



**SCUOLA INTERFORZE PER LA DIFESA NBC**  
**UFFICIO AMMINISTRAZIONE**

CAPITOLO 7441/1 Es. Fin. 2025

- OGGETTO:** Determina di aggiudicazione per l'acquisto di asciugacapelli con relativo supporto murale, al fine di ridurre i consumi e migliorare le condizioni di compatibilità ambientale, da installare presso la palestra della Scuola NBC, in sostituzione di quelli presenti che risultano essere vetusti.
- VISTO:** l'Atto Autorizzativo n. 110 in data 01/04/2025, il cui contenuto si dà per intero richiamato e trasfuso nel presente Atto, con il quale la competente Autorità Amministrativa ha autorizzato l'esecuzione della spesa e l'impegno a bilancio delle risorse finanziarie assicurate dalle SS.AA. nella misura massima stabilita dal progetto di spesa proposto dall'Ufficio Logistico della Scuola NBC;
- ACCERTATO:** che la spesa totale presunta trova copertura nei finanziamenti assicurati dagli organi di programmazione a favore di questo Ente sul citato capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa di cui al presente dispositivo è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica e che è stato acquisito il CIG B64C20BC8D ai fini della tracciabilità e monitoraggio dei flussi finanziari;
- CONSIDERATA:** la modesta entità della spesa, è stato interpellato un solo operatore economico presente sul mercato locale, dal Punto Istruttore, appositamente nominato presso l'Ufficio Richiedente;
- PRESO ATTO:** che il prezzo offerto dalla Ditta Mr Service S.r.l. è stato giudicato congruo dal Responsabile della Fase di Progettazione, così come risulta dalla Richiesta di Acquisto presentata dall'Ufficio Responsabile del capitolo di spesa;
- TENUTO CONTO:** che la predetta Ditta dovrà produrre ai sensi del comma 1 dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 la prevista dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, ex art. 94 e seguenti dello stesso D.lgs 36/2023;
- CONSIDERATO:** che quest'Ufficio ha, comunque, provveduto nei confronti della Ditta alla verifica della Regolarità del DURC ed alla consultazione delle Annotazioni Riservate sul sito dell'ANAC nonché alla verifica di insussistenza di procedure concorsuali in atto o pregresse tramite CCIAA.
- VISTO:** l'art. 50, del D.lgs 36/2023, relativamente alle procedure per l'affidamento;
- CONSIDERATO:** che la commessa rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 50, comma 1 lett. a) e b) del D.lgs. n. 36/2023, che stabilisce il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto per i lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per servizi e forniture di importo inferiore ai € 140.000,00;
- VISTO:** l'art. 1, comma 130 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

**DISPONGO**

in relazione alle motivazioni espresse nel dispositivo che si danno per intero richiamate e trasfuse, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. a) (lavori) e b) (servizi e forniture) del D.lgs. n. 36/2023, l'affidamento della seguente commessa alla ditta **Mr Service S.r.l.**, con sede legale in via di Villa Bianca, 10 – 00199 Roma, P.I. 12479491008, con imputazione della relativa spesa sul capitolo di bilancio indicato in oggetto e pagamento a fondo scorta qualora la momentanea assenza di Ordini di Accreditamento non ne consenta l'immediata contabilizzazione a bilancio (art. 7-ter D.lgs. 12 settembre 2018, n. 116):

	DESCRIZIONE	UM	Quant.	Prezzo Un.	TOTALE
1	Vama Pro phon 1800W asciugacapelli professione in abs nero, regolazioni separate 2 velocità 3 temperature	Nr	4	€ 67,97	€ 271,88
2	Supporto phon nero base murale in abs per Vama Pro phon	Nr.	4	€ 30,00	€ 120,00
TOTALE IMPONIBILE					€ 391,88
TOTALE IVA AL 22%					€ 86,21
TOTALE COMPLESSIVO					€ 478,09

Il materiale sarà assunto in carico nella dislocazione 0034000/001 della scuola NBC.

L'affidamento è risolutivamente condizionato al venir meno delle condizioni di cui all'art. 94 e seguenti del D.lgs. 36/2023. Ai sensi di quanto previsto al comma 1 dell'art. 53 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 si prescinde dal richiedere la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106, comma 1, e di esonerare l'affidatario dalla garanzia definitiva di cui al comma 1 dell'articolo 117, così come previsto al comma 4 dell'art. 53 in considerazione dell'ammontare della spesa (appalto sotto-soglia), della natura dell'appalto ed in virtù dei principi di semplificazione e di celerità del procedimento amministrativo vista anche l'attuale instabilità del quadro politico-economico internazionale.

Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri come previsto dall'art. 18, comma 1 del D.lgs 36/2023.

Il pagamento verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

In applicazione del meccanismo di scissione del pagamento ('split payment') di cui all'articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014 n. 90 (Legge di Stabilità anno 2015), si provvederà a versare direttamente all'Erario l'IVA come innanzi quantificata secondo le modalità previste dal DM 23 gennaio 2015 del MEF.

La presente determinazione amministrativa diverrà efficace solo a seguito della approvazione del RUP ai sensi dell'art 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ed è emessa in duplice copia originale di cui:

- ✓ una copia per la raccolta delle disposizioni amministrative dell'esercizio finanziario in corso;
- ✓ una copia per uso d'ufficio a corredo del fascicolo di gara.

La presente determinazione amministrativa sarà pubblicata, secondo quanto previsto dal combinato disposto dall'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e dall'art 28 del D.lgs 36/2023, sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Ten. Col. com. Gianluca DENTICO)

P.P.V.  
IL CAPO GESTIONE FINANZIARIA e  
CAPO GESTIONE PATRIMONIALE  
(Magg. com. Federica Maria GARZINI)

**ORIGINALE FIRMATO CONSERVATO AGLI ATTI**