



COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE

Q.G. - Ufficio Amministrazione

DETERMINA A CONTRARRE - ATTO AUTORIZZATIVO N. 385 DEL 22.04.2025 CAP. 1412/17 - E.F. 2025

OGGETTO: *Spese per la distruzione e smaltimento di materiale classificato (hard disk) per esigenza dell'Ufficio C4 del Q.G. del COVI Difesa.*

IL COMANDANTE

VISTI: l'Atto Dispositivo n° 1 e successive aggiunte e varianti;
i RR.DD. 18.11.1923, n° 2440 e 23.05.1924, n° 827;
l'art. 26 della Legge 23.12.1999, n° 488, l'art. 1 comma 450 legge 27/12/06 n. 296;
il D.P.R. 28.12.2000, n° 445 ed il D.Lgs. 07.03.2005, n° 82;
il D.lg. 66/2010 ed il relativo Regolamento approvato con D.P.R. 90/2010 (Codice e T.U. dell'Ordinamento Militare);
il D.P.R. 05/10/10 n° 207;
il D.lgs. 15/11/11 n. 208;
Il D.P.R. 15/11/2012 n° 236;
l'art. 35 e 36 del D. Lgs. 50/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti, e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017;
gli art. 1 e 2 della la Legge 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto semplificazione)

VISTA: la richiesta n. 0018529 del 02.04.2025 dell'Ufficio C4 del Q.G. del COVI Difesa con allegato il capitolato tecnico per il soddisfacimento del servizio in oggetto;

VISTA: la direttiva SMD-UGAMM-008 "Direttiva di funzionamento del nuovo modello di organizzazione amministrativa dell'arte T/O interforze" di SMD – Ufficio Generale di amministrazione ed. 2020;

VISTO: l'art. 1, commi 449. e 450., della legge 27/12/2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) che prevedono, per le PA statali centrali e periferiche, l'obbligo di utilizzare, rispettivamente, il sistema CONSIP delle convenzioni ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ove ne ricorrano i presupposti;

CONSIDERATE: le linee guida nr. 4 dell'ANAC "procedure le l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
i principi comuni per l'affidamento li lavori, servizi e forniture di cui all'art. 30 comma 1 del cit. D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO: dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dell'Ufficio/Comando richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

ACCERTATO: che, la spesa totale presunta troverà copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1412/14 EF 2025 fondi assicurati con IDV 1994588 ;

NOMINA

Il Ten. Col. **Ciro URSELLI** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
Il 1° Mar. **Marco CUTINI** quale Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC).

AUTORIZZA

Il Capo del Servizio Amministrativo a porre in essere una procedura negoziata con un solo operatore economico per l'esecuzione della commessa in oggetto, per una spesa massima presunta di **Euro 5.246,00 (cinquemiladuecentoquarantasei/00) IVA inclusa**. La spesa suddetta trova copertura temporanea nelle disponibilità di Fondo Scorta e la relativa partita sarà ripianata con ordini di pagamento a cura del funzionario delegato, a carico del capitolo 1412 art. 17 – da imputarsi nell'Es. Fin. 2025.

IL COMANDANTE DEL QUARTIER GENERALE
Gen. B. Giuseppe MEGA

P.P.V.
IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten Col. *Ciro URSELLI*

Originale firmato agli atti