

MINISTERO DELLA DIFESA  
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI  
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI  
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE ARMAMENTI TERRESTRI  
TORINO

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 127      IN DATA 2 luglio 2025**

- OGGETTO:** Reintegro del fondo permanente.  
**Capitolo 1913/14      E.F. 2025**
- VISTI** i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;  
il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;  
le parti non abrogate del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;  
l'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488;  
l'art. 1 commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296;  
l'art. 1 comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n. 160;  
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90;
- VISTO** il foglio M\_D A45B629 REG2025 7000 del 1 luglio 2025 dell'Ufficio del Direttore avente ad oggetto la richiesta di reintegro del fondo permanente a fronte delle spese sostenute specificatamente per le spese effettuate per la spedizione di due telegrammi;
- RICONOSCIUTA** la necessità di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza rappresentata rispettivamente per manifestare le condoglianze a un dipendente dell'Ente per il decesso di un suo familiare e alla famiglia di un ex dipendente dell'Ente per il decesso di questi;
- VISTO** l'art. 513 del D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 sulla disciplina del fondo permanente;
- VISTO** il paragrafo 5 del Capo VI dell'Atto Dispositivo n. 1 del 2 gennaio 2025 con cui il Direttore ha disposto che sia assegnato all'Ufficio del Direttore un fondo permanente per sopperire, tra l'altro, alle piccole spese di funzionamento;
- ACCERTATO** che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1913/14 del corrente esercizio finanziario;

**AUTORIZZO**

il CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO al rimborso delle spese precedentemente descritte, entro il limite di spesa di € 14,24 (Euro quattordici/24) I.V.A. compresa.

*Il presente provvedimento è redatto in duplice originale di cui:*

- 1° originale sarà allegato al registro delle disposizioni amministrative, tenuto dal Capo Gestione Finanziaria;
- 2° originale sarà allegato al titolo di spesa con il quale sarà contabilizzata a bilancio la spesa medesima.

**IL DIRETTORE**

Col. ing. t. ISSMI Alfonso AIELLO

*(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)*

*per presa visione*

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Ten. Col. com. Antonio CIMINO

*(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)*

*L'originale del documento è custodito agli atti di questo Ufficio*