

MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE – NETTUNO

1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Particolari Tecniche sono i lavori di erpicatura/morganatura nelle aree verdi dell'UTTAT di Nettuno in località Valmontorio.

2. GENERALITA'

I lavori dovranno essere eseguiti in modo preciso e razionale, con l'impiego di idonei mezzi ed attrezzature rispondenti alle vigenti norme di sicurezza.

Durante l'esecuzione delle prestazioni e delle controprestazioni, dovranno essere rispettate tutte le norme antinfortunistiche applicabili al caso specifico, nel pieno rispetto di tutte le disposizioni di legge in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n. 81.

Tutti i materiali di risulta, dovranno essere smaltiti in impianti autorizzati ai sensi dell'Art.212 del D.Lgs.3 aprile 2006, n°152.

Sono inoltre a carico della Ditta assuntrice dei lavori gli oneri per le opere provvisionali, per le misure di igiene e di sicurezza del lavoro.

Eventuali danni arrecati, agli impianti ed alle apparecchiature di proprietà dell'Amministrazione Difesa, durante i lavori, per imperizia, negligenza o dolo dovranno essere riparati a cura e spese della Ditta assuntrice dei lavori.

Alla fine dei lavori la Ditta assuntrice dovrà riconsegnare all'UTTAT di Nettuno i locali e l'area di cantiere sgombera da ogni residuo di lavorazione e materiale di ogni genere.

3. CARATTERISTICHE TECNICHE

Al fine di ottenere il lavoro finito a perfetta regola d'arte, dovranno essere previsti almeno i lavori di seguito elencati:

- erpicatura/morganatura del terreno per una superficie di 28 Ha circa.

L'erpicatura/morganatura dovrà essere eseguita spianando e sminuzzando il terreno tramite l'utilizzo di un erpice, lavorando uno strato superficiale di terreno della profondità di almeno 10 cm e procedendo, in tal modo, anche alla rimozione delle erbe infestanti, al fine di evitare l'innesco e la propagazione di incendi.

Il lavoro dovrà essere, in ogni caso condotta in maniera razionale e nel modo più sollecito possibile, impiegando attrezzi, macchinari e mezzi idonei di corrente uso agricolo.

Sarà inoltre a carico della Società ogni altro onere e magistero per consegnare il lavoro finito a perfetta regola d'arte.

4. OBBLIGHI PARTICOLARI

Pena la non validità dell'offerta, la ditta concorrente dovrà effettuare un sopralluogo presso l'U.T.T.A.T. per la rilevazione in loco di ulteriori caratteristiche tecniche del lavoro, nonché la presa visione delle caratteristiche dell'ambiente di lavoro al fine di preventivare le idonee misure di sicurezza. Il sopralluogo dovrà essere effettuato in data antecedente a quella di scadenza per la presentazione dell'offerta (data ed orario previsto nella lettera di invito).

Il Servizio Supporto Tecnico Poligono, coordinerà l'esecuzione del sopralluogo.

5. OBBLIGHI PARTICOLARI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Dovranno essere previste almeno le seguenti opere provvisorie di sicurezza:

- riunione di coordinamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'effettuazione di prestazioni straordinarie alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

Per quanto attiene agli obblighi sanciti dal D.lgs. 81/08, l'UTTAT, quale Committente, procederà alla valutazione dell'idoneità tecnico-professionale dell'impresa assuntrice dei lavori ai sensi dell'articolo 26 e dell'Allegato XVII al citato D.lgs. 81/08, mediante richiesta di acquisizione preventiva della prevista documentazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Per quanto sopra la Ditta, contestualmente alla presentazione del preventivo di offerta, dovrà inviare all'UTTAT la "Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti previsti dall'allegato XVII al D.lgs. n. 81/2008" opportunamente compilata per le parti inerenti le lavorazioni da eseguire. Per l'assolvimento dei predetti adempimenti potranno essere effettuati sopralluoghi preventivi da parte della Ditta assuntrice dei lavori.

Prima dell'inizio dei lavori e ai fini dell'autorizzazione all'accesso del proprio personale, la Ditta dovrà completare tale dichiarazione inviando con le modalità indicate al successivo punto 7. gli attestati ivi indicati unitamente al piano operativo di sicurezza ai sensi dell'articolo 89 – comma 1 – lettera h, del D.lgs. 09.04.2008, n. 81, con i contenuti riportati nell'allegato XV al citato decreto. Per quanto attiene ai lavori di cui alle presenti Condizioni Particolari Tecniche, l'UTTAT, in applicazione del primo comma dell'articolo 26 lettera "b" del D.lgs. 81/08, fornisce, con il "Documento informativo per le ditte appaltatrici, lavoratori autonomi, enti operanti all'interno dell'Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri di Nettuno e Distaccamento di Santa Severa", dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui la Ditta appaltatrice opererà e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alle proprie attività. Tale documento costituisce versione preliminare del "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza" DUVRI, la cui versione definitiva sarà sottoscritta dal rappresentante della Ditta esecutrice dei predetti lavori.

Successivamente alla stipula del contratto e prima dell'inizio dei lavori, la Ditta dovrà richiedere e compilare le schede Mod. "S01", per l'autorizzazione all'accesso del proprio personale, e fornire l'elenco dei mezzi completo di targhe con le modalità indicate al successivo punto 7.

Il lavoro/servizio oggetto delle presenti CPT dovrà essere eseguito durante l'orario di lavoro (Lun./Ven. 07.50/15.32). Qualora la Ditta avesse l'esigenza di proseguire la propria attività oltre l'orario sopra indicato, la stessa dovrà formalizzare, con le modalità indicate al successivo punto 7., apposita richiesta, garantendo che sia assicurata la presenza di Suo personale incaricato e formato per Antincendio e Primo Soccorso, con relative attrezzature (estintori, cassetta di primo soccorso, ecc.).

Il personale sarà sottoposto all'esame per gli aspetti di sicurezza, a seguito del quale l'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione di quello non gradito. La Ditta dovrà inoltre sottostare alle disposizioni di sicurezza e riservatezza vigenti nei reparti militari. L'inizio delle attività sarà consentita solo dopo che l'UTTAT, acquisito il parere favorevole dell'Ufficio del Direttore, avrà concesso l'autorizzazione.

Si precisa, altresì, che potrà essere nominato, prima dell'esecuzione delle attività, un "Ispettore di Sito" con i compiti di cui all'O.d.S. n. 18 permanente generale del 13 marzo 2012.

6. CLAUSOLE PARTICOLARI

Dovranno essere accettate e rispettate dalla Ditta assuntrice dei lavori le seguenti clausole:

- a. E' fatto obbligo di segnalare con tempestività alla Direzione dell'U.T.T.A.T. per la sede di Nettuno, qualsiasi rinvenimento di manufatti metallici o residuati bellici. E' pertanto vietata la manomissione o la rimozione di detti materiali;

- b. La Ditta dovrà evitare di arrecare danni di qualsiasi genere alle infrastrutture; in caso di danneggiamento, dovrà provvedere in proprio al sollecito ripristino;
- c. Dovrà sottostare alle norme interne di sicurezza dell'U.T.T.A.T.; in ogni caso dovrà prendere giornalmente accordi diretti con personale dell'Ente designato (Servizio Supporto Tecnico Poligono) per avere il nulla osta di accesso nelle zone dello sfalcio e pulizia e con il quale concordare le priorità dei lavori stessi.

7. COMUNICAZIONI

Ogni e qualsivoglia comunicazione nei confronti dell'UTTAT successiva alla sottoscrizione del contratto dovrà essere effettuata a mezzo mail all'indirizzo uttat.nettuno@postacert.difesa.it. Il messaggio dovrà contenere una lettera di accompagnamento sottoscritta e redatta su carta intestata della ditta e dovrà avere quale oggetto i lavori o la fornitura per come individuati nelle presenti CPT e l'eventuale numero di riferimento del contratto stipulato. Nel messaggio e nella lettera di accompagnamento dovranno, inoltre, essere indicati i dati completi della ditta e il nome, cognome e carica del rappresentante che ha firmato il documento. Tutti i files allegati alle comunicazioni dovranno essere indicati nella lettera di accompagnamento e nominati in modo che siano facilmente comprensibile il contenuto e la funzione del documento.

8. DOCUMENTAZIONE

Dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- . Rilascio della documentazione attestante che il lavoro è stato eseguito a regola d'arte, secondo la normativa vigente;
- . Copia del formulario di identificazione dei rifiuti, qualora prodotti, sia in fase di trasporto, inteso come uscita del mezzo di carico dall'UTTAT di Nettuno, sia all'avvenuta consegna presso una discarica autorizzata (4° copia), ovvero di dichiarazione attestante la mancata produzione di rifiuti.

9. ACCERTAMENTO DI BUONA ESECUZIONE DEL LAVORO

L'accertamento di buona esecuzione del lavoro verrà effettuata, per quanto di competenza, dal Servizio Supporto Tecnico Poligono di Nettuno.

L'esito favorevole del lavoro è subordinato al risultato positivo dei controlli eseguiti a discrezione del Servizio, nonché alla regolarità della documentazione consegnata.

Nel caso di rifiuto del lavoro, la ditta dovrà ripresentare a verifica di conformità il lavoro, dopo averne eliminato i difetti, e dovrà redigere una relazione tecnica che specifichi il modo con il quale sono stati effettuati gli interventi correttivi. Il lavoro sarà sottoposto nuovamente a verifica di conformità.