indispensabili per l'affidamento dei contratti pubblici, l'impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia fidejussoria detta anche "garanzia definitiva" ai sensi di quanto all'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale massimo presunto, alle condizioni meglio specificate al punto 6 del disciplinare di gara.
8. La Stazione Appaltante procederà alla stipula con l'operatore economico aggiudicatario, mediante caricamento a sistema del documento di accettazione (atto di stipula) firmato digitalmente dal Responsabile dell'Affidamento, inviandolo contestualmente all'aggiudicatario utilizzando l'area "comunicazioni" della specifica RDO del MEPA.
9. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
10. La fornitura prevede l'impegno del contraente a fornire all'Amministrazione Militare tutti i dati di identificazione previsti dal sistema di codificazione N.A.T.O. utilizzando il nuovo Sistema Identificativo Automatizzato Centralizzato (SIAC) **a favore del (COFS) 900079 destinatario della fornitura**.
11. E' fatto obbligo per l'operatore economico di contattare telefonicamente il DEC per definire i dettagli di ricevimento della merce. Poiché i luoghi di consegna possono risultare non presidiati per tutto l'arco della giornata lavorativa, è fatto obbligo di procedere all'avviso almeno 5 (cinque) giorni prima della data prevista di consegna. La prestazione dovrà essere effettuata franco destinatario presso un aeroporto militare dislocato su territorio nazionale individuato dal Comando Interforze per le Operazioni delle Forze Speciali (COFS) sulla base dei vettori aerei militari disponibili per il trasporto strategico in Teatro Operativo e dovrà ultimarsi in **UNICA SOLUZIONE** entro **30 gg** dal documento di Stipula.
12. La prestazione verrà sottoposta a regolare **Verifica di Conformità** dal personale preposto del Comando ricevente entro 20 giorni dalla sua ultimazione. In caso di **mal funzionamento, vizio** non riscontrabile all'atto della verifica di conformità o di un **difetto** di fabbricazione, la Ditta s'impegna all'assistenza tecnica necessaria a **ristabilirne il funzionamento** o alla **sostituzione**. Il materiale deve essere garantito, inderogabilmente, per il tempo minimo previsto dalla normativa italiana.
13. Per ogni violazione degli obblighi derivanti dalla *lex specialis* della presente prestazione e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso.

14. La fatturazione dovrà essere effettuata solamente dopo aver ricevuto specifica comunicazione da parte del REC/DEC del Comando destinatario del materiale, riportando in maniera analitica tutti gli articoli richiamati nell'Atto di Stipula con i relativi costi e dovrà essere intestata a: COMANDO INTERFORZE PER LE OPERAZIONI DELLE FORZE SPECIALI - Via di Centocelle, 301 – 00175 - ROMA - C.F. 97442830580 – codice univoco **4WRJIB**. Il pagamento sarà disposto da questo Comando entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.
15. L'Operatore Economico ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente. L'Impresa è inoltre tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benestare del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.
16. Con l'avvenuta partecipazione, mediante presentazione dell'offerta nel MEPA, l'Operatore Economico ha pienamente riconosciuto e accettato tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal Disciplinare di Gara, dal presente Allegato A e da ogni quant'altro documento immesso nel MEPA nella specifica RDO.
17. Il Responsabile della fase di affidamento è il Capo del Servizio Amministrativo *pro-tempore* del Comando Interforze per le Operazioni delle Forze Speciali (PdC 0646916096-5).

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Ten. Col. com Antonio MASSARO

(Firma omessa ai sensi del D.Lgs. n.39 del 12/02/93 art. 3)

PER LA DITTA
