

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

ROMA - VARI SEDIMI DI COMPETENZA DI RAMDIFE - PRELEVAMENTO TRASPORTO E SMALTIMENTO OCCASIONALE IN DISCARICA DI RIFIUTI SPECIALI E RIFIUTI SANITARI DAI SITI MILITARI DI COMPETENZA DEL RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA.

Dati Principali

Numero RDO

5006029

Nome RDO

ROMA - VARI SEDIMI DI COMPETENZA DI RAMDIFE - PRELEVAMENTO TRASPORTO E SMALTIMENTO OCCASIONALE IN DISCARICA DI RIFIUTI SPECIALI E RIFIUTI SANITARI DAI SITI MILITARI DI COMPETENZA DEL RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA.

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

MASSIMILIANO CASELLA

CSLMSM73T06H501C

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

MASSIMILIANO CASELLA CSLMSM73T06H501C

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELLA DIFESA

Ente Committente

AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELLA DIFESA

Date

Pubblicazione

23/01/2025 14:33

Inizio presentazione offerte

15/01/2025 10:14

Termine ultimo presentazione offerte

29/01/2025 10:00

Data limite stipula contratto

31/03/2025 11:00

Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza

365

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

-

CPV

Identificativo

90511000-2

Descrizione

Servizi di raccolta di rifiuti

Categoria

Servizi di gestione dei rifiuti speciali non pericolosi

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

PERCENTUALI A RIBASSO

Nome Parametro

SCONTO PERCENTUALE SU €

12.295,08

Peso

1

Decimali offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 12.295,08

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Presso vari sedimi di competenza di RAMDIFE in Roma

Per la fatturazione il Codice Univoco Ufficio è il seguente: X94NUK

Documentazione Gara

**02_DISPOSIZIONI PARTICOLARI.docx****30.4 Kb****02_DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

All_A_Siti.pdf**131.4 Kb****All_A_Siti**

All_B_PREVENTIVO.docx**23.4 Kb****All_B_PREVENTIVO**

All_B_Prezzi_Sanitari.pdf**434.6 Kb****All_B_Prezzi_Sanitari**

All_C_Richiesta_accesso_personale_Ditte_esterne.pdf

337.1 Kb

All_C_Richiesta_accesso_personale_Ditte_esterne

All_C_TRACCIABILITA FINANZIARIA.doc

28.5 Kb

All_C_TRACCIABILITA FINANZIARIA

All_D_PATTO_DI_INTEGRITA.docx

32.3 Kb

All_D_PATTO_DI_INTEGRITA

All_D_Richiesta_accesso_veicolare.pdf

428.6 Kb

All_D_Richiesta_accesso_veicolare

All_E_Prezzi_Rifiuti_Speciali.pdf

439.8 Kb

All_E_Prezzi_Rifiuti_Speciali

Duvri_Proc_180-2024_firmato.pdf

5235.0 Kb

Duvri_Proc_180-2024_firmato

Modello_dichiarazione_sostitutiva_inferiore_40k.pdf

561.7 Kb

Modello_dichiarazione_sostitutiva_inferiore_40k

capitolato_2025_firmato.pdf

1397.5 Kb

capitolato_2025_firmato

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

06178801004

C.G.M.

RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Ufficio Logistico

CAPITOLATO TECNICO PER IL PRELEVAMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO IN DISCARICA DI RIFIUTI SPECIALI E RIFIUTI SANITARI DAI SITI MILITARI DI COMPETENZA DEL RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA

1. GENERALITÀ

Nel presente capitolato sono riportate tutte le norme di carattere tecnico riguardanti specificatamente lo svolgimento dell'appalto in oggetto.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

La Ditta si obbliga a fornire tutte le attività relative allo smaltimento in discarica dei rifiuti prodotti dai siti di competenza di questo Comando, garantendo i servizi di fornitura di idonei contenitori, prelevamento, trasporto, conferimento e smaltimento in discarica di rifiuti speciali e rifiuti sanitari.

Con riferimento ai rifiuti sanitari si specifica che dovrà essere inclusa la fornitura dei contenitori R.O.T. per la raccolta di rifiuti sanitari pericolosi (contaminati e a rischio infettivo – con capacità 60 lt), di oggetti taglienti/pungenti (contaminati e a rischio infettivo – con capacità 3 lt) e di farmaci scaduti (con capacità 60 lt). Per tutte le citate tipologie di rifiuti, dovrà essere garantito il prelevamento dai siti di competenza del Raggruppamento Autonomo del Ministero della Difesa (Allegato A), il trasporto, conferimento e lo smaltimento in discarica ed il rilascio (con la massima sollecitudine consentita) della relativa documentazione amministrativa di avvenuto smaltimento secondo la normativa vigente, incluso la redazione e presentazione del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD 2025), riferito alla gestione rifiuti dell'anno 2024 da rendere senza ulteriori costi entro la scadenza del 05/03/2025, includendo l'inserimento di eventuali Formulare Identificativi dei Rifiuti smaltiti da altra ditta nel corso del medesimo anno. **Il servizio potrà essere svolto fino al raggiungimento dell'importo presunto massimo di 15.000 € (iva inclusa).**

Al riguardo, nessun onere ulteriore relativo al noleggio/utilizzo dei cassoni/contenitori e/o di mezzi/attrezzature idonee a garantire l'esecuzione del servizio dovrà essere addebitato all'Amministrazione Militare e quindi dovrà essere interamente sostenuto dalla Ditta aggiudicatrice dell'appalto.

Gli operatori impiegati nelle attività di cui sopra dipendono, secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL), dalla Ditta e non hanno, né potranno pretendere di avere nessun rapporto diretto o indiretto con l'Amministrazione. La Ditta dovrà comunque garantire che risultino di pieno gradimento dell'Amministrazione anche sotto il profilo della sicurezza militare.

3. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E PRESCRIZIONI TECNICHE

a. Le prestazioni oggetto dell'appalto saranno compiute, relativamente ai rifiuti speciali, su richiesta dell'Ente fruitore del servizio (RAMDIFE – Ufficio Logistico) e garantite necessariamente entro 24 ore dalla chiamata, sotto l'esclusiva responsabilità e a totale rischio della Ditta e per gli scopi e finalità previste dalla scrittura privata. Mentre con riferimento ai rifiuti sanitari pur con stessi termini generali, dovrà essere svolta con periodicità prestabilita (Allegato B), previo coordinamento preventivo con l'Ente fruitore del servizio (RAMDIFE – Ufficio Logistico), anche al fine di agevolare gli accessi ai siti di prelevamento e il ritiro della relativa documentazione da parte del personale militare.

E' fatto obbligo alla Ditta di nominare i propri rappresentanti nelle località ove sarà svolto il servizio e di segnalare i relativi nominativi e recapiti all'Ente fruitore del servizio entro la data di inizio dell'efficacia contrattuale. L'appalto deve anche assicurare, da parte dell'impresa aggiudicataria, la prestazione di posizionamento di cassoni/contenitori, per il periodo necessario al riempimento degli stessi, di trasporto, di conferimento e di smaltimento in discarica di rifiuti speciali e sanitari da tutti i Siti di cui al citato Allegato "A". Il servizio avrà, quindi, carattere saltuario e mai continuativo.

b. Il servizio comprende, le operazioni di posizionamento dei cassoni/contenitori/attrezzature idonee a garantire l'esecuzione del servizio, di trasporto e di smaltimento in discarica di tutti i rifiuti, oltre che tutte le attività complementari alle predette. Le operazioni innanzi indicate saranno eseguite per qualsiasi genere e specie di materiale (di qualunque natura, forma, volume e peso), restando a carico dell'impresa contraente l'organizzazione, il rischio e tutte le responsabilità derivanti dalle norme in vigore.

c. Le richieste di effettuazione del servizio (salvo quelle a periodicità già prestabilita) saranno avanzate per iscritto o verbalmente (in quest'ultimo caso anche a mezzo telefonico) entro le 24 ore dalla data stabilita per l'inizio

delle attività. Le richieste di lavoro fatte verbalmente saranno confermate per iscritto (fax/ email), a cura dell'Ente fruitore del servizio. Il personale della Ditta, in concomitanza degli accessi presso i siti, dovrà presentarsi con un format (Allegato D) attestante i nominativi dei lavoratori designati per l'esigenza, firmato dal rappresentante legale della Ditta.

Al termine del servizio, il predetto foglio dovrà essere vistato dal responsabile del servizio dell'Amministrazione, a cui è stato dedicato il personale della Ditta, annotando con esattezza l'orario effettivo d'impiego (entrata, uscita). In ogni caso, ad aggiudicazione dell'appalto, la ditta contraente dovrà preventivamente comunicare l'elenco del personale che dovrà accedere presso le citate sedi (Allegato C).

- d. Per i rischi derivanti dall'eventuale trasporto degli operai con i mezzi dell'Amministrazione militare, la Ditta si sostituisce in garanzia all'Amministrazione della Difesa, per i danni eventualmente da risarcire oltre il limite massimo assicurativo convenuto nella scrittura privata stipulata dall'Amministrazione.
- e. Gli operatori devono risultare di pieno gradimento dell'Amministrazione militare. Qualora le autorità militari richiedessero, a loro insindacabile giudizio, la sostituzione di uno o più dipendenti dell'impresa appaltatrice, questa dovrà immediatamente aderire alla richiesta, senza sollevare alcuna obiezione o pretendere alcun indennizzo. Comunque l'Amministrazione militare può rifiutarsi di far accedere gli operatori non graditi sul luogo dei lavori.
- f. Nessun rapporto di lavoro viene a stabilirsi tra l'Amministrazione e gli operatori addetti al servizio, in quanto questi ultimi sono alle esclusive dipendenze dell'impresa appaltatrice e le loro prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità e a totale rischio di questa. L'Amministrazione militare rimane estranea ai rapporti di natura economica tra l'impresa e i suoi dipendenti. Qualsiasi variazione degli oneri previdenziali ed assicurativi per gli operai è a rischio e spesa dell'impresa, la quale non potrà pretendere dall'amministrazione compensi o indennizzi di sorta.

La Ditta contraente avrà l'obbligo e la responsabilità di richiedere a proprie spese le apposite autorizzazioni alle Autorità competenti, per l'accesso ai varchi elettronici/ZTL del centro storico/dei luoghi dove si effettuano le prestazioni di servizio. Eventuali responsabilità per omissioni di richieste di accesso e le relative sanzioni amministrative saranno esclusivamente a carico della Ditta appaltatrice. Saranno a carico della ditta appaltatrice, in ogni caso, tutte le sanzioni amministrative dovute ad infrazioni del codice della strada.

- g. La Ditta contraente avrà l'obbligo di presentare il Piano Operativo di Sicurezza/Valutazione del Rischio per la specifica attività **entro la data di inizio dell'efficacia contrattuale**.
- h. La Ditta avrà l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni normative e regolamentari e relativi protocolli comportamentali vigenti e che verranno eventualmente adottati in base all'evolversi delle condizioni, in riferimento all'attuale situazione pandemica.

4. INADEMPIMENTO E PENALITA'

Nel caso di ritardi superiori alle 24 ore dalla chiamata per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, sarà applicata una penale nei confronti della Ditta come di seguito specificato: per ogni inadempimento che verrà constatato in relazione a ciascun obbligo contrattuale, inclusa la mancata osservanza delle tempistiche d'intervento per tutti i tipi di servizi da prestare, l'impresa sarà soggetta ad una penale variabile da un minimo di 250 euro ad un massimo di 500 euro ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione della Difesa, fermo restando l'obbligo di eseguire l'intervento appena possibile.

5. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere fra le parti, il foro di competenza è quello di Roma.

6. OBBLIGHI DELL'IMPRESA E SUE RESPONSABILITÀ IN MATERIA DI SICUREZZA SUL AVORO

Il personale deve essere in possesso delle abilitazioni speciali necessarie alla conduzione/utilizzo dei mezzi, strumenti ed attrezzature, per svolgere le suddette operazioni nel rispetto del D.Lgs. 09/04/2008 n.81 e successive modifiche. In merito alle attrezzature/strumenti/mezzi che saranno utilizzati per l'espletamento del servizio di manovalanza, l'Impresa (visto l'art.71 del D.Lgs. n.81/08) ha l'obbligo di fornirle in aderenza e conformità ai requisiti di sicurezza determinati dall'art.70, co.1, 2. del D.Lgs. n.81/08. In relazione a tutte le operazioni indicate ai punti precedenti e oggetto dell'appalto, restano a carico dell'impresa contraente tutte le responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro derivanti dalle norme in vigore.

IL CAPO UFFICIO LOGISTICO
Ten. Col. tramat RN Gianfranco DI RESTA