



# IL MINISTERO DELLA DIFESA

## SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI IL VICE SEGRETARIO GENERALE DELLA DIFESA

- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145, recante “Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l’interazione tra pubblico e privato”;
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Regolamento in materia di ordinamento militare, a norma dell’articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246”, e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante “Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009 n. 196”;
- VISTO il decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, recante “Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo”;
- VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente “Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190” ed, in particolare, l’art. 20;
- VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza,

correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell'AREA 1, secondo biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTO il C.C.N.L. dell'Area Funzioni Centrali periodo 2016-2018 sottoscritto in data 9 marzo 2020, relativo al personale dirigenziale;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigenziale dell'Area Funzioni Centrali (triennio 2019-2021), sottoscritto in data 16 novembre 2023;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 16 gennaio 2013, registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro 1, foglio 390, recante “Struttura del Segretariato generale, delle Direzioni generali e degli Uffici centrali del Ministero della difesa, adottato ai sensi dell'art. 113, comma 4, del decreto Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante il testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare” ed, in particolare, l'articolo 17, comma 2, come modificato dal decreto del Ministro della difesa 15 aprile 2015 e l'articolo 40;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 15 aprile 2015, registrato alla Corte dei conti in data 29 maggio 2015, al foglio 1317, che istituisce l'Ufficio formazione specialistica e didattica alle dirette dipendenze del Vice Segretario generale della Difesa;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 16 dicembre 2015, registrato alla Corte dei conti il 21 gennaio 2016, foglio n. 89, e, in particolare, l'annessa tabella 1, concernente l'individuazione dei posti di funzione dirigenziale civili della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 22 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 24 marzo 2016, registro 1, foglio 662, recante disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali civili;
- VISTO il decreto del Ministro della Difesa 24 settembre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 20 novembre 2020, foglio n. 3106, di approvazione della Tabella concernente l'individuazione dei posti di funzione dirigenziale civili della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive, che sostituisce integralmente l'analoga tabella annessa al D.M. 16 dicembre 2015 e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legge 22 giugno 2023, n. 75 recante “Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025” convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, recante modificazioni al citato decreto legislativo n. 66 del 2010;
- VISTO il d.P.C.M. 20 giugno 2024, recante “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, concernente il Testo Unico delle disposizioni regolamentari dell'ordinamento militare, in materia di organizzazione del Ministero della difesa in attuazione dell'articolo 4, comma 2, del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 agosto 2023, n. 112”;

- VISTO l'articolo 2, comma 2, del d.P.C.M. 20 giugno 2024, secondo il quale fino all'adozione dei decreti ministeriali di cui all'articolo 113, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2010, n. 90 e successive modificazioni ciascuna struttura di livello dirigenziale generale opera avvalendosi dei preesistenti uffici dirigenziali di livello non generale con le competenze ai medesimi attribuiti dalla previgente disciplina;
- VISTO il decreto dirigenziale in data 22 febbraio 2022 registrato alla Corte dei conti in data 1° marzo 2022 n. 403 e il relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale al dirigente dott. Bernardo LEACCHE è stato conferito l'incarico Direttore dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica del Segretariato generale della difesa - 5^ fascia retributiva - a decorrere dal 1° marzo 2022 per la durata di tre anni;
- VISTA la nota prot. n. M\_D A0582CC REG2024 0075232 in data 9 ottobre 2024, con la quale la Direzione generale per il personale civile ha avviato la procedura di interpello, ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e successive modificazioni, nonché dell'art. 45 del CCNL dell'Area Funzioni Centrali periodo 2016-2018 sottoscritto in data 9 marzo 2020, per la copertura, tra gli altri, del posto di funzione dirigenziale di Direttore dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica – 5^ fascia retributiva;
- VISTA la relazione in data 25 novembre 2024, condivisa dal Vice Segretario generale della Difesa, nell'esercizio delle funzioni vicarie in sostituzione del Segretario generale della Difesa e Direttore Nazionale degli Armamenti, come da nota prot. M\_D A3DFB29 REG 2024 0049444 in data 4 ottobre 2024, nella quale, il dott. Bernardo LEACCHE è stato indicato per ricoprire l'incarico di Direttore dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica– 5^ fascia retributiva;
- VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità resa dal dott. Bernardo LEACCHE ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- VISTO il *curriculum vitae* del dott. Bernardo LEACCHE;
- TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali del dott. Bernardo LEACCHE in relazione all'incarico da conferire ed alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico medesimo, dell'alto livello di specializzazione dei compiti al quale attiene l'incarico medesimo, nonché degli ottimi risultati raggiunti nello svolgimento del precedente incarico;
- RITENUTO di dover procedere al conferimento del suddetto incarico di Direttore dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 6 settembre 2023, registrato alla Corte dei conti il 5 ottobre 2023 al n. 3452, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Vice segretario generale della difesa alla Dir. gen. dott.ssa Luisa RICCARDI, ai sensi dell'art. 19, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni,

## **DECRETA**

### **Articolo 1 Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, al Dir. dott. Bernardo LEACCHE è conferito l'incarico di Direttore dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica - 5^ fascia retributiva.

## **Articolo 2**

### **Obiettivi e programmi**

1. Il dott. Bernardo LEACCHE, nello svolgimento dell'incarico di cui al precedente art. 1, è chiamato a:
  - elaborare i piani formativi anche settoriali volti ad ampliare le conoscenze tecniche, manageriali e di livello specialistico nonché il piano di formazione del personale, definendone gli obiettivi annuali e pluriennali, anche per il conseguimento della completa alfabetizzazione digitale di tutto il personale civile, in modo da favorirne la crescita culturale e professionale e la relativa progressione di carriera, in relazione alle esigenze didattico-formative del Segretariato generale della difesa, della Direzione nazionale degli armamenti e dello Stato maggiore della Difesa, d'intesa con tutte le aree del Dicastero;
  - raccogliere e rappresentare, d'intesa con lo Stato maggiore della difesa, con la Direzione nazionale degli armamenti, alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) le necessità didattiche e formative nelle discipline specialistiche di interesse del personale civile e militare della Difesa;
  - curare, su delega della SNA, attraverso appositi accordi e protocolli di intesa dedicati l'attività didattico specialistica di specifico interesse della Difesa;
  - elaborare, d'intesa con la Direzione generale per il personale civile e il I Reparto del Segretariato generale della difesa, corsi specifici sulla base di esigenze formative sopravvenute, derivanti da innovazioni normative e/o tecnologiche al fine di fornire le necessarie conoscenze al personale dell'A.D.;
  - delineare il quadro generale delle esigenze formative in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di concerto con gli Stati maggiori, la Direzione nazionale degli armamenti e il Segretariato generale della difesa, nonché assicurare la cooperazione con la SNA in materia di formazione antinfortunistica a favore dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni;
  - curare, per la parte di competenza, tutti gli adempimenti per l'attuazione e l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione adottato dall'Amministrazione della Difesa;
  - curare i rapporti con le organizzazioni sindacali per le materie di competenza;
  - gestire i documenti classificati e il protocollo informatico;
  - elaborare relazioni annuali sulle attività didattico-formative svolte e sui risultati conseguiti e assicurare la cooperazione con la SNA in materia di formazione antinfortunistica a favore dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni;
  - impiegare le risorse assegnate per il funzionamento dell'Ufficio e per l'espletamento dell'attività didattica sopra specificata supportando altresì il I Reparto del Segretariato generale della difesa nel monitoraggio della spesa quadrimestrale di ogni esercizio finanziario, fornendo analitica indicazione degli impegni assunti;
  - fornire supporto organizzativo, anche logistico, alla Direzione generale per il personale civile per l'implementazione delle procedure concorsuali ed elaborare relazioni annuali sulle attività didattico-formative svolte e sui risultati conseguiti.

2. Il dott. Bernardo LEACCHE svolgerà, inoltre, altri compiti e incarichi di volta in volta assegnati dal citato Vice Segretario generale discendenti anche dagli obiettivi contingenti fissati di anno in anno dal Ministro nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale.
3. Nell'ambito delle attività di cui al comma 1, il dott. Bernardo LEACCHE è comunque tenuto ad assumere ogni iniziativa tesa a garantire un ottimale apporto in termini di tempestività, qualità ed efficacia organizzativa nell'ambito della struttura cui è preposto con le risorse effettivamente disponibili.
4. Il dott. Bernardo LEACCHE curerà, altresì, direttamente tutte le attività, gli aspetti amministrativi, gestionali ed organizzativi del personale assegnato al proprio Ufficio, stante la diversa ubicazione dell'Ufficio stesso rispetto alla sede del Vice Segretario generale della Difesa da cui dipende.

### **Articolo 3 Durata dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 è conferito a decorrere dal 1° marzo 2025, per la durata di tre anni.

### **Articolo 4 Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Bernardo LEACCHE in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il Vice Segretario generale della Difesa nel rispetto di quanto disposto dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE DELLA DIFESA  
Dir. Gen. Dott.ssa Luisa RICCARDI



## CORTE DEI CONTI

### UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO E DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Si attesta che il provvedimento numero sn del 04/02/2025, con oggetto DIFESA (PERSOCIV) - PEC - DD del 04.02.2025 - Conferimento incarico dirigenziale di Direttore - 5<sup>a</sup> fascia retributiva - dell'Ufficio di formazione specialistica e didattica - dirigente dott. Bernardo LEACCHE pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN\_LEA - SCCLA - 0006202 - Ingresso - 06/02/2025 - 15:29 ed è stato ammesso alla registrazione il 11/02/2025 n. 500

Il Magistrato Istruttore

MICHELA MUTI  
(Firmato digitalmente)

M\_D A0582CC REG2025 0010780 11-02-2025



CORTE DEI CONTI