



SINTESI INCONTRI OO.SS /DELEGAZIONE TRATTANTE

INCONTRO del 29 maggio 2025

In data 29 maggio 2025 si è tenuto l'incontro - a "Tavoli uniti e in modalità "blended" - tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, presieduta dal Direttore Generale Dott.ssa Maria DE PAOLIS e le OO.SS. nazionali firmatarie del vigente CCNL, avente il seguente o.d.g.:

- SOTTOSCRIZIONE CCNI TRIENNALE – PARTE ECONOMICA- FRD 2025;
- SOTTOSCRIZIONE CCNI WELFARE 2025;
- AGGIORNAMENTI CIRCA L'ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO SU QUATTRO GIORNI.

In avvio di incontro, il Direttore Generale, nel dare il benvenuto alle sigle sindacali, passa la parola al Dott. Raffaele LANOTTE, Capo del 3° Reparto "Trattamento economico, Contabilità e Bilancio. In via prioritaria, rappresenta che il primo passaggio della certificazione FRD 2025 e Welfare 2025 è stato superato avendo ricevuto il visto dall'Ufficio Centrale di Bilancio, il quale non ha sollevato alcuna osservazione sui testi; si registra, tuttavia, la mancata ricezione del parere degli altri due organi di controllo, IGOP e Funzione Pubblica. Alla luce di ciò, essendo trascorsi 30 giorni dalla data di ricevimento, ai sensi dell'art. 40 bis comma 2, d.lgs. 165/2001, si può procedere alla sottoscrizione definitiva, a seguito della quale, verrà data comunicazione agli Organi di controllo. Il Dott. Lanotte continua evidenziando che la firma dei contratti, rendendo gli stessi pienamente efficaci, consentirà, in relazione al contratto Welfare, di iniziare ad effettuare gli ordinativi di pagamento sia delle borse di studio (alla luce della conclusione della procedura di presentazione delle candidature), sia dei sussidi e dell'elevazione culturale, mentre, in riferimento al FRD 2025, per il tramite di Bilandife, si potrà chiedere all'Ispettorato Generale di bilancio l'assegnazione delle somme al fine di procedere al pagamento di PPL, turni e reperibilità. Tali somme, si presume, saranno disponibili per settembre, stante i tempi tecnici necessari.

Inoltre, riferisce che si è in attesa di una integrazione delle somme del c.d. "bonus natalizio", al momento quantificata in 35€, che presumibilmente potrà essere realizzata in sede di assestamento della Legge di Bilancio. Per quanto riguarda il numero dei beneficiari di tale buono, la consistenza degli stessi è stata stabilita in base ai dati comunicati fino ad aprile/maggio 2025, ragion per cui, probabilmente, i neoassunti dopo tale periodo ed i nuovi transitati non riceveranno tale voucher. Proseguendo, il Dott. LANOTTE evidenzia che, a seguito della sottoscrizione dei contratti, verrà pubblicata, come di consueto, la circolare illustrativa dei contenuti degli stessi, in modo tale che chi vorrà potrà avviare la contrattazione del FUS 2025. Inoltre, si potrà altresì procedere alla pubblicazione della circolare relativa alla ricognizione dell'indennità della seconda area. Per quanto riguarda i turni, lo stesso precisa che, all'interno della circolare, sarà specificato che le tariffe, fino alla data odierna, sono quelle del vecchio CCNI, mentre i turni successivi alla sottoscrizione saranno parametrati ai nuovi tabellari.

Riprendendo quanto detto nel corso della precedente riunione, il Dott. LANOTTE comunica che sono attualmente in corso interlocuzioni con il MEF per appurare le condizioni sulla base delle quali i

risparmi derivanti dal blocco del “*turn over*” anno 2025 potranno essere destinati ad incrementare il FRD, confermando che l’Ammirazione sta lavorando al fine di poter massimizzare i risultati.

In merito alla problematica del personale ex militare, data la richiesta di informazioni da parte di alcune OO.SS., sempre il Dott. Lanotte rende noto che sono in atto costanti interlocuzioni con NOIPA alla quale è stato chiesto, in numerose occasioni, di sospendere il pagamento degli arretrati al fine di evitare il successivo recupero delle somme, ad eccezione dei casi in cui l’assegno riassorbibile è pari a zero e, pertanto, i destinatari di quest’ultimo risultano aventi diritto alla percezione degli arretrati su citati.

Sulla tematica dello straordinario, in risposta ad una osservazione sollevata dalla CISL, il Dott. LANOTTE riferisce che al momento è stato possibile grazie a variazioni di bilancio operate dallo Stato Maggiore della Difesa integrare le risorse del 2025 con uno stanziamento di ulteriori 150.000 euro. In ogni caso, l’Amministrazione sta lavorando al fine di poter ottenere dal MEF uno stabile aumento delle risorse da destinare allo straordinario del personale civile, auspicando in tempi brevi l’adozione di un provvedimento di carattere normativo/legislativo.

Tutte le parti sociali sottolineano ed apprezzano il clima di collaborazione e partecipazione che ha consentito sia il raggiungimento di vari risultati in tempi rapidi, sia la costituzione positiva dei rapporti tra parti sociali ed Amministrazione e, a tal proposito, tutte procedono alla sottoscrizione del CCNI - FRD 2025 e CCNI WELFARE 2025.

Il D.G., nel ringraziare il Dott. LANOTTE passa all’illustrazione del terzo argomento all’ordine del giorno ovvero l’orario di lavoro di 36 ore settimanali articolato su 4 giorni di cui all’art.18 del CCNL 2022-2024.

Il Direttore Generale ritiene di dover analizzare prioritariamente tutti gli aspetti da valutare sull’argomento che non è di semplice ed immediata attuazione. Trattasi, infatti, di un istituto del tutto nuovo, tanto che l’Aran ha confermato che nessuna altra Pubblica Amministrazione ha al momento formulato un testo al riguardo.

In ragione di ciò, considerando che ci si trova in una fase preliminare e sperimentale, il D.G. ritiene necessario procedere ad uno studio di fattibilità e compatibilità di tale istituto (acquisendo, altresì, osservazioni ed aspettative sia da parte dei dipendenti che da parte dei datori di lavoro) per costatarne l’effettiva utilità e funzionalità all’interno del Dicastero.

Il D.G. continua esponendo che, ferma restando la garanzia del livello dei servizi resi all’utenza, l’adesione all’articolazione oraria su 4 giorni da parte del lavoratore è volontaria e che tale tipologia di orario comporta un riproporzionamento delle giornate di ferie annue nonché di tutte le altre assenze giornaliere dal servizio previste da legge e/o CCNL, fatto salvo il permesso per il matrimonio ed anche tutti i permessi orari.

Si ravvisa la possibilità/opportunità che l’applicazione in fase sperimentale, fermo restando che al Datore di Lavoro spetta la verifica della funzionalità dell’istituto, ovvero sia la rispondenza dell’istituto alle esigenze tecniche, organizzative e produttive della Struttura, potrebbe, nella prima fase, interessare quelle categorie di personale che svolgono attività che non possono essere oggetto di lavoro agile (v. es. attività tecniche negli stabilimenti) per poi estenderla a altri tipi di attività.

Le organizzazioni sindacali apprezzano la disponibilità della Direzione a svolgere i necessari approfondimenti e confronti, come illustrato nel corso della riunione, tenendo conto che trattasi di un istituto del tutto nuovo il cui impatto applicativo dovrà essere ben ponderato prima di definire il relativo regolamento.

A chiusura di incontro, le OO. SS. chiedono informazioni sullo stato dell'arte del tavolo tecnico predisposto per l'esame dell'argomento turni. Interviene il Col. Spalluto il quale riporta che il tavolo sta procedendo in maniera efficace, dato il clima creatosi di grande e costruttiva collaborazione tra le parti, i cui risultati saranno, al più presto, condivisi.

Il Direttore Generale, nel confermare quanto già anticipato sul concorso dei 313 funzionari tecnici (convocazioni per assunzioni mese di giugno) e assicurando il costante aggiornamento sui concorsi e sulle assunzioni, ribadisce che la prova orale dei 100 funzionari tecnici è stata calendarizzata per il mese di giugno e, a seguire, verrà calendarizzata la prova unica per il concorso dei 1.000 assistenti tecnici (presumibilmente prima decade di settembre).

Ringraziando le parti sociali per la loro partecipazione attiva, il Direttore dichiara concluso l'incontro, fissando quello successivo a data da destinarsi, anticipando la volontà di voler fissare un incontro esteso a tutte le OOSS, da tenersi esclusivamente in modalità VTC, per illustrare le linee dell'imminente riorganizzazione della Direzione Generale a seguito dell'adozione del DM di struttura 24 marzo 2025.