

MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE – NETTUNO

1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Particolari Tecniche sono i lavori di ripristino e risanamento di n. 4 pilastri del Fabbricato n. 138 "Direzione Tiro Batteria Grillo" presso l'U.T.T. di Nettuno.

2. GENERALITA'

I lavori dovranno essere eseguiti in modo preciso e razionale, con l'impiego di idonei mezzi ed attrezzature rispondenti alle vigenti norme di sicurezza. Durante i lavori dovranno essere rispettate tutte le norme antinfortunistiche applicabili al caso specifico, nel pieno rispetto di tutte le disposizioni di legge in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n. 81.

Sono inoltre a carico della Ditta assuntrice dei lavori gli oneri per le opere provvisoriale, per le misure di igiene e di sicurezza.

Eventuali danni arrecati alla struttura, agli impianti ed alle apparecchiature di proprietà dell'Amministrazione Difesa, durante i lavori, per imprudenza, imperizia, negligenza o dolo dovranno essere riparati a cura e spese della Ditta assuntrice dei lavori.

Alla fine dei lavori la Ditta assuntrice dovrà riconsegnare all'U.T.T. l'area di cantiere sgombera da ogni residuo di lavorazione e materiale di ogni genere.

Tutti i materiali di risulta, dovranno essere smaltiti secondo le normative vigenti a cura e spese della ditta assuntrice dei lavori presso discariche autorizzate.

3. CARATTERISTICHE TECNICHE

Al fine di ottenere il lavoro finito a perfetta regola d'arte, dovranno essere effettuati i lavori di seguito elencati:

- Transennamento dell'area dei lavori;
- Installazione di puntelli metallici telescopici a sostegno provvisorio della trave sovrastante;
- Rimozione dei copriferri degradati mediante martello demolitore e utensili manuali;
- Rimozione totale della ruggine presente nelle armature tramite sabbiatura o spazzolatura;
- Rimozione completa di tutte le parti friabili o incoerenti;
- Applicazione di convertitore/passivante anticorrosivo tipo malta bicomponente a base di cementi modificati e resine epossidiche;
- Integrazione delle armature compromesse con nuove barre ancorate con resine epossidiche o fissaggi meccanici certificati;
- Ricostruzione delle parti in calcestruzzo mediante malta strutturale tixotropica a ritiro compensato tipo R4;
- Rasatura dei pilastri ripristinati con almeno doppia mano di malta protettiva impermeabile;
- Verniciatura degli stessi con pittura anti carbonazione del colore esistente;
- Trasporto in discarica e smaltimento di tutti i materiali di risulta.

Sono inclusi nel lavoro tutte le ulteriori opere in muratura, i ponteggi o trabattelli, la fornitura e messa in opera di tutti gli ulteriori materiali sopra non menzionati necessari alla realizzazione dell'opera finita a regola d'arte.

4. OBBLIGHI PARTICOLARI

Pena la non validità dell'offerta, la ditta concorrente dovrà effettuare un sopralluogo presso l'U.T.T. per la rilevazione in loco di ulteriori caratteristiche tecniche del lavoro, nonché la presa visione delle caratteristiche dell'ambiente di lavoro al fine di preventivare le idonee misure di sicurezza. Il sopralluogo dovrà essere effettuato in data antecedente a quella di scadenza per la presentazione dell'offerta (data ed orario previsto nella lettera di invito).

Il Servizio Supporto Generale, coordinerà l'esecuzione del sopralluogo.

5. DOCUMENTAZIONE

Dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- Rilascio della documentazione attestante che il lavoro è stato eseguito a regola d'arte, secondo la normativa vigente;
- Copia del formulario di identificazione dei rifiuti, qualora prodotti, sia in fase di trasporto, inteso come uscita del mezzo di carico dall'U.T.T. di Nettuno, sia all'avvenuta consegna presso una discarica autorizzata (4° copia), ovvero di dichiarazione attestante la mancata produzione di rifiuti.

6. OBBLIGHI PARTICOLARI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Dovranno essere previste almeno le seguenti opere provvisorie di sicurezza:

- riunione di coordinamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'effettuazione di prestazioni straordinarie alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

Per quanto attiene agli obblighi sanciti dal D.lgs. 81/08, l'U.T.T., quale Committente, procederà alla valutazione dell'idoneità tecnico-professionale dell'impresa assuntrice dei lavori ai sensi dell'articolo 26 e dell'Allegato XVII al citato D.lgs. 81/08, mediante richiesta di acquisizione preventiva della prevista documentazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Per quanto sopra la Ditta, contestualmente alla presentazione del preventivo di offerta, dovrà inviare all'U.T.T. la "Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti previsti dall'allegato XVII al D.lgs. n. 81/2008" opportunamente compilata per le parti inerenti le lavorazioni da eseguire. Per l'assolvimento dei predetti adempimenti potranno essere effettuati sopralluoghi preventivi da parte della Ditta assuntrice dei lavori.

Prima dell'inizio dei lavori e ai fini dell'autorizzazione all'accesso del proprio personale, la Ditta dovrà completare tale dichiarazione inviando con le modalità indicate al successivo punto 7. gli attestati ivi indicati unitamente al piano operativo di sicurezza ai sensi dell'articolo 89 – comma 1 – lettera h, del D.lgs. 09.04.2008, n 81, con i contenuti riportati nell'allegato XV al citato decreto. Per quanto attiene ai lavori di cui alle presenti Condizioni Particolari Tecniche, l'U.T.T., in applicazione del primo comma dell'articolo 26 lettera "b" del D.lgs. 81/08, fornisce, con il "Documento informativo per le ditte appaltatrici, lavoratori autonomi, enti operanti all'interno dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Nettuno e Distaccamento di Santa Severa", dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui la Ditta appaltatrice opererà e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alle proprie attività. Tale documento costituisce versione preliminare del "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza" DUVRI, la cui versione definitiva sarà sottoscritta dal rappresentante della Ditta esecutrice dei predetti lavori.

Successivamente alla stipula del contratto e prima dell'inizio dei lavori, la Ditta dovrà richiedere e compilare le schede Mod. "S01", per l'autorizzazione all'accesso del proprio personale, e fornire l'elenco dei mezzi completo di targhe con le modalità indicate al successivo punto 7.

Il lavoro/servizio oggetto delle presenti CPT dovrà essere eseguito durante l'orario di lavoro (Lun./Ven. 07.50/15.32). Qualora la Ditta avesse l'esigenza di proseguire la propria attività oltre l'orario sopra indicato, la stessa dovrà formalizzare, con le modalità indicate al successivo punto 7., apposita richiesta,

garantendo che sia assicurata la presenza di Suo personale incaricato e formato per Antincendio e Primo Soccorso, con relative attrezzature (estintori, cassetta di primo soccorso, ecc.).

Il personale sarà sottoposto all'esame per gli aspetti di sicurezza, a seguito del quale l'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione di quello non gradito. La Ditta dovrà inoltre sottostare alle disposizioni di sicurezza e riservatezza vigenti nei reparti militari. L'inizio delle attività sarà consentita solo dopo che l'U.T.T., acquisito il parere favorevole dell'Ufficio del Direttore, avrà concesso l'autorizzazione.

Si precisa, altresì, che potrà essere nominato, prima dell'esecuzione delle attività, un "Ispettore di Sito" con i compiti di cui all'O.d.S. n. 18 permanente generale del 13 marzo 2012.

7. COMUNICAZIONI

Ogni e qualsivoglia comunicazione nei confronti dell'U.T.T. successiva alla sottoscrizione del contratto dovrà essere effettuata a mezzo mail all'indirizzo uttat.nettuno@postacert.difesa.it. Il messaggio dovrà contenere una lettera di accompagnamento sottoscritta e redatta su carta intestata della ditta e dovrà avere quale oggetto i lavori o la fornitura per come individuati nelle presenti CPT e l'eventuale numero di riferimento del contratto stipulato. Nel messaggio e nella lettera di accompagnamento dovranno, inoltre, essere indicati i dati completi della ditta e il nome, cognome e carica del rappresentante che ha firmato il documento. Tutti i files allegati alle comunicazioni dovranno essere indicati nella lettera di accompagnamento e nominati in modo che siano facilmente comprensibile il contenuto e la funzione del documento.

8. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

La verifica verrà effettuata dal Servizio Supporto Generale dell'U.T.T. di Nettuno.

L'esito favorevole del lavoro è subordinato al risultato positivo dei controlli eseguiti a discrezione del Servizio, nonché alla regolarità della documentazione consegnata.

Nel caso di esito non favorevole, la ditta dovrà ripresentare a verifica il lavoro con i difetti eliminati accompagnata da una relazione tecnica che specifichi il modo con il quale sono stati effettuati gli interventi correttivi. Il lavoro sarà sottoposto nuovamente a verifica di regolare esecuzione.