MINISTERO DELLA DIFESA
SECRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ

Indirizzo Postale: Via di Centocelle, 301 - 00175 Roma

Posta Elettronica per gli aspetti amministrativi:

vdad9s5@armaereo.difesa.it

Posta Elettronica per gli aspetti tecnici:

r1d3s0@armaereo.difesa.it

Posta Certificata: armaereo@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA - I PARTE (FASE PRESELEZIONE)

GARA EUROPEA A PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA PER IL
“RINNOVAMENTO, POTENZIAMENTO E SUPPORTO LOGISTICO
INTEGRATO LINEA TANKER HEAVY MULTI ROLE A.M.”.

C.I.G. B68578B1AC

Sommario

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. Sistema di negoziazione	4
1.2 Dotazioni tecniche	6
1.3 Identificazione	7
1.4 Gestore del Sistema	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 Documenti di gara	8
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	9
2.4 Termine di presentazione delle domande di partecipazione	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	10
4. DURATA	12
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
6. REQUISITI GENERALI	14
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
7.1 Requisiti di idoneità professionale	15
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	16
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	17
7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE	19
7.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e per i Consorzi Stabili	20
8. AVVALIMENTO	20
9. SUBAPPALTO/SUBFORNITURA	22
10. DESCRIZIONE DELLE FASI DELLA PROCEDURA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
10.1 Descrizione delle Fasi Relative alla Procedura Ristretta Accelerata	23
10.2 Presentazione della Domanda di Partecipazione	24
10.3 Regole per la presentazione della Domanda di Partecipazione	25
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
12.1 Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura	30
12.2 Documento di Gara Unico Europeo	32

12.3 Dichiarazione integrative per gli Operatori Economici ammessi al Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'Art. 186 del R.D. 267/1942 o al Concordato in continuità di cui all'Art. 95 del D.Lgs. nr. 14/2019.....	36
12.4 Documentazione in caso di Avvalimento	36
12.5 Documentazione ulteriore per Soggetti associati.....	36
13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI PRESELEZIONE: VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE	38
14. ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLA SALUTE UMANA E DELL'AMBIENTE REGOLAMENTO CE Nr. 1907 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 18/12/2006 (REACH)	38
15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	39
16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	39
17. ACCESSO AGLI ATTI	39
18. VARIE	40
19. UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	40
19. ALLEGATI	41

PREMESSE

Con Determinazione a Contrarre pubblicata sul sito <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/segredifesa/armaereo/determine-a-contrarre-anno-2025/63000.html>, questa Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità – D.A.A.A (ARMAEREO) ha deliberato di procedere all'acquisizione di quanto specificato nel successivo § 3.

L'Affidamento avverrà mediante **procedura ristretta accelerata** in ambito europeo ai sensi dell'Art. 17 del D.Lgs. nr. 208/2011 e dell'Art. 72 del D.Lgs. nr. 36/2023 (e s.m.i.) con applicazione del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'Art. 108 del D.Lgs. nr. 36/2023 (e s.m.i.).

La commessa è composta da un Lotto di gara unico cui è attribuito il codice di gara **C.I.G. B68578B1AC**.

Ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. nr. 36/2023 (e s.m.i.), da ora in poi definito Codice:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Col. G.A.r.n. BRESCIA ing. Raffaele (Capo della 3^a Divisione della D.A.A.A.);
- il Responsabile per la Fase di Affidamento è il Funz. Amministrativo CURZOLA Dott. Christian.

La D.A.A.A., unitamente al ruolo di Stazione Appaltante, svolgerà anche le funzioni di Ente Gestore del Contratto, ai sensi dell'Art. 13 del D.P.R. nr. 49/2013.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale "Acquisti in Rete PA" (di seguito, anche Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. Sistema di negoziazione

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE nr. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del D.Lgs. nr. 82/2005 recante Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli Utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'Art. 1176, co. 2, del Codice Civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di *file* e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della Domanda di Partecipazione ovvero Offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole.

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze e che impediscono la corretta presentazione delle Domande di Partecipazione ovvero Offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle Domande di Partecipazione ovvero Offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato o parziale funzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e fanno piena prova nei confronti degli Utenti del Sistema. Tali registrazioni del Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli Atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del Sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, nr. 591, tramite protocollo NTP o *standard* superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole (vedi **Allegato Nr. 6**) che costituiscono parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *internet*, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione

programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli Utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione della Domanda di Partecipazione ovvero dell'Offerta, i Concorrenti manlevano e tengono indenne il M.E.F., la Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di Gara (e relativi Allegati), di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei Concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di Gara, il M.E.F., la Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nelle Regole del Sistema di *e-Procurement* (**Allegato nr. 6**) che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli *standard* aggiornati di mercato, con connessione *internet* e dotato di un comune *browser* idoneo a operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'Art. 64 del D.Lgs. nr. 82/2005, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'Art. 66 del D.Lgs. nr. 82/2005, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'Art. 66 del medesimo Decreto Legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli Artt. 6-*bis* e 6-*ter* del D.Lgs. nr. 82/2005 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’Art. 29 del D.Lgs. nr. 82/2005);
- un Certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento nr. 910/2014;
- un Certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il Certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento nr. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un Certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento nr. 910/2014;
 - III. il certificato qualificato, o il Certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare Domanda di Partecipazione, è necessario che almeno un soggetto – dotato dei necessari poteri per impegnare l’Operatore Economico per conto del quale intende operare – acceda, previa apposita Registrazione, al Sistema.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione dell’Operatore Economico.

L’identificazione avviene o mediante il Sistema Pubblico per la Gestione dell’Identità Digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione a ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 Gestore del Sistema

Per la presente procedura la Stazione Appaltante e Amministrazione aggiudicatrice è ARMAEREO la quale si avvale, per il tramite di Consip S.p.A., del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all’uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità

al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche e organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara allegata al presente Disciplinare, che ne costituisce parte integrante, comprende il Bando di Gara (Avviso di Gara nel settore della Difesa e della Sicurezza – Direttiva 2009/81/CE) e tutta la documentazione di cui al § 19.

In particolare, la "*Request.xml*" del Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (**Allegato nr. 3**) rappresenta la struttura sulla base della quale gli Operatori Economici, in sede di presentazione della Domanda di Partecipazione, devono compilare la propria "*Response.xml*" del Documento di Gara Unico Europeo.

La documentazione di gara è accessibile:

- sul profilo della Stazione Appaltante – sezione "Amministrazione trasparente" – al *link*: <https://www.difesa.it/amministrazione-trasparente/segredifesa/armaereo/documenti-di-gara/52815.html>;
- sul Sistema <http://www.acquistinretepa.it>, sezione bandi/altri bandi (numero gara 5271537).

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, esclusivamente in via telematica ed **entro i termini indicati nel Sistema**, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Per i Soggetti stranieri le domande/dichiarazioni/certificazioni, qualora presentate in lingua diversa dall'italiano, devono essere integrate da traduzione in lingua italiana, certificata "conforme a testo straniero" da rappresentanza diplomatica/traduttore ufficiale o, in alternativa, secondo modalità e condizioni sanciti da apposite convenzioni/accordi internazionali.

Firme atti/documenti esteri devono essere legalizzate da rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, salvo esenzioni leggi/accordi internazionali.

Ai sensi dell'Art. 88, co. 3, del Codice, le risposte alle richieste presentate nei termini indicati nel Sistema sono fornite in formato elettronico almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Domande di Partecipazione, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema – attraverso l'apposita sezione – e sul sito istituzionale ovvero, qualora non ancora registrati, tramite PEC.

Si invitano i Concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema e il sito istituzionale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e/o modalità di richieste differenti da quanto sopra indicato.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguite in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. nr. 82/2005 tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli Artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. nr. 82/2005 o, per gli Operatori Economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni" ed è onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione.

In caso di malfunzionamento del Sistema, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale degli Operatori Economici presente negli indici di cui agli Artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. nr. 82/2005.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, Gruppi Europei di Interesse Economici - GEIE, Aggregazioni di Rete o Consorzi Ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di Consorzi, di cui all'Art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutte le Consorziato.

In caso di Avvalimento/Subappalto, la comunicazione recapitata all'Offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa anche a tutti gli Operatori Economici ausiliari/subappaltatori.

2.4 Termine di presentazione delle domande di partecipazione

Le Domande di Partecipazione e la relativa documentazione dovranno essere caricate a Sistema dal Concorrente, **entro e non oltre il termine perentorio indicato nel Sistema stesso**, pena l'irricevibilità della Domanda di Partecipazione e comunque la non ammissione alla procedura.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'Appalto che verrà aggiudicato a valle della presente procedura di gara consiste nella fornitura dei prodotti e servizi di seguito elencati:

- nr. 6 (sei) aeromobili *tanker* bimotores rispondenti ai requisiti generali che saranno esplicitati nel successivo Disciplinare di Gara – II Parte (Presentazione Offerta). Nella fattispecie, a titolo indicativo e non esaustivo, si riportano di seguito alcuni dei requisiti sopra menzionati:
 - la flotta di nr. 6 (sei) aeromobili dovrà essere completata entro l'anno 2030;
 - il piano di consegna prevede, quale requisito mandatorio, di avere almeno 2 (due) aeromobili consegnati entro il 2029 e i restanti consegnati entro il 2030. Una fornitura anticipata dei primi due velivoli nel 2028 sarà valutata con punteggio aggiuntivo, come meglio specificato nel successivo Disciplinare di Gara – II Parte (Presentazione Offerta);
 - a garanzia di una tempestiva acquisizione, si rappresenta che gli aeromobili offerti dall'Operatore Economico possono derivare da aeromobili *tanker* o civili *pre-owned* purché opportunamente modificati per rispondere ai requisiti che saranno esplicitati nella nel successivo Disciplinare di Gara – II Parte (Presentazione Offerta) della presente procedura e a condizione che rispettino il requisito di un ciclo di vita di 30 (trenta) anni. In ogni caso l'Operatore Economico deve impegnarsi a fornire il prodotto completo (aeromobile *tanker*) sotto i propri processi e responsabilità;
 - a garanzia di un rischio programmatico basso tramite l'acquisizione di soluzioni tecniche già sviluppate e operative, il tipo di aeromobile in fornitura deve essere stato già impiegato in operazioni di rifornimento in volo per almeno 2 (due) anni;
 - il sistema di rifornimento in volo dovrà essere in grado di effettuare rifornimenti tramite sistemi *Boom* e *Probe-and-Drogue*, con la capacità di rifornire simultaneamente fino a un aeromobile tramite il *boom* e uno tramite il *drogue*, ovvero due tramite i punti di rifornimento *drogue*;
 - il sistema di rifornimento in volo dovrà garantire una visione chiara del processo di rifornimento grazie a un avanzato sistema di telecamere per operazioni sia diurne che notturne;

- l'aeromobile dovrà essere dotato di *receptable* per rifornimento in volo, conforme agli STANAG applicabili, che consenta al velivolo di ricevere carburante da altri *Tanker*.
 - l'aeromobile dovrà essere configurato per operazioni di trasporto carichi e passeggeri, oltre che per missioni di evacuazione medica;
- Servizio di supporto logistico integrato iniziale di tipo *Full Performance Based Logistics*.

L'Appalto è costituito da un Lotto di Gara Unico, in quanto le prestazioni oggetto del Contratto (progetto, produzione e supporto logistico dei velivoli) devono essere necessariamente espletate ad opera della Ditta individuata quale autorità di progetto (*Design Authority*) a fronte di ragioni di natura tecnica e di tutela di diritti esclusivi in accordo all'Art. 4, co. 1, lett. e) all'Allegato II.20 del D.Lgs. 36/2023.

L'importo complessivo a base di gara è pari a Euro 1.408.174.965,02 (unmiliardoquattrocentottomilionicentosettantaquattromilanovecentosessantacinque/02), IVA non imponibile, e inclusivo della quota non programmata pari a Euro 50.000.000,00 (cinquantamiliioni/00) a copertura di oneri non preventivamente quantificabili a carico dell'Amministrazione Difesa.

L'importo a base di gara comprende il costo della manodopera – relativo alla sola attività svolta dai manutentori di aeromobili per il ripristino dell'efficienza dei velivoli – stimato dalla Stazione Appaltante nella misura pari a Euro 2.115.072,00 (duemilionicentoquindicimilasettantadue/00) e calcolato tenendo conto di quanto disposto dall'Art. 41, co. 13, del Codice nonché del dimensionamento delle squadre manutentive già impiegate per servizi analoghi in provvedimenti amministrativi adottati in precedenza dalla Stazione Appaltante.

L'importo complessivo a base di gara deve intendersi altresì al netto degli oneri per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da rischi interferenziali sui luoghi di lavoro, stimati dalla Stazione Appaltante nella misura pari a Euro 50.000,00 (cinquantamila/00).

Il Contratto Collettivo applicabile per la tipologia dell'Appalto è il CCNL del Settore Metalmeccanico.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, la D.A.A.A. potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

La Revisione dei Prezzi sarà oggetto di una specifica clausola contrattuale e disciplinata nella documentazione relativa alla seconda fase di gara (Presentazione Offerte).

Durante il periodo di efficacia del Contratto la Stazione Appaltante potrà autorizzare eventuali modifiche allo stesso nel rispetto delle condizioni ivi indicate.

4. DURATA

La durata del Contratto è fissata in 122 (centoventidue) mesi decorrenti dall'operatività del Contratto stesso. Nelle more della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, l'A.D. potrà prorogare il Contratto ai sensi dell'Art. 120, co. 11, del Codice. In tal caso, l'Operatore Economico Parte del Contratto sarà tenuto a eseguire le prestazioni che eventualmente saranno allo stesso affidate, agli stessi prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai Soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli Artt. 67 e 68 del Codice.

I Consorzi di cui all'Art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice indicano in sede di presentazione della Domanda di Partecipazione per quali consorziate il Consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un Consorzio di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di presentazione della Domanda di Partecipazione, le Consorziato per le quali concorre.

È vietata la partecipazione a più di un Consorzio stabile.

Il Concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le domande degli Operatori Economici siano imputabili a un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori Economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di Concorrenti;
- aggregazione di Operatori Economici aderenti al Contratto di Rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in Raggruppamento o Consorzio ordinario di Concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in Aggregazione di Retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle Retiste non partecipanti all'Aggregazione, le quali possono presentare Offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un Consorzio, di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b) c) e d) del Codice, che ha designato un Consorziato Esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede a informare gli Operatori Economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le Aggregazioni di Retisti di cui all'Art. 65, co. 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la Rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'Aggregazione di Retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assume il ruolo del Mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i Retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la Rete sia dotata di Organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – Contratto), l'Aggregazione di Retisti partecipa a mezzo dell'Organo comune, che assume il ruolo del Mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la Mandataria e qualora il Contratto di Rete rechi mandato allo stesso a presentare Domanda di Partecipazione ovvero Offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'Organo comune può indicare anche solo alcuni tra i Retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la Rete sia dotata di Organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di Organo comune, oppure se l'Organo comune sia privo dei requisiti di qualificazione, l'Aggregazione di Retisti partecipa nella forma del Raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di Rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel Contratto di Rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto.

A un Raggruppamento Temporaneo può partecipare anche un Consorzio di cui all'Art. 65, co. 2, lettera b), c), d).

L'Impresa in concordato preventivo *ex* Art. 186-*bis* del R.D. del 16 marzo 1942, nr. 267 o in concordato in continuità aziendale *ex* Art. 95 del D.Lgs. nr. 14 del 12 gennaio 2019 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di Mandataria e sempre che le altre Imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

I Concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'Art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'Art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente § 6, sono posseduti dal Consorzio e dalle Consorziatoe indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di Consorzi stabili di cui all'Art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente § 6 sono posseduti dal Consorzio, dalle Consorziatoe indicate quali esecutrici e dalle Consorziatoe che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli Artt. 94 e 95 del Codice, a eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione della Domanda di Partecipazione, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'Art. 96, co. 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Nelle ipotesi in cui la causa di esclusione si sia verificata in uno dei seguenti momenti:

- a) dopo la presentazione della Domanda di Partecipazione;
- b) prima della presentazione dell'Offerta;
- c) dopo la presentazione dell'Offerta,

l'Operatore Economico adotta le misure di cui all'Art. 96, co. 6, del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti: il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito; nonché la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive l'Operatore Economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli Artt. 94 e 95 del Codice, la Stazione Appaltante valuterà le misure adottate ai sensi dell'Art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'Art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. nr. 165/2001 a Soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante nei 3 (tre) anni precedenti la pubblicazione della presente procedura di gara.

L'Operatore Economico, nella Domanda di Partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di Integrità (**Allegato nr. 2**) ivi incluse le sanzioni di cui all'Art. 2 del Patto stesso, anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui all'Art. 3 del medesimo. Le condizioni del Patto di Integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della Domanda di Partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'Art. 83-bis del D.Lgs. nr. 159/2011.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I Concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei punti successivi.

I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sul Sistema in fase di presentazione della Domanda di Partecipazione.

Ai sensi dell'Art. 70, co. 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le Domande di Partecipazione prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituisce requisito di idoneità l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni italiane, previa indicazione da parte dell'Operatore Economico nel DGUE o nella Domanda di Partecipazione, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per l'Operatore Economico di altro Stato Membro, non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei Registri Professionali o Commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice, da comprovare attraverso dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato Membro di appartenenza oppure, in alternativa, mediante attestazione – sotto responsabilità dell'Operatore Economico – che il certificato di iscrizione prodotto sia stato rilasciato da uno dei Registri Professionali o Commerciali istituiti presso il Paese in cui è residente.

Per l'Operatore Economico di altro Stato, extra UE, non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei Registri Professionali o Commerciali dello Stato di appartenenza, da comprovare mediante attestazione – sotto responsabilità dell'Operatore Economico – che il certificato di iscrizione prodotto sia stato rilasciato da uno dei Registri Professionali o Commerciali istituiti presso il Paese in cui è residente.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il fatturato complessivo della Società, relativo a forniture analoghe nel settore oggetto della gara, maturato nei migliori 3 (tre) anni degli ultimi 5 (cinque) anni precedenti alla data di indizione della presente procedura di gara, così come stabilito dall'Art. 100, co. 11, del Codice, deve essere pari o superiore a Euro 2.816.349.930,04 (IVA esclusa).

Tale requisito è richiesto tenuto conto dell'entità, della complessità, della specificità dell'Appalto e della necessaria esperienza nonché affidabilità che devono possedere gli Operatori Economici che intendono partecipare alla presente procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 47 del D.P.R. nr. 445/2000, dal Soggetto o Organo preposto al controllo contabile della Società ove presente (sia esso il Collegio Sindacale, il Revisore contabile o la Società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione corredata da uno dei seguenti documenti:

- per le Società di Capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte, corredata della Nota Integrativa;
- per le Società Estere mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti della legislazione vigente nello Stato di appartenenza, dal Legale Rappresentante o dal Soggetto munito dei poteri di procura dell'Operatore Economico;

- per gli Operatori Economici costituiti in forma d'Impresa individuale ovvero di Società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Per le Imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 (tre) anni, il requisito del fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'Operatore Economico deve dimostrare di possedere i seguenti requisiti al momento della scadenza del termine per la presentazione delle Domande di Partecipazione e di mantenerli anche successivamente a tale termine e comprovati come segue:

- a) capacità tecnica e professionale ai sensi dell'Art. 100 del Codice in combinato disposto con l'Art. 12 del D.Lgs. 208/2011, con apposita dichiarazione attestante l'espletamento negli ultimi 10 (dieci) anni calendariali decorrenti dalla data di pubblicazione della presente gara di servizi/forniture analoghi/e a quelli/e oggetto dell'affidamento, indicando: gli importi, le date (la durata dell'Appalto), i destinatari, pubblici o privati, di servizi/forniture analoghi. Dovrà trattarsi di servizi/forniture eseguiti con buon esito e senza essere incorsi in alcuna risoluzione anticipata; l'importo complessivo minimo dei suddetti servizi/forniture dovrà essere almeno pari a quello dell'Appalto in argomento;
- b) almeno un servizio/fornitura svolto di cui alla precedente lettera a) dovrà essere pari al 30% dell'importo dell'Appalto in argomento;
- c) il possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali di seguito specificati, che comunque devono essere posseduti al momento della scadenza del termine per la presentazione delle Offerte, mantenuti e comprovati successivamente a tale termine mediante trasmissione di copia conforme all'originale del Sistema di Assicurazione Qualità certificato ai sensi della norma ISO AS EN 9100/2018 (inclusa nella serie ISO 9000) per le attività oggetto della presente fornitura.

Inoltre, ai fini della comprova del requisito, l'Operatore Economico **dovrà fornire le seguenti dichiarazioni**, rese anche in un unico documento, e prodotte ai sensi e per gli effetti degli Artt. 46-47 del D.P.R. nr. 445/2000:

- 1) dichiarazione di rispondenza, per il Sistema oggetto di fornitura, ai requisiti della norma AER(EP).P-21 emessa dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità (DAAA) in qualità di Autorità Nazionale Militare per l'*Airworthiness*, e con specifico riferimento alle seguenti sezioni:
 - *Subpart B (Military Type Certificate - MTC)*;

- *Subpart G (Military Production Organisation Approval – MPOA)*;
 - *Subpart J (Military Design Organisation Approval – MDOA)*;
- 2) dichiarazione di rispondenza ai requisiti della norma AER(EP).P-145, emessa dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità (DAAA) in qualità di Autorità Nazionale Militare per l'*Airworthiness*, per la *Base and Line Maintenance* dell'aeromobile oggetto di fornitura;
 - 3) dichiarazione di rispondenza ai requisiti della norma AER(EP).P-147, emessa dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità (DAAA) in qualità di Autorità Nazionale Militare per l'*Airworthiness*, per l'erogazione del *Type Training* sull'aeromobile oggetto di fornitura, attraverso *Sillabi* definiti in accordo alla AER(EP).P-66;
 - 4) dichiarazione di conformità al Regolamento REACH da cui risulti di essere al corrente dei suoi obblighi, di aver adempiuto agli stessi e di aver verificato che i suoi eventuali subfornitori operino conformemente al regolamento in parola;
 - 5) dichiarazione in cui attesti di essere in grado di soddisfare i requisiti di sicurezza dell'approvvigionamento di cui all'Art. 14 del D.Lgs. nr. 208 del 15 novembre 2011. In particolare, l'Operatore Economico deve garantire la sicurezza e l'approvvigionamento, intesa come capacità di assicurare il mantenimento delle capacità operative dell'aeromobile di cui al presente Bando di Gara (riparazione, applicazione di modifiche, analisi tecniche, ecc.), durante il ciclo del sistema oggetto della fornitura. L'Operatore Economico invitato dovrà dimostrare di possedere questo requisito al momento dell'entrata in efficacia del futuro Contratto;
 - 6) dichiarazione in cui si attesti che l'aeromobile oggetto della fornitura e i relativi allestimenti, equipaggiamenti e attrezzature non violino i diritti esclusivi relativi alla privativa industriale.

Si precisa, inoltre, che in sede di aggiudicazione verrà richiesta la corrispondenza delle attività afferenti al presente Appalto all'Assicurazione di Qualità Governativa, in aderenza con quanto prescritto dalla AQAP-2070 – “NATO *Mutual Government Quality Assurance (GQA)*”, e la l'Aggiudicatario dovrà redigere il Piano di Qualità in accordo con alla AQAP-2105 – “NATO *Requirements for Deliverable Quality Plans*”.

L'Operatore Economico aggiudicatario, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 102 del Codice, dovrà garantire di ottemperare agli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia giuslavorista, di lavoro delle persone con disabilità, di previdenza sociale, di assicurazione,

di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE

I Soggetti di cui all'Art. 65, co. 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle Aggregazioni di Retisti, ai Consorzi Ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in quanto compatibile. Nei Consorzi Ordinari la Consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di Capofila, che deve essere assimilato a quello di Mandataria.

Nel caso in cui la Mandante/Mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i Raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'Artigianato di cui al § 7.1 deve essere posseduto da ciascuna delle Imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE.

Il requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al § 7.2 deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo alla capacità tecnico-professionale di cui al § 7.3 deve essere soddisfatto dai Soggetti, come di seguito specificato:

- a) deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso;
- b) il requisito relativo al servizio/fornitura "di punta" deve essere posseduto almeno dall'Impresa che eseguirà la quota prevalente della prestazione;
- c) le certificazioni devono essere possedute da ciascun componente del RTI per l'attività svolta.

In caso di RTI/consorzio le dichiarazioni di cui al § 7.3 dovranno essere sottoscritte dalla Capogruppo/Mandataria del RTI/Consorzio stesso.

I requisiti mandatori, di cui ai punti precedenti, devono essere posseduti al momento della scadenza del termine per la presentazione della Domanda di Partecipazione e devono essere mantenuti e comprovati successivamente a tale termine.

7.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e per i Consorzi Stabili

I Soggetti di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'Artigianato di cui al § 7.1 deve essere posseduto dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:

- a) per i Consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice, dal Consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio, che sono computati cumulativamente in capo al Consorzio ancorché posseduti dalle singole Imprese Consorziate;
- b) per i Consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, dal Consorzio medesimo, atteso che i requisiti di cui al § 7.2 e al § 7.3 sono computati cumulativamente in capo al Consorzio, ancorché posseduti separatamente dalle singole Consorziate.

Nel caso in cui un Consorzio abbia estromesso o sostituito una Consorziate poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'Art. 100 del Codice, la Stazione Appaltante valuterà le misure adottate ai sensi dell'Art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il Concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più Operatori Economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al § 7 e/o migliorare la propria Offerta.

Nel Contratto di Avvalimento le Parti specificano le risorse strumentali e umane che l'Ausiliario mette a disposizione del Concorrente e indicano se l'Avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione ovvero a migliorare l'Offerta del Concorrente, oppure se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso in cui il Concorrente ricorra all'istituto dell'Avvalimento, sia per acquisire un requisito di partecipazione che per migliorare l'Offerta, è tenuto a produrre due separati Contratti di Avvalimento da caricare rispettivamente:

- nella Busta Unica della Fase I di Gara (per acquisire un requisito di partecipazione);
- nella Busta Amministrativa della Fase II di Gara (per migliorare l'Offerta).

Nei casi in cui l'Avvalimento sia finalizzato a migliorare l'Offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'Ausiliario che l'Operatore Economico che si avvale delle risorse messe a disposizione dallo stesso, pena l'esclusione di entrambi i Soggetti, salvo che non venga dimostrato in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione delle Domande di Partecipazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le Imprese a uno stesso centro decisionale. La Stazione Appaltante può comunque chiedere a entrambe le Imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'Art. 372, co. 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura – tra il momento del deposito della Domanda di accesso agli strumenti di regolazione della crisi e dell'insolvenza e alla liquidazione giudiziale (vedi Art. 40 del succitato Codice) e quello del deposito del Decreto di apertura del concordato preventivo (vedi Art. 47 del succitato Codice) – è sempre necessario l'Avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'Avvalimento non è necessario in caso di ammissione al Concordato preventivo.

Il Concorrente e l'Ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

Non è consentito l'Avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

L'Avvalimento concluso per acquisire un'autorizzazione ovvero un altro titolo abilitativo, richiesto per la partecipazione alla procedura di gara attraverso un Soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Appalto, è ammissibile solo se la Società ausiliaria esegue direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. In tal caso, l'Ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'Ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal § 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, compilato nelle parti pertinenti (secondo quanto previsto dal § 12.2);
- possedere i requisiti di cui al § 7 oggetto di Avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, compilato nelle parti pertinenti (secondo quanto previsto dal § 12.2);
- impegnarsi, verso il Concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o ai requisiti tecnici base ovvero premiali) oggetto di Avvalimento.

Il Concorrente deve allegare alla Domanda di Partecipazione il Contratto di Avvalimento, in formato nativo digitale e firmato digitalmente dalle Parti, nonché le dichiarazioni dell'Ausiliario.

È sanabile, mediante Soccorso Istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'Ausiliario.

È sanabile, mediante Soccorso Istruttorio, la mancata produzione del Contratto di Avvalimento a condizione che il Contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione della Domanda di Partecipazione e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliario in quanto causa di nullità del Contratto di Avvalimento.

Qualora per l'Ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente può sostituire l'Ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il Concorrente deve produrre i documenti richiesti per l'Avvalimento.

Nel caso in cui l'Ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'Ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'Art. 96, co. 15, del Codice. L'Operatore Economico potrà indicare un altro Ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione potrà essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'Offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporterà l'esclusione del Concorrente.

Il Concorrente e l'Ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

9. SUBAPPALTO/SUBFORNITURA

Fatto salvo quanto previsto dall'Art. 120, co. 1, lett. d) del Codice, fermo restando il divieto di cessione del Contratto, di affidamento a terzi dell'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del Contratto in argomento nonché della prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei Contratti ad alta intensità di manodopera, non si individuano prestazioni che dovranno essere obbligatoriamente svolte a cura dell'Aggiudicataria.

I Contratti di Subappalto eventualmente stipulati dovranno prevedere prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese – come definite dall'Art. 1, co. 1, lett. o) dell'Allegato I.1 del Codice – in misura non inferiore al 20 (venti) per cento. Gli Operatori Economici possono indicare nella Domanda di Partecipazione e nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intendono subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Il Concorrente, qualora intenda ricorrere al Subappalto, dovrà indicare all'atto dell'Offerta le prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni, ai sensi dell'Art. 119, co. 4, lett. c), del Codice, il Subappalto è vietato.

Le prestazioni oggetto di Subappalto non possono formare oggetto di ulteriore Subappalto, in ragione delle specifiche caratteristiche e della complessità delle prestazioni da appaltare e dell'esigenza da soddisfare della Forza Armata.

L'Aggiudicatario e il Subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto di Subappalto.

I Contratti di Subappalto e/o di Subfornitura dovranno contenere:

- l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi, riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del Subappalto o del Sub-contratto, in coerenza con quanto previsto dagli Artt. 8 e 14 dell'Allegato II.2-*bis*, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'Art. 60, co. 2, del Codice;
- una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità (**Allegato nr. 2**) da parte del Subappaltatore/Subfornitore, e la risoluzione, ai sensi dell'Art. 1456 del Codice Civile, del Contratto di Subappalto/Subfornitura, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

Nei Contratti di Subappalto o nei Subcontratti comunicati alla Stazione Appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni oggetto del Subappalto/Subfornitura, nonché la dichiarazione con cui si espliciti il CCNL applicato dal subappaltatore.

10. DESCRIZIONE DELLE FASI DELLA PROCEDURA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

10.1 Descrizione delle Fasi Relative alla Procedura Ristretta Accelerata

La Procedura di Gara prevede le seguenti Fasi:

A. 1^ Fase - Preselezione degli Operatori Economici

- Presentazione della Domanda di Partecipazione;
- Nomina della Commissione di Preselezione;
- Valutazione delle Domande di Partecipazione;
- Selezione degli Operatori Economici idonei;
- Comunicazione agli Operatori Economici esclusi;

B. 2^ Fase - Richiesta e Analisi delle Offerte

- Invio della richiesta di Offerta (lettera di invito) agli Operatori Economici idonei;
- Presentazione delle Offerte Tecniche ed Economiche;
- Nomina del Seggio di Gara per la valutazione della Documentazione Amministrativa;
- Nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche;
- Anomalia delle Offerte (eventuale);
- Aggiudicazione dell'Appalto.

La fase di cui al punto B sarà ulteriormente dettagliata nel successivo Disciplinare di Gara – II Parte (Presentazione dell'Offerta) comunicato alle Imprese invitate secondo le stesse modalità del presente documento.

10.2 Presentazione della Domanda di Partecipazione

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema.

Non sono considerate valide le Domande di Partecipazione presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

I documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli Artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. nr. 445/2000. Per gli Operatori Economici non aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli Artt. 18 e 19 del D.P.R. nr. 445/2000, nonché degli Artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del D.Lgs. 7 marzo 2005, nr. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Le Domande di Partecipazione e la documentazione prevista dovranno essere caricate a Sistema dal Concorrente, **entro e non oltre il termine perentorio indicato dal Sistema**, pena l'irricevibilità della domanda e comunque la non ammissione alla procedura.

Per quanto riguarda la data e l'ora di arrivo della Domanda di Partecipazione fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema non accetta:

- le Domande di Partecipazione presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle stesse;
- le Domande di Partecipazione carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al Concorrente, una ricevuta – in formato *.pdf* – come allegato a una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio della Domanda di Partecipazione e contenente il codice identificativo della domanda e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del Concorrente. Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della manifestazione di interesse entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al § 1.1.

I *file* inviati attraverso il Sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato *.pdf* e, ove esplicitato, sarà necessario fornire contestualmente anche il corrispondente *file* in formato *.xml* (vedi DGUE). In caso di contrasto farà fede il contenuto del documento prodotto in formato *.xml*.

Si precisa che ciascun Operatore Economico, per la presentazione della Domanda di Partecipazione, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo *file*, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di *file* di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più *file*. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun Operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni contenenti *file* allegati di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

In caso di Concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

10.3 Regole per la presentazione della Domanda di Partecipazione

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al § 1 e nelle Regole del Sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento della domanda a Sistema.

La Domanda di Partecipazione è composta dalla Documentazione Amministrativa di cui al successivo § 12. L'Operatore Economico ha facoltà di inserire a Sistema Domande di Partecipazione successive, che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare la Domanda di Partecipazione già presentata, nel periodo

di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle Domande di Partecipazione. Il Sistema invierà all'Operatore Economico una comunicazione nell'Area Riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo della Domanda di Partecipazione. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima Domanda di Partecipazione presentata.

Si precisa inoltre che:

- la domanda presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il Concorrente;
- entro il termine di presentazione della domanda, chi ha presentato una domanda potrà ritirarla; in tal caso, la domanda ritirata equivarrà a una domanda non presentata;
- il Sistema non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione della Domanda di Partecipazione, nonché Domande di Partecipazione incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria;
- con la trasmissione della Domanda di Partecipazione, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al Concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il Concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente e in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati della domanda in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione della Domanda di Partecipazione dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre e inviare i documenti di cui la stessa si compone.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i *file* che compongono la Domanda di Partecipazione, che non siano già in formato *.pdf*, devono essere tutti convertiti in formato *.pdf*, ad eccezione fatta per il DGUE che dovrà pervenire solo in formato *.xml*.

La preparazione della domanda e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in più fasi, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate. Si precisa che l'invio della domanda deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al Concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in domanda.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite. In tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto della domanda.

L'invio della domanda, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio della domanda il Concorrente riceverà una comunicazione nell'Area Riservata del Sistema contenente un *report* in allegato che riepilogherà i dati della Domanda di Partecipazione e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio della domanda medesima.

La presentazione della domanda mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della domanda medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il Concorrente è consapevole, e accetta con la presentazione della domanda, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema nelle pagine *internet* relative alla procedura di presentazione della domanda.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituenti) indica in sede di presentazione della domanda la forma di partecipazione e gli Operatori Economici riuniti o Consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli Operatori associati, che servirà per consentire ai Soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione della domanda.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Per i Soggetti stranieri le domande/dichiarazioni/certificazioni, qualora presentate in lingua diversa dall'italiano, devono essere integrate da traduzione in lingua italiana, certificata "conforme a testo straniero" da rappresentanza diplomatica/traduttore ufficiale o, in alternativa, secondo modalità e condizioni sanciti da apposite convenzioni/accordi internazionali. Firme atti/documenti esteri devono essere legalizzate da rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, salvo esenzioni leggi/accordi internazionali.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'Art. 101 del Codice.

Le domande tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'Art. 70, co. 4, lett. b) del Codice.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze degli elementi formali della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della documentazione della I Fase di Gara possono essere sanate attraverso la procedura di Soccorso Istruttorio di cui all'Art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del Soggetto responsabile della stessa.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della Domanda di Partecipazione. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante Soccorso Istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione (sempre che non rendano assolutamente incerta l'identità del concorrente) sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di Avvalimento o del Contratto di Avvalimento può essere oggetto di Soccorso Istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili

con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione della Domanda di Partecipazione;

- la mancata presentazione di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della Domanda di Partecipazione.

Ai fini della sanatoria il Concorrente verrà invitato dalla Stazione Appaltante tramite PEC a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro un congruo termine non superiore a 10 (dieci) giorni.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'Art. 101 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico inserisce a Sistema la documentazione indicata nella tabella seguente:

Domanda di Partecipazione (Allegato Nr. 1)
Patto di Integrità (Allegato Nr. 2)
Documento di Gara Unico Europeo - DGUE (Allegato Nr. 3)
Eventuale "Dichiarazione di Avvalimento" (Allegato Nr. 4)
Documentazione attestante il pagamento del bollo (Allegato Nr. 5)
Informativa privacy (Allegato Nr. 7)
Procure
Eventuale Documentazione Amministrativa integrativa
Eventuale "Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo" più relativa documentazione
Eventuale DGUE dell'Ausiliaria
Eventuale Contratto di Avvalimento nel caso di Dichiarazione di Avvalimento
Eventuale documentazione per i Soggetti associati
Comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al § 7.2
Autodichiarazioni dei requisiti di capacità tecnico professionale di cui al § 7.3

12.1 Domanda di Partecipazione ed eventuale Procura

La Domanda di Partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato nr. 1**.

Nella Domanda di Partecipazione, il Concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in RTI, Consorzio Ordinario e GEIE il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna Impresa (Mandataria/Mandante; Capofila/Consortziata).

Nel caso di Consorzio di Cooperative e Imprese Artigiane o di Consorzio stabile di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice, il Consorzio indica il Consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il Consorziato designato sia a sua volta un Consorzio di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b) e c) del Codice, esso deve indicare il Consorziato o i Consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella Domanda di Partecipazione il Concorrente dichiara, tra l'altro:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei Soggetti di cui all'Art. 94, co. 3, del Codice, o, in alternativa, indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della Domanda di Partecipazione;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come Ausiliaria per altro Concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 2, co. 3, D.P.R. 16 aprile 2013, nr. 62 (e s.m.i.) recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in applicazione della Legge nr. 190/2012 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del Contratto;
- di accettare il Patto di Integrità di cui all'**Allegato nr. 2**. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità/Protocollo di Legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'Art. 83-*bis* del D.Lgs. nr. 159/2011;
- nel caso di Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'Art. 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al § 16.

La suddetta “Domanda di Partecipazione” contiene, tra le altre, le seguenti dichiarazioni:

- a) dichiarazione di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’Art. 94, co. 5, lett. f) ed e) del Codice;
- b) dichiarazione contenente i dati identificativi dei Soggetti di cui all’Art. 94, co. 3 del Codice;
- c) dichiarazione contenente i dati identificativi dei Soggetti di cui all’Art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. e dei relativi familiari conviventi di maggiore età;
- d) autorizzazione o diniego (motivato) all’ostensibilità delle informazioni/documenti presentati in sede di gara in caso di accesso agli atti;
- e) per gli Operatori Economici ammessi al Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’Art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, nr. 267 o al Concordato di cui all’Art. 95 del Codice della crisi dell’impresa e dell’insolvenza, indicazione degli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare nonché dichiarazione di non partecipare alla gara quale Mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese e che le altre Imprese aderenti al Raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale ai sensi dell’Art. 186-*bis*, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, nr. 267 o ai sensi dell’Art. 95 del Codice della crisi d’impresa e dell’insolvenza;
- f) dichiarazione di accettazione del Foro competente di Roma per qualsivoglia controversia innanzi al Giudice Ordinario e/o Amministrativo.

La domanda e le relative dichiarazioni devono essere sottoscritte ai sensi del D.Lgs. nr. 82/2005:

- dal Concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla Mandataria/Capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i Soggetti che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio o il Gruppo;
- nel caso di Consorzio di Cooperative e Imprese Artigiane o di Consorzio stabile di cui all’Art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal Consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte con firma digitale come di seguito specificato:

- dal Legale Rappresentante del Concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’Impresa;

- in caso di R.T.I. e Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'Art. 68 del Codice, sia costituiti che costituendi, dal Legale Rappresentante avente i poteri necessari per rappresentare ogni singola Impresa (raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda).

In caso di firma da parte di un procuratore, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del Concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei suddetti poteri rappresentativi.

Il Concorrente allega copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio, la "Domanda di Partecipazione" dovrà essere caricata a Sistema:

- da ciascuna Impresa componente il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di Concorrenti di cui all'Art. 65, co. 2, lett. e) e f) del Codice sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le Imprese consorziate indicate quali Concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'Art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice.

La Domanda di Partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. nr. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 viene effettuato o tramite il servizio "@e.bollo" dell'Agenzia delle Entrate o, per gli Operatori Economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

In caso di R.T.I., Consorzi e ulteriori Soggetti di cui al § 5, l'imposta di bollo deve essere assolta dall'Impresa Capogruppo/Mandataria, a fronte dell'unicità della Domanda di Partecipazione.

A comprova del pagamento, il Concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema "@e.bollo" ovvero del bonifico bancario.

In alternativa, il Concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro 16,00 e inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza, allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato *.pdf*. Il Concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

12.2 Documento di Gara Unico Europeo

Il Concorrente dovrà produrre la "*Response.xml*" del DGUE, seguendo le seguenti indicazioni:

- 1) accedere al *link* eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) selezionare la compilazione come Operatore Economico;
- 3) eseguire l'*upload* del file "*Request.xml*" di cui al § 2.1;

- 4) inserire i dati richiesti;
- 5) generare il file “*Response xml*”.

La “*Response xml*” del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato *xml*, ad esempio con la firma CadES (con estensione *.p7m*) dal Legale Rappresentante dell’Impresa o da altro Soggetto individuato al precedente § 12.1 e presentato:

- dal singolo Operatore Economico e compilato in tutte le sezioni pertinenti;
- da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, GEIE e compilato in tutte le sezioni pertinenti;
- nel caso di Aggregazioni di Imprese di Rete, se l’intera Rete partecipa, da ognuna delle Imprese Retiste ovvero, se non partecipa l’intera Rete, dall’Organo comune e dalle singole Imprese Retiste indicate, compilato in tutte le sezioni pertinenti;
- dai Consorzi fra Cooperative, dai Consorzi tra Imprese Artigiane e dai Consorzi Stabili e compilato in tutte le sezioni pertinenti;
- dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: *Parte II, Sezioni A e B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;*
- dai Consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: *Parte II, Sezioni A e B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;*
- dall’Impresa Ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
 - a) **nel caso di Avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione:** *Parte II, Sezioni A e B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di Avvalimento; Parte VI;*
 - b) **nel caso di Avvalimento per migliorare l’Offerta:** *Parte II, Sezioni A e B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.*

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di Appalto e sull’Amministrazione Aggiudicatrice o Ente Aggiudicatore

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull’Operatore Economico

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Sezione B** il Concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei Soggetti di cui all'Art. 94, co. 3, del Codice, ivi incluso l'Amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della Domanda di Partecipazione.

In caso di ricorso all'Avvalimento si richiede la compilazione della Sezione C.

In caso di ricorso al Subappalto si richiede la compilazione della Sezione D.

Il Concorrente indica all'atto della Domanda di Partecipazione le Parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il Subappalto è vietato.

Il Concorrente indica, quindi, nel DGUE l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il Concorrente dichiara di non possedere i requisiti di cui al § 6 del presente Disciplinare.

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'Operatore Economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'Art. 94 co. 1 e 2, del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i Soggetti indicati ai co. 3 e 4. Si precisa che, relativamente al co. 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli Amministratori del Socio Unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'Art. 98, co. 3, lett. g) e h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai Soggetti di cui all'Art. 94, co. 3, del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'Art. 95 del Codice, il Concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'Art. 95, co. 1, lett. a) del Codice commesse nei 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'Art. 98, co. 6, del Codice emessi nei 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'Art. 98 del Codice, commessi nei 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della Domanda di Partecipazione e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'Offerta. L'Operatore Economico, sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'Offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli Artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun Operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'Art. 95, co. 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, siano pari o superiore a Euro 35.000. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la **Sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui § 7.1 del presente Disciplinare;
- la **Sezione B** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica-finanziaria di cui al § 7.2 del presente Disciplinare;
- la **Sezione C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnico-professionale di cui al § 7.3 del presente Disciplinare.

Parte V - Riduzione degli oneri documentali (non applicabile)

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

12.3 Dichiarazione integrative per gli Operatori Economici ammessi al Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'Art. 186 del R.D. 267/1942 o al Concordato in continuità di cui all'Art. 95 del D.Lgs. nr. 14/2019

Il Concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. nr. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato – di cui al Regio Decreto 16 marzo 1942, nr. 267 in caso di ammissione antecedente al 15 luglio 2022, ovvero al D.Lgs. 12 gennaio 2019, nr. 14 – e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale Mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese e che le altre Imprese aderenti al Raggruppamento non sono assoggettate a una procedura concorsuale, ai sensi dell'Art. 186-*bis* del Regio Decreto 16 marzo 1942, nr. 267, ovvero ai sensi dell'Art. 95, co. 4 e 5, del D.Lgs. nr. 14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) del 12 gennaio 2019.

Nell'ipotesi di ammissione al Concordato preventivo entro il 15 luglio 2022, il Concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'Art. 67, co. 3, lett. d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, nr. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del Contratto.

Invero, ove assoggettato alla procedura di Concordato in continuità di cui all'Art. 95 del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, il Concorrente presenta la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'Art. 2, co. 1, lett. o) di detto Codice, che attesta quanto previsto dall'Art. 95, co. 4, dello stesso Codice.

12.4 Documentazione in caso di Avvalimento

Il Concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'Avvalimento per partecipare alla presente procedura di gara dovrà allegare, per ciascuna Ausiliaria, i seguenti documenti:

- 1) il DGUE a firma dell'Ausiliaria in formato *.xml*;
- 2) la Dichiarazione di Avvalimento;
- 3) il Contratto di Avvalimento.

12.5 Documentazione ulteriore per Soggetti associati

A. Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti

- copia informatica dell'atto notarile costitutivo del Raggruppamento con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Mandataria;

- copia autentica del Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'Art. 68, co. 2 del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti, ovvero la quota economica di partecipazione delle singole Imprese raggruppate, espressa come percentuale dell'importo complessivo della fornitura.

B. Per i Consorzi Ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale Capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'Art. 68, co. 2 del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici Consorziati ovvero la quota economica di partecipazione delle singole Imprese consorziate, espressa come percentuale dell'importo complessivo della fornitura;
- copia autentica della delibera dell'Organo deliberativo di ogni Consorziata, indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 (cinque) anni, nel caso in cui le Imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto.

C. Per i Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione rese da ciascun Concorrente, attestante:

- a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito Mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'Art. 68, co. 1 del Codice conferendo Mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa qualificata come Mandataria che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle Mandanti/Consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI PRESELEZIONE: VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Allo scadere del termine di presentazione delle Domande di Partecipazione, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a non essere più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

ARMAEREO nominerà una “Commissione di Preselezione” per la valutazione della Documentazione Amministrativa dei requisiti generali/soggettivi e dei requisiti speciali/oggettivi.

La “Commissione di Preselezione” procederà a:

- a) constatare la ricezione delle domande presentate all’interno del Sistema (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
- b) procedere attraverso il Sistema all’apertura delle domande presentate;
- c) accedere alla Documentazione Amministrativa di ciascuna singola domanda presentata.

Successivamente, in una o più sedute, la Commissione procederà a:

- a) verificare la conformità della Documentazione Amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) attivare, se necessario, la procedura di Soccorso Istruttorio di cui al precedente § 11;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) comunicare al Responsabile della Fase di Affidamento e al RUP le motivazioni che determinano le esclusioni e/o le ammissioni alla procedura di gara.

Il Responsabile della Fase di Affidamento o il RUP provvedono ai connessi adempimenti, ivi compresi quelli di cui all’Art. 28, co. 1 del Codice e alla comunicazione ai Concorrenti attraverso l’area “Comunicazioni” del Sistema e tramite PEC.

Con apposita comunicazione verrà indicato ai Soggetti ammessi il codice gara relativo alla successiva fase di presentazione delle Offerte.

14. ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLA SALUTE UMANA E DELL’AMBIENTE REGOLAMENTO CE Nr. 1907 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 18/12/2006 (REACH)

La Società aggiudicataria è tenuta ad assicurare che la fornitura oggetto della commessa sia conforme alle direttive/regolamenti comunitari e alle norme interne in materia di protezione della salute

umana e dell'ambiente, inclusi gli obblighi di cui al regolamento (CE) nr. 1907/2006 "Regolamento REACH" e s.m.i.

La Società aggiudicataria è obbligata a porre in essere tutti gli adempimenti necessari ad assicurare la conformità dell'Appalto alle previsioni delle normative su citate vigenti al momento della consegna e in relazione allo stato di fatto esistente in quel momento.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 25 c.p.c., per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e dal discendente Contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente escluso il ricorso all'Arbitrato.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE nr. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché ai sensi del D.Lgs. nr. 196/2003 (e s.m.i.) recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e conformemente al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri nr. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa di cui all'**Allegato nr. 7**.

Tale informativa deve essere caricata a Sistema, secondo le modalità prescritte nel **§ 10**, debitamente sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da altro Soggetto individuato al precedente **§ 12.1** e presentato:

- dal singolo Operatore Economico;
- da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, GEIE;
- da ognuna delle Imprese Retiste (se partecipa l'intera Rete) ovvero dall'Organo comune e dalle singole Imprese Retiste indicate (se non partecipa l'intera Rete);
- dai Consorzi fra Cooperative, dai Consorzi tra Imprese Artigiane e dai Consorzi stabili;
- dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- dall'Impresa Ausiliaria.

17. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante il Sistema nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'Art. 36 del Codice.

18. VARIE

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare, la gara e la successiva fornitura si intenderanno regolate dalla normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica.

19. UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I Concorrenti e, comunque, tutti gli Utenti del Sistema:

- sono tenuti a utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.
- sono obbligati a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la turbativa d'asta, le Offerte fantasma, gli Accordi di Cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, ARMAEREO segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli Utenti del Sistema, e, comunque, i Concorrenti e le Amministrazioni o Terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito e in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri Utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la registrazione e la presentazione della Domanda di Partecipazione, i Concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da Terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di Gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto ovvero improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni relative a tutto quanto sopra disposto, nonché a seguito di violazioni di disposizioni di legge o regolamentari, oltreché di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei Concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara il MEF, la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e ARMAEREO, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

19. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato nr. 1: Domanda di Partecipazione

Allegato nr. 2: Patto di Integrità ai sensi del “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO);

Allegato nr. 3: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);

Allegato nr. 4: Dichiarazione Avvalimento (solo per le Imprese Ausiliarie);

Allegato nr. 5: Dichiarazione pagamento di bollo;

Allegato nr. 6: Regole Sistema di *E-procurement*;

Allegato nr. 7: Informativa *Privacy*.